новосибирский район
Территория развития
Информационно-аналитическое издание. Новосибирская область. Новосибирский район
Специальный выпуск № 151, 21 июня 2023

Извещение департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области о возможности предоставления земельного участка в соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации

В соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области извещает о возможном предоставлении в собственность земельного участка площадью 521 кв.м., местоположение: Новосибирская область, Новосибирский район, Кубовинский сельсовет, с.Сосновка, цель предоставления: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанной цели, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления могут быть поданы:

1. *в письменной форме на бумажном носителе путем направления по почте либо лично или через своих уполномоченных представителей;*
2. *в форме электронного документа (при наличии электронной подписи).*

Почтовый адрес и адрес для приема заявлений в письменной форме: 630007, г. Новосибирск, Красный проспект, 18, каб.117, департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области. Время приема заявлений: Пн-Чт с 10:00 до 16:00, Пт с 10:00 до 15:00, обед с 12:30-13:30, Сб-Вс – выходной.

Электронный адрес для приема заявлений в форме электронного документа: dgi@nso.ru.

Дата окончания приема заявлений: по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно в электронном виде на сайте департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области (www.dizo.nso.ru в разделе Предоставление земельных участков во вкладке Извещения о возможности предоставления земельных участков для ИЖС, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности), либо по адресу: 630007, г. Новосибирск, Красный проспект, 18, каб.127, департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области. Время приема: Пн-Чт с 10:00 до 16:00, Пт с 10:00 до 15:00, обед с 12:30-13:30, Сб-Вс – выходной, контактный телефон: 238-60-71.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Тридцать пятая (внеочередная) сессия

« 19 » июня 2023 г. с. Криводановка № 144

О внесении изменений в Устав сельского поселения Криводановского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав сельского поселения Криводановского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области следующие изменения:

1.1 Статья 7. Местный референдум

1.1.1 в абзаце 2 части 2 слова «избирательной комиссией поселения» заменить словами «комиссией, организующей подготовку и проведение местного референдума»

1.2 Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения

1.2.1 в части 3 слова «избирательную комиссию поселения» заменить словами «комиссию, организующую подготовку и проведение местного референдума»;

1.2.2 в части 4 слова «избирательная комиссия Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» заменить словами «комиссию, организующую подготовку и проведение местного референдума».

1.3 Статья 30. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы поселения

1.3.1 в абзаце 2 части 4 слова «избирательную комиссию Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» заменить словами «комиссию, организующую подготовку и проведение местного референдума»;

1.3.2 в части 5 слова «избирательная комиссия Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» в соответствующих падежах заменить словами «комиссия, организующая подготовку и проведение местного референдума» в соответствующих падежах;

1.3.3 в части 6 слова «избирательная комиссия Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» в соответствующих падежах заменить словами «комиссия, организующая подготовку и проведение местного референдума» в соответствующих падежах;

1.3.4 в части 7 слова «избирательной комиссии Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» заменить словами «комиссией, организующей подготовку и проведение местного референдума»;

1.3.5 в части 9 слова «(обнародованию)» исключить.

1.4 Статью 33. Избирательная комиссия Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области признать утратившей силу.

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав сельского поселения Криводановского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Лещенко Д.С. опубликовать муниципальный правовой акт Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок со дня официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете Новосибирского района Новосибирской области «Новосибирский район -Территория развития».

Председатель Совета депутатов
Криводановского сельсовета
А.Р. Павликовский
Глава Криводановского сельсовета
Д.С. Лещенко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Тридцать пятая (внеочередная) сессия

« 19 » июня 2023 г. с. Криводановка № 145

О внесении изменений в бюджет Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Положением о бюджетном процессе Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области № 244 от 15.08.2019г., Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение двадцать восьмой внеочередной сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области шестого созыва № 118 от 14.12.2022 года, «О бюджете Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», следующие изменения:

1.1. в статье 1:

Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 614 097,13542 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 518 509,18176 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 518 509,18176 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 492 791,68176 тыс. рублей.;

2) общий объем расходов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в сумме 631 379,83346 тыс. рублей.;

3) дефицит местного бюджета на 2023 год в сумме 17 282,69804 тысяч рублей.

1.2. Приложение 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в прилагаемой редакции.

1.3. Приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в прилагаемой редакции.

1.4. Статью 7 изложить в следующей редакции:

«Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

1) на 2023 год в сумме 34 314,33605 тысяч рублей, в том числе за счет акцизов 4 347,2 тысяч рублей;

2) на 2024 год в сумме 5 600,0 тысяч рублей, в том числе за счет акцизов 4 435,1 тысяч рублей;

на 2025 год в сумме 3 100,0 тысяч рублей, в том числе за счет акцизов 3 100,00 тысяч рублей.

1.5. Приложение 6 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в прилагаемой редакции.

1.6. Приложение 8 «Распределение ассигнований на капитальные вложения из бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в прилагаемой редакции.

2. Направить настоящее Решение главе Криводановского сельсовета для подписания и опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее Решение в информационно-аналитическом издании Новосибирского района «Новосибирский район – Территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://krivodanovka.nso.ru/).

4. Настоящее Решение вступает с момента официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета
А.Р. Павликовский
Глава Криводановского сельсовета Д.С. Лещенко

Приложение 2
к решению сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О бюджете Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

(тыс.руб.)

Наименование	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			45395,585	44385,628	45978,028

Наименование	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования Криводановского сельсовета Новосибирского района	01	02			1419,310	1419,310	1419,310
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	01	02	99.0.00.00000		1419,310	1419,310	1419,310
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 01	02 02	99.0.00.00111 99.0.00.00111	100 120	1419,310 1419,310	1419,310 1419,310	1419,310 1419,310
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	01	03			1206,413	1206,413	1206,413
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	01	03	99.0.00.00000		1206,413	1206,413	1206,413
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99.0.00.04110	100	1206,413	1206,413	1206,413
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	99.0.00.04110	120	1206,413	1206,413	1206,413
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власт Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	01	04			15723,402	15243,805	15243,805
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	01	04	99.0.00.00000		15723,302	15243,71	15243,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99.0.00.00411	100	10101,10	10101,10	10101,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00411	120	10101,10	10101,10	10101,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00419	200	5592,202	5112,605	5112,605
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00419	240	5592,202	5112,605	5112,605
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99.0.00.00419	800	30,00	30,00	30,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	99.0.00.00419	850	30,00	30,00	30,00
Расходы на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета Криводановскому сельсовету	01	04	99.0.00.70190		0,1	0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.70190	200	0,1	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.70190	240	0,1	0,1	0,1
Расходы на передачу полномочий по содержанию контрольно счетной палаты Нововосибирского района от Криводановского сельсовета Новосибирского района	01	06			391,700	391,700	391,700
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	01	06	99.0.00.00519		391,700	391,700	391,700
Межбюджетные трансферты	01	06	99.0.00.00519	500	391,700	391,700	391,700
Иные межбюджетные трансферты	01	06	99.0.00.00519	540	391,700	391,700	391,700
Резервные фонды Криводановского сельсовета	01	11			300,0	300,0	300,0
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	01	11	99.0.00.00719		300,0	300,0	300,0
Резервный фонд органов местного самоуправления Криводановского сельсовета Новосибирского района	01	11	99.0.00.00719		300,0	300,0	300,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99.0.00.00719	800	300,0	300,0	300,0
Резервные средства	01	11	99.0.00.00719	870	300,0	300,0	300,0
Другие общегосударственные вопросы Криводановского сельсовета Новосибирского района	01	13			26354,760	25824,400	27416,800
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	01	13	99.0.00.00000		26354,760	25824,400	27416,800
Расходы на обеспечение функций и выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения	01	13	99.0.00.00999		16039,760	17216,400	18788,800
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения	01	13	99.0.00.00999		16039,760	17216,400	18788,800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99.0.00.00999	100	16039,760	17216,400	18788,800
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	99.0.00.00999	110	16039,760	17216,400	18788,800
Расходы на обеспечение функций муниципального учреждения	01	13	99.0.00.00999		3015,000	1908,000	1928,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00999	200	2845,000	1868,000	1888,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00999	240	2845,000	1868,000	1888,000
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99.0.00.00999	800	170,000	40,000	40,000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99.0.00.00999	850	170,000	40,000	40,000
Расходы проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Криводановского сельсовета Новосибирского района	01	13	99.0.00.00999		6800,000	6200,000	6200,000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00999	200	6100,000	5500,000	5500,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00999	240	6100,000	5500,000	5500,000
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99.0.00.00999	800	700,00	700,00	700,00
Исполнение судебных актов	01	13	99.0.00.00999	830	200,00	200,00	200,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99.0.00.00999	850	500,00	500,00	500,00
Расходы на проведения мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности Криводановского сельсовета Новосибирского района	01	13			500,00	500,00	500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00899	200	500,00	500,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00899	240	500,00	500,00	500,00
Национальная оборона	02				1038,10	1086,70	1128,10
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			1038,10	1086,70	1128,10
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета	02	03	99.0.00.51180		1038,10	1086,70	1128,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	99.0.00.51180	120	1038,10	1047,20	1088,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99.0.00.51180	200	0,00	39,50	39,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99.0.00.51180	240		39,50	39,50
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1493,282	300,00	300,00
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	03	10			1000,00	300,00	300,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона Криводановского сельсовета Новосибирского района	03	10			1493,282	300,00	300,00
Муниципальная программа Новосибирского района «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирского района Новосибирской области»	03	10	21.0.00.07950		468,282		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	21.0.00.07950	200	468,282		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	21.0.00.07950	240	468,282		
Муниципальная программа Новосибирского района «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирского района Новосибирской области», за счет средств местного бюджета	03	10	21.0.00.S7950		25,000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	21.0.00.S7950	200	25,000		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	21.0.00.S7950	240	25,000		
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Криводановского сельсовета Новосибирского района	03	10	99.0.00.01199		1000,00	300,00	300,00
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	03	10	99.0.00.01199		1000,00	300,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	99.0.00.01199	200	1000,00	300,00	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	99.0.00.01199	240	1000,00	300,00	300,00
Национальная экономика	04				35314,33605	6100,000	3600,000
Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	04	09			34314,33605	5600,000	3100,000
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	04	09			6053,15118	5600,000	3100,000
Дорожное хозяйство	04	09	99.0.00.01399		6053,15118	5600,000	3100,000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.01399	200	6053,15118	5600,000	3100,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.01399	240	6053,15118	5600,000	3100,000
Обеспечение сбалансированности поселений района за счет средств районного бюджета	04	09	99.0.00.00010		6625,50		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.00010	200	6625,50		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99.0.00.00010	240	6625,50		
Муниципальная программа Новосибирского района «Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района Новосибирской области»	04	09	16.0.00.07950		18138,25018		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	16.0.00.07950	200	18138,25018		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	16.0.00.07950	240	18138,25018		
Муниципальная программа Новосибирского района «Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района Новосибирской области»(софинансирование)	04	09	16.0.00.S7950		3497,43469		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	16.0.00.S7950	200	3497,43469		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	16.0.00.S7950	240	3497,43469		
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1000,00	500,00	500,00
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	04	12	99.0.00.01499		1000,00	500,00	500,00

Наименование	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.01499	200	1000,00	500,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.01499	240	1000,00	500,00	500,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				491663,12686	30154,53	14510,77
Расходы в сфере Жилищного хозяйства Криводановского сельсовета Новосибирского района	05	01			1346,000	600,00	600,00
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета в сфере жилищного хозяйства	05	01			1346,00	600,00	600,00
Расходы в сфере Жилищного хозяйства Криводановского сельсовета Новосибирского района	05	01	99.0.00.01599		1346,00	600,00	600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	99.0.00.01599	200	1336,00	590,00	590,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	99.0.00.01599	240	1336,00	590,00	590,00
Иные бюджетные ассигнования	05	01	99.0.00.01599	800	10,00	10,00	10,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	01	99.0.00.01599	850	10,00	10,00	10,00
Расходы в сфере Коммунального хозяйства Криводановского сельсовета Новосибирского района	05	02			437084,50377	0,00	0,00
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета в сфере жилищного хозяйства	05	02			1499,99995	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.01699	200	834,49995	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.01699	240	834,49995		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	99.0.00.01699	400	665,5		
Бюджетные инвестиции	05	02	99.0.00.01699	410	665,5		
Муниципальная программа Новосибирского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области»	05	02	18.0.00.07950		1237,54125		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	18.0.00.07950	400	1237,54125		
Бюджетные инвестиции	05	02	18.0.00.07950	410	1237,54125		
Муниципальная программа Новосибирского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области»(софинансирование)	05	02	18.0.00.S7950		65,13375		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	18.0.00.S7950	400	65,13375		
Бюджетные инвестиции	05	02	18.0.00.S7950	410	65,13375		
Иные МБТ на организацию бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения	05	02	99.0.00.70600		2000,0		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.70600		2000,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.70600	240	2000,0		
Иные МБТ на организацию бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения(софинансирование)	05	02	99.0.00.S0600		105,26316		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.S0600		105,26316		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.S0600	240	105,26316		
Государсивенная программа Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов мероприятие подпрограммы «Чистая вода»	05	02	99.0.00.70640		427854,8		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	99.0.00.70640	400	427854,8		
Бюджетные инвестиции	05	02	99.0.00.70640	410	427854,8		
Государсивенная программа Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов мероприятие подпрограммы «Чистая вода»(софинансирование)	05	02	99.0.00.S0640		4321,76566		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	99.0.00.S0640	410	4321,76566		
Бюджетные инвестиции	05	02	99.0.00.S0640	410	4321,76566		
Расходы в сфере Благоустройства Криводановского сельсовета Новосибирского района	05	03			53232,62309	29554,530	13910,770
Непрограммные направления районного бюджета в сфере благоустройства Криводановского сельсовета Новосибирского района	05	03			22769,12309	13983,23	13910,77
Расходы на благоустройство территории Криводановского сельсовета Новосибирского района	05	03	99.0.00.00000		20909,41434	13983,23	13910,77
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	200	9370,55	4650,00	4092,18
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	240	9370,55	4650,00	4092,18
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.02.01719	200	5732,12	4000,00	4000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.02.01719	240	5732,12	4000,00	4000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.03.01719	200	300,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.03.01719	240	300,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.04.01719	200	300,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.04.01719	240	300,00	300,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.01719	200	5206,74434	5333,23	5818,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.01719	240	5206,74434	5333,23	5818,59
Муниципальная программа Новосибирского района «Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района Новосибирской области»	05	03	25.0.00.07950		3000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	25.0.00.07950	200	3000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	25.0.00.07950	240	3000,00		
Муниципальная программа Новосибирского района “Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района Новосибирской области”	05	03	25.0.00.S7950		132,50		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	25.0.00.S7950	200	132,50		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	25.0.00.S7950	240	132,50		
Субсидия на Реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах	05	03	99.0.05.70240		1500,0		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.70240	200	1500,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.70240	240	1500,0		
Субсидия на Реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах (софинансирование)	05	03	99.0.05.S0240		1671,27275		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.S0240	200	1671,27275		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.05.S0240	240	1671,27275		
Субсидия на Реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах (инициативные платежи)	05	03	99.0.55.S0240		188,436		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.55.S0240	200	188,436		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.55.S0240	240	188,436		
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных пространств населенных пунктов Новосибирской области)	05	03	99.0.F2.55550		12686,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.F2.55550	800	12686,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.F2.55550	810	12686,00		
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных пространств населенных пунктов Новосибирской области)	05	03	99.0.F2.55550		13145,00	15571,30	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.F2.55550	200	13145,00	15571,30	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.F2.55550	240	13145,00	15571,30	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			6316,0		
Муниципальная программа Новосибирского района “Экология и охрана окружающей среды Новосибирского района Новосибирской области”	06	05	24.0.00.07950		6000,0		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06	05	24.0.00.07950	200	6000,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	24.0.00.07950	240	6000,0		
Муниципальная программа Новосибирского района “Экология и охрана окружающей среды Новосибирского района Новосибирской области”	06	05	24.0.00.S7950		316,0		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06	05	24.0.00.S7950	200	316,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	24.0.00.S7950	240	316,0		
Культура, кинемаграфия	08	00			42675,61408	29825,25	31849,85
Непрограммные направления районного бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района	08	00			30629,50	29825,25	31849,85
Расходы в области культура Криводановского сельсовета Новосибирского района	08	01			30629,50	29825,25	31849,85
Иные МБТ на проведение работ на воинских захоронениях			99.0.00.L2991		32,39475		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.L2991	200	32,39475		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.L2991	240	32,39475		
Иные МБТ на проведение работ на воинских захоронениях			99.0.00.L2992		5,71933		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.L2992	200	5,71933		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.L2992	240	5,71933		
ИМБТ на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области “Управление финансами	08	01	99.0.00.70510		240,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.70510	200	240,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.70510	240	240,00		
Муниципальная программа Новосибирского района “Развитие культуры и искусства в Новосибирском районе”	08	01	12.0.00.07950		11100,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	12.0.00.07950	200	11100,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	12.0.00.07950	240	11100,00		
Муниципальная программа Новосибирского района “Развитие культуры и искусства в Новосибирском районе”(софинансирование)	08	01	12.0.00.S7950		668,00		

Наименование	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	12.0.00.S7950	200	668,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	12.0.00.S7950	240	668,00		
Расходы на обеспечение деятельности МКУ КДиСО с. Криводановка	08	01	99.0.00.01911		16790,00	18786,25	20478,85
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99.0.00.01911	100	16790,00	18786,25	20478,85
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	99.0.00.01911	110	16790,00	18786,25	20478,85
Расходы на обеспечение деятельности МКУ КДиСО с. Криводановка	08	01	99.0.00.01999		13839,50	10909,00	11241,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	99.0.00.01999	100	40,00		
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	08	01	99.0.00.01999	110	40,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01999	200	13669,50	10909,00	11241,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01999	240	13669,50	10909,00	11241,00
Расходы на обеспечение деятельности МКУ КДиСО с. Криводановка	08	01	99.0.00.01999		130,00	130,00	130,00
Иные бюджетные ассигнования	08	01	99.0.00.01999	800	130,00	130,00	130,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	99.0.00.01999	850	130,00	130,00	130,00
Социальная политика	10	00			810,0	810,0	810,0
Непрограммные направления районного бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района	10	00			810,0	810,0	810,0
Пенсионное обеспечение	10	01	99.0.00.02019		810,0	810,0	810,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих Криводановского сельсовета Новосибирского района	10	01	99.0.00.02019		810,0	810,0	810,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99.0.00.02019	300	810,0	810,0	810,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	99.0.00.02019	310	810,0	810,0	810,0
Массовый спорт	11	00			6673,78947		
Непрограммные направления районного бюджета в сфере массового спорта Криводановского сельсовета Новосибирского района	11	02	99.0.00.02020		6673,78947		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11	02	99.0.00.02020	400	6673,78947		
Бюджетные инвестиции	11	02	99.0.00.02020	410	6673,78947		
Условно - утвержденные расходы	99	99	99.0.00.99999		0,0	2462,49	5107,82
Условно - утвержденные расходы	99	99	99.0.00.99999	900	0,0	2462,49	5107,82
Условно - утвержденные расходы	99	99	99.0.00.99999	990		2462,49	5107,82
Расходы бюджета-всего:					631 379,83346	115 124,598	103 284,568

Приложение 2
к решению сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О бюджете Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

(тыс.руб.)

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	555	01	00			45395,585	44385,628	45978,028
1		2	3	4	5	6	7	8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	555	01	00			45395,585	44385,628	45978,028
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	01	02			1419,310	1419,310	1419,310
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	555	01	02	99.0.00.0000		1419,310	1419,310	1419,310
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555 555	01 01	02 02	99.0.00.00111 99.0.00.00111	100 120	1419,310 1419,310	1419,310 1419,310	1419,310 1419,310
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	555	01	03			1206,413	1206,413	1206,413
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	555	01	03	99.0.00.00000		1206,413	1206,413	1206,413
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	03	99.0.00.04110	100	1206,413	1206,413	1206,413
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	03	99.0.00.04110	120	1206,413	1206,413	1206,413
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власт Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	555	01	04			15723,402	15243,805	15243,805
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	555	01	04	99.0.00.00000		15723,302	15243,71	15243,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	04	99.0.00.00411	100	10101,10	10101,10	10101,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	99.0.00.00411	120	10101,10	10101,10	10101,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	99.0.00.00419	200	5592,202	5112,605	5112,605
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	99.0.00.00419	240	5592,202	5112,605	5112,605
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	99.0.00.00419	800	30,00	30,00	30,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	04	99.0.00.00419	850	30,00	30,00	30,00
Расходы на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета Криводановскому сельсовету	555	01	04	99.0.00.70190		0,1	0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	99.0.00.70190	200	0,1	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	99.0.00.70190	240	0,1	0,1	0,1
Расходы на передачу полномочий по содержанию контрольно счетной палаты Нововосибирского района от Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	01	06			391,700	391,700	391,700
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	555	01	06	99.0.00.00519		391,700	391,700	391,700
Межбюджетные трансферты	555	01	06	99.0.00.00519	500	391,700	391,700	391,700
Иные межбюджетные трансферты	555	01	06	99.0.00.00519	540	391,700	391,700	391,700
Резервные фонды Криводановского сельсовета	555	01	11			300,0	300,0	300,0
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	555	01	11	99.0.00.00719		300,0	300,0	300,0
Резервный фонд органов местного самоуправления Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	01	11	99.0.00.00719		300,0	300,0	300,0
Иные бюджетные ассигнования	555	01	11	99.0.00.00719	800	300,0	300,0	300,0
Резервные средства	555	01	11	99.0.00.00719	870	300,0	300,0	300,0
Другие общегосударственные вопросы Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	01	13			26354,760	25824,400	27416,800
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	555	01	13	99.0.00.00000		26354,760	25824,400	27416,800
Расходы на обеспечение функций и выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения	555	01	13	99.0.00.00999		16039,760	17216,400	18788,800
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения	555	01	13	99.0.00.00999		16039,760	17216,400	18788,800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	13	99.0.00.00999	100	16039,760	17216,400	18788,800
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	01	13	99.0.00.00999	110	16039,760	17216,400	18788,800
Расходы на обеспечение функций муниципального учреждения	555	01	13	99.0.00.00999		3015,000	1908,000	1928,000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00999	200	2845,000	1868,000	1888,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00999	240	2845,000	1868,000	1888,000
Иные бюджетные ассигнования	555	01	13	99.0.00.00999	800	170,000	40,000	40,000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	13	99.0.00.00999	850	170,000	40,000	40,000
Расходы проведение мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	01	13	99.0.00.00999		6800,000	6200,000	6200,000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00999	200	6100,000	5500,000	5500,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00999	240	6100,000	5500,000	5500,000
Иные бюджетные ассигнования	555	01	13	99.0.00.00999	800	700,00	700,00	700,00
Исполнение судебных актов	555	01	13	99.0.00.00999	830	200,00	200,00	200,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	13	99.0.00.00999	850	500,00	500,00	500,00
Расходы на проведения мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	01	13			500,00	500,00	500,00

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
1		2	3	4	5	6	7	8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00899	200	500,00	500,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	99.0.00.00899	240	500,00	500,00	500,00
Национальная оборона	555	02				1038,10	1086,70	1128,10
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	555	02	03			1038,10	1086,70	1128,10
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета	555	02	03	99.0.00.51180		1038,10	1086,70	1128,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	02	03	99.0.00.51180	120	1038,10	1047,20	1088,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	99.0.00.51180	200	0,00	39,50	39,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	99.0.00.51180	240		39,50	39,50
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03				1493,282	300,00	300,00
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	555	03	10			1000,00	300,00	300,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	03	10			1493,282	300,00	300,00
Муниципальная программа Новосибирского района «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирского района Новосибирской области»	555	03	10	21.0.00.07950		468,282		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	03	10	21.0.00.07950	200	468,282		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	03	10	21.0.00.07950	240	468,282		
Муниципальная программа Новосибирского района «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирского района Новосибирской области», за счет средств местного бюджета	555	03	10	21.0.00.S7950		25,000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	03	10	21.0.00.S7950	200	25,000		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	03	10	21.0.00.S7950	240	25,000		
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	03	10	99.0.00.01199		1000,00	300,00	300,00
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	555	03	10	99.0.00.01199		1000,00	300,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	03	10	99.0.00.01199	200	1000,00	300,00	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	03	10	99.0.00.01199	240	1000,00	300,00	300,00
Национальная экономика	555	04				35314,33605	6100,000	3600,000
Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	555	04	09			34314,33605	5600,000	3100,000
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	555	04	09			6053,15118	5600,000	3100,000
Дорожное хозяйство	555	04	09	99.0.00.01399		6053,15118	5600,000	3100,000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	99.0.00.01399	200	6053,15118	5600,000	3100,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	99.0.00.01399	240	6053,15118	5600,000	3100,000
Обеспечение сбалансированности поселений района за счет средств районного бюджета	555	04	09	99.0.00.00010		6625,50		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	99.0.00.00010	200	6625,50		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	99.0.00.00010	240	6625,50		
Муниципальная программа Новосибирского района «Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района Новосибирской области»	555	04	09	16.0.00.07950		18138,25018		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	16.0.00.07950	200	18138,25018		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	16.0.00.07950	240	18138,25018		
Муниципальная программа Новосибирского района «Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района Новосибирской области»(софинансирование)	555	04	09	16.0.00.S7950		3497,43469		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	16.0.00.S7950	200	3497,43469		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	16.0.00.S7950	240	3497,43469		
Другие вопросы в области национальной экономики	555	04	12			1000,00	500,00	500,00
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета	555	04	12	99.0.00.01499		1000,00	500,00	500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	04	12	99.0.00.01499	200	1000,00	500,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	12	99.0.00.01499	240	1000,00	500,00	500,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	555	05				491663,12686	30154,53	14510,77
Расходы в сфере Жилищного хозяйства Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	05	01			1346,000	600,00	600,00
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета в сфере жилищного хозяйства	555	05	01			1346,00	600,00	600,00
Расходы в сфере Жилищного хозяйства Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	05	01	99.0.00.01599		1346,00	600,00	600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	01	99.0.00.01599	200	1336,00	590,00	590,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	01	99.0.00.01599	240	1336,00	590,00	590,00
Иные бюджетные ассигнования	555	05	01	99.0.00.01599	800	10,00	10,00	10,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	05	01	99.0.00.01599	850	10,00	10,00	10,00
Расходы в сфере Коммунального хозяйства Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	05	02			437084,50377	0,00	0,00
Непрограммные направления бюджета Криводановского сельсовета в сфере жилищного хозяйства	555	05	02			1499,99995	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	99.0.00.01699	200	834,49995	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	99.0.00.01699	240	834,49995		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	555	05	02	99.0.00.01699	400	665,5		
Бюджетные инвестиции	555	05	02	99.0.00.01699	410	665,5		
Муниципальная программа Новосибирского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области»	555	05	02	18.0.00.07950		1237,54125		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	555	05	02	18.0.00.07950	400	1237,54125		
Бюджетные инвестиции	555	05	02	18.0.00.07950	410	1237,54125		
Муниципальная программа Новосибирского района «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области»(софинансирование)	555	05	02	18.0.00.S7950		65,13375		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	555	05	02	18.0.00.S7950	400	65,13375		
Бюджетные инвестиции	555	05	02	18.0.00.S7950	410	65,13375		
Иные МБТ на организацию бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения	555	05	02	99.0.00.70600		2000,0		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	99.0.00.70600		2000,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	99.0.00.70600	240	2000,0		
Иные МБТ на организацию бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения(софинансирование)	555	05	02	99.0.00.S0600		105,26316		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	99.0.00.S0600		105,26316		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	02	99.0.00.S0600	240	105,26316		
Государсивенная программа Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов мероприятие подпрограммы «Чистая вода»	555	05	02	99.0.00.70640		427854,8		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	555	05	02	99.0.00.70640	400	427854,8		
Бюджетные инвестиции	555	05	02	99.0.00.70640	410	427854,8		
Государсивенная программа Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов мероприятие подпрограммы «Чистая вода»(софинансирование)	555	05	02	99.0.00.S0640		4321,76566		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	555	05	02	99.0.00.S0640	410	4321,76566		
Бюджетные инвестиции	555	05	02	99.0.00.S0640	410	4321,76566		
Расходы в сфере Благоустройства Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	05	03			53232,62309	29554,530	13910,770
Непрограммные направления районного бюджета в сфере благоустройства Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	05	03			22769,12309	13983,23	13910,77
Расходы на благоустройство территории Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	05	03	99.0.00.00000		20909,41434	13983,23	13910,77
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.01.01719	200	9370,55	4650,00	4092,18
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.01.01719	240	9370,55	4650,00	4092,18
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.02.01719	200	5732,12	4000,00	4000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.02.01719	240	5732,12	4000,00	4000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.03.01719	200	300,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.03.01719	240	300,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.04.01719	200	300,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.04.01719	240	300,00	300,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.05.01719	200	5206,74434	5333,23	5818,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.05.01719	240	5206,74434	5333,23	5818,59
Муниципальная программа Новосибирского района “Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района Новосибирской области”	555	05	03	25.0.00.07950		3000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	25.0.00.07950	200	3000,00		

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
1		2	3	4	5	6	7	8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	25.0.00.07950	240	3000,00		
Муниципальная программа Новосибирского района “Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района Новосибирской области”	555	05	03	25.0.00.S7950		132,50		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	25.0.00.S7950	200	132,50		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	25.0.00.S7950	240	132,50		
Субсидия на Реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах	555	05	03	99.0.05.70240		1500,0		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.05.70240	200	1500,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.05.70240	240	1500,0		
Субсидия на Реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах (софинансирование)	555	05	03	99.0.05.S0240		1671,27275		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.05.S0240	200	1671,27275		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.05.S0240	240	1671,27275		
Субсидия на Реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах (инициативные платежи)	555	05	03	99.0.55.S0240		188,436		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.55.S0240	200	188,436		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.55.S0240	240	188,436		
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных пространств населенных пунктов Новосибирской области)	555	05	03	99.0.F2.55550		12686,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.F2.55550	800	12686,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.F2.55550	810	12686,00		
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных пространств населенных пунктов Новосибирской области)	555	05	03	99.0.F2.55550		13145,00	15571,30	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.F2.55550	200	13145,00	15571,30	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	99.0.F2.55550	240	13145,00	15571,30	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	555	06	05			6316,0		
Муниципальная программа Новосибирского района “Экология и охрана окружающей среды Новосибирского района Новосибирской области”	555	06	05	24.0.00.07950		6000,0		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	06	05	24.0.00.07950	200	6000,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	06	05	24.0.00.07950	240	6000,0		
Муниципальная программа Новосибирского района “Экология и охрана окружающей среды Новосибирского района Новосибирской области”	555	06	05	24.0.00.S7950		316,0		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	06	05	24.0.00.S7950	200	316,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	06	05	24.0.00.S7950	240	316,0		
Культура, кинемаграфия	555	08	00			42675,61408	29825,25	31849,85
Непрограммные направления районного бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	08	00			30629,50	29825,25	31849,85
Расходы в области культура Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	08	01			30629,50	29825,25	31849,85
Иные МБТ на проведение работ на воинских захоронениях	555			99.0.00.L2991		32,39475		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.L2991	200	32,39475		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.L2991	240	32,39475		
Иные МБТ на проведение работ на воинских захоронениях	555			99.0.00.L2992		5,71933		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.L2992	200	5,71933		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.L2992	240	5,71933		
ИМБТ на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области “Управление финансами	555	08	01	99.0.00.70510		240,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.70510	200	240,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.70510	240	240,00		
Муниципальная программа Новосибирского района “Развитие культуры и искусства в Новосибирском районе”	555	08	01	12.0.00.07950		11100,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	12.0.00.07950	200	11100,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	12.0.00.07950	240	11100,00		
Муниципальная программа Новосибирского района “Развитие культуры и искусства в Новосибирском районе”(софинансирование)	555	08	01	12.0.00.S7950		668,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	12.0.00.S7950	200	668,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	12.0.00.S7950	240	668,00		
Расходы на обеспечение деятельности МКУ КДиСО с. Криводановка	555	08	01	99.0.00.01911		16790,00	18786,25	20478,85
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	99.0.00.01911	100	16790,00	18786,25	20478,85
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	08	01	99.0.00.01911	110	16790,00	18786,25	20478,85
Расходы на обеспечение деятельности МКУ КДиСО с. Криводановка	555	08	01	99.0.00.01999		13839,50	10909,00	11241,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	99.0.00.01999	100	40,00		
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	555	08	01	99.0.00.01999	110	40,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.01999	200	13669,50	10909,00	11241,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	99.0.00.01999	240	13669,50	10909,00	11241,00
Расходы на обеспечение деятельности МКУ КДиСО с. Криводановка	555	08	01	99.0.00.01999		130,00	130,00	130,00
Иные бюджетные ассигнования	555	08	01	99.0.00.01999	800	130,00	130,00	130,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	08	01	99.0.00.01999	850	130,00	130,00	130,00
Социальная политика	555	10	00			810,0	810,0	810,0
Непрограммные направления районного бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	10	00			810,0	810,0	810,0
Пенсионное обеспечение	555	10	01	99.0.00.02019		810,0	810,0	810,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	10	01	99.0.00.02019		810,0	810,0	810,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	555	10	01	99.0.00.02019	300	810,0	810,0	810,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	555	10	01	99.0.00.02019	310	810,0	810,0	810,0
Массовый спорт	555	11	00			6673,78947		
Непрограммные направления районного бюджета в сфере массового спорта Криводановского сельсовета Новосибирского района	555	11	02	99.0.00.02020		6673,78947		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	555	11	02	99.0.00.02020	400	6673,78947		
Бюджетные инвестиции	555	11	02	99.0.00.02020	410	6673,78947		
Условно - утвержденные расходы	555	99	99	99.0.00.99999		0,0	2462,49	5107,82
Условно - утвержденные расходы	555	99	99	99.0.00.99999	900	0,0	2462,49	5107,82
Условно - утвержденные расходы	555	99	99	99.0.00.99999	990		2462,49	5107,82
Расходы бюджета-всего:						631 379,83346	115 124,598	103 284,568

Приложение 6 к решению сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, «О бюджете Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

Источники финансирования дефицита бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

(тыс.руб.)

КОД	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов	сумма		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
555 01 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования дефицита бюджета -всего	17282,69804	0,0	0,0
555 01 00 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	17282,69804	0,0	0,0
555 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-614097,13542	-115124,598	-103284,568
555 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-614097,13542	-115124,598	-103284,568
555 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	631379,83346	115124,598	103284,568
555 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	631379,83346	115124,598	103284,568

Приложение 8
к решению сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «О бюджете Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

Бюджетные ассигнования на капитальные вложения из бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

(тыс.руб.)

Наименование	ГРБС	РЗ	ПРЗД	ЦСР	ВР	2023г	2024г	2025г
Строительство насосная станция и система хозяйственно-бытового водоснабжения с. Марусино Новосибирского района	555	05	02	99.0.00.S0640	410	4321,76566	0	0
Ведение авторского надзора за выполнением работ по строительству объекта: Насосная станция и система хозяйственно-бытового водоснабжения с. Марусино НСО	555	05	02	99.000.01699	410	665,5		
Разработка ПСД с получением положительного заключения государственной экспертизы «Строительство водозаборной скважины и станции водоподготовки в мкр. Заречный, с.Криводановка»	555	05	02	18.0.00.S7950	410	65,13375		
Итого расходов:						5029,76566	0	0

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Тридцать пятая (вне очередная) сессия

«19» июня 2023 г. с. Криводановка № 146

О внесении изменений в решение Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30 мая 2023 года № 142 «Об утверждении Положения о порядке реализации инициативных проектов на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 06.06.2017 N 201-п «О реализации на территории Новосибирской области инициативных проектов» на основании Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30 мая 2023 года № 142 «Об утверждении Положения о порядке реализации инициативных проектов на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» согласно Приложения.

2. Опубликовать настоящее решение в газете Новосибирского района «Территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://krivodanovka.nso.ru/).

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Криводановского сельсовета Павликовского А.Р.

Председатель Совета депутатов
Криводановского сельсовета
А.Р. Павликовский
Глава Криводановского сельсовета
Д.С. Лещенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Совета депутатов
Криводановского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
№ ____ от 19.06.2023

ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОТ 30 МАЯ 2023 ГОДА № 142 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

Дополнить решение Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 30 мая 2023 года № 142 «Об утверждении Положения о порядке реализации инициативных проектов на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» следующими пунктами:

7. Методы проведения опроса

7.1. Опрос проводится методом:

- интервьюирования и (или) анкетирования в течение одного или нескольких дней с дальнейшим анализом и обобщением данных;
- тайного или поименного голосования в течение одного или нескольких дней, а также голосования на официальном сайте муниципального образования Криводановский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с обобщением полученных данных.

7.2. Интервьюирование и (или) анкетирование, голосование проводятся по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

Опрос, проводимый методом тайного голосования, проводится по опросным листам только в пунктах проведения опроса (далее – пункт опроса).

Голосование на официальном сайте Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проводится с использованием электронных сервисов соответствующего сайта.

8. Решение о проведении опроса

8.1. Решение о проведении опроса граждан принимает Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.2. Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области отказывает в назначении проведения опроса в случае, если вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос, не соответствуют настоящему Положению, а также в случае нарушения требований к порядку выдвижения инициативы проведения опроса, установленных настоящим Положением.

8.3. В решении Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области о проведении опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- метод проведения опроса;
- форма опросного листа;
-минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.4. Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определяет численность и состав комиссии по проведению опроса (далее – комиссия).

8.5. Решение о проведении опроса публикуется в средствах массовой информации и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 дней после его принятия.

9. Полномочия и организация деятельности комиссии по проведению опроса

9.1. Первое заседание комиссии созывается не позднее чем на 3 день после опубликования решения о проведении опроса граждан.

9.2. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя(ей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

9.3. Полномочия комиссии:

9.3.1. Организует оповещение жителей Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области о дате, месте и времени проведения опроса, а также о месте нахождения комиссии и графике её работы, пунктах опроса в срок не позднее чем за 10 дней до даты начала опроса.

Оповещение проводится путём размещения информации о проведении опроса:

а) в средствах массовой информации;
б) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
в) на информационных стендах;
г) иным способом.

9.3.2. Составляет списки участников опроса.

9.3.3. Организует мероприятия по проведению опроса с учётом выбранного метода проведения опроса.

9.3.4. Оформляет протокол по результатам опроса.

9.3.5. Определяет результаты опроса и обнародует их.

9.3.6. Рассматривает жалобы и заявления на нарушение настоящего Положения при проведении опроса.

9.3.7. Направляет в Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области результаты опроса.

9.3.8. Доводит до населения результаты опроса граждан (обнародует) через средства массовой информации не позднее 3 дней со дня составления протокола о результатах.

9.3.9. Взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации, осуществляющими деятельность на территории Новосибирской области по вопросам, связанным с реализацией настоящего Положения.

9.3.10. Осуществляет иные полномочия в целях реализации настоящего Положения.

9.4. Полномочия комиссии прекращаются после обнародования результатов опроса граждан.

9.5. Администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами, осуществляет контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на проведение опроса.

10. Определение результатов опроса.

10.1. По окончании срока проведения опроса комиссия обобщает и анализирует полученные данные и устанавливает результаты опроса, оформляя их в виде протокола о результатах опроса.

10.2. Опрос признается состоявшимся, если количество действительных опросных листов соответствует численности, определённой в решении Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области как минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

При проведении голосования с использованием электронных сервисов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет опрос признается состоявшимся, если количество участников опроса соответствует численности, определённой в решении Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области как минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

10.3. В протоколе о результатах опроса указываются следующие данные:

а) общее число участников опроса;
б) число граждан, принявших участие в опросе;
в) одно из следующих решений:
- признание опроса состоявшимся;
- признание опроса несостоявшимся;
г) число опросных листов, признанных недействительными;
д) количественные характеристики волеизъявлений участников опроса (количество голосов «за» или «против»; процент голосов, отданных за то или иное решение и др.);
е) результаты опроса, представляющие собой мнение, выраженное большинством участников опроса (далее – результаты опроса).

10.4. Протокол о результатах опроса подписывается всеми членами комиссии и направляется Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области с приложением к нему опросных листов.

Копии протокола о результатах опроса могут быть представлены органам государственной власти, органам местного самоуправления, представителям средств массовой информации и общественных объединений.

11. Заключительные положения

11.1. Материалы опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы) в течение всего срока полномочий Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, принявшего решение о проведении опроса, хранятся в аппарате Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, а затем направляются на хранение в муниципальный архив.

Срок хранения указанных материалов не может быть менее 5 лет.

11.2. Результаты опроса доводятся комиссией до населения через средства массовой информации не позднее 5 дней со дня составления протокола о результатах опроса.

11.3. Органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области размещают на официальном сайте муниципального образования сельского поселения информацию о решениях, принятых по итогам изучения ими результатов опроса.

11.4. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств местного бюджета.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Тридцать пятая (внеочередная) сессия

«19» июня 2023 г. с. Криводановка № 147

О замене расчетной дотации дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц на 2024 год

Заслушав и обсудив доклад заместителя главы администрации Криводановского сельсовета Болдыреву Е.А., о замене расчетной дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц на 2024 год, Совет депутатов Криводановского сельсовет

РЕШИЛ:

1. Не производить замену расчетной дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц на 2024 год.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетно-финансовым вопросам.

3. Опубликовать настоящее Решение в информационно-аналитическом издании Новосибирского района «Новосибирский район – Территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://krivodanovka.nso.ru/).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Криводановского сельсовета Е.А. Болдыреву.

Председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета
А.Р. Павликовский
Глава Криводановского сельсовета
Д.С. Лещенко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

очередной тридцать седьмой сессии

15.06.2023 с. Кубовая № 1

О внесении изменений в решение очередной двадцать восьмой сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.12.2022г №2 «О бюджете Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023г. и на плановый период 2024 и 2025гг»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Кубовинском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области», утвержденным решением 40 сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.08.2019г, Устава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение очередной двадцать восьмой сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.12.2022г №2 «О бюджете Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023г. и на плановый период 2024 и 2025гг» (далее решение о бюджете) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 основные характеристики бюджета Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год изложить в следующей редакции:

1) Прогнозируемый объем доходов Кубовинского сельсовета в сумме 305 034,593 тысяч рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 269 999,238 тысяч рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 265 965,838 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

2) Утвердить объем расходов Кубовинского сельсовета в сумме 308 056,163 тысяч рублей;

3) Дефицит бюджета 3 021,57 тысяч рублей.

1.2. Таблицу «Доходы бюджета Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год» изложить в прилагаемой редакции (приложение 3).

1.3. Таблицу «Распределение бюджетных ассигнований Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025гг» изложить в прилагаемой редакции (приложение 4).

1.4. Таблицу 1 «Ведомственная структура расходов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025гг» изложить в прилагаемой редакции (приложение 6).

1.5. Таблицу 1 «Источники финансирования дефицита бюджета Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023г и на плановый период 2024 и 2025гг» изложить в прилагаемой редакции (приложение 5).

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании газеты «Новосибирский район-территория развития».

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, налоговой и финансово-кредитной политике Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Глава Кубовинского сельсовета
А.Н. Скрипкин
Председатель Совета депутатов Кубовинского сельсовет
Т.А. Савельева

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

6 СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

24-й сессии Совета

15.06.2023 п. Мичуринский №1

Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц, предназначенных для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральными законами: от 24 июля 2007 года № 209 –ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», руководствуясь Уставом Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц, предназначенных для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Решение разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «https://michurinsk.nso.ru» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в газете «Новосибирский район — территория развития».

Глава Мичуринского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
И.Е. Карасенко
Председатель Совета депутатов
Новосибирского района Новосибирской области
В.А. Кабанцева

Приложение
к решению Совета депутатов
Мичуринского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 15.06.2023 г. №1

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и регулирует процедуру формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня имущества, находящегося в собственности Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Перечень), требования к имуществу, сведения о котором включаются в Перечень, в целях предоставления указанного имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее-субъекты).

В перечень может быть включено как движимое, так и недвижимое имущество, составляющее казну Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, а также имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным казенным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, которое по своему назначению может использоваться субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», для осуществления видов деятельности, предусмотренных законодательством (далее –Имущество).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - Перечень).

1.2.1. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим), вправе обратиться в порядке и на условиях, которые установлены разделами 1-4 настоящего Порядка, за оказанием имущественной поддержки, и поддержки, предоставляемой органами местного самоуправления, оказывающим поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.3. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - имущество), включенное в Перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 159-ФЗ).

Порядок и условия предоставления в аренду включенного в Перечень имущества устанавливаются решением Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.4. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются постановлением главы Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Формирование, ведение и обязательное опубликование Перечня осуществляет специалистом администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на бумажных и электронных носителях. Специалист администрации отвечает за достоверность содержащихся в Перечне сведений.

1.5. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона № 159-ФЗ.

1.6. Переданное во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущество должно использоваться такими субъектами и организациями по целевому назначению.

1.7. Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Администрация) обращается в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставленным таким субъектам и организациям имуществом при его использовании не по целевому назначению.

2. Формирование Перечня

2.1. Уполномоченный орган осуществляет формирование Перечня с учетом предложений:

- специалистов и руководства администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- субъектов малого и среднего предпринимательства;
- организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- организаций, созданных общероссийскими общественными объединениями инвалидов;
- иных заинтересованных лиц и организаций.

2.2. При формировании Перечня в него включается имущество при наличии следующих условий:

- имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

- отсутствует необходимость использования имущества органами местного самоуправления Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для осуществления предусмотренных законодательством полномочий;

- имущество не ограничено в обороте, за исключением случаев, установленных законом или иными нормативно-правовыми актами;

- имущество не является объектам религиозного назначения;

- имущество не является объектом незавершенного строительства, за исключением случаев, когда в отношении объектов незавершенного строительства установлен особый порядок распоряжения;

- имущество не включено в прогнозный план приватизации на текущий год или плановый период;

- в отношении муниципального имущества не принято решение собственника о предоставлении его иным лицам;

- имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

- имущество не относится к жилому фонду.

Виды разрешенного использования, функциональное и территориальное зонирование земельных участков, на которых находятся включаемые в Перечень объекты недвижимого имущества, должны предусматривать использование таких земельных участков для размещения указанных объектов.

2.3. В Перечень включается следующее имущество:

- оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа;

- объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры;

- объекты недвижимого имущества, планируемые к использованию под административные, торговые или офисные цели, находящиеся в границах населенных пунктов.

- земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства, предусмотренные пп. 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 п. 8 ст. 39.11 ЗК РФ, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе из состава земель сельскохозяйственного назначения;

- имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением (далее - балансодержатель) и отвечающего критериям, в отношении которого имеется предложение балансодержателя, согласованное с администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, о включении имущества в Перечень;

- инвестиционные площадки.

2.4. В Перечень не включается следующее имущество:

– имущество, непригодное к использованию в том числе объекты недвижимого имущества, находящиеся в аварийном и ветхом состоянии;

– движимое имущество, срок службы которого составляет заведомо менее пяти лет – минимального срока заключения договора с субъектом МСП;

– движимое имущество, не обладающее индивидуально-определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор;

– недвижимое имущество, относящееся к жилищному фонду;

– имущество, арендуемое субъектом МСП, в отношении которого арендатор направил возражения на включение в Перечень;

– находящееся во владении и (или) в пользовании субъектов малого и среднего предпринимательства, которым в соответствии Законом № 209-ФЗ не может оказываться имущественная поддержка;

– арендуемое субъектами малого и среднего предпринимательства, в отношении которого на день вступления в силу Федерального закона от 02 июля 2013 года № 144-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием порядка отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства" заключен договор купли-продажи арендуемого имущества или определен победитель при продаже такого имущества на аукционе, специализированном аукционе или конкурсе;

– имущество, принадлежащее организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.5. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, должно быть учтено в реестре муниципальной собственности Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. Сведения об имуществе, включаемые в Перечень должны совпадать с информацией, содержащейся в реестре муниципальной собственности.

При включении в Перечень имущества, для использования которого необходимо проведение ремонта или реконструкции, договор аренды заключается на срок от 10 лет с условием осуществления ремонта или реконструкции и с возможностью зачета расходов в счет арендной платы. При этом в договоре подробно определяется порядок документального подтверждения понесенных расходов и их зачета в счет арендной платы во избежание нарушений законодательства Российской Федерации.

Перечень дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года за исключением случая, если в муниципальной собственности отсутствует имущество, соответствующее требованием части 1 статьи 18 Федерального закона № 209-ФЗ.

Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального Закона № 209-ФЗ.

3. Ведение Перечня

3.1. В Перечень могут быть внесены следующие изменения:

- включение имущества;

- исключение имущества;

- внесение изменений в сведения о включенном в Перечень имуществе.

3.2. Для сбора предложений по формированию и дополнению Перечня Администрация размещает на официальном сайте администрации сведения об имуществе казны, за исключением имущества, которое уже включено в Перечень или не может быть предложено для включения в него, в том числе имущества, включенного в перечень муниципального имущества для предоставления в пользование на долгосрочной основе социально-ориентированным некоммерческим организациям; имущества, включенного в действующий прогнозный план приватизации муниципального имущества, а также имущества, использование которого по целевому назначению или заключению договора аренды или безвозмездного пользования невозможно.

Сведения об имуществе размещаются в объеме, предусмотренном приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная Корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений».

3.3. Рассмотрение предложений о внесении сведений о муниципальном имуществе в Перечень, а также его исключении из перечня осуществляется Администрацией в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, содержащего такие предложения.

3.4. Включению в Перечень подлежит имущество, соответствующее условиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 Порядка.

В случае несоответствия имущества условиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 Порядка, Администрация отказывает лицу, обратившемуся с предложением о включении имущества в Перечень, во включении имущества в Перечень.

Отказ Администрации должен быть мотивирован и содержать указания на нормы Порядка, которые нарушены.

3.5. Основаниями для исключения имущества из Перечня являются:

а) выкуп имущества субъектом малого и среднего предпринимательства, арендующим данное имущество;

б) прекращение права собственности Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

в) закрепление за органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием или муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, для решения вопросов местного значения или обеспечения исполнения уставной деятельности.

г) невостребованность имущества субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в течение 2 (двух) лет со дня включения имущества в Перечень, в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства и организация, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступало:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

- ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

д) изменение количественных и качественных характеристик имущества, в результате которого оно становится непригодным к использованию по целевому назначению (например, имущество признано аварийным и подлежащим сносу и реконструкции);

В случаях, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 3.5. настоящего Порядка, имущество исключается из Перечня после наступления указанных в них обстоятельств и с учетом сроков рассмотрения вопросов отчуждения имущества (не ранее чем через 30 (тридцать) дней со дня направления проекта решения в указанный орган).

В случаях, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.5. настоящего Порядка, решение об исключении имущества из Перечня принимается одновременно с передачей его муниципальной организации. При поступлении возражений от заинтересованных лиц Администрация проводит согласительное совещание, информация о результатах которого размещается на информационных ресурсах, на которых размещается Перечень.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключение из Перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

3.6. Включение имущества в Перечень, исключение имущества из Перечня, изменение сведений о включенном в Перечень имуществе осуществляется постановлением администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4. Порядок обязательного опубликования Перечня

Перечень, изменения в Перечень подлежат обязательному опубликованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в газете «Приобская правда» в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения постановлением администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и размещению на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в течение 3 рабочих дней со дня утверждения и (или) на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения.

5. Заключительные положения

5.1. Положения настоящего Порядка, касающиеся оказания поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209 –ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года N 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход"».

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГОСЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

6 СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

24-я сессия Совета

15.06.2023 г. п. Мичуринский № 4

Об утверждении Положения о старосте сельского населённого пункта Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Новосибирской области, Уставом Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о старосте сельского населённого пункта Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, согласно приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу:

- решение 57-ой сессии от 28.04.2020г. № 3 Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 5 созыва «Об утверждении Положения о старосте населённого пункта Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

3. Опубликовать данное решение в газете «Новосибирский район — территория развития» и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «https://michurinsk.nso.ru» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глав Мичуринского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
И.Е. Карасеко

Председатель Совета депутатов Мичуринского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
В.А. Кабанцева

Приложение к Решению
24-ой сессии Совета депутатов
Мичуринского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 15.06.2023 года № 4

ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТЕ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЁННОГО ПУНКТА МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение определяет статус, порядок избрания и прекращения полномочий старосты сельского населённого пункта на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и не являющегося его административным центром, порядок взаимодействия старосты с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, гражданами.

1. Общие положения

1.1. Староста сельского населённого пункта, входящего в состав Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - староста), осуществляет свою деятельность на территории сельского населённого пункта, не являющегося административным центром сельского поселения (далее – населённый пункт).

1.2. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

1.3. Старосты осуществляют свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, Уставом Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, настоящим Положением.

1.4. Староста населённого пункта назначается Советом депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по представлению схода граждан данного населённого пункта.

1.5. Назначение и прекращение полномочий старосты производится правовым актом Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. Срок полномочий старосты составляет 5 лет.

1.6. Староста населённого пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного населённого пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного населённого пункта..

1.7. Старостой сельского населённого пункта не может быть назначено лицо:

1). замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2). признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3). имеющее непогашенную или неснятую судимость.

1.8. Староста имеет удостоверение, выдаваемое главой поселения по форме согласно приложению к настоящему Положению.

1.9. Полномочия старосты прекращаются по истечении срока

полномочий, а также могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) по решению Совета депутатов Мичуринского сельсовета, в состав которого входит данный сельский населённый пункт, по представлению схода граждан сельского населённого пункта;

2). смерти;

3). отставки по собственному желанию;

4). признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5). признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7). выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8). прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

2.Полномочия и права старосты

2.1. Староста, для решения возложенных на него задач, осуществляет следующие полномочия:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

2) представляет интересы населения сельского населённого пункта, в котором осуществляет свою деятельность (далее - сельский населённый пункт), в органах местного самоуправления Мичуринского сельсовета, в котором расположен сельский населённый пункт, а также в органе местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит указанное поселение (далее - органы местного самоуправления), в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории соответствующего населённого пункта;

3) оказывает организационную и информационную помощь жителям сельского населённого пункта при их обращениях в органы местного самоуправления;

4) оказывает содействие органам местного самоуправления и населению в созыве схода, собрания, конференции граждан, проживающих на территории сельского населённого пункта;

5) оказывает содействие органам местного самоуправления в проведении праздничных, спортивных и иных мероприятий;

6) оказывает содействие органам местного самоуправления в обеспечении первичных мер пожарной безопасности и организации благоустройства территории поселения (городского округа), проведение встреч с жителями сельского населённого пункта в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

7) оказывает содействие главе поселения, единой дежурно-диспетчерской службе муниципального района (городского округа) в вопросах обеспечения безопасности населения и территории, защиты граждан от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в осуществлении мероприятий по предупреждению пожаров;

8) ежегодное информирует жителей и Совет депутатов Мичуринского сельсовета о своей деятельности;

9) рассматривает в пределах своих полномочий предложения, заявления и жалобы граждан, проживающих на территории сельского населённого пункта;

10) содействует исполнению решений, принятых на собраниях жителей сельского населённого пункта (сельских населенных пунктов) поселения;

11) содействует реализации решений органов местного самоуправления поселения;

12) организовывает на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству и озеленению территорий общего пользования (улицы, проезды, и другие территории общего пользования), обелисков, памятников, а также информировать администрацию поселения о состоянии дорог в зимний и летний период;

13) оказывает содействие администрации поселения и организациям, ответственным за содержание территорий, в организации сбора мусора;

14) организовывает население на проведение на добровольных началах работ по уборке и благоустройству жилых домов, надворных построек и территорий домовладений, по текущему ремонту и окраске фасадов домовладений, их отдельных элементов, надворных построек, ограждений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участках;

15) информирует администрацию поселения о неудовлетворительном состоянии уличного освещения;

16) информирует администрацию поселения о ставших ему известными случаях самовольного строительства и проведения земляных работ на подведомственной территории;

17) информирует администрацию поселения о состоянии прудов, водоемов, колодцев и подъездов к ним, предназначенных для обеспечения пожарной безопасности на территории соответствующего сельского населённого пункта (сельских населенных пунктов), требующем вмешательства уполномоченных органов власти;

18) осуществляет взаимодействие с органами полиции по укреплению общественного порядка на территории сельского населённого пункта (сельских населенных пунктов);

19) оказывает содействие органам местного самоуправления в обнародовании муниципальных правовых актов;

20) по поручению главы поселения взаимодействует с единой дежурно-диспетчерской службой (далее ЕДДС) соответствующего поселения, муниципального района по вопросам обеспечения безопасности в повседневной деятельности, при возникновении чрезвычайных ситуаций и происшествий, а также с федеральным казенным учреждением «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Новосибирской области» в случае невозможности доведения информации до ЕДДС;

21) информирует администрацию Мичуринского сельсовета о необходимости оказания помощи социально незащищенным категориям граждан (инвалиды, одинокие престарелые граждане, многодетные семьи, и другие граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации), зарегистрированным на территории сельского населённого пункта (сельских населенных пунктов) поселения;

22) вносит предложения от имени жителей сельского населённого пункта поселения в органы местного самоуправления поселения для планирования и формирования бюджета поселения в части расходных обязательств поселения в отношении соответствующей территории;

23) принимает участие в обсуждении заявок на конкурс грантов поселений, реализация которых планируется на территории сельского населённого пункта поселения;

2.2. Староста имеет право:

1) представлять интересы населения, проживающего на соответствующей территории, в органах местного самоуправления поселения, в организациях, предприятиях, учреждениях, осуществляющих свою деятельность на территории поселения;

2) оказывать содействие органам местного самоуправления поселения в созыве собрания жителей сельского населённого пункта, на территории которого староста осуществляет свою деятельность;

3) обращаться в органы местного самоуправления поселения, с инициативой о проведении, собраний, иных мероприятий с участием жителей на территории сельского населённого пункта;

4) обращаться по вопросам, входящим в его компетенцию, к главе поселения, в администрацию поселения, в Совет депутатов поселения;

5) осуществлять взаимодействие с общественными и иными организациями в целях решения вопросов жизнеобеспечения населения, проведения мероприятий, связанных с благоустройством сельского населённого пункта, организацией досуга населения, оказания помощи гражданам;

6) сообщать в администрацию поселения о неиспользуемых или используемых не по назначению земельных участках, расположенных в пределах сельского населённого пункта;

7) по приглашению субъектов общественного контроля участвовать в мероприятиях по осуществлению общественного контроля, в том числе проводимых общественными инспекциями, группами общественного контроля на территории соответствующего сельского населённого пункта;

8) принимать участие в оказании социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающим на территории сельского населённого пункта, совместно с представителями администрации поселения;

9) принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга населения сельского населённого пункта;

10) информировать администрацию и Совет депутатов Мичуринского сельсовета о поступивших устных заявлениях, предложениях, жалобах граждан;

11) оказывать содействие в организации и проведении дней главы поселения на территории сельского населённого пункта;

12) принимать участие в обсуждении заявок на конкурсы социально-значимых проектов, реализация которых планируется на территории соответствующего сельского населённого пункта.

3. Гарантии деятельности старосты

3.1. Уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования могут устанавливаться следующие гарантии деятельности старосты:

1) получение информации, необходимой для осуществления своих полномочий и реализации прав, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

2) получение консультаций специалистов органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования по вопросам, связанным с их деятельностью;

3) прием в первоочередном порядке:

а) должностными лицами органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования;

б) руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, учредителем которых является соответствующее муниципальное образование;

4) участие в заседаниях представительного органа муниципального образования в порядке, установленном нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, в состав которого входит соответствующий сельский населённый пункт. Староста своевременно информируется о времени и месте проведения заседаний представительного органа муниципального образования, о вопросах, вносимых на рассмотрение, а также обеспечивается необходимыми материалами по вопросам, затрагивающим интересы жителей при решении вопросов местного значения;

5) предоставление помещения (рабочего места), оборудованного мебелью, средствами связи (включая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), компьютерной техникой (компьютером, принтером), копировально-множительной техникой.

4.Материально-техническое и организационное обеспечение

4.1. Затраты, связанные с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старосты, возмещаются за счет средств бюджета поселения, в порядке, размере и на условиях, которые установлены решением Совета депутатов поселения.

4.2. Староста осуществляет свои полномочия на безвозмездной основе.

Приложение
к Положению о старосте сельского
населённого пункта Мичуринского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области

УДОСТОВЕРЕНИЕ
СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЁННОГО ПУНКТА

_____ (наименование мо) УДОСТОВЕРЕНИЕ № Место для фотографии _____ (личная подпись) Место печати Действительно до _____ 20__года Продлено до _____20__года	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Является старостой _____ (наименование сельского населённого пункта или сельских населенных пунктов) Глава Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____ _____ Подпись ФИО

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

6 СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

24-й сессии Совета

15.06.2023 г. п. Мичуринский № 5

О согласовании замены дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности дополнительным нормативом отчислений в бюджет Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от налога на доходы физических лиц на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы

В соответствии с частью 5 статьи 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации Совет депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Согласовать замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности в объеме 100% дополнительным нормативом отчислений в бюджет Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от налога на доходы физических лиц на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годы.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Новосибирский район — территория развития»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Мичуринского сельсовета И.Е.Карасенко
Председатель Совета депутатов В.А.Кабанцева

Отчет главы Морского сельсовета за 2022 год

Уважаемые депутаты Совета депутатов Морского сельсовета, руководители предприятий, учреждений и приглашенные гости!

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 года, Уставом муниципального образования Морской сельсовет Новосибирского муниципального района Новосибирской области, представляю вашему вниманию ежегодный отчет Главы Морского сельсовета за 2022 год.

Морской сельсовет образован в 1986 году. Морской сельсовет - муниципальное образование, в границах которого осуществляется местное самоуправление, имеются муниципальная собственность и местный бюджет. На территории Морского сельсовета образовано два населённых пункта: село Ленинское и посёлок Голубой Залив.

Подводя итоги работы за истекший период, можно отметить, что почти все намеченные задачи Администрация Морского сельсовета выполнила. Некоторые вопросы находятся в стадии выполнения и решения. Есть, безусловно, и проблемы, над которыми нам еще предстоит поработать. Наша встреча проходит в очень не простое для страны время.

В сентябре 2022 года мы, как все муниципалитеты и органы государственной власти Новосибирской области в полном объеме приступили к работе по оказанию содействия в проведении частичной мобилизации. Призывную комиссию возглавляла лично. Мобилизация граждан проведена в строгом соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Правительства РФ.

В связи с частичной мобилизацией в сельсовете была организована работа по оказанию помощи семьям военнослужащих в период их отсутствия. За это время было принято 12 заявок от мобилизованных граждан и их семей, выявлены потребности. 12 заявок поступило с адресной помощью от семей мобилизованных, граждане нуждались в бытовой помощи: колка дров, обеспечение продуктами питания, вещами первой необходимости и т.п.. Ни одна просьба не осталась без внимания.

Несмотря на возникающие сложности актуальными остаются традиционные вопросы деятельности Администрации Морского сельсовета.

В отчете мы по порядку остановимся на основных аспектах деятельности администрации в 2022 году и осветим основные события года.

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Численность зарегистрированного населения поселка на 1 января 2023 года составила 4 тыс. 959

человек (Табл. 1).

Таблица 1
Динамика численности населения Морского с/с, чел.

2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
3 637	3 846	4 129	4 369	4 959

На территории Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по официальным данным, наблюдается положительная динамика в демографической ситуации.

В летний период численность населения увеличивается более чем в 4 раза за счет садоводов и отдыхающих. По количеству земельных участков, выявленных по состоянию постоянно и сезонно проживающих с учетом коэффициента семейности – более 13,5 тысяч человек.

Возрастная структура постоянно проживающего населения в динамике характеризуется увеличением процентного соотношения населения в трудоспособном возрасте к общей численности населения Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, также наблюдается омоложение населения, уменьшение количества населения моложе трудоспособного возраста незначительно.

Структура занятости трудоспособного населения на территории Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области неоднородна и характеризуется большим разнообразием мест приложения труда.

На территории расположены сельскохозяйственные и производственные предприятия, культурные и медицинские учреждения, учреждения связи, образовательные и финансовые учреждения, учреждения коммунального хозяйства.

ФОРМИРОВАНИЕ, ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА И КОНТРОЛЬ ЗА РАЦИОНАЛЬНЫМ И ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Исходное состояние бюджетной системы Морского сельского совета характеризуется низким уровнем собственных доходов муниципального бюджета, зависимостью от вышестоящих уровней бюджетной системы.

Приоритетными направлениями финансово-налоговой политики муниципального образования в 2022 году являлось: увеличение налогооблагаемой базы, собираемости налогов и неналоговых платежей, рационализация расходов бюджета, наращивание налогового потенциала на территории сельсовета.

В 2022 году доходы бюджета Морского сельсовета составили 43 млн. 453 тысяч рублей, в том числе собственные доходы составили 18 млн. 207 тыс. рублей, безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ составили 25 млн. 237 тысяч руб., прочие безвозмездные поступления 10 тысяч рублей.

Сумма расходов местного бюджета в 2022 году составила 44 млн. 271 тысяч руб. Дефицит составил 818 тыс. руб., который полностью покрывается за счет переходящего остатка бюджета.

В следующей таблице (Табл. 2) представлены основные источники наполняемости бюджета, такие как:
- земельный налог;
- налог на имущество физических лиц;
- налог на доходы физических лиц.

Наиболее значимым источником наполняемости бюджета является земельный налог в 2022 году доход от этого вида налога составил 9 млн. 452 тыс. рублей.

Таблица 1
Анализ основных источников наполняемости бюджета Морского сельсовета за 2021-2022гг., тыс. руб.

№	Наименование показателя	2021г	2022г	+/- к 2021г тыс. руб.
1.	Налог на доходы физических лиц	2428,49	3 145,30	716,81
2.	Налог на имущество физ. лиц	2795,59	3 392,92	597,33
3.	Земельный налог	7027,76	9 451,91	2424,15

Из анализа структуры доходов бюджета в 2022 г. следует, что источники доходов остаются прежними: поступления из других бюджетов бюджетной системы составляют большую часть 58,1% (25 млн. 247 тыс. руб.) , а собственные доходы составили 41,9% (18 млн. 207 тыс. руб.). (Табл. 2).

Таблица 2
Анализ динамики и структура доходов бюджета
Морского сельсовета за 2021-2022 гг., тыс. руб.

№	Наименование дохода	2021 г.	2022 г.	2022 г. в % к 2021 г.
1.	Собственные доходы бюджета, всего	14836,57	18 206,64	122,7
1.1.	Налоговые	13666,92	17 785,20	130,1
1.2.	Неналоговые	1169,65	421,44	36,0
2.	Безвозмездные и безвозвратные поступления бюджетам поселений от других бюджетов бюджетной системы	11146,93	25 246,60	226,5
	Доходы бюджета, всего	25983,50	43 453,24	167,2

Плановые показатели бюджета по доходам в 2022 году исполнены на 103,1 %, собственные доходы исполнены на 108,8%.

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА 2022 ГОДА.

Приоритетным направлением бюджета 2022 года в области расходов являлись сфера жилищно-коммунального хозяйства, дорожный фонд, культура и молодежная политика, физкультура и спорт на которые отнесено около 60% всех расходов бюджета.

Структура и динамика расходов бюджета за 2022 год представлена в таблице.

Таблица 3
Анализ структуры и динамики и структуры расходов бюджета
Морского сельсовета за 2021-2022гг., тыс. руб.

№	Наименование расхода,	2021 г.	2022 г.
1	Культура	6 485,38	5793,25
2	Молодежная политика, физкультура и спорт	9,0	4069,98
3	Жилищно-коммунальное хозяйство	4 462,67	13481,67
	Коммунальное хозяйство	65,21	64,25
	Жилищное хозяйство	51,23	748,72
	Благоустройство	4 346,23	12668,7
4	Дорожные фонды (ремонт и строительство дорог)	3 237,31	8984,71
5	Другие вопросы в области национальной экономики (кадастровые работы, разработка схем сетей тепло- и водоснабжения)	238,31	0
6	Общегосударственные вопросы (содержание ОМСУ)	8 792,48	9979,32
7	Охрана окружающей среды	315,79	
8	Прочие (ВУС, соц. обеспечение, ГО ЧС)	1 273,44	1962,35
	Расходы бюджета, всего	24 814,38	44271,28

ИТОГИ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД В 2022 Г. ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПРОЦЕДУР

За 2022 год администрацией Морского сельсовета на электронной площадке было заключено 4 контракта на общую сумму более 5 млн. рублей: на проведение работ по наружному освещению в п. Голубой залив, ул.Приморье, благоустройство общественной территории (Хоккейная коробка), выполнение подрядных работ по ремонту тротуаров по ул.Школьная (тротуар к Храму) .

За счет конкурентных закупок экономия 2022 года составила 1 145 122 тысяч рублей. Все конкурентные закупки проведены на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок zakupki.gov.ru.

УПРАВЛЕНИЕ И РАСПОРЯЖЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЛЯМИ, НАХОДЯЩИМИСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Муниципальная собственность наряду с местными финансами составляет экономическую основу местного самоуправления.

Вопросы формирования эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью являются важными для администрации Морского сельсовета.

Так, в 2022 году, в соответствии с действующим законодательством проведено следующее:

1. Были оформлены в муниципальную собственность земельные участки на прилегающих к Дому культуры территории ориентировочно 0,4 га земли. Это территория общего пользования, Парк Победы.
2. Инженерно-изыскательные работы на земельном участке, осуществляющем подъезд к ДНТ «Берег, ДНТ «Тихе зори», СНТ «Шафран, СНТ «Ясная поляна» , СНТ «Центральное», ДНТ «Вымпел».
3. Проведены работы по оформлению в муниципальную собственность части старого кладбища, которые попадали на земли третьих лиц, площадь оформленной территории около 1,5 Га.
4. Провели кадастровые работы по передаче части ЗУ по ДК для скорейшей реализации проекта реконструкции ДК, с условием возврата после реализации проекта в муниципальную собственность Морского сельсовета.
5. Приняли участие в около 40 комиссии, организованных Министерством строительства НСО, по различным вопросам генерального планирования , изменения ПЗЗ и иных.
6. Оформлено в муниципальную собственность «старое кладбище», проводятся работы по приведению в соответствие с ГП назначения ЗУ.
7. Подано два заявления для безвозмездного предоставления ЗУ для реализации проектов под будущие парки.
8. Начата работа по оформлению ЗУ «березовой рощи» с.Ленинское в соответствии с функциональным назначением ЗУ, в том числе и внесение изменений в ГП.
9. Проведена масштабная работа совместно с проектными организациями, представителями ТУАД по согласованию проекта, выполняемого в рамках реконструкции участка автомобильной дороги»1 км а/д «Н-2123» -Верх-Тула – Ленинское-ОбъГЭС» (устройство недостающих тротуаров, освещение, оформление и ликвидация незаконных примыканий)
10. Проведены работы по оформлению водопровода в п.Голубой залив , как бесхозяйного.
11. В сфере земельных отношений заключены десять договоров на использование земли, для проведения газопровода и ЛЭП.
12. Ведется регулярная работа по выявлению правообладателей ЗУ и жилых домов, сведения которых отсутствуют в Росреестре, выписано около трехсот уведомлений.
13. Начата работа по исправлению реестровой ошибки в отношении объекта недвижимости «Дорога внутрипоселковая, ул.Школьная»

Учёт муниципального имущества осуществляется путём ведения реестра муниципального имущества.

АРХИТЕКТУРА И КАПИТАЛЬНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО

На территории Морского сельсовета активно ведется жилищное строительство, наряду с которым, к сожалению, не строятся объекты социальной инфраструктуры.

УПРАВЛЕНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА, БЛАГОУСТРОЙСТВО.

Жилой фонд Морского сельсовета на 1 января 2023г. составил 17 многоквартирных домов и 11 тысяч индивидуальных жилых домов.

Управление жилым фондом осуществляют 4 управляющих компании.

Структура расходов местного бюджета на жилищно-коммунальное хозяйство за 2021-2022 год приведена в табл.7.

Таблица 7
Структура расходов местного бюджета на жилищно-коммунальное хозяйство и дорожный фонд за 2021 - 2022 год

№№	Наименование расхода,	2021 г.	2022 г.
1	Жилищно-коммунальное хозяйство	4462,67	13481,67
1.1	Коммунальное хозяйство	65,21	64,25
1.2	Жилищное хозяйство	51,23	748,72
1.3	Благоустройство	4346,23	12668,7
2	Дорожный фонд (ремонт и строительство дорог)	3237,31	8984,71

В 2022 году администрация выполнила следующие работы по жилищно-коммунальному хозяйству, дорожному фонду, физкультуре и спорту:

В рамках муниципальных программ:

1. «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирском районе Новосибирской области»
- Хоккейная коробка, общая стоимость составила 3 995 тыс. рублей.

2. «Развитие автомобильных дорог местного значения в Новосибирском районе Новосибирской области»
- обустройство пешеходных переходов около образовательных учреждений на общую сумму 1 544 тыс. рублей.
- ремонт дорожного полотна в с. Ленинское, ул.Ленина , на общую сумму 3 158 тыс. рублей.

3. «Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района Новосибирской области на период 2020-2022 годы»:
- освещение в п. Голубой залив, ул. Приморье, на общую сумму 899 тыс. рублей.

4. В рамках реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных пространств населенных пунктов Новосибирской области):
- парк Победы, тротуары на общую сумму 5 301 тыс. рублей.

5. «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области»:
- тротуары к храму на общую сумму 709 тыс. рублей

За счет средств ИМБТ на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области «Управление финансами (наказы), ИМБТ обеспечения сбалансированности поселений за счет средств районного бюджета» и собственных средств выполнены следующие работы:
- ремонт асфальтового покрытия по ул. Школьная (около магазина «Источник) – 200 тыс. рублей;
- тротуары по ул. Школьная – 158 тыс. рублей;
- освещение территории ДК (футбольное поле) - 100 тыс. рублей;
- видеонаблюдение у здания ДК - 316 тыс. рублей;
- пешеходные переходы (знаки, разметка) ул. Ленина, ул. Школьная – 100 тыс. рублей;
- освещение парка Победы – 284 тыс. рублей;

В течение года велись работы по содержанию и ремонту инженерных объектов. За счет средств бюджета Морского сельсовета выполнено обследование и произведена очистка ливневой канализации с. Ленинское.

В течение года продолжалась работа по приведению в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения (установка дорожных знаков, очистка от снега).

Для выполнения предусмотренных работ на территории сельсовета не имеется специализированной техники.

В зимний период наемной спецтехникой вывозится снег.

В рамках устройства и обслуживания уличного освещения: в течение 2022 года была осуществлена замена фонарей на сумму 579 тыс. рублей.

В течении года осуществляется ремонт и замена мусорных контейнеров вышедших из строя. Вывозится негабаритный мусор, а также мусор с несанкционированной свалки.

В 2022 году собственными силами была благоустроена территория в центре села, было посажено 110 кустарников, 8 деревьев. На территории храма высажены ели и сосны. Установлены вазоны и посажены цветы.

ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

В 2022 году ситуация с транспортным обслуживанием населения оставалась стабильной. Межмуниципальные маршруты обеспечивают доставку пассажиров в соседние муниципальные образования: населённые пункты Мичуринского сельсовета, р.п. Краснообск, Верхтулинский с/с, Кировский, Ленинский и Советский районы города Новосибирска и другие.

СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА

Дошкольное образование в сельсовете представлено одним детским садом, которое посещают около 160 детей. Среднее образование представлено одной общеобразовательной школой, в которой обучается около 440 школьников и частной школой «Мандарин».

Функционирует амбулатория на 42 посещений в смену, так как на территории сельсовета постоянно и сезонно проживающих более 13,5 тысяч человек необходимо строительство новой врачебной амбулатории.

Весь период 2022 года администрация Морского сельсовета осуществляла тесное взаимодействие с общественными организациями: общественной организацией Совет ветеранов Морского сельсовета, спортивными федерациями, садовыми, гаражно-лодочными обществами и другими некоммерческими организациями.

МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА

Работа по молодежной политике складывается из нескольких направлений:
- социальное направление (культурно-массовая работа; развитие физической культуры и спорта и патриотического воспитания; участие молодежи в развитии экологии);
- организационное направление (продвижение молодежных инициатив);
- экономическое направление (участие в социальных грантах и проектах).

Из числа традиционных мероприятий и форм деятельности, в 2022 году были проведены: обучающие семинары «Школа грантополучателя» экологические субботники, акции «Чистый стадион», «Добро против снега», День защиты детей, «А,ну-ка, девушки», мастер-классы и тд.

СПОРТИВНАЯ И ФИЗКУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА

Совершенствовалась спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа среди всех категорий и возрастных групп населения. Ветераны сельсовета в течение года принимали участие в различных спортивных мероприятиях, проводимых в Новосибирском районе. Сотрудниками администрации были сданы нормы ГТО.

Сегодня в муниципальном образовании активно развиваются несколько направлений спорта.

В 2022 году была построена хоккейная коробка.

Так же мы работаем над привлечением к занятиям физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья. В 2022 продолжились занятия оздоровительной физкультурой для ветеранов и инвалидов.

В 2022 году была пополнена материально-техническая база: приобретены костюмы.

В течение года жители сельсовета принимали участие в следующих мероприятиях:
- Соревнования по волейболу;
- Соревнования «День России»;
- Летние сельские спортивные игры;
- XI летняя спартакиада Новосибирского района;
- Зимняя спартакиада пенсионеров;
- День физкультурника;
- Фестиваль ГТО муниципальных образований;
- Турнир по шашкам;
- Соревнования по плаванию;
- Соревнования по теннису;
- Спартакиада пенсионеров;
- Велопробеги;
- Лыжные прогулки;
- Лыжные гонки и т.д.

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУ «ЛЕНИНСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»

В 2022 году финансирование культуры составило 5 млн. 973 тыс. руб.

За год было проведено 75 мероприятий, количество человек посетивших мероприятия 5202 человека.

МБУ «Ленинский Дом культуры» является муниципальным учреждением и успешно справляется с поставленной задачей по приобщению жителей Морского сельсовета к культурной деятельности.

Всего в Доме культуры работают 13 клубных формирований для детей и взрослых, которые посещают 210 человек.

1 коллектив имеет звание «народный».

Коллективы и солисты Дома культуры ежегодно принимают участие в различных конкурсах - фестивалях.

Коллективы Дома культуры – организаторы и участники всех наших массовых мероприятий, которые заслуженно пользуются признанием жителей поселка.

За 2022 год Коллективы и солисты Дома культуры становились более 20 раз лауреатами и дипломантами фестивалей и конкурсов различных степеней и уровней.

Наиболее значимые мероприятия, проведённые в течение 2022 года:
- Районное спортивное мероприятие «Турнир по хоккею на валенках» среди команд Новосибирского района;
- Масленица в Морском»;
- Автопробег в поддержку решения президента России Владимира Путина и Вооруженных Сил РФ, участвующих в спецоперации на Украине;
- ВСЕРОССИЙСКИЙ СУББОТНИК;
- Всероссийская акция «Фронтовые бригады»;
- «День Победы яркий праздник»;
- Акция «Голос Памяти»;
- «День защиты детей»;
- СВЕЧА ПАМЯТИ;
- КИНО НА ТРАВЕ;
- «Душевный разговор», Приуроченное к празднику «День семьи и верности»;
- «Краски лета»;
- ДЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФЛАГА РФ;
- Фестиваль-праздник картошки;
- Славим возраст золотой;
- праздник «Новый год».

ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПОРЯДОК И БЕЗОПАСНОСТЬ

Общественный порядок на территории обеспечивается силами отделения полиции №3 «Краснообский» МО МВД России «Новосибирский».

За 2022 год на территории зарегистрировано 29 преступлений. Всего в 2022 году раскрыто 12 преступления. Раскрываемость преступлений за 2022 год составила 45 %.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

Администрацией Морского сельсовета в течение года регулярно проводились мероприятия по линии гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности, направленные на обеспечение защиты населения и территории муниципального образования от ЧС.

Проведены собрания с представителями садовых и дачных обществ по вопросам пожарной безопасности

Проведено беседы и собрания с гражданами в местах массового пребывания людей по первичным мерам пожарной безопасности в быту.

Разработан и выполнен план мероприятий по предупреждению и тушению природных пожаров.

На территории нашего муниципального образования в истекшем году произошло 4 пожара из них 1 - незначительное возгорание. Гибели людей на пожарах не было. Для обеспечения первичных мер пожарной безопасности в сельсовете работает патрульно-маневренная группа на добровольной основе состоящая из 4 человек для них приобретены противопожарные ранцы.

Для профилактики пожарной безопасности на территории сельсовета в жилых помещениях, в которых проживают многодетные семьи, имеющие несовершеннолетних детей, были установлены автономные пожарные извещатели с GSM-модулем.

Распространено памяток (листовок) по мерам пожарной безопасности в количестве 3000 штук.

Проведено 2 257 подворовых обхода в целях профилактики пожаров в жилом секторе, в том числе с проживанием социально незащищенных и социально неблагополучных граждан, 123 – одиноких пенсионеров.

Организовано три спасательных поста на береговой линии, в которых работало 12 человек на возмездной основе в течение купального сезона.

Разработаны План годовой и помесячный по безопасности людей на водных объектах Морского сельсовета.

Установлены запрещающие аншлаги на водных объектах.

Организационно-правовая работа

В течение года Администрацией было рассмотрено 2 тыс. 623 входящих документов в том числе документов:
- от Губернатора и Правительства Новосибирской области – 30;
- запросов, писем из администрации Новосибирского района -1 086;
- запросов, предписаний от прокуратуры -219;
- 105 обращений от граждан;
- от юридических лиц 554;
- заявления на оказание муниципальных услуг - 627.

По вопросам, находящимся в ведении администрации Морского сельсовета в 2022 году было прийто:
- постановлений – 449, в том числе нормативно-правовых актов 28;
- распоряжений по основной деятельности - 41;
- распоряжений по личному составу - 35;
- выдано различного вида справок -71.

Все документы, носящие нормативный характер, были своевременно опубликованы на официальном сайте администрации и в газете «Новосибирский район - территория развития».

За 2022 год было присвоено адресов земельным участкам и объектам- 935, внесено адресов в федеральную информационную адресную систему- 624 (за 2021-510), обработано заявлений в муниципальной адресной информационной системе – 104 (за 2021-55) (заявления о присвоении адреса, запросы Пенсионного фонда о пригодности жилого дома), обработано уведомлений об отсутствии, несоответствии адресов- 68 (за 2021-43).

Органы местного самоуправления открыты для общества: на официальном сайте, в средствах массовой информации, в социальных сетях размещается информация по различным направлениям нашей деятельности.

В сельсовете за прошедший год сделано многое, но есть задачи, которые требуют своего дальнейшего решения:
- дальнейшее развитие социальной инфраструктуры;
- улучшение благоустройства села;
- создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства и создание дополнительных рабочих мест;
- привлечение новых инвестиций, в том числе за счет участия в государственных и региональных программах, направленных на инфраструктурное развитие.

Решение этих вопросов возможно при поддержке и взаимодействии с органами власти Правительства Новосибирской области, Новосибирского района, депутатов различных уровней власти.

В заключение позвольте выразить благодарность жителям села, руководителям учреждений, организаций, предприятий и частным предпринимателям, а также депутатам Совета депутатов Морского сельсовета и депутатам районного Совета. Отдельные слова благодарности депутатам Законодательного собрания Новосибирской области – Александру Александровичу Аверкину, Олегу Николаевичу Подойма, Анатолию Васильевичу Жукову, Андрею Станиславовичу Пак - за активную работу и помощь администрации в решении задач и вопросов, реализованных нами в 2022 году.

Спасибо за внимание.

АДМИНИСТРАЦИЯ МОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.06.2023г. с. Ленинское № 228

Об утверждении Порядка ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения Морского сельсовета

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным Законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (приложение 1).
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном Уставом Морского сельсовета порядки и на официальном сайте Морского сельсовета в сети интернет http://morskoynsk.nso.ru /
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Жерздева А.В. и специалиста 1 разряда Ковалёву Е.В.

Глава администрации Морского сельсовета Е.В.Лазарева

Приложение 1
к Постановлению № 228 от 19.06.2023г.

СПИСОК ДОРОГ (УЛИЦ) ЩЕБЕНЕНИЯ И ГРЕЙДИРОВАНИЯ НА 01.06.2023Г.

№ п/п	Наименование улиц	Общая протяженность дорог км	Работы
1	Мер.Олимп	1,055	- в районе дома №72-81 щебенение - в районе дома №85а-132 щебенение
2	Школьная	1,465	- в районе детского сада щебенение
3	Кирова	2,215	- грейдирование с подсыпкой
4	50 лет Октября	2,249	- дом №2 – отсыпка ямы 2*2м. - дом №3а – отсыпка ямы 4*4м. - дом №1б – отсыпка ямы 2*2м. - дом № 26- отсыпка двух ям 1*1м. - дом № 30 – отсыпка ямы 2*2, 1*1м. - дом №32 – отсыпка ямы 1*1м. - от дома №2 до дома №23 грейдирование с подсыпкой - от дома №71 до дома №62 – грейдирование с подсыпкой - от дома №39 до дома №47 – грейдирование с подсыпкой
5	3я Благодатная	0,938	От дома №1-21 щебенение
6	Андреева	2,234	- грейдирование с подсыпкой - в районе дома №3 отсыпка ямы 6*2
7	2я Молодежная	0,362	- грейдирование с подсыпкой
8	Озерная	1,131	- щебенение
9	Панельная	2,04	- грейдирование с подсыпкой
10	Ленина	2,333	Отсыпка дороги от дома № 116 до дома №128
11	Мичурина	2,287	- грейдирование с подсыпкой
12	Дорога на кладбище	0,564	- щебенение

13	1я Благодатная	0,955	- от дома № 20 до дома №35 – щебенение - от дома №1 да18 – щебенние
14	2я Благодатная	0,975	- от дома №29 до дома №55 – щебенение - от дома №8 до дома №20а - щебенение
15	4я Благодатная	0,953	- щебенение
16	Пер.Пахомова	0,836	- щебенение
17	Пер.Банный	0,429	- щебенение
18	Пер.Васильева	0,492	- щебенение
19	Пер.Нефтяников	1,068	- щебенение
20	Дорога СНТ «Берег»	0,564	- щебенение

СПИСОК ДОРОГ (УЛИЦ) ЯМОЧНОГО РЕМОНТА НА 01.06.2023

№ п/п	Наименование улицы	Общая протяженность, км	Работы
1	Ленина	2,333	- дом №4 – асфальтирование ямы 4*5м. - дом №8 – асфальтирование ямы 6*6м. - дом №12 – асфальтирование ямы 6*2м. - дом №26 – асфальтирование ямы 6*3м., 1*1м. - дом №27 – асфальтирование ямы 6*3м. - дом № 29- асфальтирование ямы №1*1м. - дом № 31 – асфальтирование ямы 6*3м. - дом № 35 – асфальтирование ямы 1*1м. - дом №37 – асфальтирование ямы 1*1м. в количестве 4х штук. - дом №45 – асфальтирование ямы 4*1м.
2	50 лет Октября	2,249	- между магнитом и конторой асфальтирование ямы 6*50м.
3	Взлетная	0,715	- от примыкания к дороги ТУАд асфальтирование ямы 3*6, 3*4м. - в конце улицы асфальтирование ямы 4*5м.
4	Приморье	0,698	- в районе поворота к санаторию «Золотой берег» асфальтирование двух ям 1*1м. - Санаторий приморье д.1 – асфальтирование ямы 1*2м. - начало улица асфальтирование ямы 10*3, 1*3м.
5	Школьная	1,465	- дом №8 асфальтирование ямы 1*1м.

АДМИНИСТРАЦИЯ МОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.06.2023 г. с. Ленинское № 229

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по признанию садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, утвержденный постановлением администрации Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 25.09.2019г. №268

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. №47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» администрация Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по признанию садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, утвержденный постановлением администрации Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 25.09.2019г. №268, изменения согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Обнародовать постановление в установленном Уставом Морского сельсовета порядке и на официальном сайте Морского сельсовета в сети интернет http://morskoynsk.nso.ru/.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Морского сельсовета Е.В. Лазарева

Приложение №1
к постановлению администрации
Морского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
От 19.06.2023г. № 229

ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРИЗНАНИЮ САДОВОГО ДОМА ЖИЛЫМ ДОМОМ ИЛИ ЖИЛОГО ДОМА САДОВЫМ ДОМОМ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ 25.09.2019Г. №268

1. Изложить пункт 2.8.1. административного регламента предоставления муниципальной услуги по признанию садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, утвержденный постановлением администрации Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 25.09.2019г. №268 (далее – административный регламент), в следующей редакции:

«2.8.1. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом принимается в следующих случаях, предусмотренных пунктом 61 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 N 47».

2. Изложить раздел 5 административного регламента в следующей редакции:

«5. ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНОГОЛИЦА ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЛИБО МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, РАБОТНИКА МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работникам МФЦ, муниципальным служащим либо организациями или их работниками при получении данной заявителем муниципальной услуги.

5.2. «Заявитель может обратиться с жалобой в случаях, предусмотренных ст. 11.1. Федерального закона 210-ФЗ».

5.3. Жалоба должна содержать:

5.3.1. наименование органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

5.3.2. фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

5.3.3. сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ, их работников;

5.3.4. доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочий на осуществление действий от имени заявителя.

5.5. Жалоба на решение и действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, муниципального служащего, органа, предоставляющего муниципальную услугу, подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

5.6. Жалоба на решение, принятое руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подается руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу (далее - орган, уполномоченный на рассмотрение жалоб).

5.7. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе:

5.7.1. непосредственно в канцелярию органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб;

5.7.2. почтовым отправлением по адресу (месту нахождения) органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб;

5.7.3. в ходе личного приема руководителя органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб;

5.7.4. в организации, где предусмотрен прием запросов о предоставлении муниципальных услуг и прием комплексных запросов.

5.8. Время приема жалоб органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб, совпадает со временем предоставления муниципальной услуги.

5.9. Жалоба может быть подана заявителем в электронной форме посредством:

5.9.1. по электронной почте органа, предоставляющего муниципальную услугу;

5.9.2. через Единый портал при наличии технической возможности;

5.9.3. через официальный сайт сельского поселения;

5.9.4. через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающий процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.10. При подаче жалобы в электронном виде документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени заявителя могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом предоставление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется,

5.11. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в орган, уполномоченный на рассмотрение жалоб, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ, работника МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.

5.12. В органе, уполномоченном на рассмотрение жалоб, определяются должностные лица, которые обеспечивают:

5.12.1. прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ;

5.13. Жалоба, поступившая в орган, уполномоченный на рассмотрение жалоб, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.14. В случае если жалоба подается через МФЦ, срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе, уполномоченном на рассмотрение жалоб.

5.15. Жалоба, поступившая в орган, уполномоченный на рассмотрение жалоб, подлежит рассмотрению должностным лицом, муниципальным служащим наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, в срок 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностных лиц, муниципальных служащих в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем и нарушения установленного срока таких исправлений, жалоба рассматривается в срок 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.17. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

5.17.1. жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

5.17.2. в удовлетворении жалобы отказывается.

5.18. При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений.

5.19. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.20. Орган, уполномоченный на рассмотрение жалоб, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

5.20.1. наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

5.20.2. подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.20.3. наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.21. В случае отсутствия возможности прочитать текст жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в срок 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.22. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб, и направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.23. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы предоставляется не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.24. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, рассматривающего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.25.Заявитель вправе обжаловать решения и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих в порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.26. Заявитель вправе обратиться в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации с заявлением об оспаривании решений, действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих.

5.27. В случае если для написания заявления (жалобы) заявителю необходимы информация и (или) документы, имеющие отношение к предоставлению муниципальной услуги и находящиеся в органе, предоставляющем муниципальную услугу, соответствующие информация и документы представляются ему для ознакомления с органом, предоставляющим муниципальную услугу, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

5.28. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальном сайте, на Едином портале при наличии технической возможности».

Рекомендации публичных слушаний

«19» июня 2023 года в 12.00 часов в здании администрации Новолуговского сельсовета по адресу: с. Новолуговое, ул. Андреева, 57 состоялись публичные слушания по внесению изменений в правила благоустройства Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Присутствовало 8 человек.

Замечаний и предложений не поступило.

Протокол публичных слушаний размещён на официальном сайте администрации Новолуговского сельсовета.

Администрация Новолуговского сельсовета

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.06.2023 г. № 57

О нормативе стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2 квартал 2023 года

В соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 21 марта 2023 г. № 206/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2023 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2023 года», руководствуясь уставом Плотниковского сельсовета, администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить показатель средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2 квартал 2023 года, подлежащий применению для расчета размеров социальных выплат для всех категорий граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются на приобретение жилых помещений за счет средств федерального бюджета, а также подлежащих применению для расчета потребности в средствах на приобретение жилья, в размере 97564 (девяносто семь тысяч пятьсот шестьдесят четыре) рубля.

2. Обнародовать настоящее постановление путём размещения полного текста на официальном сайте администрации Плотниковского сельсовета в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Федорченко Э.А.

Глава Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
В.А. Петров

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.20233 п.Мичуринский № 124

Об утверждении перечня муниципального имущества Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц, предназначенных для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области, Порядком формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц, предназначенных для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства утвержденным решением Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.06.2023 г. № 1 администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц, предназначенных для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Постановление разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в газете «Новосибирский район – территория развития».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мичуринского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
И.Е.Карасенко

Утвержден
постановлением администрации
Мичуринского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 20.06.2023 № 124

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ,
СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

№ п/п	Наименование имущества и его характеристики	Адрес (местоположение, местонахождения имущества)	Общая площадь (кв. м.)	Кадастровый или условный номер	Вид имущества (движимое, недвижимое имущество)
1	-	-	-	-	-

По состоянию на 01.06.2023 г. имущество, свободное от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства отсутствует.

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2023 п. Мичуринский № 125

О внесении изменений в постановление администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского Новосибирской области от 11.05.2022 г. № 96 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», с учетом части 11 статьи 2 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области», руководствуясь пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», пунктом 4 постановления Губернатора Новосибирской области от 10.09.2013 № 226 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Новосибирской области, государственных гражданских служащих Новосибирской области и членов их семей на официальных сайтах органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации Мичуринского сельсовета от 11.05.2022 г. № 96 внести следующие изменения:

1.1. абзац 2 пп. 1 п. 1 дополнить словами «за исключением лиц, замещающих муниципальные должности депутата Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

1.2. пункт 4, приложение № 2 – отменить.

2. Опубликовать в газете ««Новосибирский район — территория развития»» и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» www.michurinsk.nso.ru.

Глава Мичуринского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
И.Е.Карасенко

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2023 п. Мичуринский №126

Об отмене постановления от 24.01.2023 г. № 8 «Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, о возникновении Личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 24.01.2023 г. № 8 «Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов» - отменить.

2. Опубликовать в газете ««Новосибирский район — территория развития»» и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» www.michurinsk.nso.ru.

Глава Мичуринского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области И.Е.Карасенко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Двадцать четвертой сессии

от 16.06.2023 с. Раздольное № 3

Об утверждении Положения об отдельных вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 06.07.2018 № 275-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Новосибирской области», руководствуясь Уставом Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отдельных вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (приложение № 1).

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном издании «Новосибирский район — территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Раздольненского сельсовета https://razdolsovet.nso.ru/ в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов
Раздольненского сельсовета
Ю.Л. Быков
Глава Раздольненского сельсовета
В.С. Швачунов

Приложение к решению
Совета депутатов
Раздольненского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 16.06.2023 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРОСТ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (ДАЛЕЕ – ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 30.11.2018 № 310-ОЗ «Об отдельных вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов в Новосибирской области» как формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления (далее – сельский населенный пункт).

1.2. Основной целью деятельности старосты является организация взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте.

Взаимодействие со старостой от имени органов местного самоуправления осуществляет администрация Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Администрация) в соответствии с Уставом Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.3. В своей деятельности староста руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Раздольненского сельсовета, настоящим Положением.

1.4. Деятельность старост осуществляется на территории населенных пунктов, указанных в приложении № 1 к настоящему Положению на общественных началах.

1.5. Староста не реже одного раза в год информирует население сельского населенного пункта Раздольненского сельсовета, старостой которого он назначен, о своей деятельности на собрании граждан сельского населенного пункта, время и место проведения которого определяет Администрация Раздольненского сельсовета.

Работа старосты участниками собрания признается удовлетворительной либо неудовлетворительной. Если работа старосты признана неудовлетворительной, то участники собрания вправе инициировать сход граждан по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты. Также участники собрания (конференции) могут дать срок старосте для устранения выявленных недостатков.

1.6. Старосте выдается удостоверение установленного образца, согласно приложению № 2 к настоящему Положению, которое подписывается главой Раздольненского сельсовета.

2. Порядок избрания и прекращения полномочий старосты.

2.1. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

Территория, на которую распространяется деятельность старосты, определяется в пределах границ населённого пункта с учётом присоединения к ним, если в этом возникает необходимость, отдалённых и малочисленных населённых пунктов, находящихся на территории Раздольненского сельсовета.

2.2. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Совета депутатов Раздольненского сельсовета, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

2.3. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограничено дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.4. Кандидат в старосты может быть выдвинут:

1) путем самовыдвижения;

2) по предложению органов местного самоуправления поселения;

3) населением (жителями населенного пункта (населенных пунктов).

2.5. Срок полномочий старосты устанавливается Уставом Раздольненского сельсовета и составляет 5 лет.

2.6. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов Раздольненского сельсовета, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3. Основные задачи деятельности старосты

3.1. Основными задачами деятельности старосты являются:

1) представление интересов населения в органах местного самоуправления Раздольненского сельсовета;

2) оказание содействия органам местного самоуправления Раздольненского сельсовета при решении ими вопросов местного значения.

4. Основные полномочия и права старосты

4.1. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

1) содействует реализации муниципальных правовых актов на территории сельского населенного пункта;

2) проводит встречи с населением, направляет по их результатам обращения в органы местного самоуправления Раздольненского сельсовета, информирует граждан о принятых по ним решениях;

3) информирует органы местного самоуправления по вопросам, связанным с обеспечением жизнедеятельности жителей сельского населенного пункта, а также обеспечением их безопасности;

4) взаимодействует с органами местного самоуправления Раздольненского сельсовета в сфере благоустройства территории, в том числе по озеленению;

5) оказывает помощь в организации и проведения публичных, праздничных спортивных и иных массовых мероприятий, референдумов, выборов, встреч депутатов с избирателями;

6) оказывает помощь администрации в осуществлении противопожарных мероприятий:

- в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, предупреждении чрезвычайных ситуаций;

- осуществляет контроль за поддержанием в постоянной готовности противопожарных водоемов, подъездов к водоисточникам;

Староста сельского населенного пункта также осуществляет полномочия, установленные частью 6 статьи 27.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4.2. Староста имеет право:

1) обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы граждан, проживающих на территории сельского населенного пункта Раздольненского сельсовета, в котором староста осуществляет свою деятельность;

2) принимать участие в заседаниях Совета депутатов, комиссий, рабочих групп при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы населения, проживающего на подведомственной территории Раздольненского сельсовета, с правом совещательного голоса.

5. Гарантии деятельности старосты

5.1. Для старост устанавливаются следующие гарантии деятельности:

1) предоставление права доступа к информации, имеющейся в органах местного самоуправления Раздольненского сельсовета (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами), необходимой для осуществления деятельности;

2) предоставление права внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления Раздольненского сельсовета по вопросам деятельности старосты;

3) предоставление права участия в заседаниях Совета депутатов, комиссий, рабочих групп Раздольненского сельсовета при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы населения, проживающего на территории сельского населенного пункта Раздольненского сельсовета, с правом совещательного голоса.

4) оказание организационной, консультационной, методической помощи администрацией Раздольненского сельсовета в обеспечение деятельности старосты;

5) оказание помощи в проведении собраний жителей сельского населенного

пункта, предоставление помещения для их проведения;

6) оказание содействия в пределах компетенции выполнению решений собрания жителей сельского населенного пункта.

6. Порядок организации и проведения собрания граждан по вопросу информирования старостой жителей о своей деятельности:

1. Староста информирует жителей о своей деятельности не реже одного раза в год на собрании граждан жителей сельского населенного пункта.

2. Собрание граждан проводится ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

3. Дата и место проведения собрания по вопросу информирования старостой населения о своей деятельности назначаются распоряжением администрации сельского поселения до 15 февраля года, следующего за отчетным.

4. Подготовка и проведение собрания граждан осуществляются администрацией сельского поселения.

5. Администрация сельского поселения извещает жителей о готовящемся собрании (о времени и месте проведения собрания) не позднее, чем за 5 рабочих дней до его проведения путем размещения на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»: www.kubovaya.ru, досках объявления.

6. Собрание по вопросу информирования старостой населения о своей деятельности открывается главой сельского поселения.

Для ведения собрания открытым голосованием простым большинством избирается председатель и секретарь собрания.

7. На собрании ведется протокол, в котором указываются:

дата и место проведения собрания;

количество граждан, участвующих в собрании;

фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания;

повестка дня, содержание выступлений, итоги голосования и принятые решения.

Протокол собрания подписывается председателем и секретарем собрания.

8. Решение об оценке деятельности старосты по результатам его ежегодного отчета принимается открытым голосованием простым большинством голосов, участвующих в собрании граждан.

9. Протокол собрания граждан хранится в администрации сельского поселения.

Приложение № 1
к Положению Об отдельных
вопросах деятельности старост
сельских населенных пунктов
Раздольненского сельсовета

Перечень сельских населенных пунктов Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, на территории которых осуществляется деятельность старост. Не приводится опубликовано в первоисточнике

Приложение № 2
к Положению Об отдельных
вопросах деятельности старост
сельских населенных пунктов
Раздольненского сельсовета

ФОРМА УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ ОБЛОЖКА УДОСТОВЕРЕНИЯ НЕ ПРИВОДИТСЯ ОПУБЛИКОВАНО В ПЕРВОИСТОЧНИКЕ

Внутренняя сторона удостоверения
ОПИСАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ

Обложка удостоверения в развернутом виде размером 8 х 20,5 см из переплетного материала на тканевой основе красного цвета.

На лицевой стороне удостоверения размещена надпись буквами золотистого цвета «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

На левой внутренней стороне удостоверения в верхней части по центру размещена надпись: «Раздольненский сельсовет»,

ниже по центру «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____».

Ниже слева место для фотографии размером 3 х 4 см.

Ниже слева надпись: «Место печати».

Справа от места для фотографии надпись «(личная подпись)».

В нижней части по центру надпись: «Действительно до _____ 20__ года

Продлено до _____ 20__ года».

На правой внутренней стороне по центру в три строчки надпись:

«Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____».

Ниже надпись: «Староста _____»

(наименование сельского населенного пункта)

Ниже надпись: «Глава Раздольненского сельсовета»

_____ _____

подпись Ф.И.О.

Лист ознакомления старост с Положением Об отдельных вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов Раздольненского сельсовета

Не приводится опубликовано в первоисточнике

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» июня 2023 года с. Раздольное № 67

Об утверждении Положения об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 31 мая 1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в российской Федерации», от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», Уставом администрации Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Раздольненского сельсовета (приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Раздольненского сельсовета Иванова Григория Ильича.

Глава Раздольненского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
В. С. Швачунов

Приложение №1
к постановлению администрации
Раздольненского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 19.06.2023 г. № 67

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРВИЧНОМ ВОИНСКОМ УЧЕТЕ В АДМИНИСТРАЦИИ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Первичный воинский учёт администрации Раздольненского сельсовета является структурным подразделением администрации Раздольненского сельсовета.

1.2. Первичный воинский учет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31 мая 1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации, от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006г. № 719, «Инструкцией по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время», законами Новосибирской области, Уставом Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, а так же настоящим Положением.

1.3. Положение о первичном воинском учёте утверждается главой администрации Раздольненского сельсовета.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами первичного воинского учёта являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

документальное оформление сведений воинского учёта о гражданах, состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учёту;

3.2. Осуществлять первичный воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трёх месяцев) на территории Раздольненского сельсовета;

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории Раздольненского сельсовета, обязанных состоять на воинском учёте;

3.4. Вести учёт организаций, находящихся на территории Раздольненского сельсовета и контролировать ведение в них воинского учёта;

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского с документами воинского учета военного комиссариата Новосибирского района, г. Обь и р.п. Кольцово Новосибирской области и организаций;

3.6. По указанию военного комиссариата Новосибирского района, г. Обь и р.п. Кольцово Новосибирской области оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат;

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащихся в документах первичного воинского учета, и в двухнедельный срок сообщать о внесённых изменениях в военный комиссариат Новосибирского района, г. Обь и р.п. Кольцово Новосибирской области;

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат Новосибирского района, г. Обь и р.п. Кольцово Новосибирской области до 01 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 01 октября — списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учёту, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учёте и осуществлять контроль за их исполнением.

IV. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы военно-учетный работник по ведению первичного воинского учета имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а так же от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а так же другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на работника по ведению первичного воинского учета задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесённым к компенсации первичного воинского учета;

выносить на рассмотрение главой администрации Раздольненского сельсовета о привлечении на договорной основе работников для осуществления отдельных работ;

организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а так же организациями по вопросам, отнесенным к компенсации первичного воинского учета;

проводить внутренние совещания по вопросам, отнесённым к компенсации первичного воинского учёта.

V. РУКОВОДСТВО

5.1. Возглавляет первичный воинский учет работник по ведению первичного воинского учета администрации Раздольненского сельсовета (далее — военно-учетный работник). Военно-учетный работник назначается на должность и освобождается от должности главой администрации Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

5.2. Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении главы администрации Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

5.3. В случае отсутствия военно-учетного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист администрации Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

24-й сессии

16.06.2023 г. с. Раздольное №2

«Об отказе от отмены дотации и замены ее дополнительным нормативом отчисления от налога на доходы физических лиц»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003г. №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Раздольненского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Отказаться от отмены дотации и замены ее дополнительным нормативом отчисления от налога на доходы физических лиц.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Новосибирский район - территория развития» и на сайте администрации Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Глава Раздольненского сельсовета
В. С. Швачунов
Председатель Совета депутатов
Ю.Л. Быков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

24-й сессии

16.06.2023 г. с. Раздольное № 1

«О внесении изменений в Решение № 1 21-й сессии Совета депутатов Раздольненского сельсовета от 19.12.2022г «О бюджете Раздольненского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003г. №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Раздольненском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 06.05.2015 г. № 3, Уставом Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Совет депутатов Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение № 1 21-й сессии Совета депутатов Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 19.12.2022г. «О бюджете Раздольненского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

Пункт 1 «Основные характеристики бюджета Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год» изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее местный бюджет) на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 57 855 409,12 руб., исходя из прогнозируемого объема собственных доходов (без учета безвозмездных поступлений от других бюджетов системы Российской Федерации) в сумме 22 420 284,87 руб., безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы РФ в сумме 35 435 124,25 руб., в том числе дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности 17 098 100 руб., субвенции от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемые в бюджеты поселений в сумме 346 000,00 руб., субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации 100,00 руб., субсидии на реализацию государственных программ Новосибирской области – 17 990 924,25 руб.;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2022 год в сумме 57 855 409,12 руб.

3) по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области согласно Приложения 3.

2. Направить решение главе Раздольненского сельсовета для подписания и опубликования.

3. Решение опубликовать в газете «Новосибирский район-территория развития»» и на сайте администрации Раздольненского сельсовета.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов по бюджету и работе с ЖКХ.

5. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Раздольненского сельсовета
В.С. Швачунов
Председатель Совета депутатов Раздольненского сельсовета
Ю.Л. Быков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Сорок вторая внеочередная сессия

14.06.2023 ст. Мочище №2

О получении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджета Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы

В соответствии со ст. 137 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области», в связи с прогнозируемым объемом доходов в 2024 году и плановым периодом 2025-2026 годов Совет депутатов Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

РЕШИЛ:

1.Не изменять дотацию на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности дополнительным нормативом отчислений на доходы физических лиц в доходах бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и подлежит опубликованию в районной газете «Новосибирский район-территория развития» и на официальном сайте Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
Е.В. Дементьев
Глава Станционного сельсовета
Ф.К. Хабибуллин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Сорок вторая внеочередная сессия

14.06.2023 ст. Мочище №3

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2022 год

В соответствии с требованиями ч. 3 ст. 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ч. 6.1 ст. 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Станционном сельсовете Новосибирского района Новосибирской области» Совет депутатов Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2022 год (прилагается).

2. Утвердить исполнение бюджета Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

- по доходам в сумме 107 832 ,613 тыс. руб.
- по расходам в сумме 86 370,397 тыс. руб.
- с превышением доходов над расходами в сумме 21 462,216 тыс. рублей

3. Опубликовать настоящие решение в газете «Новосибирский район – территория развития» и разместить на официальном сайте Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящие решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета депутатов
Е.В. Дементьев
Глава Станционного сельсовета
Ф.К. Хабибуллин

Приложение
к решению №3 41-ой очередной сессии
Совета депутатов
Станционного сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 14.06.2023

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТНОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ за 2022 г.

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

тыс. руб.

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
1	3	4	5
Доходы бюджета - Всего		219 213,574	107 832,613
Налоговые и неналоговые доходы		58 230,520	77 516,316
Налог на доходы физических лиц	182 10100000000000 000	21 034,000	27 591,662
Акцизы по подакцизным товарам (дизельное топливо, моторное масло, бензин), производимым на территории Российской Федерации	100 10300000000000 000	2 719,120	3 229,577
Единый сельскохозяйственный налог	182 1050301001 0000110	120,000	86,824
Налоги на имущество	182 10600000000000 000	27 857,400	40 065,754
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	182 10601030100000110	2 383,600	3 326,460
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 1060603310 0000110	21 300,000	32 384,278
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 10606043100000 110	4 173,800	4 355,016
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	555 11100000000000 000	700,000	964,030
Доходы от оказания платных услуг (работ)и компенсации затрат государства	555 11300000000000 000	5 800,000	5 576,948
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	555 11633050100000 140		
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	555 11701050100000 180		2,196
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	555 109 00000000000000		-0,675
Безвозмездные поступления	555 202 00000000000000	160 983,054	30 316,297
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	555 2 02 16001 100000 150	6 509,500	6 509,500
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	555 2 02 35118 100000 150	569,070	453,112
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	555 2 02 30024 100000 150	0,100	0,100
Расходы Новосибирского района Новосибирской области на со финансирование муниципальной программы «Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района Новосибирской области на период 2020-2022 годы»	555 202 49999 100000 150	1500,000	1 391,468
Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области»	555 202 49999 100000 150	3 745,450	3 707,893
Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района Новосибирской области»	555 202 49999 100000 150	3 000,000	2 739,865
Муниципальная программа Новосибирского района «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирском районе Новосибирской области»	555 202 49999 100000 150	1 995,0	1 995,000
Иные МБТ на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	555 202 49999 100000 150	500,000	500,000
Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирского района Новосибирской области»	555 202 49999 10 0000 150	500,628	500,628
Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирского района Новосибирской области» (обеспечение мер пожарной безопасности в границах поселений)	555 202 40014 10 0000 150	719,787	719,787
Мероприятия в области использования и охраны водных объектов (капитальный ремонт гидротехнических сооружений)	555 202 49999 100000 150	2 223,400	2 078,825
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных пространств населенных пунктов Новосибирской обл.	555 202 49999 100000 150	1 048,421	1048,421
Реализация социально значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры	555 202 29999 10 0000 150	600,000	600,0000
ИМБТ на организацию бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения	555 202 49999 100000 150	1 999,998	1 999,998
Строительство и реконструкция объектов централизованных систем водоотведения	555 202 20077 10 0000 150	130 000,000	
ИМБТ на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области «Управление финансами (наказы)	555 202 49999 100000 150	195,000	195,000
Иные МБТ обеспечения сбалансированности поселений за счет средств районного бюджета (ЗП)	555 202 49999 100000 150	876,700	876,700
Иные МБТ обеспечения сбалансированности поселений за счет средств районного бюджета (ассенизаторская машина)	555 202 49999 100000 150	5 000,00	5 000,00

1. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	КБК	Утверждено	Исполнено
1	3	4	5
Расходы бюджета - всего		238 228,092	86 370,397
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	555 0102 9900000111 120	995,862	969,348
Расходы на функционирование высшего должностного лица муниципального образования	555 0102 9900000111 121	694,817	684,283
Расходы на функционирование высшего должностного лица муниципального образования	555 0102 9900000010 121	70,100	70,100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания высшего должностного лица поселения	555 0102 9900000111 129	209,835	193,855
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания высшего должностного лица поселения	555 0102 9900000010 129	21,110	21,110
Функционирование законодательных органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	555 0103 9900000211 120	865,967	786,303
Расходы на функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований Новосибирского района, в части расходов на председателя законодательного органа	555 0103 9900000211 121	665,189	615,591
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	555 0103 9900000211 129	200,778	170,712
Расходы в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555 0104 9900000000 000	10 506,277	9 756,837
Фонд оплата труда государственных (муниципальных органов)	555 0104 9900000411 121	4 481,320	4 478,420

Фонд оплата труда государственных (муниципальных органов)	555 0102 9900000010 121	603,370	603,370
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	555 0104 9900000411 129	1 389,367	1 351,222
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	555 0102 9900000010 129	182,120	178,518
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555 0104 9900000419 240	3 530,000	2 880,883
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	555 0104 9900000419 851	55,000	51,249
Уплата прочих налогов, сборов	555 0104 9900000419 852	30,000	28,661
Уплата иных платежей	555 0104 9900000419 853	235,000	184,414
Субсидии на осуществление полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений	555 0104 4400070190 244	0,1	0,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	555 0106 9900000 519 000	236,800	236.800
Резервные фонды	555 0111 9900000 719 000		
Другие общегосударственные вопросы	555 0113 990000000 000	2 000,000	1 742,500
Расходы на проведения мероприятий по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности поселения	555 0113 9900000899 240	493,590	395,892
Расходы проведения мероприятий по финансированию расходов, связанных с выполнением общегосударственных функций	555 0113 9900000999 240	900,000	816,000
Реализация социально значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры	555 0113 9900070370 240	600,000	525,302
Софинансирование реализация социально значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры	555 0113 99000S0370 240	6,410	5,306
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	555 0203 4400051180 000	569,070	453,012
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	555 0203 4400051180 120	408,533	323,305
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	555 0203 4400051180 120	123,377	97,638
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555 0203 4400051180 240	37,160	32,069
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	555 0310 9900001100 000	1 164,297	1 133,888
Закупка товаров, работ и услуг для защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	555 0310 9900001119 240	75,421	45,013
Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирского района Новосибирской области»	555 0310 2100007950 240	500.628	500,628
Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирского района Новосибирской области» (обеспечение мер пожарной безопасности в границах поселений)	555 0310 2100007950 240	569,787	569.787
Софинансирование муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирского района Новосибирской области	555 03010 21000S7950 240	18,461	18.460
Водное хозяйство	555 0406 9900000000 240	2 354,418	2 202,057
Поддержание безопасного технического состояния гидротехнических сооружений Новосибирской области	555 0406 99000L0650 243	2 340,418	2 188,237
Расходы Станционного сельсовета на развитие автомобильных дорог муниципального и местного значения	555 0406 9900001219 243	14,000	13,820
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555 0409 550000000 000	6 132,982	4 738,933
Расходы Станционного сельсовета на развитие автомобильных дорог муниципального и местного значения	555 0409 9900001319 240	2 975,086	2 113,920
Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района Новосибирской области»	555 0409 160007950 240	3 000,0	2 479,732
Софинансирование Муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района Новосибирской области»	555 0409 16000S0760 414	157,896	145.281
Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию за счет средств поселений	555 0412 5500001419 240	320,000	310,000
Расходы в сфере Жилищного хозяйства	555 0501 9900001519 240	4 100,001	2 439,327
Коммунальное хозяйство	555 0502 9900000000 000	164 559,997	21 366,567
Расходы в сфере коммунального хозяйства поселений за счет средств поселений	555 0502 9900001619 240	12 580,016	10 509,877
Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области»	555 0502 1800007950 244	13 000,000	3 707,992
Софинансирование Муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области»	555 0502 180000S950 244	574,720	43,438
Иные МБТ обеспечения сбалансированности поселений за счет средств районного бюджета (ассенизаторская машина)	555 0502 9900000010 240	5 000,000	5 000,000
ИМБТ на организацию бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения	555 0502 9900070600 240	1 999,997	1 999,997
Со финансирование ИМБТ на организацию бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения	555 0502 99000S0600 240	105,264	105,263
Строительство и реконструкция объектов централизованных систем водоотведения	555 0502 9900071010 414	130 000,000	
Строительство и реконструкция объектов централизованных систем водоотведения	555 0502 99000S1010 414	1 300,000	
Благоустройство территорий	555 05039900001719 000	22 462,422	20 211,969
Расходы по благоустройству территорий поселений за счет средств поселений ,в части освещения территории	555 0503 9900101719 240	6 306,838	5 197,531
Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района Новосибирской области на период 2020-2022 годы»	555 0503 2500007950 244	1 500.000	1 391,468
Софинансирование Муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие сетей наружного уличного освещения Новосибирского района Новосибирской области на период 2020-2022 годы»	555 0503 250000S950 244	78.948	73,235
Расходы по благоустройству территорий поселений за счет средств поселений ,в части на содержание дорог, территорий	555 0503 9900201719 240	9 014,000	8 553,733
Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на содержание мест захоронения в поселениях.	555 0503 9900301719 244		
Расходы по озеленению населенных пунктов	555 0503 9900401719 244	500,000	459,500
Расходы по благоустройству территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района, в части расходов на уборку и вывоз мусора территорий поселений.	555 0503 9900501719 244	1 000.000	912,642
Расходы по благоустройству мест отдыха территорий поселений Новосибирского района, за счет средств поселений Новосибирского района	555 0503 9900601719 244	2 612,000	2 173,663
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных пространств населенных пунктов Новосибирской области	555 0503 990F255552 244	1 450,636	1 450,197
Молодежная политика	555 0707 9900001819 000	140,000	104,373
Культура	555 0801 0000000000 000	15 605,000	14 600,079
КДЦ станции Мочище		7 275,000	6 780,141
Иные МБТ на развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек»	555 0801 12007L4670 310	526.316	526,316
ИМБТ на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области «Управление финансами (наказы)	555 0801 9900070510 240	195,000	195,000
Расходы на выплату персоналу заработной платы казенных учреждений	555 0801 9900001911 111	3 609,063	3 609,055
Начисление на выплату персоналу заработной платы казенных учреждений	555 0801 9900001911 119	1 140,937	1 056,439
Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555 0801 9900001919 240	1 773,684	1 373,122
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555 0801 9900001919 850	30.000	20,209
ДК Садовый		8 330,000	7 819,938
ИМБТ на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области «Управление финансами (наказы	555 0801 0000000000 240	150,000	150,000
Расходы на выплату персоналу заработной платы казенных учреждений	555 0801 0000000000 111	4 780,000	4 779,934
Начисление на выплату персоналу заработной платы казенных учреждений	555 0801 0000000000 119	1 460,000	1 453,435
Закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555 0801 0000000000 240	1 910,000	1 414,550
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555 0801 0000000000 850	30,000	22,019
Пенсионное обеспечение	555 1001 9900002019 000	470.000	466,889
Массовый спорт	555 1102 9900000000 000	5 744,999	4 851,515
Расходы Станционного сельсовета на мероприятия в области физической культуры и спорта	555 1102 9900004019 244	1 044,999	599,690
Субсидии автономному учреждению на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг и работ	555 1102 9900004019 621	2 600,000	2 151,825
Муниципальная программа Новосибирского района «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирском районе Новосибирской области»	555 1102 1300007950 244	1 995,000	1 995,000
Софинансирование Муниципальной программы Новосибирского района «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирском районе Новосибирской области»	555 1102 130000S950 244	105.000	105,000

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

		ОСТАТОК на 01.01.2022 г	ПОСТУПИЛОза 2022 г	ИЗРАСХОДОВАНОза 2022 г	Остаток
Источники финансирования дефицита бюджета	500	4 548.0	107 832,6	86 370,4	30 817,0
Итого		4 548.0	107 832,6	86 370,4	

Пояснительная записка к отчету «Об исполнении бюджета Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 2022 год.

Бюджет Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за 01.01-31.12.2022 года, исполнен в соответствии с бюджетным кодексом и решением сессии Совета депутатов.

ДОХОДЫ

Доходы Станционного сельсовета состоят из налоговых, неналоговых доходов, и финансовой помощи из вышестоящих бюджетов.

Основные характеристики бюджета Станционного сельсовета представлены в следующей таблице:

Исполнение бюджета доходов за 12 месяцев 2022 года

Наименование показателя дохода	Утвержденные бюджетные назначения на 2022 год	Исполнение 2022 год	Процент исполнения %
Налог на доходы физических лиц	21 034,000	27 591,662	131,2
Доходы от уплаты акцизов	2 719,120	3 229,577	118,8
Единый сельхозналог	120,000	86,824	72,3
Налог на имущество	27 857,400	40 065,754	143,8
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	2 383,600	3 326,460	139,6
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	21 300,000	32 384,78	152,0
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	4 173,800	4 355,016	104,3
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	700,000	964,030	137,7
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	5 800,000	5 576,948	96,2
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		2,196	
Задолженность и пересчеты по отмененным налогам, сборам и иными обязательными платежами		-0,675	
Субсидии, субвенции, гранты, дотации от других бюджетов субъектов РФ	160 983,054	30 316,297	18,8
ИТОГО	219 213,574	107 832,613	49,2

Доходная часть бюджета исполнена на – 49,2%.

Исполнение бюджета доходов за 12 месяцев 2022 года (по собственным денежным средствам)

Наименование показателя дохода	Утвержденные бюджетные назначения на 2022 год	Исполнение 2022 год	Процент исполнения %
Налог на доходы физических лиц	21 034,000	27 591,662	131,2
Доходы от уплаты акцизов	2 719,120	3 229,577	118,8
Единый сельхозналог	120,000	86,824	72,3
Налог на имущество	27 857,400	40 065,754	143,8
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	2 383,600	3 326,460	139,6
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	21 300,000	32 384,78	152,0
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	4 173,800	4 355,016	104,3
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	700,000	964,030	137,7
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	5 800,000	5 576,948	96,2
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		2,196	
Задолженность и пересчеты по отмененным налогам, сборам и иными обязательными платежами		-0,675	
ИТОГО	58 230,520	77 516,316	133,1

Доходная часть бюджета исполнена на – 133,1%.

РАСХОДЫ

Исполнение бюджета расходов за 12 месяцев 2022 года

Наименование показателя расхода	Утвержденные бюджетные назначения на 2022 год, тыс. рублей	Исполнение, тыс. рублей	Процент исполнения, %
1. Общегосударственные расходы	14 604,906	13 491,788	92,4
Функционирование главы сельсовета (0102)	995,862	969,348	
Функционирование законодательных органов власти (0103)	865,967	786,303	
Функционирование местных администраций (0104)	10 506,277	9 756,837	
Полномочия по содержанию КСП (0106)	236,800	236,800	
Резервный фонд (0111)			
Другие общегосударственные вопросы (0113)	2 000,00	1 742,500	
Мобилизационная и вневойсковая подготовка (0203)	569,070	453,012	79,6
3. Защита населения от ЧС (0310)	1 164,297	1 133,888	97,4
4. Безопасное состояние ГТС (0406)	2 354,418	2 202,057	93,5
4.Дорожное хозяйство (0409)	6 132,982	4 738,933	77,3
5.Землеустройство (0412)	320,000	310,0	96,9
6.Жилищное хозяйство (0501)	4 100,001	2 439,327	59,5
7.Коммунальное хозяйство (0502)	164 559,997	21 366,567	13,0
8.Благоустройство	22 462,422	20 211,969	90,0
9.Молодежная политика (0707)	140,000	104,373	74,6
10.Культура (0801)	15 605,000	14 600,079	93,6
11.Пенсионное обеспечение (1001)	470,000	466,889	99,3
12.Спорт (1102)	5 744,999	4 851,515	84,4
И Т О Г О	238 228,092	86 370,397	36,3

Расходная часть бюджета исполнена на – 36,3%.

РАСХОДЫ (СОБСТВЕННЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА)

Исполнение бюджета расходов за 12 месяцев 2022 года

Наименование показателя расхода	Утвержденные бюджетные назначения на 2022 год, тыс. рублей	Исполнение, тыс. рублей	Процент исполнения, %
2. Общегосударственные расходы	13 998,496	12 961,180	92,6
Функционирование главы сельсовета (0102)	995,862	969,348	
Функционирование законодательных органов власти (0103)	865,967	786,303	
Функционирование местных администраций (0104)	10 506,277	9 756,837	
Полномочия по содержанию КСП (0106)	236,800	236,800	
Резервный фонд (0111)			
Другие общегосударственные вопросы (0113)	1 393,590	1 211,892	
Мобилизационная и вневойсковая подготовка (0203)	569,070	453,012	79,6
3. Защита населения от ЧС (0310)	75,421	45,013	59,7
4. Безопасное состояние ГТС (0406)	14,000	13,820	98,7
4.Дорожное хозяйство (0409)	2 975,086	2 113,920	71,1
5.Землеустройство (0412)	320,000	310,000	96,9
6.Жилищное хозяйство (0501)	4 100,001	2 439,327	59,5
7.Коммунальное хозяйство (0502)	12 580,016	10 509,877	83,5
8.Благоустройство	19 432,838	17 297,069	89,0
9.Молодежная политика (0707)	140,000	104,373	74,6
10.Культура (0801)	15 605,000	14 600,079	93,6
11.Пенсионное обеспечение (1001)	470,000	466,889	99,3
12.Спорт (1102)	3 644,999	2 751,515	75,5
И Т О Г О	73 924,927	64066,074	86,7

Расходная часть бюджета исполнена на – 86,7%.
Заместитель Главы В.В. Бажан

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

очередной тридцать четвертой сессии

«26» мая 2023 с. Ярково № 1

О внесении изменений в Устав сельского поселения Ярковского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области

В соответствии со статьями 7, 35, 44 Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Ярковского сельсовета в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Принять муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав сельского поселения Ярковского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области.

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав сельского поселения Ярковского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Ярковского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок.

4. Опубликовать проект решения сессии в газете «Новосибирский район- территория развития».

5. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Ярковского сельсовета.

Председатель Совета депутатов Ярковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
М.Н. Бубович
Глава Ярковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
И.Е. Конах

Приложение 1 к решению № 1
очередной 34 сессии
Совета депутатов
Ярковского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от «26» мая 2023

1.1 Статья 21. Депутат Совета депутатов

1.1.1 дополнить частью 4.1 следующего содержания:

«4.1. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, а также обеспечение доступа к такой информации, осуществляется в соответствии с частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»

1.1.2. дополнить частью 6.1 следующего содержания:

«6.1. Полномочия депутата прекращаются досрочно решением представительного органа муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа муниципального образования в течение шести месяцев подряд.»

1.2 Статья 22. Основные гарантии деятельности депутата Совета депутатов, Главы муниципального образования

1.2.1 дополнить часть 2.1 пунктом 4 следующего содержания:

«4) сохранение замещаемой должности в органе местного самоуправления на период прохождения военной службы в случае призыва на военную службу по мобилизации или заключения в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракта о прохождении военной службы.»

1.2.2. часть 2.2 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) Депутату, члену выборного органа, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, призванным на военную службу по мобилизации или заключившим в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, оплата труда не начисляется и не выплачивается.»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.06.2023 г. с. Ярково №109

О внесении изменений в постановление администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 27.01.2021г. №15 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги предоставления земельных участков без проведения торгов»

В целях приведения в соответствии с законодательством нормативно-правовых актов администрации, на основании Протеста прокуратуры Новосибирского района №2-25/2023г. от 31.05.2023г., руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным Кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Ярковского сельсовета Новосибирского района

Новосибирской области, администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков без торгов», утвержденный постановлением администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 27.01.2021 №15 следующие изменения:

1.1. В абзаце 1 части 2.4 раздела 2 регламента слова «не более 30 (тридцати дней)» заменить словами «не более 20 (двадцати дней)».

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Новосибирский район – территория развития» и на официальном сайте администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области https://admjarkovo.nso.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ярковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
И.Е. Конах

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2023 с. Ярково № 115

О внесении изменений в постановление администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.03.2023 № 40 «О показателе средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области »

Рассмотрев экспертное заключение Министерства юстиции Новосибирской области от 01.06.2023 года № 2025-02-02-03/9, администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.03.2023 № 40 «О показателе средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 постановления принять в следующей редакции:

2. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

2.1 Настоящее постановление опубликовать в газете «Новосибирский район- территория развития», а так же разместить на официальном сайте администрации Ярковского сельсовета в телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Ярковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
И.Е. Конах

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2023 с. Ярково № 117

О признании утратившим силу постановления администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 16.02.2022 № 36 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Ярковском сельсовете о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу:

1.1. Постановление администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 16.02.2022 № 36 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Ярковском сельсовете о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Новосибирский район- территория развития», а так же разместить на официальном сайте администрации Ярковского сельсовета в телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Ярковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
И.Е. Конах

АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.06.2023 п. Восход № 413

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом сельского поселения Каменского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области, Администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новосибирский район-территория развития» и на официальном сайте администрации Каменского сельсовета https://admkamenka.nso.ru/ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Каменского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
Е.В. Забабурина

Приложение
к постановлению администрации
Каменского сельсовета Новосибирского района
Новосибирской области
от «20» июня 2023 г. № 413

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В СОБСТВЕННОСТЬ, АРЕНДУ, ПОСТОЯННОЕ (БЕССРОЧНОЕ) ПОЛЬЗОВАНИЕ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов в Каменском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области.

Возможные цели обращения:

- предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность за плату без проведения торгов;
- предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов;
- предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное бессрочное пользование;
- предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование.

Настоящий Административный регламент не применяется при предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов в случаях, указанных в статье 39.5, в пункте 7 статьи 39.14 Земельного кодекса Российской Федерации, в случаях предоставления земельного участка, в целях, указанных в пункте 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, а также в случаях, если требуется образование земельного участка или уточнение его границ в соответствии Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются (далее при совместном упоминании – Заявители) физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

Требования предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.4. Муниципальная услуга должна быть предоставлена Заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее – вариант).

1.5. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков Заявителя (принадлежащего ему объекта) и показателей таких признаков (перечень признаков Заявителя (принадлежащих им объектов), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведен в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.6. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- непосредственно при личном приеме заявителя в администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Уполномоченный орган);
- по телефону в Уполномоченном органе;
- письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;
- посредством размещения в открытой и доступной форме информации:
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее – ЕПГУ);
- на официальном сайте Уполномоченного органа (https://admkamenka.nso.ru/) (далее – официальный сайт);
- посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа.

1.7. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- адресов Уполномоченного органа, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;
- справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполно-

моченного органа);

- документов, необходимых для предоставления услуги;
- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;
- порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;
- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.8. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме; назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.9. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 3.2 настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.10. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.11. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги;
- справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора(при наличии);
- адрес официального сайта, а также электронной почты и(или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.12. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.13. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

1.14. Структура административного регламента предусматривает машиночитаемое описание процедур предоставления муниципальной услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Муниципальная услуга «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов».

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2.3. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

2.3.1. Федеральной налоговой службой в части получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.3.2. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

2.3.3. Иными органами государственной власти, органами государственной власти, органами местного самоуправления, уполномоченными на предоставление документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Административного регламента.

2.4. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.5. В соответствии с вариантами, приведенными в пункте 3.7 настоящего Административного регламента, результатом предоставления муниципальной услуги являются:

2.5.1. проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

2.5.2. проект договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;

2.5.3. проект договора безвозмездного пользования земельным участком, находящегося в муниципальной собственности, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту;

2.5.4. решение о предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту;

2.5.5. решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

2.6. Документом, содержащим решение о предоставление муниципальной услуги, на основании которого Заявителю предоставляются результаты, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, является правовой акт Уполномоченного органа, содержащий такие реквизиты, как номер и дата.

2.7. Результаты муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, могут быть получены посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее соответственно – ЕПГУ, УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.8. В срок не более чем двадцать дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка Уполномоченный орган рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении земельного участка без проведения торгов и по результатам рассмотрения и проверки совершает одно из следующих действий:

- в случае поступления заявления гражданина о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, заявления гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности Уполномоченный орган в срок обеспечивает опубликование извещения о предоставлении земельного участка для указанных целей в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, по месту нахождения земельного участка и размещает извещение на официальном сайте, а также на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- подготовку проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком в трех экземплярах и их подписание, а также направляет проекты указанных договоров для подписания заявителю;
- принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование, и направляет принятое решение заявителю;
- принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов при наличии хотя бы одного из оснований для отказа в предоставлении земельного участка без проведения торгов, и направляет принятое решение заявителю. В указанном решении должны быть указаны все основания отказа.

ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещен на официальном сайте Уполномоченного органа, на ЕПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций).

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.10. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Административному регламенту одним из следующих способов по личному усмотрению:

2.10.1. в электронной форме посредством ЕПГУ.

а) В случае представления Заявления и прилагаемых к нему документов указанным способом Заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму указанного Заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи Заявления в какой-либо иной форме.

б) Заявление направляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах 2 – 5 пункта 2.11 настоящего Административного регламента. Заявление подписывается Заявителем, уполномоченным на подписание такого Заявления, УКЭП либо усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее – УНЭП), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи (далее – ЭП), выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой ЭП при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634;

2.10.2. на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган.

2.10.3. Ответ Заявителю представивший в Уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Административному регламенту, дается в течение 2 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

2.11. с заявлением о предоставлении муниципальной услуги Заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы, необходимые для оказания муниципальной услуги и обязательные для предоставления:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги. В случае подачи заявления в электронной форме посредством ЕПГУ в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.10.1 настоящего Административного регламента указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на ЕПГУ, без необходимости предоставления в иной форме;

2) документ, удостоверяющего личность Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Уполномоченный орган). В случае направления Заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заинтересованного лица формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя – в случае, если заявление подается представителем.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

При обращении посредством ЕПГУ указанный документ, выданный:

а) организацией, удостоверяется УКЭП правомочного должностного лица организации;

б) физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig;

4) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

5) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление предоставлении земельного участка такому товариществу;

6) документ, подтверждающий членство заявителя в садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе в случае, если обращается член садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества за предоставлением в собственность за плату;

7) решение общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества о распределении участка заявителю в случае, если обращается член садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества за предоставлением в собственность за плату или если обращается член садоводческого или огороднического товарищества за предоставлением в аренду;

8) сообщение заявителя, содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства (при наличии), расположенных на земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства (при наличии), принадлежащих на соответствующем праве заявителю, в случае, если обращается собственник здания, сооружения, помещения в таком здании, сооружении за предоставлением в собственность за плату, или если обращаются религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения; лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, и их общины, за предоставлением в безвозмездное пользование, или если обращаются собственник объекта незавершенного строительства; собственник здания, сооружения, помещений в них, лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, за предоставлением в аренду;

9) документы, удостоверяющие (устанавливающие) право заявителя на здание, сооружение, расположенные на испрашиваемом земельном участке, либо помещение в них, в случае если обращается собственник здания, сооружения, помещения в здании, сооружении за предоставлением в собственность за плату, или если обращается религиозная организация, являющаяся собственником здания или сооружения, за предоставлением в безвозмездное пользование, или если обращается собственник здания, сооружения, помещений в них, лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, за предоставлением в аренду, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

10) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, расположенный на испрашиваемом земельном участке, если обращается собственник объекта незавершенного строительства за предоставлением в аренду и право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН;

11) документы, подтверждающие право заявителя на испрашиваемый земельный участок, в случае,

если обращается собственник здания, сооружения, помещения в здании, сооружении, юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования, за предоставлением в собственность за плату или в аренду или, если обращается религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения, за предоставлением в безвозмездное пользование, или если обращается собственник объекта незавершенного строительства; собственник здания, сооружения, помещения в них, лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, за предоставлением в аренду, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

12) договор о комплексном освоении территории, если обращается арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории, о предоставлении в аренду земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории;

13) соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если обращается крестьянское (фермерское)хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своей деятельности, за предоставлением в безвозмездное пользование;

14) документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, если обращается гражданин, относящийся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, за предоставлением в безвозмездное пользование;

15) документы, подтверждающие право на предоставление участка в соответствии с целями использования земельного участка в случае, если обращаются за предоставлением в постоянное (бессрочное) пользование или в случае, если обращается государственное или муниципальное учреждение; казенное предприятие; центр исторического наследия Президента Российской Федерации за предоставлением в безвозмездное пользование;

16) приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки (либо сведения о трудовой деятельности) или трудовой договор (контракт) в случае, если обращается гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальном образовании по специальности, которая установлена законом субъекта Российской Федерации, или работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, за предоставлением в безвозмездное пользование;

17) договор найма служебного жилого помещения в случае, если обращается гражданин, которому предоставлено служебное помещение в виде жилого дома, за предоставлением в безвозмездное пользование;

18) соглашение об изъятии земельного участка, если обращается лицо, у которого изъят участок, предоставленный в безвозмездное пользование, за предоставлением в безвозмездное пользование или если обращается лицо, у которого изъят предоставленный в аренду земельный участок, за предоставлением в аренду;

19) решение суда, на основании которого изъят земельный участок в случае, если обращается лицо, у которого изъят участок, предоставленный в безвозмездное пользование, за предоставлением в безвозмездное пользование или если обращается лицо, у которого изъят предоставленный в аренду земельный участок, за предоставлением в аренду;

20) гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, если обращается лицо, с которым заключен договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет бюджетных средств, за предоставлением в безвозмездное пользование;

21) решение общего собрания членов товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельным участком, предназначенным для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд в случае, если обращается садовое или огородническое некоммерческое товарищество за предоставлением в безвозмездное пользование;

22) решение о создании некоммерческой организации в случае, если обращается некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства за предоставлением в безвозмездное пользование;

23) решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации в случае, если обращается некоммерческая организация, созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, за предоставлением в безвозмездное пользование;

24) договор безвозмездного пользования зданием, сооружением в случае, если обращается религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения, за предоставлением в безвозмездное пользование;

25) решение общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества о приобретении участка общего назначения, с указанием долей в праве общей долевой собственности в случае, если обращается лицо, уполномоченное решением общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества за предоставлением в аренду;

26) документ, подтверждающий членство заявителя в садоводческом или огородническом товариществе, если обращается член садоводческого или огороднического товарищества за предоставлением в аренду;

27) выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков, если обратился гражданин, имеющий право на первоочередное приобретение земельного участка, за предоставлением в аренду;

28) документ, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов, если обращается лицо, имеющее право на приобретение в собственность участка без торгов, за предоставлением в аренду;

29) договор аренды исходного земельного участка, заключенный до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», если обращается арендатор такого земельного участка за предоставлением в аренду земельного участка, образованного из ранее арендованного земельного участка;

30) свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны, если обращается резидент особой экономической зоны за предоставлением в аренду;

31) концессионное соглашение, если обращается лицо, с которым заключено концессионное соглашение, за предоставлением в аренду;

32) договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома, за предоставлением в аренду;

33) охотхозяйственное соглашение, если обращается лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение, за предоставлением в аренду;

34) инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект, если обращается резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов такой зоны, за предоставлением в аренду;

35) договор об условиях деятельности в свободной экономической зоне, инвестиционная декларация, свидетельство о включении юридического лица, индивидуального предпринимателя в единый реестр участников свободной экономической зоны, если обращается участник свободной экономической зоны на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя за предоставлением в аренду;

36) проектная документация на выполнение работ, связанных с пользованием недрами, государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр, или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) либо их части, предусматривающий осуществление соответствующей деятельности, если обращается недропользователь за предоставлением в аренду;

37) свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, если обращается казачье общество за предоставлением в аренду;

38) соглашение об управлении особой экономической зоной, если обращается управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости, за предоставлением в аренду;

39) соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны, если обращается лицо, с которым заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны, за предоставлением в аренду;

40) договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду;

41) государственный контракт, если обращается лицо, с которым заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета, за предоставлением в безвозмездное пользование;

42) специальный инвестиционный контракт, если обращается лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт, за предоставлением в аренду;

43) документ, предусматривающий выполнение международных обязательств, если обращается лицо, испрашивающее участок для выполнения международных обязательств, за предоставлением в аренду;

44) договор аренды земельного участка, если обращается арендатор земельного участка за заключением нового договора аренды и если ранее договор аренды на такой земельный участок не был зарегистрировано в ЕГРН.

Предоставление указанных документов не требуется в случае, если указанные документы направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

2.12. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, следующие документы, необходимые для оказания муниципальной услуги:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

3) выписка из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке, о земельном участке, из которого образуется испрашиваемый земельный участок, об объекте недвижимости, расположенном на земельном участке;

4) документ о предоставлении исходного земельного участка садоводческому некоммерческому товариществу или огородническому некоммерческому товариществу (за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН), если обращается член такого товарищества за предоставлением в собственность за плату или в аренду; если обращается лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов такого товарищества за предоставлением в собственность бесплатно или в аренду;

5) утвержденный проект межевания территории, если обращается член садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества за предоставлением в собственность за плату или в аренду; если обращается лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории; лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества, за предоставлением в собственность бесплатно или в аренду; если обращается арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок, лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду;

6) утвержденный проект планировки территории, если обращается лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, за предоставлением в собственность бесплатно, или если обращается арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок, лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду;

7) распоряжение Правительства Российской Федерации, если обращается юридическое лицо, испрашивающее участок для размещения объектов социально- культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, за предоставлением в аренду;

8) распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, если обращается лицо, испрашивающее земельный участок для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, за предоставлением в аренду;

9) указ или распоряжение Президента Российской Федерации, если обращается лицо, испрашивающее земельный участок в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации за предоставлением в аренду;

10) выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения, если обращается юридическое лицо, испрашивающее участок для размещения указанных объектов, за предоставлением в аренду;

11) решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду;

12) договор о предоставлении рыбопромыслового участка; если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду;

13) договор пользования водными биологическими ресурсами, если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду;

14) договор пользования рыбоводным участком, если обращается лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство), за предоставлением в аренду;

15) решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения, если обращается юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, за предоставлением в аренду.

2.13. Документы, прилагаемые Заявителем к Заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

1) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

4) zip, rar – для сжатых документов в один файл;

5) sig – для открепленной УКЭП.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к Заявлению, выданы и подписаны органом государственной власти или органом местного самоуправления на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и(или) цветного текста);

2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и(или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые Заявителем к Заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.14. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

2.14.1. представление неполного комплекта документов;

2.14.2. представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

2.14.3. представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.14.4. представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

2.14.5. несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

2.14.6. подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

2.14.7. неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ.

2.15. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме, приведенной в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту, направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

2.16. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.17. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

2.18. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.18.1. с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2.18.2. указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

2.18.3. указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

2.18.4. на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.18.5. на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

2.18.6. указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении;

2.18.7. указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

2.18.8. указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

2.18.9. указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

2.18.10. указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

2.18.11. указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.18.12. в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.18.13. в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

2.18.14. разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

2.18.15. испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении;

2.18.16. испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

2.18.17. площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.18.18.указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

2.18.19. указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

2.18.20. предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

2.18.21. в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;

2.18.22. указанный в заявлении земельный участок, не отнесен к определенной категории земель;

2.18.23. в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

2.18.24. указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2.18.25. границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

2.18.26. площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

2.18.27. с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

2.19. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.20. Регистрация направленного Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в пунктах 2.10.1 и 2.10.2 настоящего Административного регламента в Уполномоченном органе осуществляется не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его поступления.

2.21. В случае направления Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в пунктах 2.10.1 и 2.10.2 настоящего Административного регламента вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения заявления считается 1 (первый) рабочий день, следующий за днем его направления.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

2.22. Административные здания, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны обеспечивать удобные и комфортные условия для Заявителей.

Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

На всех парковках общего пользования выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

наименование;

местонахождение и юридический адрес;

режим работы;

график приема;

номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется услуга, оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

средствами оказания первой медицинской помощи;

туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности

ответственного лица за прием документов;

графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется услуга, и к услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.23. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

2.23.1. наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации;

2.23.2. доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2.23.3. возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

2.23.4. предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;

2.23.5. удобство информирования Заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;

2.23.6. возможность получения Заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;

2.23.7. возможность получения информации о ходе предоставления Государственной услуги, в том числе с использованием сети «Интернет».

2.24. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.24.1. Своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом.

2.24.2. Минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

2.24.3. Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.

2.24.4. Отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги.

2.24.5. Отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги,

по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.25. Услуги, являющиеся обязательными и необходимыми для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.26. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

2.27. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющую муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов:

а) проверка направленного Заявителем Заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги;

б) направление Заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа по форме Приложения № 8 к настоящему Административному регламенту;

2) получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ:

а) направление межведомственных запросов в органы и организации;

б) получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов;

3) рассмотрение документов и сведений:

а) проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги;

4) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги:

а) принятие решения о предоставление или отказе в предоставлении муниципальной услуги с направлением Заявителю соответствующего уведомления;

б) направление Заявителю результата муниципальной услуги, подписанного уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа;

5) выдача результата (независимо от выбора Заявителю):

а) регистрация результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Описание административных процедур предоставления муниципальной услуги представлено в Приложении № 9 к настоящему Административному регламенту.

ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.3. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

б) формирование заявления;

в) прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) получение результата предоставления муниципальной услуги;

д) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

е) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

ж) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий(бездействия) Уполномоченного органа либо действия(бездействие)должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, либо государственного (муниципального) служащего.

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.4. Исчерпывающий порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

3.4.1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.4.2. Уполномоченный орган обеспечивает в сроки, указанные в пунктах 2.20 и 2.21 настоящего Административного регламента:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.3. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 (двух) раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Административного регламента.

3.4.4. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ.

3.4.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.5. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.6. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон 210-ФЗ) и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

ПЕРЕЧЕНЬ ВАРИАНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3.7. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие варианты:

3.7.1. предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность за плату без проведения торгов;

3.7.2. предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов;

3.7.3. предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование;

3.7.4. предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование;

3.7.5. отказ в предоставлении услуги.

ПРОФИЛИРОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

3.8. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется на основании ответов на вопросы анкетирования Заявителя посредством ЕПГУ.

Перечень признаков Заявителей (принадлежащих им объектов), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведены в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

3.9. В случае выявления опечаток и ошибок Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах в соответствии с Приложением № 10 настоящего Административного регламента (далее – заявление по форме Приложения № 10) и приложением документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента.

3.10. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

1) Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением по форме Приложения № 10;

2) Уполномоченный орган при получении заявления по форме Приложения № 10, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

3) Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления по форме Приложения № 10.

3.11. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

3.11.1. При обращении за получением муниципальной услуги непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу отдельных категорий граждан (заявителей с нарушением опорнодвигательного аппарата, незрячих или слабовидящих заявителей, заявителей с нарушением слуха, ветеранов Великой Отечественной войны, лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», Героев Социалистического труда, полных кавалеров ордена Трудовой Славы, Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы) специалист администрации должен следовать следующим правилам:

при получении информации о нахождении у пандуса посетителя, желающего получить муниципальную услугу и передвигающегося в инвалидной коляске без сопровождающего лица, должен незамедлительно выйти и помочь ему проехать до места предоставления муниципальной услуги;

выяснив принадлежность заявителя к вышеуказанным категориям, должен помочь ему заполнить необходимые документы и обеспечит их прием вне очереди;

общаться с заявителем с нарушением слуха коротко и в простых выражениях, не кричать, говорить с обычной скоростью, не прикрывать рот руками, разговаривая через переводчика жестового языка (в случае присутствия), обращаться к человеку с нарушением слуха, а не к переводчику;

при необходимости проинформировать заявителя о порядке и способах оплаты государственной пошлины (иной платы), необходимой для получения услуги;

завершив обслуживание заявителя, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, должен при необходимости сопроводить заявителя из здания уполномоченного органа.

3.11.2. Право на обслуживание вне очереди при предъявлении документов, подтверждающих принадлежность к соответствующей категории, имеют следующие граждане:

ветераны Великой Отечественной войны;

лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя»;

Герои Социалистического труда, Герои труда Российской Федерации и полные кавалеры ордена Трудовой Славы;

Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы;

дети-инвалиды, инвалиды I и II групп и (или) их законные представители.

3.12. Порядок выдачи дубликата

3.12.1. Предусматривается возможность предоставления заявителю дубликата ранее выданного разрешения.

3.12.2. В случае порчи или утраты результата предоставления муниципальной услуги (разрешения), заявитель может обратиться в Администрацию с запросом о предоставлении дубликата.

3.12.3. Должностное лицо Администрации, ответственное за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, оформляет в соответствии с требованиями законодательства дубликат.

3.12.4. Срок выдачи дубликата не более 10 рабочих дней со дня поступления запроса на получение дубликата.

3.12.5. Выдача дубликата осуществляется в порядке, предусмотренном для выдачи результата предоставления услуги.

3.13. Порядок оставления запроса заявителя без рассмотрения

3.13.1. Запрос о предоставлении муниципальной услуги остается без рассмотрения при наличии следующих оснований:

3.13.1.1. Отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для получения муниципальной услуги, наличие которых предусмотрено пунктом 2.11 настоящего Административного регламента.

3.13.1.2. Подача заявителем до истечения срока предоставления муниципальной услуги запроса об оставлении без рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

3.13.2. При выявлении оснований для оставления запроса без рассмотрения Администрация направляет заявителю уведомление об оставлении запроса без рассмотрения и возвращает представленные заявителем документы.

3.13.3. Оставление запроса заявителя без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя за этой же муниципальной услугой.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- выявления и устранения нарушений прав граждан;
- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых должностным лицом Уполномоченного органа.

При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение положений настоящего административного регламента;
- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Новосибирской области, муниципальных правовых актов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

а) направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

б) вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего административного регламента.

4.6. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) администрации, должностного лица администрации, либо муниципального служащего, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников является конкретное решение или действие (бездействие), принятое или осуществленное ими в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги.

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами.

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ администрации, должностного лица администрации, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностные лица, муниципальные служащие, работники и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в Уполномоченный орган - на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;

В Уполномоченном органе, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕДИНОГО ПОРТАЛА ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

ПРИЗНАКИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ВАРИАНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Наименование признака	Значения признака
1	2	3
1.	Цель обращения	- Предоставление земельного участка в аренду безпроведения торгов - Предоставление земельного участка в собственностьза плату без проведения торгов - Предоставление земельного участка в безвозмездноепользование - Предоставление земельного участка в постоянное(бессрочное) пользование
Критерии для формирования вариантов предоставления услуги для подуслуги «Предоставление земельного участка в аренду»		
2.	1. Кто обращается за услугой?	2. Заявитель 3. Представитель
3.	4. К какой категорииотносится заявитель?	5. Физическое лицо 6. Индивидуальный предприниматель 7. Юридическое лицо
4.	8. Заявитель является иностранным юридическимлицом?	9. Юридическое лицо зарегистрировано в РФ 10. Иностранное юридическое лицо
5.	11. К какой категорииотносится заявитель (физическое лицо)?	12. Арендатор земельного участка 13. Лицо, у которого изъят арендованный участок 14. Гражданин, испрашивающий участок для сенокошения, выпаса животных, огородничества 15. Лицо, с которым заключен договор о развитиизастроенной территории 16. Лицо, уполномоченное решением общего собраниячленов садоводческого или огороднического товарищества 17. Член садоводческого или огородническоготоварищества 18. Гражданин, имеющий право на первоочередноепредоставление участка 19. Собственник здания, сооружения, расположенного наземельном участке, помещения в них 20. Собственник объекта незавершенного строительства 21. Лицо, имеющее право на приобретение в собственность участка без торгов
6.	22. К какой категорииарендатора относится заявитель?	23. Арендатор участка, имеющий право на заключениенового договора аренды 24. Арендатор участка, из которого образованиспрашиваемый участок 25. Арендатор участка, предназначенного для ведениясельскохозяйственного производства 26. Арендатор участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которогообразован испрашиваемый участок
7.	27. Договор аренды земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?	28. Договор зарегистрирован в ЕГРН 29. Договор не зарегистрирован в ЕГРН

8.	30. Договор аренды исходногоземельного участка зарегистрирован в ЕГРН?	31. Договор зарегистрирован в ЕГРН 32. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
9.	33. На основании какогодокумента был изъят земельный участок?	34. Соглашение об изъятии земельного участка 35. Решение суда, на основании которого изъятземельный участок
10.	36. Право на исходныйземельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	37. Право зарегистрировано в ЕГРН 38. Право не зарегистрировано в ЕГРН
11.	39. Право на исходныйземельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	40. Право зарегистрировано в ЕГРН 41. Право не зарегистрировано в ЕГРН
12.	42. Право на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрировано в ЕГРН?	43. Право зарегистрировано в ЕГРН 44. Право не зарегистрировано в ЕГРН
13.	45. Право заявителя на испрашиваемый участок вЕГРН?	46. Право зарегистрировано в ЕГРН 47. Право не зарегистрировано в ЕГРН
14.	48. К какой категорииотносится заявитель (индивидуальный предприниматель)?	49. Арендатор земельного участка 50. Крестьянское (фермерское)хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своейдеятельности 51. Собственник объекта незавершенного строительства 52. Крестьянское (фермерское) хозяйство, использующееучасток сельскохозяйственного назначения 53. Лицо, с которым заключен договор о развитиизастроенной территории 54. Лицо, у которого изъят арендованный участок 55. Недропользователь 56. Резидент особой экономической зоны 57. Лицо, с которым заключено концессионноесоглашение 58. Лицо, заключившее договор об освоении территориив целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования
		59. Лицо, с которым заключено охотхозяйственноесоглашение 60. Лицо, испрашивающее участок для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения 61. Резидент зоны территориального развития,включенный в реестр резидентов такой зоны 62. Участник свободной экономической зоны на территориях Республики Крым и города федеральногозначения Севастополя 63. Лицо, имеющее право на добычу (вылов) водныхбиологических ресурсов 64. Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру(товарное рыбоводство) 65. Лицо, имеющее право на приобретение в собственность участка без торгов
15.	66. К какой категорииарендатора относится заявитель?	66. Арендатор участка, имеющий право на заключениенового договора аренды 67. Арендатор участка. из которого образованиспрашиваемый участок 68. Арендатор участка, предназначенного для ведениясельскохозяйственного производства 69. Арендатор участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которогообразован испрашиваемый участок
16.	71. Договор арендыземельного участка зарегистрирован в ЕГРН?	71. Договор зарегистрирован в ЕГРН 72. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
17.	74. Договор аренды исходногоземельного участка зарегистрирован в ЕГРН?	74. Договор зарегистрирован в ЕГРН 75. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
18.	77. Крестьянское (фермерское) хозяйствосоздано несколькими гражданами?	77. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано однимгражданином 78. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано двумя или более гражданами
19.	80. Право на объектнезавершенного строительства зарегистрировано в ЕГРН?	80. Право зарегистрировано в ЕГРН 81. Право не зарегистрировано в ЕГРН
20.	83. Право заявителя на испрашиваемый участок в ЕГРН?	83. Право зарегистрировано в ЕГРН 84. Право не зарегистрировано в ЕГРН
21.	86. На основании какого документа был изъят земельный участок?	86. Соглашение об изъятии земельного участка 87. Решение суда, на основании которого изъят земельный участок
22.	89. На основании какогодокумента заявитель осуществляет недропользование?	89. Проектная документация на выполнение работ,связанных с пользованием недрами 90. Государственное задание, предусматривающеевыполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр 91. Государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр
23.	93. На основании какого документа осуществляетсядобычу (вылов) водных биологических ресурсов?	93. Решение о предоставлении в пользование водныхбиологических ресурсов 94. Договор о предоставлении рыбопромысловогоучастка 95. Договор пользования водными биологическими ресурсами
24.	97. К какой категорииотносится заявитель (юридическое лицо)?	97. Арендатор земельного участка 98. Лицо, с которым заключен договор о развитиизастроенной территории 99. Собственник или пользователь здания, сооружения,помещений в них 100. Собственник объекта незавершенногостроительства 101. Лицо, испрашивающее участок для размещенияобъектов инженерно-технического обеспечения 102. Некоммерческая организация, которой участокпредоставлен для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства 103. Лицо, с которым заключен договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья 104. Лицо, с которым заключен договор о комплексномосвоении территории для строительства жилья 105. Лицо, с которым заключен договор о комплексномразвитии территории 106. Лицо, использующее участок на праве постоянного(бессрочного) пользования 107. Крестьянское (фермерское) хозяйство, использующее участок сельскохозяйственногоназначения 108. Крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своейдеятельности 109. Лицо, испрашивающее участок для размещениясоциальных объектов 110. Лицо, испрашивающее участок для выполнениямеждународных обязательств 111. Лицо, у которого изъят арендованный участок 112. Религиозная организация 113. Казачье общество 114. Лицо, имеющее право на приобретение всобственность участка без торгов 115. Недропользователь 116. Резидент особой экономической зоны 117. Управляющая компания, привлеченная длявыполнения функций по созданию объектов недвижимости в границах особой эконом. зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этимии ранее созданными объектами недвижимости 118. Лицо, с которым заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктурыособой экономической зоны
		119. Лицо, с которым заключено концессионноесоглашение 120. Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатациинаемного дома 121. Лицо, с которым заключен специальныйинвестиционный контракт 122. Лицо, с которым заключено охотхозяйственноесоглашение 123. Лицо, испрашивающее участок для размещенияводохранилища или гидротехнического сооружения 124. Резидент зоны территориального развития,включенный в реестр резидентов такой зоны 125. Участник свободной экономической зоны на территориях Республики Крым и города федеральногозначения Севастополя 126. Лицо, имеющее право на добычу (вылов) водныхбиологических ресурсов 127. Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру(товарное рыбоводство) 128. Научно-технологический центр или фонд 129. Публично-правовая компания «Единый заказчик всфере строительства» 130. Государственная компания «Российскиеавтомобильные дороги» 131. Открытое акционерное общество «Российскиежелезные дороги» 132. Лицо, испрашивающее участок в соответствии суказом или распоряжением Президента Российской Федерации
25.	134. К какой категорииарендатора относится заявитель?	133. Арендатор участка, имеющий право на заключениенового договора аренды 134. Арендатор участка, из которого образованиспрашиваемый участок 135. Арендатор участка, предназначенного для ведениясельскохозяйственного производства 136. Арендатор участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый участок
26.	139. Договор арендыземельного участка зарегистрирован в ЕГРН?	140. Договор зарегистрирован в ЕГРН 141. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
27.	142. Договор аренды исходного земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?	141. Договор зарегистрирован в ЕГРН 142. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
28.	145. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?	144. Право зарегистрировано в ЕГРН 145. Право не зарегистрировано в ЕГРН
29.	148. Право на испрашиваемыйземельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	147. Право зарегистрировано в ЕГРН 148. Право не зарегистрировано в ЕГРН
30.	151. Право на объектнезавершенного строительства зарегистрировано в ЕГРН?	150. Право зарегистрировано в ЕГРН 151. Право не зарегистрировано в ЕГРН
31.	154. Право заявителя на испрашиваемый участок вЕГРН?	155. Право зарегистрировано в ЕГРН 156. Право не зарегистрировано в ЕГРН
32.	157. Объект относится к объектам федерального, регионального или местного значения?	156. Объект не относится к объектам федерального,регионального, местного значения 157. Объект относится к объектам федерального, регионального или местного значения
33.	160. Право заявителя на испрашиваемый участок зарегистрировано в ЕГРН?	159. Право зарегистрировано в ЕГРН 160. Право не зарегистрировано в ЕГРН
34.	163. На основании какого документа заявитель обращается за получением участка?	162. Распоряжение Правительства РоссийскойФедерации 163. Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации
35.	166. На основании какого документа был изъятземельный участок?	165. Соглашение об изъятии земельного участка 166. Решение суда, на основании которого изъятземельный участок
36.	169. На основании какогодокумента заявитель осуществляет недропользование?	168. Проектная документация на выполнение работ,связанных с пользованием недрами 169. Государственное задание, предусматривающеевыполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр 170. Государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр
37.	173. Какой вид использования наемного дома планируетсяосуществлять?	172. Коммерческое использование 173. Социальное использование
38.	176. На основании какого документа осуществляетсядобычу (вылов) водных биологических ресурсов?	175. Решение о предоставлении в пользование водныхбиологических ресурсов 176. Договор о предоставлении рыбопромысловогоучастка 177. Договор пользования водными биологическими ресурсами
39.	180. На основании какого документа заявитель обращается за получением участка?	179. Указ Президента Российской Федерации 180. Распоряжение Президента Российской Федерации
40.	183. К какой категории относится заявитель (иностранное юридическое лицо)?	182. Арендатор земельного участка 183. Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории 184. Собственник или пользователь здания, сооружения, помещений в них 185. Собственник объекта незавершенного строительства 186. Лицо, испрашивающее участок для размещения объектов инженерно-технического обеспечения 187. Лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории
		188. Лицо, испрашивающее участок для размещения социальных объектов 189. Лицо, испрашивающее участок для выполнения международных обязательств 190. Лицо, у которого изъят арендованный участок 191. Лицо, имеющее право на приобретение в собственность участка без торгов 192. Недропользователь 193. Резидент особой экономической зоны 194. Лицо, с которым заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны 195. Лицо, с которым заключено концессионное соглашение 196. Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома 197. Лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт 198. Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение 199. Лицо, испрашивающее участок для размещения водохранилища или гидротехнического сооружения 200. Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов такой зоны 201. Лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов 202. Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) 203. Лицо, испрашивающее участок в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации
41.	206. К какой категорииарендатора относится заявитель?	205. Арендатор участка, имеющий право на заключениенового договора аренды 206. Арендатор участка, из которого образованиспрашиваемый участок 207. Арендатор участка, предназначенного для ведениясельскохозяйственного производства 208. Арендатор участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый участок

42.	211. Договор арендыземельного участка зарегистрирован в ЕГРН?	210. Договор зарегистрирован в ЕГРН 211. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
43.	214. Договор аренды исходного земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?	213. Договор зарегистрирован в ЕГРН 214. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
44.	217. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?	216. Право зарегистрировано в ЕГРН 217. Право не зарегистрировано в ЕГРН
45.	220. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	219. Право зарегистрировано в ЕГРН 220. Право не зарегистрировано в ЕГРН
46.	223. Право на объектнезавершенного строительства зарегистрировано в ЕГРН?	222. Право зарегистрировано в ЕГРН 223. Право не зарегистрировано в ЕГРН
47.	226. Право заявителя на испрашиваемый участок в ЕГРН?	225. Право зарегистрировано в ЕГРН 226. Право не зарегистрировано в ЕГРН
48.	229. Объект относится к объектам федерального, регионального или местного значения?	228. Объект не относится к объектам федерального,регионального, местного значения 229. Объект относится к объектам федерального, регионального или местного значения
49.	232. На основании какогодокумента заявитель обращается за предоставлением земельного участка?	231. Распоряжение Правительства РоссийскойФедерации 232. Распоряжение высшего должностного лицасубъекта Российской Федерации
50.	234. На основании какогодокумента был изъят земельный участок?	234. Соглашение об изъятии земельного участка 235. Решение суда, на основании которого изъятземельный участок
51.	238. На основании какогодокумента заявитель осуществляет недропользование?	237. Проектная документация на выполнение работ,связанных с пользованием недрами 238. Государственное задание, предусматривающеевыполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр 239. Государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр
52.	242. Какой вид использованиянаемного дома планируется осуществлять?	241. Коммерческое использование 242. Социальное использование
53.	245. На основании какого документа осуществляетсядобычу (вылов) водных биологических ресурсов?	246. Решение о предоставлении в пользование водныхбиологических ресурсов 245. Договор о предоставлении рыбопромысловогоучастка 246. Договор пользования водными Биологическими ресурсами
54.	249. На основании какого документа заявитель обращается за получением участка?	248. Указ Президента Российской Федерации 249. Распоряжение Президента Российской Федерации
Критерии для формирования вариантов предоставления услуги для подуслуги «Предоставление земельного участка в собственность за плату»		
55.	1. Кто обращается за услугой?	2. Заявитель 3. Представитель
56.	4. К какой категорииотносится заявитель?	5. Физическое лицо 6. Индивидуальный предприниматель 7. Юридическое лицо
57.	8. Заявитель является иностранным юридическим лицом?	9. Юридическое лицо зарегистрировано в РоссийскойФедерации 10. Иностранное юридическое лицо
58.	11. К какой категорииотносится заявитель (физическое лицо)?	12. Собственник здания, сооружения либо помещения вздании, сооружении 13. Член садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества
59.	14. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?	15. Право зарегистрировано в ЕГРН 16. Право не зарегистрировано в ЕГРН
60.	17. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	18. Право зарегистрировано в ЕГРН 19. Право не зарегистрировано в ЕГРН
61.	20. Право садоводческого илиогороднического товарищества на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	21. Право зарегистрировано в ЕГРН 22. Право не зарегистрировано в ЕГРН
62.	23. К какой категорииотносится заявитель (индивидуальный предприниматель)?	24. Собственник здания, сооружения, либо помещения вздании, сооружении 25. Лицо, с которым заключен договор о комплексномосвоении территории 26. Арендатор участка для ведения сельскохозяйственного производства 27. Крестьянское (фермерское) хозяйство, использующееучасток сельскохозяйственного назначения 28. Крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своей деятельности
63.	29. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?	30. Право зарегистрировано в ЕГРН 31. Право не зарегистрировано в ЕГРН
64.	32. Право на испрашиваемыйземельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	33. Право зарегистрировано в ЕГРН 34. Право не зарегистрировано в ЕГРН
65.	35. Крестьянское (фермерское) хозяйствосоздано несколькими гражданами?	36. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано двумяили более гражданами 37. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано одним гражданином
66.	38. К какой категорииотносится заявитель (юридическое лицо)?	39. Собственник здания, сооружения либо помещения вздании, сооружении 40. Арендатор участка для ведения сельскохозяйственного производства 41. Лицо, с которым заключен договор о комплексномосвоении территории 42. Лицо, использующее земельный участок на правепостоянного (бессрочного) пользования 43. Крестьянское (фермерское) хозяйство, использующееучасток сельскохозяйственного назначения 44. Крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своей деятельности
67.	45. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?	46. Право зарегистрировано в ЕГРН 47. Право не зарегистрировано в ЕГРН
68.	48. Право на испрашиваемыйземельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	49. Право зарегистрировано в ЕГРН 50. Право не зарегистрировано в ЕГРН
69.	51. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	52. Право зарегистрировано в ЕГРН 53. Право не зарегистрировано в ЕГРН
70.	54. К какой категории относится заявитель (иностранное юридическое лицо)?	55. Лицо, с которым заключен договор о комплексномосвоении территории 56. Собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении
71.	57. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?	58. Право зарегистрировано в ЕГРН 59. Право не зарегистрировано в ЕГРН
72.	60. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	61. Право зарегистрировано в ЕГРН 62. Право не зарегистрировано в ЕГРН
Критерии для формирования вариантов предоставления услуги для подуслуги «Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование»		
73.	1. Кто обращается за услугой?	2. Заявитель 3. Представитель
74.	4. К какой категорииотносится заявитель?	5. Физическое лицо 6. Индивидуальный предприниматель 7. Юридическое лицо
75.	8. К какой категорииотносится заявитель(физическое лицо)?	9. Гражданин, испрашивающий участок для индивидуального жилищного строительства, личногоподсобного хозяйства 10. Работник организации, которой участок предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование 11. Работник в муниципальном образовании и по установленной законодательством специальности 12. Гражданин, которому предоставлено служебноепомещение в виде жилого дома 13. Гражданин, испрашивающий участок длясельскохозяйственной деятельности 14. Лицо, у которого изъят участок, который был предоставлен на праве безвозмездного пользования 15. Лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации
76.	16. На основании какогодокумента был изъят земельный участок?	16. Соглашение об изъятии земельного участка 17. Решение суда, на основании которого изъятземельный участок
77.	19. К какой категорииотносится заявитель (индивидуальный предприниматель)?	19. Лицо, с которым заключен договор на строительствоили реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет бюджетных средств 20. Лицо, испрашивающее участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного,лесохозяйственного использования 21. Крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своейдеятельности 22. Лицо, у которого изъят участок, предоставленный в безвозмездное пользование
78.	24. Крестьянское (фермерское) хозяйствосоздано несколькими гражданами?	24. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано однимгражданином 25. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано 2 и более гражданами
79.	27. На основании какого документа был изъятземельный участок?	27. Соглашение об изъятии земельного участка 28. Решение суда, на основании которого изъятземельный участок
80.	30. К какой категорииотносится заявитель (юридическое лицо)?	30. Религиозная организация 31. Религиозная организация, которой предоставлены вбезвозмездное пользование здания, сооружения 32. Крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее земельный участок для осуществлениясвоей деятельности 33. Лицо, испрашивающее участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного,
		лесохозяйственного использования 34. Садовое или огородническое некоммерческоетоварищество 35. Некоммерческая организация, созданная гражданамив целях жилищного строительства 36. Некоммерческая организация, созданная субъектомРоссийской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениямиотдельных категорий граждан 37. Община лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и ДальнегоВостока Российской Федерации 38. Лицо, у которого изъят участок, предоставленный вбезвозмездное пользование 39. Государственное или муниципальное учреждение 40. Казенное предприятие 41. Центр исторического наследия ПрезидентаРоссийской Федерации 42. АО «Почта России» 43. Публично-правовая компании «Единый заказчик всфере строительства»
81.	45. Строительство объектанедвижимости на испрашиваемом участке завершено?	44. Строительство объекта недвижимости завершено 45. Строительство объекта недвижимости не завершено
82.	48. Право на объектнедвижимости зарегистрировано в ЕГРН?	47. Право зарегистрировано в ЕГРН 48. Право не зарегистрировано в ЕГРН
83.	51. Право заявителя на объектнедвижимости зарегистрировано в ЕГРН?	50. Право зарегистрировано в ЕГРН 51. Право не зарегистрировано в ЕГРН
84.	54. Зарегистрировано ли право на испрашиваемый земельный участок в ЕГРН?	53. Право зарегистрировано в ЕГРН 54. Право не зарегистрировано в ЕГРН
85.	57. На основании какого документа был изъятземельный участок?	56. Соглашение об изъятии земельного участка 57. Решение суда, на основании которого изъятземельный участок
Критерии для формирования вариантов предоставления услуги для подуслуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в постоянное (бессрочноепользование)»		
86.	1. Кто обращается за услугой?	2. Заявитель 3. Представитель
87.	4. К какой категорииотносится заявитель?	5. Государственное или муниципальное учреждение 6. Казенное предприятие 7. Центр исторического наследия ПрезидентаРоссийской Федерации

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

ФОРМА ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА №

(место заключения) «_ «20 г.

_____,
(наименование органа)16

в лице _____,
(указать уполномоченное лицо)

действующего на основании , именуемый в дальнейшем «Сторона 1», и 2, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее – Договор):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

По настоящему Договору Сторона 1 обязуется передать в собственность Стороны 2, а Сторона 2 обязуется принять и оплатить по цене и на условиях Договора земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», расположенный по адресу:

, площадью ( ) кв. м с кадастровым номером _ , категория земель ««, вид разрешенного использования земельного участка ««, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке (приложение № 1 к настоящему Договору).

Участок предоставляется на основании 3.

Переход права собственности на Участок подлежит обязательной государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее – орган регистрации прав).

На Участке находятся объекты недвижимого имущества, принадлежащие Стороне 2 на праве

_____
(наименование и реквизиты правоустанавливающего, право подтверждающего документа)

2 Указывается информация о стороне – участнике договора, которой предоставляется земельный участок:

Согласно

_____

о юридическом лице – наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует);

о физическом лице – фамилия, имя и (при наличии) отчество, год рождения, документ, удостоверяющий личность, ИНН, место жительства

3 Указываются положения статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления Участка в собственность без проведения торгов.

4 Указывается в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства.

В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения: _____
_____

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости5.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

Цена Участка составляет _____руб
(цифрами и прописью)

Денежные средства в сумме, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, перечисляются Стороной 2 на счет Стороны 1 в следующий срок: _____

в следующем порядке:_____

Оплата производится в рублях. Сумма платежа перечисляется по реквизитам Стороны 1: .

Обязанность Стороны 2 по оплате считается исполненной в момент

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Сторона 1 обязуется:

В срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения денежных средств, указанных в пункте 2.1 Договора, в полном объеме обязан направить в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав с приложением Договора и иных необходимых для государственной регистрации прав документов в установленном законодательством порядке.

При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в пункте 2.2 настоящего Договора, письменно уведомить о таком изменении Сторону 2.

Сторона 2 обязуется:

Полностью оплатить цену Участка в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 Договора.

В течение календарных дней после получения от Стороны 1

Документов, перечисленных в пункте 3.1.1 Договора, направить их в орган регистрации прав.

Осуществлять использование Участка в соответствии с требованиями законодательства.

Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Ответственность Сторон за нарушение условий Договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5 Пункт 1.4 включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений

5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

Приложение:

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

ФОРМА ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА №

(место заключения) «_ «20 г._ ,

_____,
(наименование органа)

в лице _____,
(указать уполномоченное лицо)

действующего на основании , именуемый в дальнейшем «Сторона 1», и 6, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее – Договор):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

По настоящему Договору Сторона 1 обязуется предоставить Стороне 2 за плату во временное владение и пользование земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», расположенный по адресу: _ , площадью

( ) кв. м с кадастровым номером , категория земель ««, вид разрешенного использования земельного участка ««, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке (приложение № 1 к настоящему Договору).

Участок предоставляется на основании 7.

Участок предоставляется для использования в соответствии с видом его разрешенного использования.

На Участке находятся следующие объекты недвижимого имущества: _____
_____

В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения: _____
_____

6 Указывается информация о стороне – участнике договора, которой предоставляется земельный участок:

о юридическом лице – наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует);

о физическом лице – фамилия, имя и (при наличии) отчество, год рождения, документ, удостоверяющий личность, ИНН, место жительства

7 Указываются положения статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления Участка в аренду без проведения торгов

8 Указывается в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства.

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости9.

2. СРОК ДОГОВОРА

Настоящий договор заключается на срок _ с ««20 года по ««
20__ года10.

Земельный участок считается переданным Стороной 1 Стороне 2 и принятым Стороной 2 с момента подписания акта приема-передачи Участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора и является.

Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее – орган регистрации прав)11.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

Размер ежемесячной платы за арендованный земельный участок составляет

(_) рублей в (указать период). Размер арендной платы определен в приложении к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

Арендная плата вносится Стороной 2 не позднее числа каждого (указать период) путем перечисления указанной в пункте 3.1 настоящего Договора суммы перечисляется по реквизитам Стороны 1: _ .

Размер арендной платы изменяется ежегодно путем корректировки индекса

инфляции на текущий финансовый год в соответствии с на

соответствующий год и не чаще одного раза в год (лет) при изменении базовой ставки арендной платы. В этом случае исчисление и уплата Стороной 2 арендной платы осуществляются на основании дополнительных соглашений к Договору.

Обязательства по оплате по Договору считаются исполненными после внесения Стороной 2 арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.1 Договора. При внесении Стороной 2 арендной платы не в полном объеме, размер которого установлен пунктом 3.1 Договора, обязательства Договора считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Сторона 1 имеет право:

Осуществлять контроль использования и охраны земель Стороной 2.

На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

Требовать досрочного прекращения Договора в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9 Пункт 1.4 включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений 10 Срок договора аренды определяется в соответствии со статьей 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации 11 Не указывается для договоров, заключаемых на срок менее 1 года

На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Стороны 2, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации

Сторона 1 обязана:

Выполнять в полном объеме все условия Договора.

В течение _ после подписания Сторонами Договора передать Стороне земельный участок по Акту приема-передачи.

Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Сторону 2.

В случае прекращения Договора принять Участок от Арендатора по Акту приема-передачи в срок .

Сторона 2 имеет право:

Использовать в установленном порядке Участок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам при письменном уведомлении Стороны 1, если иное не установлено федеральными законами12.

Осуществлять другие права на использование Участка, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Сторона 2 обязана:

Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления

Своевременно производить арендные платежи за землю, установленные разделом 3 Договора.

Соблюдать требования земельного и экологического законодательства, не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка.

Проводить работы по рекультивации Участка в соответствии с законодательством Российской Федерации13.

Обеспечивать свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе14.

Обеспечить Стороне 1 (ее законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля доступ на участок по их требованию.

Обеспечить в установленном законом порядке государственную регистрацию Договора, а также всех заключенных в последующем дополнительных соглашений к нему в течение ( ) рабочих дней с даты подписания Договора либо соглашений, в том числе нести расходы, необходимые для осуществления регистрации.

При прекращении Договора передать Участок Стороне 1 по Акту приема- передачи в срок .

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

12 Если договор аренды заключен на срок менее 5 лет вместо слов «при письменном уведомлении» указываются слова «при письменном согласии».

13 Указывается, если Участок предоставляется для проведения работ, связанных с пользованием недрами

14 Указывается, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования

Ответственность Сторон за нарушение условий Договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Стороны вправе требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Досрочное расторжения Договора осуществляется по требованию Стороны 1 по истечении одного года после уведомления Стороны 2 о расторжении этого договора15.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

Приложение:

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

[15] Указывается, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

ФОРМА ДОГОВОРА БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ №

(место заключения) «_ «20 г.

_____,
(наименование органа)16

в лице _____,
(указать уполномоченное лицо)

действующего на основании , именуемый в дальнейшем «Сторона 1», и 17, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее – Договор):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

По настоящему Договору Сторона 1 обязуется предоставить Стороне 2 в безвозмездное пользование, земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», расположенный по адресу: _ , площадью ( ) кв. м с кадастровым номером , категория земель ««, вид разрешенного использования земельного участка «__ «, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке (приложение № 1 к настоящему Договору).

Участок предоставляется на основании_____ 18.

Участок предоставляется для _____.
(вид деятельности)

[16] В случае, если Договор заключается по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации, указываются сведения об организации, которой земельный участок предоставлен в постоянное бессрочное пользование– наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо,

действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует)

[17] Указывается информация о стороне – участнике договора, которой предоставляется земельный участок:

о юридическом лице – наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует);

о физическом лице – фамилия, имя и (при наличии) отчество, год рождения, документ, удостоверяющий личность, ИНН, место жительства

18 Указываются положения статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления Участка в безвозмездное пользование

На Участке находятся следующие объекты недвижимого имущества: _____
_____

19.

В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения: _____
_____.

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости20.

2. СРОК ДОГОВОРА

Настоящий договор заключается на срок _ с «« 20 года по «« 20__ года[21].

Земельный участок считается переданным Стороной 1 Стороне 2 и принятым Стороной 2 с момента подписания акта приема-передачи Участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора и является.

Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее – орган регистрации прав)22.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Сторона 1 имеет право:

Осуществлять контроль использования и охраны земель Стороной 2.

На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

Требовать досрочного прекращения Договора в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Стороны 2, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации

Сторона 1 обязана:

Выполнять в полном объеме все условия Договора.

В течение _ после подписания Сторонами Договора передать Стороне земельный участок по Акту приема-передачи.

В случае прекращения Договора принять Участок от Арендатора по Акту приема-передачи в срок .

Сторона 2 имеет право:

Использовать в установленном порядке Участок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Осуществлять другие права на использование Участка, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Сторона 2 обязана:

Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления

[19] Указывается в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства.

[20] Пункт 1.4 включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений 21 Срок договора аренды определяется в соответствии со статьей 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации 22 Не указывается для договоров, заключаемых на срок менее 1 года

Соблюдать требования земельного и экологического законодательства, не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

Обеспечить подготовку в отношении Участка проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также проведение кадастровых работ, необходимых для образования земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории23.

Обеспечить подготовку в отношении Участка проекта межевания территории, а также проведение кадастровых работ, необходимых для образования земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории24.

Обеспечить Стороне 1 (ее законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля доступ на участок по их требованию.

При прекращении Договора передать Участок Стороне 1 по Акту приема- передачи в срок .

Выполнять иные требования, предусмотренные земельным законодательством Российской Федерации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Ответственность Сторон за нарушение условий Договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Стороны вправе требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

[23] Указывается, если Договор заключен с садоводческим некоммерческим товариществом

[24] Указывается, если Договор заключен с огородническим некоммерческим товариществом

Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

Приложение:

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

ФОРМА РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ПОСТОЯННОЕ (БЕССРОЧНОЕ) ПОЛЬЗОВАНИЕ

_____
(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

Кому:_____
Контактные данные:_____
/Представитель:_____
Контактные данные представителя:_____

РЕШЕНИЕ
От «____» _____ 20___г. №____

О предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование

По результатам рассмотрения заявления от № _ (Заявитель:_____) и приложенных к нему документов в соответствии со статьями 39.9, 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, принято РЕШЕНИЕ:

Предоставить 25 (далее – Заявитель) в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок, находящийся в собственности26/государственная собственность на который не разграничена (далее –

Участок_____: с кадастровым номером _____, площадью_____ кв. м, _____ расположенный по адресу (при отсутствии адреса иное описание местоположения земельного участка).

Вид (виды) разрешенного использования Участка: _. Участок относится к категории земель ««.

На Участке находятся следующие объекты недвижимого имущества:_____27.

25 Указываются наименование и место нахождения заявителя, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ, идентификационный номер

налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо (для юридического лица)/ наименование органа государственной власти, если заявителем является орган

государственной власти/наименование органа местного самоуправления, если заявителем является орган местного самоуправления;

26 Указывается субъект Российской Федерации или муниципальное образование, в собственности которого находится Участок/земельные участки, из которых будет образован земельный участок

27 Указывается при наличии на Участке объектов капитального строительства

В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:
_____

Заявителю обеспечить государственную регистрацию права постоянного (бессрочного) пользования Участком.

_____ _____
Должность уполномоченного лица Ф.И.О. уполномоченного лица

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

ФОРМА РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ

_____
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому:_____
Контактные данные:_____

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении услуги
№ _____ от «___» _____ 2022г.

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» от «___» _____ 2022г. №_____ и приложенных к нему документов, на основании статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации органом, уполномоченным на предоставление услуги, принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа всоответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставленииуслуги
2.19.1	С заявлением обратилось лицо, котороев соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов	Указываются основания такого вывода
2.19.2	Указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненногонаследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении в безвозмездное пользование гражданам июридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительствазданий, сооружений, если такиеземельные участки включены в утвержденный в установленномПравительством РоссийскойФедерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности ивременно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет	Указываются основания такого вывода
2.19.3	Указанный в заявлении земельный участок образуется в результатераздела земельного участка,предоставленного садоводческому илиогородническому некоммерческомутовариществу, за исключением случаевобращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовымили огородным) либо собственников земельных участков, расположенных вграницах территории ведениягражданами садоводства или огородничества для собственных нужд(если земельный участок является земельным участком общегоназначения)	Указываются основания такого вывода
2.19.4	На указанном в заявлении земельном участке расположены здание,сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащиегражданам или юридическим лицам, заисключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса РоссийскойФедерации, либо с заявлением опредоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение осносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в	Указываются основания такого вывода

	соответствие с установленнымитребованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполненыобязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации	
2.19.5	На указанном в заявлении земельном участке расположены здание,сооружение, объект незавершенногостроительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключениемслучаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числесооружения, строительство которых незавершено), размещение которыхдопускается на основании сервитута,публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением опредоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них,этого объекта незавершенного строительства	Указываются основания такого вывода
2.19.6	Указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении	Указываются основания такого вывода
2.19.7	Указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных илимуниципальных нужд в случае, еслизаявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное(бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решенияо резервировании земельного участка, за исключением случая предоставлениязземельного участка для целей резервирования	Указываются основания такого вывода
2.19.8	Указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор оразвитии застроенной территории, заисключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них,объекта незавершенногостроительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельногоучастка	Указываются основания такого вывода
2.19.9	Указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор окомплексном развитии территории,или земельный участок образован изземельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участокпредназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или	Указываются основания такого вывода

	объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительствоуказанных объектов	
2.19.10	Указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексномразвитии территории, и в соответствиис утвержденной документацией по планировке территории предназначендля размещения объектовфедерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории,предусматривающий обязательстводанного лица по строительству указанных объектов	Указываются основания такого вывода
2.19.11	Указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.19.12	В отношении земельного участка,указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление опроведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации иуполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.19.13	В отношении земельного участка,указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии сподпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18Земельного кодекса РоссийскойФедерации извещение опредоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства илиосуществления крестьянским(фермерским) хозяйством егодеятельности	Указываются основания такого вывода
2.19.14	Разрешенное использованиеземельного участка не соответствует целям использования такогоземельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаевразмещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории	Указываются основания такого вывода
2.19.15	Испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограниченияиспользования земельных участков вкоторой не допускают использования земельного участка в соответствии сцелями использования такого земельного участка, указанными в заявлении	Указываются основания такого вывода
2.19.16	Испрашиваемый земельный участок невключен в утвержденный в установленном ПравительствомРоссийской Федерации порядкеперечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление опредоставлении земельного участка в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такиеземельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности ивременно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет	Указываются основания такого вывода
2.19.17	Площадь земельного участка,указанного в заявлении опредоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу,превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10земельного кодекса РоссийскойФедерации	Указываются основания такого вывода
2.19.18	Указанный в заявлении земельный участок в соответствии сутвержденными документамитерриториального планирования и(или) документацией по планировке территории предназначен дляразмещения объектов федерального значения, объектов региональногозначения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное настроительство этих объектов	Указываются основания такого вывода
2.19.19	Указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии сгосударственной программой Российской Федерации,государственной программой субъектаРоссийской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченноена строительство этих здания,сооружения	Указываются основания такого вывода
2.19.20	Предоставление земельного участка назаявленном виде прав не допускается	Указываются основания такого вывода
2.19.21	В отношении земельного участка,указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования	Указываются основания такого вывода

2.19.22	Указанный в заявлении земельный участок, не отнесен к определенной категории земель	Указываются основания такого вывода
2.19.23	В отношении земельного участка,указанного в заявлении, принято решение о предварительномсогласовании его предоставления, срокдействия которого не истек	Указываются основания такого вывода
2.19.24	Указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащимсносу или реконструкции	Указываются основания такого вывода
2.19.25	Границы земельного участка,указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	Указываются основания такого вывода
2.19.26	Площадь земельного участка,указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схемерасположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесныхучастков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов	Указываются основания такого вывода
2.19.27	С заявлением о предоставленииземельного участка, включенного вперечень государственного имуществаили перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилосьлицо, которое не является субъектоммалого или среднегопредпринимательства, или лицо, в отношении которого не можетоказываться поддержка в соответствиис частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: .

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов», а также в судебном порядке.

Приложение № 7
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ

кому: _____
от кого: _____
_____
(наименование уполномоченного органа)
_____
(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП)
_____
(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)
_____
(данные представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером в _____ _____[28].

Основание предоставления земельного участка:_____[29].

Цель использования земельного участка _____.

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд __ _____[30].

[28] Указывается вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав (собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное (срочное) пользование). В случае, если земельный участок предоставляется в аренду, безвозмездное пользование также указывается срок, на который будет предоставлен земельный участок, с учетом ограничений, предусмотренных пунктами 8, 9 статьи 39.8, пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации

[29] Указывается основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований

[30] Указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории _____[31].

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка _____ _____[32].

Приложение:

Результат предоставления услуги прошу:

направить в ЕПГУ/РПГУ	форме электронного документа	в	Личный кабинет на	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченныйорган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию расположенном по адресу:				
направить	на бумажном носителе	на	почтовый адрес:	
Указывается один из перечисленных способов				

_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

_____
Дата

[31] Указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом

[32] Указывается в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Приложение № 8
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

ФОРМА РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

_____
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____

РЕШЕНИЕ
Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги
От «____» _____ 20__г. №____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности» от «____» _____ 20__г. № _____ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

№ пункта адми-нис тративного регламента	Наименование основания для отказа всоответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
2.15.1	Представление неполного комплектадокументов	Указывается исчерпывающий переченьдокументов, не представленных заявителем
2.15.2	Представленные документы утратилисилу на момент обращения за услугой	Указывается исчерпывающий переченьдокументов, утративших силу

2.15.3	Представленные документы содержатподчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством РоссийскойФедерации	Указывается исчерпывающий переченьдокументов, содержащих подчистки иисправления
2.15.4	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет вполном объеме использовать информацию и сведения,содержащиеся в документах дляпредоставления услуги	Указывается исчерпывающий переченьдокументов, содержащих повреждения
2.15.5	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленнойквалифицированной электронной подписи	Указываются основания такого вывода
2.15.6	Подача запроса о предоставленииуслуги и документов, необходимых дляпредоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Указываются основания такого вывода
2.15.7	Неполное заполнение полей в формезаявления, в том числе в интерактивнойформе заявления на ЕПГУ	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: . Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в _____, а также в судебном порядке.

Приложение № 9
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Основание длянчала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерийпринятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.15 Административного регламента	1 рабочий день	Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС	–	регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления	1 рабочий день				

1	2	3	4	5	6	7
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.15 Административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов	1 рабочий день	должностное лицо Уполномо ченного органа, ответстве нное за регистрацию корреспон денции	Уполномоченный орган/ГИС		
	Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги		должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС	–	Направленное заявителю электронное уведомление о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению
2. Получение сведений посредством СМЭВ						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу,	направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3 Административного регламента	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответствен	Уполномоченный орган/ГИС/ СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы

1	2	3	4	5	6	7
ответственному за предоставление муниципальной услуги			ное за предоставление муниципальной услуги		муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	(сведения), предусмотренные пунктами 2.12 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) /ГИС/ СМЭВ	–	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги

3. Рассмотрение документов и сведений						
1	2	3	4	5	6	7
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проведение соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	1 рабочий день	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС	основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.19 Административного регламента	проект результата предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 к Административному регламенту
4. Принятие решения						
проект результата предоставления муниципальной услуги по форме	Принятие решения о предоставления муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги	5 рабочий день	должностное лицо Уполномоченного органа,	Уполномоченный орган) / ГИС	–	Результат предоставления муниципальной услуги по форме,

1	2	3	4	5	6	7
согласно приложению № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 к Административному регламенту	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги		ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа)или иное уполномоченное им лицо			приведенной в приложении № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
5. Выдача результата						
формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	после окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС	–	Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги

1	2	3	4	5	6	7
	Направление заявителю результата предоставления государственной (муниципальной) услуги в личный кабинет на ЕПГУ	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат государственной (муниципальной) услуги, направленныйзаявителю на личный кабинет на ЕПГУ
6. Внесение результата государственной (муниципальной) услуги в реестр решений						

1	2	3	4	5	6	7
Формирование и регистрация результата государственной (муниципальной) услуги, указанногов пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Внесение сведений о результате предоставления государственной (муниципальной) услуги, указанном в пункте 2.5 Административного регламента, в реестр решений	1 рабочий день	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной (муниципальной) услуги	ГИС	-	Результат предоставления (государственной) муниципальной услуги, указанный впункте 2.5 Административного регламента внесен в реестр

Приложение № 10
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ИСПРАВЛЕНИИ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И (ИЛИ) ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

кому: _____
(наименование уполномоченного органа ,осуществляющего выдачу разрешения на размещение объекта)

от кого: _____
(полное наименование, ИНН,ОГРН юридического лица, ИП)

_____
(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ ИСПРАВЛЕНИИ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И (ИЛИ) ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТАХ

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в _____
_____.

указываются реквизиты и название документа, выданного уполномоченным органом в результате предоставления муниципальной услуги

Приложение (при наличии): _____.

Прилагаются материалы, обосновывающие наличие опечатки и (или) ошибки

_____
Подпись заявителя

_____
Дата

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

очередной тридцать седьмой сессии

15.06.2023 с. Кубовая № 2

О внесении изменений в Правила благоустройства и санитарного содержания на территории Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утверждённые решением сороковой сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.08.2019 № 10

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Протестом прокуратуры Новосибирского района Новосибирской области от 21.04.2023 № 2-35-2023 на отдельные положения решения Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.08.2019 №10 и в целях приведения решения Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.08.2019 № 10 в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Кубовинского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Протест прокуратуры Новосибирского района Новосибирской области от 21.04.2023 № 2-35-2023 на отдельные положения решения Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.08.2019 № 10 об утверждении «Правил благоустройства и санитарного содержания на территории Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» – удовлетворить.

2. Внести в Правила благоустройства и санитарного содержания на территории Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утверждённые решением сороковой сессии Совета депутатов Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.08.2019№ 10, следующие изменения:

Абзац 17 пункта 6.16 Правил текст после слов «выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений» дополнить словами «за исключением собаки-проводника, сопровождающей инвалида по зрению».

В пункте 8.2.1. Правил текст после слов «Выгул домашних животных допускается только на отведенных для этих площадок (местах) для выгула собак» дополнить словами «за исключением собаки-проводника, сопровождающей инвалида по зрению».

Пункт 18.2. изменить на следующую редакцию: Отлов бродячих животных осуществляется специализированными организациями по договорам с Администрацией Новосибирского района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании газеты «Новосибирский район – территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Кубовинского сельсовета www.kubovinski.nso.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Кубовинского сельсовета
А.Н. Скрипкин
Председатель Совета депутатов
Кубовинского сельсовет
Т.А. Савельева

Оповещение о начале публичных слушаний
по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства по заявлению департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области – запрашиваемый вид использования «Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)», в отношении земельного участка схема расположения на кадастровом плане территории которого утверждена приказом департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 23.05.2023 № 1567, площадью 804 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Станционный сельсовет, с. Новокаменка (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 21.06.2023 по 11.07.2023 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 21.06.2023 по 11.07.2023 г. Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 11 июля 2023 г. в 15:00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д 33а, 4-й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 21.06.2023 по 11.07.2023 г. по Проекту одним из следующих способов:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта;

4) через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи».

Информационные материалы по Проекту будут размещены 21.06.2023 на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность / Управление архитектуры и градостроительства / Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строите / Условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства / Станционный сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Оповещение о начале публичных слушаний
по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства по заявлению Домашенко Людмилы Андреевны – запрашиваемый вид использования «Гостиничное обслуживание (4.7)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:164603:2302, площадью 9961 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Барышевский сельсовет, п. Ложок (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 21.06.2023 по 13.07.2023 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 21.06.2023 по 13.07.2023 г. Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 13 июля 2023 г. в 15:00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д 33а, 4-й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 21.06.2023 по 13.07.2023 г. по Проекту одним из следующих способов:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта;

4) через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи».

Информационные материалы по Проекту будут размещены 21.06.2023 на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность / Управление архитектуры и градостроительства / Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строите / Условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства / Барышевский сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Оповещение о начале публичных слушаний
по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства по заявлению общества с ограниченной ответственностью «Инфраструктура» (ИНН: 5406558099, ОГРН: 1105406000380 – запрашиваемый вид использования «Коммунальное обслуживание (3.1)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:112001:16090, площадью 914 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский р-н, п. Садовый, микрорайон Центральный (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 21.06.2023 по 11.07.2023 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 21.06.2023 по 11.07.2023 г. Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 11 июля 2023 г. в 15:20 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д 33а, 4-й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 21.06.2023 по 11.07.2023 г. по Проекту одним из следующих способов:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского

района Новосибирской области;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта;

4) через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи».

Информационные материалы по Проекту будут размещены 21.06.2023 на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность / Управление архитектуры и градостроительства / Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строите / Условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства / Станционный сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Оповещение о начале публичных слушаний

по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по заявлению общества с ограниченной ответственностью «Магистраль-ДВ (ИНН: 2537143141, ОГРН: 1202500004080) в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:120701:687 площадью 4095 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская обл., р-н Новосибирский, Каменский сельсовет, п Восход, ул. Набережная, участок 1а – в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 3 до 0 метров со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:19:120701:688, а также с 3 до 0 метров со стороны ул. Набережная (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 21.06.2023 по 13.0071.2023 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 21.06.2023 по 13.0071.2023 г. Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 13 июля 2023 г. в 15:20 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д 33а, 4-й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 21.06.2023 по 13.0071.2023 г. по Проекту одним из следующих способов:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта.

Информационные материалы по Проекту будут размещены 21.06.2023 на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность / Управление архитектуры и градостроительства / Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строите / Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства / Каменский сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Оповещение о начале публичных слушаний

по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по заявлению Сергеевой Ксении Александровны в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:160801:375 площадью 1793 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский муниципальный район, Сельское поселение Барышевский сельсовет, пос. Ложок, ул. Кедровая, участок 14Б – в части уменьшения минимального процента застройки в границах земельного участка с 5% до 3,84% (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 21.06.2023 по 13.07.2023 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 21.06.2023 по 13.07.2023 г. Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 13 июля 2023 г. в 15:40 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д 33а, 4-й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 21.06.2023 по 13.07.2023 г. по Проекту одним из следующих способов:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта.

Информационные материалы по Проекту будут размещены 21.06.2023 на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность / Управление архитектуры и градостроительства / Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строите / Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства / Барышевский сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Оповещение о начале публичных слушаний

по проекту внесения изменений в генеральный план Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

На публичные слушания представляется проект внесения изменений в генеральный план Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 21.06.2023 г. по 05.07.2023 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д.33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 21.06.2023 г. по 05.07.2023 г.

Время работы: рабочие дни с 10-00 до 16-00. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрания участников публичных слушаний состоятся:

05 июля 2023 г.:

1) в 10.00 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмачевский сельсовет, п.Красномайский, ул.Железнодорожная, 1;

2) в 10.40 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмаевский сельсовет, с.Толмачево, ул.Советская, 50;

3) в 11.40 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмачевский сельсовет, с.Красноглинное, ул.Мира, 12;

4) в 12.20 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмачевский сельсовет, п.Новоозерный, на улице около магазина, расположенного по адресу: ул.Центральная, 11;

5) в 13.00 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмачевский сельсовет, д.Алексеевка, ул.Майская, 8.В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 21.06.2023 г. по 05.07.2023 г. по Проекту одним из следующих способов:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта.

Информационные материалы по Проекту будут размещены 21.06.2023 г. на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность / Управление архитектуры и градостроительства / Проекты генеральных планов сельских поселений Новосибирского района Новосибирской области / Толмачевский сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие на территории в отношении которой подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

15.06.2023г.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от

29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6, письмом министерства строительства Новосибирской области от 18.05.2023 № 4533-06-06-08/45, а также постановлением Главы Новосибирского района Новосибирской области от 23.05.2023 № 70 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», опубликованным в специальном выпуске газеты «Новосибирский район – территория развития» от 24.05.2023 № 147 и размещенным на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», были проведены публичные слушания.

Собрание участников публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства было проведено 15.06.2023 в актовом зале администрации по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.

Участники публичных слушаний 11 (одиннадцать).

На основании протокола проведения публичных слушаний от 15.06.2023 № 124 по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, подготовлено следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6.

3. Рекомендовать отказать разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Домашенко Людмиле Андреевне, Трушникову Евгению Васильевичу, Плотникову Вячеславу Владимировичу – запрашиваемый вид использования «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)», в отношении следующих земельных участков:

с кадастровым номером 54:19:010102:696, площадью 2525 кв.м, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, р-н Новосибирский, Кудряшовский сельсовет, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 54:19:010102;

с кадастровым номером 54:19:010102:3182, площадью 8634 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский р-н, с/с Кудряшовский, дп. Кудряшовский;

с кадастровым номером 54:19:010102:3183, площадью 2084 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский р-н, с/с Кудряшовский, дп. Кудряшовский.

По причине возражений правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение.

Председатель публичных слушаний К.А.Ходов
Секретарь публичных слушаний Т.В.Иванова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

15.06.2023г.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6, письмом министерства строительства Новосибирской области от 18.05.2023 № 4538-06-06-08/45, а также постановлением Главы Новосибирского района Новосибирской области от 23.05.2023 № 71 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», опубликованным в специальном выпуске газеты «Новосибирский район – территория развития» от 24.05.2023 № 147 и размещенным на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», были проведены публичные слушания.

Собрание участников публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства было проведено 15.06.2023 в актовом зале администрации по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.

Участники публичных слушаний 1 (один).

На основании протокола проведения публичных слушаний от 15.06.2023 № 125 по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, подготовлено следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6.

3. Рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Зайцеву Юрию Ивановичу – запрашиваемый вид использования «Для индивидуального жилищного строительства (2.1))», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:164801:2609, площадью 1500 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский р-н, п. Двуречье.

Председатель публичных слушаний К.А.Ходов
Секретарь публичных слушаний Т.В.Иванова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

15.06.2023г.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6, письмом министерства строительства Новосибирской области от 19.05.2023 № 4614-06-06-08/45, а также постановлением Главы Новосибирского района Новосибирской области от 26.05.2023 № 73 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», опубликованным в специальном выпуске газеты «Новосибирский район – территория развития» от 31.05.2023 № 148 и размещенным на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», были проведены публичные слушания.

Собрание участников публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства было проведено 15.06.2023 в актовом зале администрации по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.

Участники публичных слушаний отсутствовали.

На основании протокола проведения публичных слушаний от 15.06.2023 № 126 по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, подготовлено следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6.

3. Рекомендовать предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Касымову Манарбеку Касымовичу в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:120101:797 площадью 1077 кв.м, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, р-н Новосибирский, МО Каменский сельсовет, п Восход, ул. Титова, дом № 21, кв. 2 – в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 3 метров до 2,1 метров с северо-западной стороны земельного участка (со стороны ул. Титова).

Председатель публичных слушаний К.А.Ходов
Секретарь публичных слушаний Т.В.Иванова

ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2023 г. г. Новосибирск № 89

О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 г. № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту внесения изменений в генеральный план Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Проект генерального плана).

2. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний на территории Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 05 июля 2023 г.:

1) в 10.00 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмачевский сельсовет, п.Красномайский, ул.Железнодорожная, 1;

2) в 10.40 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмаевский сельсовет, с.Толмачево, ул.Советская, 50;

3) в 11.40 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмачевский сельсовет, с.Красноглинное, ул.Мира, 12;

4) в 12.20 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмачевский сельсовет, п.Новоозерный, на улице около магазина, расположенного по адресу: ул.Центральная, 11;

5) в 13.00 часов по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Толмачевский сельсовет, д.Алексеевка, ул.Майская, 8.

3. Предложить гражданам, постоянно проживающим на территории, в отношении которой подготовлен Проект генерального плана, правообладателям находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателям помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, лицам, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с утверждением проекта генерального плана, направить в администрацию Новосибирского района Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а (каб.101, телефон 8(383) 373-46-34, факс 373-45-70, kancnr@nso.ru) и через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платфор-

ма обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» свои предложения и замечания в период размещения данного проекта и информационных материалов к нему и проведения экспозиции по вынесенному на публичные слушания проекту, для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области:

обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития»;

направить протокол публичных слушаний по Проекту генерального плана и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Каравайцева Ф.В.

А.Г.Михайлов

ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2023 г. г. Новосибирск № 91

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 г. № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Законом Новосибирской области от 18.12.2015 г. № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57 п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6, а также письмом министерства строительства Новосибирской области от 16.06.2023 г. № 5402-06-06-08/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлению департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области – запрашиваемый вид использования «Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)», в отношении земельного участка схема расположения на кадастровом плане территории которого утверждена приказом департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 23.05.2023 № 1567, площадью 804 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Станционный сельсовет, с. Новокаменка.

2. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 11 июля 2023 г. в 15:00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, 4-й этаж, левое крыло.

3. Предложить гражданам, постоянно проживающим в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, гражданам, постоянно проживающим в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319 64-07, gonv@nso.ru), и через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области:

обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития»;

направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Каравайцева Ф.В.

И.о. Главы района Т.Н.Сергеева

ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2023 г. г. Новосибирск № 93

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 г. № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Законом Новосибирской области от 18.12.2015 г. № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57 п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6, а также письмом министерства строительства Новосибирской области от 16.06.2023 г. № 5462-06-06-08/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлению Домашенко Людмилы Андреевны – запрашиваемый вид использования «Гостиничное обслуживание (4.7)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:164603:2302, площадью 9961 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Барышевский сельсовет, п. Ложок.

2. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 13 июля 2023 г. в 15:00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, 4-й этаж, левое крыло.

3. Предложить гражданам, постоянно проживающим в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, гражданам, постоянно проживающим в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319 64-07, gonv@nso.ru), и через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области:

обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития»;

направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Каравайцева Ф.В.

И.о. Главы района Т.Н.Сергеева

ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2023 г. г. Новосибирск № 90

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 г. № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний»,

Законом Новосибирской области от 18.12.2015 г. № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57 п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6, а также письмом министерства строительства Новосибирской области от 16.06.2023 г. № 5400-06-06-08/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлению общества с ограниченной ответственностью «Инфраструктура» (ИНН 5406558099, ОГРН 1105406000380 – запрашиваемый вид использования «Коммунальное обслуживание (3.1)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:112001:16090, площадью 914 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский р-н, п. Садовый, микрорайон Центральный.

2. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 11 июля 2023 г. в 15:20 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, 4-й этаж, левое крыло.

3. Предложить гражданам, постоянно проживающим в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, гражданам, постоянно проживающим в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319 64-07, gonv@nso.ru), и через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области:

обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития»;

направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Каравайцева Ф.В.

И.о. Главы района Т.Н.Сергеева

ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2023 г. г. Новосибирск № 92

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 18.12.2015 г. № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57 п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6, а также письмом министерства строительства Новосибирской области от 16.06.2023 г. № 5406-06-06-08/45

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по заявлению общества с ограниченной ответственностью «Магистраль-ДВ (ИНН 2537143141, ОГРН 1202500004080) в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:120701:687 площадью 4095 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская обл., р-н Новосибирский, Каменский сельсовет, п Восход, ул. Набережная, участок 1а – в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 3 до 0 метров со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:19:120701:688, а также с 3 до 0 метров со стороны ул. Набережная.

2. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 13 июля 2023 г. в 15:20 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, 4-й этаж, левое крыло.

3. Предложить гражданам, постоянно проживающим в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, гражданам, постоянно проживающим в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319 64-07, gonv@nso.ru), и через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области:

обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития»;

направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Каравайцева Ф.В.

И.о. Главы района Т.Н.Сергеева

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2022 г. г. Новосибирск № 485-па

Об утверждении муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие воспитания в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022 – 2024 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.10.2018 г. № 1119-па «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области», в целях повышение эффективности управления развитием воспитательных систем муниципальных образовательных организаций Новосибирского района Новосибирской области администрация Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Новосибирского района Новосибирской области «Развитие воспитания в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022 – 2024 годы».

2. МКУ «Управление образования Новосибирского района» (Кузнецова Ю.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Носова С.А.

Глава района А.Г.Михайлов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Новосибирского района
Новосибирской области
от 22.03.2022 г.№ 485-па

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Новосибирского района Новосибирской области «Развитие воспитания в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022 – 2024 годы»

1. ПАСПОРТ

муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие воспитания в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022 – 2024 годы»

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
1.	Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Развитие воспитания в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022 – 2024 годы» (далее – муниципальная программа).
2.	Основание для разработки муниципальной программы	1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 3. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся». 4. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р. 5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года». 6. Паспорт национального проекта «Образование» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 7. Концепция государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2014 г. 1618-р.

		8. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ . 9. Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 года № 10н. 10. Постановление Правительства Новосибирской области от 31.12.2014 № 576-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области». 11. Программа развития воспитания Новосибирской области на 2019-2024 годы «Воспитание гражданина России – патриота Новосибирской области» по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. 12. План мероприятий по реализации в 2021 – 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р, на территории Новосибирской области, утвержденный министром образования Новосибирской области 05.04.2021. 13. Устав Новосибирского района Новосибирской области. 14. Постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.10.2018 г. № 1119-па «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области».
3.	Разработчик муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Новосибирского района Новосибирской области».
4.	Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области, координирующий вопросы образования.
5.	Исполнители муниципальной программы	1. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Новосибирского района Новосибирской области». 2. Муниципальные образовательные организации Новосибирского района. 3. МКУ Новосибирского района «Центр БМТО». 4. Муниципальное автономное учреждение «Новости Новосибирского района».
6.	Цели и задачи муниципальной программы	Цель муниципальной программы: повышение эффективности управления развитием воспитательных систем муниципальных образовательных организаций. Задачи муниципальной программы: 1. Укрепление и развитие воспитательных функций муниципальных образовательных учреждений разных типов путем обновления содержания воспитательного процесса. 2. Профессиональное развитие руководящих и педагогических кадров в решении задач воспитательной деятельности. 3. Создание условий для формирования безопасной воспитывающей образовательной среды на территории Новосибирского района и муниципальных образовательных учреждений. 4. Повышение эффективности муниципальной системы выявления, развития способностей, талантов, профессионального самоопределения детей. 5. Развитие системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. 6. Развитие сетевого партнерства субъектов системы воспитания (семьи, общества, образовательных, научных, традиционных религиозных и иных общественных организаций, организаций культуры и спорта, СМИ, бизнес-сообществ) в совершенствовании содержания и условий воспитания детей.
7.	Целевые индикаторы муниципальной программы, выраженные в количественно измеримых показателях	1. Показатели укрепления и развития воспитательных функций муниципальных образовательных учреждений разных типов путем обновления содержания воспитательного процесса Проведение ежегодного мониторинга развития воспитательных систем муниципальных образовательных организаций, ед. Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы на основе сетевого взаимодействия с иными субъектами воспитания, %. Число материалов медиатеки лучших педагогических практик воспитания, дополнительного образования детей, ед. Число площадок по апробации инновационных моделей воспитания и дополнительного образования детей, ед. 2. Показатели профессионального развития руководящих и педагогических кадров в решении задач воспитательной деятельности Доля педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации по приоритетным направлениям воспитания, вопросам выявления, развития способностей, талантов детей, %. Доля педагогов и руководителей муниципальных образовательных организаций, обучающихся в магистратуре по направлению «Образование и педагогические науки», %. Доля педагогических работников, участвующих в деятельности сетевых профессиональных сообществ педагогов-воспитателей, %. Число педагогических и руководящих работников, включенных в кадровый резерв руководителей муниципальных образовательных организаций, чел. Доля педагогов, аттестованных на высшую категорию, %. Количество педагогов, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства, чел. Количество руководителей муниципальных образовательных организаций, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства, чел. Число победителей и призеров региональных конкурсов для педагогических и руководящих работников системы образования, чел. Число научно-методических семинаров, коммуникативных площадок, мастер-классов, конференций по проектированию современных воспитательных систем, обмену опытом в воспитании и дополнительном образовании детей, организованных для педагогических и руководящих работников, ед. 3. Показатели эффективности условий для формирования безопасной воспитывающей образовательной среды на территории Новосибирского района и муниципальных образовательных учреждений Число мероприятий, направленных на формирование культуры безопасного образа жизни детей дошкольного возраста, ед. Доля обучающихся, снятых с учета, от общего количества обучающихся, стоящих на разных видах учета, %. Доля обучающихся, которым в течение года была предоставлена возможность организованного отдыха, %. Доля обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха, %. Доля муниципальных образовательных учреждений, в которых действуют объединения юных инспекторов движения, %. Доля муниципальных образовательных учреждений, в которых действуют волонтёрские объединения, %. Доля обучающихся – участников волонтёрских объединений, %. Доля участников региональных мероприятий волонтёрских объединений от общего числа обучающихся – участников волонтёрских объединений, %. Доля муниципальных образовательных организаций, в которых действуют службы медиации (примирения), %. Число публикаций позитивного воспитывающего содержания в СМИ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», шт. Удовлетворённость родителей по вопросам обеспечения безопасной воспитывающей образовательной среды в Новосибирском районе и муниципальных образовательных организациях, %. 4. Показатели эффективности муниципальной системы выявления, развития способностей, талантов, профессионального самоопределения детей Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего и дополнительного образования в сетевой форме во взаимодействии с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, научными, медицинскими организациями, организациями культуры, физкультурно-спортивными организациями, %. Доля выпускников 11-х классов, получивших медали «За особые успехи в учении», %. Число специализированных классов, ед. Число кадетских классов, ед. Число педагогических и (или) психолого-педагогических классов, ед. Количество профильных смен для талантливых детей, проведенных на базе лагерей с дневном пребыванием, ед. Доля участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников от общего числа обучающихся, %. Доля победителей и призеров муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников от общего числа участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, %. Число участников региональных и межрегиональных предметных олимпиад, и конференций, чел. Число победителей и призёров регионального этапа Олимпиады кружкового движения Национальной технологической инициативы в расчёте на 1000 школьников 7-11 классов в муниципалитете, чел. Число победителей и призёров регионального этапа Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы» в расчёте на 1000 школьников 7-11 классов в муниципалитете, чел. Доля способных и талантливых детей, охваченных психолого-педагогическим сопровождением, %. Доля муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых открыты школьные спортивные клубы %. Доля муниципальных образовательных организаций, в которых действуют юнармейские отряды, %. Доля обучающихся - участников юнармейских отрядов, %. Доля участников мероприятий местного отделения ВВПОД «Юнармия», %. Доля участников региональных и всероссийских мероприятий ВВПОД «Юнармия», %. Доля муниципальных образовательных организаций, в которых действуют первичные отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее – РДШ), %. Доля обучающихся - участников (членов) РДШ, %. Доля участников мероприятий местного отделения РДШ, %. Доля участников региональных и всероссийских мероприятий РДШ, %. Число мероприятий, проводимых в поддержку детского и юношеского чтения, ед. Доля обучающихся, выполнивших нормативы испытаний (тесты) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», %. Доля обучающихся, охваченных туристско-экскурсионной деятельностью, %. Доля выпускников 9-х классов текущего года, продолжающих обучение в 10 классе или в профессиональных образовательных организациях, %. Число трудоустроенных выпускников, завершивших целевое обучение в ФГБОУ ВО «НГПУ», ед. 5. Показатели развития системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, %. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, охваченных программами дополнительного образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, %. Доля детей, занимающихся в спортивных и спортивно-технических объединениях, %. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования, %. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования, %. Проведение ежегодного мониторинга и оценки качества и результативности дополнительного образования детей, его соответствия изменяющимся тенденциям, государственному и социальному заказам, ед. 6. Развитие сетевого партнерства субъектов системы воспитания (семьи, общества, образовательных, научных, традиционных религиозных и иных общественных организаций, организаций культуры и спорта, СМИ, бизнес-сообществ) в совершенствовании содержания и условий воспитания детей. Число мероприятий по информационно-методической поддержке деятельности профессиональных сообществ и общественных организаций в области развития воспитания, ед. Число мероприятий, проведенных на базе муниципальной научно-методической площадки по развитию воспитания и социализации несовершеннолетних, ед. Число мероприятий, направленных на развитие сетевого партнерства субъектов системы воспитания, ед. Число консультаций для родителей (законных представителей) детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, проведенных педагогами – психологами муниципальных образовательных организаций, шт. Число семей, принимающих участие в организации и проведении профориентационных мероприятий, воспитывающих событий, добровольческих акций, ед. Число семей, участвующих в сдаче норм ФСК ГТО, ед.
8.	Сроки (этапы) реализации муниципальной программы	Период реализации муниципальной программы: 2022 – 2024 годы. Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.
9.	Объем и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2022-2024 годы составляет – 19 790,40 тыс.руб., в том числе по годам: 2022 год – 6 596,80 тыс.руб., 2023 год – 6 596,80 тыс.руб., 2024 год – 6 596,80 тыс.руб., бюджет Новосибирского района Новосибирской области - 19 790,40 тыс.руб., в том числе по годам: 2022 год – 6 596,80 тыс.руб., 2023 год – 6 596,80 тыс.руб., 2024 год – 6 596,80 тыс.руб.
10.	Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	https://nsr.nso.ru/page/487

2. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММ

Муниципальная программа разработана на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Плана мероприятий по реализации в 2021 – 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р, на территории Новосибирской области, утвержденного министром образования Новосибирской области от 05.04.2021, Программы развития воспитания Новосибирской области на 2019-2024 годы «Воспитание гражданина России – патриота Новосибирской области» по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, региональных и муниципальных задач в рамках Национального проекта «Образование», которые задают основные параметры развития системы воспитания в Новосибирской области и Новосибирском районе Новосибирской области и нацелены на выполнение цели федерального уровня – воспитания гармонично развитой и социально-ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций народов Российской Федерации.

Инфраструктура воспитания в Новосибирском районе Новосибирской области (далее – Новосибирский район) представлена системой учреждений, организаций и служб, деятельность которых направлена на организацию и осуществление воспитания детей и молодежи, защиту их гражданских прав и свобод, охрану их жизни и здоровья. Инфраструктура воспитания в сфере образования Новосибирского района представлена 67 муниципальными образовательными учреждениями: 22 дошкольных образовательных учреждения, 38 общеобразовательных учреждений, в которых функционируют 25 дошкольных групп, 6 учреждений дополнительного образования, МКОУ «Центр диагностики и консультирования».

На территории Новосибирского района в каждом муниципальном образовании существуют культурно-досуговые центры. Образовательную деятельность осуществляют 10 Детских школ искусств, муниципальное автономное учреждение Новосибирского района Новосибирской области «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ОЛИМПИЯ».

В муниципальных образовательных организациях Новосибирского района получают образование 18 875 обучающихся школ, 6 959 детей в детских садах, в том числе инклюзивно 1193 ребенка с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, 253 ребенка-мигранта, для которых русский язык не является родным.

В Новосибирском районе накоплен положительный опыт в развитии воспитания. Развиваются местные отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» и Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия». Растет число школьных служб примирения (медиации).

Эффективным средством воспитания детей в Новосибирском районе является краеведческая работа в школьных музеях, военно-патриотических клубах, кадетских классах.

На конец 2021 года дополнительным образованием в Новосибирском районе охвачено 21 337 детей, что составило 77 % от общего числа детей от 5 до 17 лет.

Ежегодно возрастет число детей, охваченных различными формами занятости в каникулярный период.

В 2020 году при научно-методической поддержке федеральных экспертов ФГНУ «ИСРО РАО» и ФГБОУ ВО «НГПУ» организована деятельность в форме ежемесячных вебинаров и мастер-классов для педагогических работников общеобразовательных организаций муниципальная научно-методическая площадка по развитию воспитания и социализации обучающихся.

Сформированы и организована работа 31 районного методического объединения педагогических работников, на которых ежегодно рассматриваются проблемы воспитания обучающихся и воспитанников.

Более двадцати педагогов района обучаются в магистратуре ФГБОУ ВО «НГПУ» и ведут исследования по приоритетным для Новосибирского района воспитательным практикам. Педагогические работники Новосибирского района ежегодно становятся лидерами региональных конкурсов профессионального мастерства.

Образовательные организации Новосибирского района успешно участвуют в реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование». Педагогами района в 2021 году оказана консультативная помощь 3543 родителям (законным представителям), план по реализации консультативных услуг, установленный Минобразования НСО, выполнен на 109%. Благодаря реализации на территории Новосибирского района регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в школах и детских садах организована реализация более 150 новых дополнительных образовательных программ для детей.

Сформирован муниципальный родительский комитет Новосибирского района, организован онлайн-лекторий для родителей с приглашением ведущих экспертов в сфере воспитания детей и психологии детства.

Вместе с тем анализ воспитательных практик Новосибирского района подтверждает существование ряда проблем, снижающих эффективность воспитательной деятельности в муниципальных образовательных организациях:

1. Низкий уровень психолого-педагогической компетентности родителей. В Новосибирском районе много семей, которые проживают в сложных материальных и психологических условиях: конфликтные отно-

шения, «тотальная» занятость, повышенный темпоритм жизни. Детско-родительские отношения зачастую складываются в атмосфере непонимания, недостаточной «совместности», отсутствия обоюдно значимых событий. Это повышает неуверенность ребенка, влияет на развитие низкой самооценки, а порой приводит к педагогической запущенности и даже задержке психического развития. Сотрудничество семьи с другими воспитательными институтами, прежде всего, с образовательными организациями, может восполнить дефициты родительской компетенции при активной позиции самих родителей, их готовности пополнять свои педагогические и психологические знания и опыт.

2. Несформированность профессиональной позиции педагогов- воспитателей. Современный педагог зачастую испытывает серьезные трудности в реализации своего воспитательного потенциала.

3. Неразработанность диагностического инструментария оценки эффективности воспитательных систем муниципальных образовательных организаций.

4. Воспитание в условиях нарушения безопасности образовательной среды. В современных условиях можно выделить три категории рисков, нарушающих безопасность образовательной среды. Первая – риски, связанные с проявлением насилия в межличностном взаимодействии. Вторая – это поведение детей и подростков, наносящие вред собственному здоровью, создающих угрозу жизни. К этой категории относятся различные формы и виды аддиктивного (зависимого) и суицидального поведения. Третья – небезопасность техногенного пространства территории муниципального района.

За период 2018-2021 гг. число детей, пострадавших от внешних причин (без учета ДТП), в том числе с летальным исходом, в Новосибирском районе выше среднерегионального значения. В 2021 году в общем объеме пострадавших детей отмечается увеличение информации о суицидальных попытках и самоповреждающем поведении, рост числа несовершеннолетних, поставленных на учет.

5. Особенности воспитания в условиях сельских школ. Воспитание в сельской школе отличается активным характером взаимодействия с внешней средой, поскольку школа зачастую является единственным социокультурным центром. Сельская школа выполняет функцию организации досуговой деятельности, центра просвещения граждан, местом оказания социально-педагогической помощи населению. Перед педагогами-воспитателями сельских школ Новосибирской области стоит важная задача: с одной стороны, создать условия для дальнейшего образования и профессиональной самореализации своих выпускников, а, с другой стороны, способствовать сохранению и развитию села и сельского социума, обеспечивая возвращение выпускников, воспроизводство квалифицированных кадров для сельскохозяйственного производства. Повышается роль учителя сельской школы в решении задач воспитания.

6. Сложности социокультурной адаптации детей-мигрантов в образовательном процессе. Миграция населения является одним из самых сложных социально-экономических процессов, подверженных воздействию комплекса политических, экономических и социальных отношений. Новосибирский район относится к муниципалитету с положительным миграционным приростом. По данным Новосибирскстата в 2021 году число прибывших составило 4274 человека. В муниципальных образовательных организациях обучаются 253 ребенка-мигранта, для которых русский язык не является родным. Миграционная ситуация напрямую связана с проблемой социокультурной адаптации детей-мигрантов, их воспитания в многонациональных коллективах.

7. Неэффективное использование воспитательного потенциала детских движений, родительской общественности, иных социальных институтов воспитания.

8. Неразработанность модели муниципальной системы выявления, развития и поддержки способностей и талантов, профессионального самоопределения детей.

Изложенное подтверждает актуальность и своевременность разработки муниципальной программы.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВАЖНЕЙШИЕ ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель муниципальной программы: повышение эффективности управления развитием воспитательных систем муниципальных образовательных организаций.

Задачи Программы:

1. Укрепление и развитие воспитательных функций муниципальных образовательных учреждений разных типов путем обновления содержания воспитательного процесса

2. Профессиональное развитие руководящих и педагогических кадров в решении задач воспитательной деятельности

3. Создание условий для формирования безопасной воспитывающей образовательной среды на территории Новосибирского района и муниципальных образовательных учреждений

4. Повышение эффективности муниципальной системы выявления, развития способностей, талантов, профессионального самоопределения детей

5. Развитие системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

6. Развитие сетевого партнерства субъектов системы воспитания (семьи, общества, образовательных, научных, традиционных религиозных и иных общественных организаций, организаций культуры и спорта, СМИ, бизнес-сообществ) в совершенствовании содержания и условий воспитания детей.

Целевые индикаторы муниципальной программы приведены в пункте 7 паспорта и Приложении 1 муниципальной программы.

4. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Выбор программных мероприятий обусловлен целью и задачами муниципальной программы.

Для решения задачи 1 «Укрепление и развитие воспитательных функций муниципальных образовательных учреждений разных типов путем обновления содержания воспитательного процесса» запланировано ежегодное проведение МКУ «Управление образования Новосибирского района» мониторинга систем организации воспитания муниципальных образовательных организаций, включающий контроль и анализ результатов реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, с последующей разработкой адресных рекомендаций по совершенствованию воспитательного процесса, формированием медиатеки лучших педагогических практик воспитания, дополнительного образования детей.

Для решения задачи 2 «Профессиональное развитие руководящих и педагогических кадров в решении задач воспитательной деятельности» МКУ «Управление образования Новосибирского района» организуют для педагогических и руководящих работников проведение комплекса следующих мероприятий:

муниципальных этапов всероссийских конкурсов профессионального мастерства: «Учитель года», «Воспитатель года», «Профессиональный дебют», муниципальных профессиональных конкурсов «Фитнес в детском саду», «Директор года», «Заведующий детским садом года» включающих конкурсные испытания, связанные с представлением воспитательных практик;

подготовку кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных организаций;

формирование и методическое сопровождение сетевых профессиональных сообществ педагогов-воспитателей;

организацию научно-методических семинаров, коммуникативных площадок, мастер-классов, конференций по проектированию современных воспитательных систем, обмену опытом в воспитании и дополнительном образовании детей.

Для решения задачи 3 «Создание условий для формирования безопасной воспитывающей образовательной среды на территории Новосибирского района и муниципальных образовательных учреждений» МКУ «Управление образования Новосибирского района» во взаимодействии с муниципальными образовательными учреждениями организуют проведение комплекса мероприятий, направленных на:

формирование культуры безопасного образа жизни детей;

развитие системы психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности, развитие службы медиации в образовательных организациях;

социальную и культурную адаптацию детей – мигрантов;

поддержку развития юных инспекторов движения, волонтерских объединений;

создание и распространение позитивного воспитывающего контента в СМИ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для решения задачи 4 «Повышение эффективности муниципальной системы выявления, развития способностей, талантов, профессионального самоопределения детей» в рамка муниципальной программы запланированы:

разработка модели муниципальной системы выявления, развития и поддержки способностей и талантов, профессионального самоопределения детей, организации работы муниципального центра выявления, развития и поддержки способностей и талантов, профессионального самоопределения детей;

реализация мероприятий региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Патриотическое воспитание» национального проекта «Образование».

Для решения задачи 5 «Развитие системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» в рамках муниципальной программы запланирована реализация комплекса мероприятий, направленных на:

увеличение охвата обучающихся и воспитанников дополнительным образованием, в том числе на условиях персонифицированного финансирования;

укрепление и развитие воспитательного потенциала в социокультурном пространстве Новосибирского района на основе взаимодействия систем общего и дополнительного образования;

разработку и внедрение дополнительных образовательных программ для детей с ОВЗ и инвалидов;

обновление содержаний и технологий реализации дополнительных образовательных программ в целях решения задач воспитания детей;

мониторинг качества дополнительного образования детей

Для решения задачи 6 «Развитие сетевого партнерства субъектов системы воспитания (семьи, общества, образовательных, научных, традиционных религиозных и иных общественных организаций, организаций культуры и спорта, СМИ, бизнес-сообществ) в совершенствовании содержания и условий воспитания детей» в рамках муниципальной программы запланирована реализация комплекса мероприятий, направленных на:

объединение ресурсов муниципального родительского комитета, образовательных организаций по формированию и развитию родительских объединений как центров развития родительских компетенций, взаимодействия и поддержки;

расширение работы с подрастающим поколением различных организаций и социально-профессиональных групп населения, всех социальных институтов воспитания Новосибирского района, прямо или косвенно влияющих на социализацию детей и молодежи.

5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Разработчиком муниципальной программы является МКУ «Управление образования Новосибирского района». Координатор муниципальной программы – курирующий сферу образования заместитель главы администрации Новосибирского района.

МКУ «Управление образования Новосибирского района» при реализации муниципальной программы выполняет следующие функции:

- формирование перечней муниципальных образовательных учреждений по мероприятиям муниципальной программы;

- общую координацию деятельности участников муниципальной программы в пределах их компетенции: разработка ежеквартальных планов реализации мероприятий муниципальной программы, направление их соисполнителям муниципальной программы, сбор и анализ ежеквартальной отчетности в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

-нормативно-правовое обеспечение реализации муниципальной программы;

- мониторинг результатов реализации программных мероприятий;

- осуществление контроля за исполнением муниципальной программы, в том числе, за целевым и эффективным использованием финансовых средств, направляемых на реализацию муниципальной программы.

Реализация программных мероприятий осуществляется муниципальными образовательными учреждениями и Муниципальным автономным учреждением «Новости Новосибирского района».

С целью контроля за реализацией муниципальной программы МКУ «Управление образования Новосибирского района» ежегодно до 10 марта года, следующего за отчетным, представляет в управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района в соответствии с Порядком формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации района от 19.10.2018 г. № 1119-па:

- отчет о ходе реализации (о реализации) муниципальной программы, согласованный с отделом учета и отчетности администрации района;

- информацию об оценке эффективности реализации муниципальной программы.

Предполагается ежегодная корректировка и доработка мероприятий муниципальной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
«Развитие воспитания в Новосибирском
районе Новосибирской области
на 2022 – 2024 годы»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ
муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области
«Развитие воспитания в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022 – 2024 годы»

№ п\п	Цель, задача	Целевой индикатор	Единица измерения	Значение целевого показателя			
				Период реализации программы с разбивкой по годам			
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель: повышение эффективности управления развитием воспитательных систем муниципальных образовательных организаций							
1.1	Задача 1. Укрепление и развитие воспитательных функций муниципальных образовательных учреждений разных типов путем обновления содержания воспитательного процесса	Проведение ежегодного мониторинга развития воспитательных систем муниципальных образовательных организаций	ед.	0	1	1	1
		Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы на основе сетевого взаимодействия с иными субъектами воспитания	%	20	40	80	100
		Число материалов медиатеки лучших педагогических практик воспитания, дополнительного образования детей	ед.	0	10	35	67
		Число площадок по апробации инновационных моделей воспитания и дополнительного образования детей	ед.	8	10	15	20
1.2	Задача 2. Профессиональное развитие руководящих и педагогических кадров в решении задач воспитательной деятельности	Доля педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации по приоритетным направлениям воспитания, вопросам выявления, развития способностей, талантов детей	%	15	60	80	95
		Доля педагогов и руководителей муниципальных образовательных организаций, обучающихся в магистратуре по направлению «Образование и педагогические науки»	%	5	5	5	5
		Доля педагогических работников, участвующих в деятельности сетевых профессиональных сообществ педагогов-воспитателей	%	35	60	80	98
		Число педагогических и руководящих работников, включенных в кадровый резерв руководителей муниципальных образовательных организаций	чел.	25	35	45	50
		Доля педагогов, аттестованных на высшую категорию	%	31	40	45	50
		Количество педагогов, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства	чел.	80	90	100	200
		Количество руководителей муниципальных образовательных организаций, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства	чел.	0	10	20	30
		Число победителей и призеров региональных конкурсов для педагогических и руководящих работников системы образования	чел.	5	6	8	10
		Число научно-методических семинаров, коммуникативных площадок, мастер-классов, конференций по проектированию современных воспитательных систем, обмену опытом в воспитании и дополнительном образовании детей	ед.	30	40	50	60

1.3	Задача 3. Создание условий для формирования безопасной воспитывающей образовательной среды на территории Новосибирского района и муниципальных образовательных учреждений	Число мероприятий, направленных на формирование культуры безопасного образа жизни детей дошкольного возраста	ед.	95	96	97	98
		Доля обучающихся, снятых с учета, от общего количества обучающихся, стоящих на разных видах учета	%	7	8	9	10
		Доля обучающихся, которым в течение года была предоставлена возможность организованного отдыха	%	21	22	23	24
		Доля обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха	%	98	100	100	100
		Доля муниципальных образовательных учреждений, в которых действуют объединения юных инспекторов движения	%	84	85	90	100
		Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых действуют волонтёрские объединения	%	50	70	90	100
		Доля обучающихся – участников волонтёрских объединений	%	10	25	75	80
		Доля участников региональных мероприятий волонтёрских объединений от общего числа обучающихся - участников волонтёрских объединений	%	1	2	3	5
		Доля муниципальных образовательных организаций, в которых действуют службы медиации (примирения)	%	45	60	80	100
		Число публикаций позитивного воспитывающего содержания в СМИ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	шт.	150	250	550	1000
		Удовлетворённость родителей по вопросам обеспечения безопасной воспитывающей образовательной среды в Новосибирском районе и муниципальных образовательных организациях	%	60	75	85	95
1.4	Задача 4. Повышение эффективности муниципальной системы выявления, развития способностей, талантов, профессионального самоопределения детей	Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего и дополнительного образования в сетевой форме во взаимодействии с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, научными, медицинскими организациями, организациями культуры, физкультурно-спортивными организациями	%	70	80	90	100
		Доля выпускников 11-х классов, получивших медали «За особые успехи в учении»	%	12	12,2	12,5	13
		Число специализированных классов	ед.	7	8	9	10
		Число кадетских классов	ед.	11	12	13	14
		Число педагогических и (или) психолого-педагогических классов	ед.	0	1	2	3
		Количество профильных смен для талантливых детей, проведенных на базе лагерей с дневном пребыванием	шт.	5	10	15	20
		Доля участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников от общего числа обучающихся	%	40	42	45	50
		Доля победителей и призеров муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников от общего числа участников муниципального этапа	%	50	85	90	95
		Число участников региональных и межрегиональных предметных олимпиад и конференций	чел.	897	905	910	915
		Число победителей и призёров регионального этапа Олимпиады кружкового движения Национальной технологической инициативы в расчёте на 1000 школьников 7-11 классов в муниципалитете	чел.	5	8	10	12
		Число победителей и призёров регионального этапа Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы» в расчёте на 1000 школьников 7-11 классов в муниципалитете	чел.	5	8	9	10
		Доля способных и талантливых детей, охваченных психолого-педагогическим сопровождением	%	30	50	80	100
		Доля муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых открыты школьные спортивные клубы	%	75	85	95	100
		Доля муниципальных образовательных организаций, в которых действуют юнармейские отряды	%	62	75	80	100
		Доля обучающихся - участников юнармейских отрядов	%	4,1	4,2	4,3	4,4
		Доля участников региональных и всероссийских мероприятий ВВПОД «Юнармия»	%	9	10	11	12
		Доля муниципальных образовательных организаций, в которых действуют первичные отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее – РДШ)	%	78	79	80	81
		Доля обучающихся - участников (членов) РДШ	%	1,4	1,6	1,8	1,9
		Доля участников региональных и всероссийских мероприятий РДШ	%	35	36	37	38
		Число мероприятий в поддержку детского и юношеского чтения	ед.	100	200	250	350
		Доля обучающихся, выполнивших нормативы испытаний (тесты) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	%	28	29	30	31
		Доля обучающихся, охваченных туристско-экскурсионной деятельностью	%	30	50	85	95
		Доля выпускников 9-х классов текущего года, продолжающих обучение в 10 классе или в профессиональных образовательных организациях	%	97,8	98,5	99,0	99,5
		Число трудоустроенных выпускников, завершивших целевое обучение в ФГБОУ ВО «НГПУ»	чел.	6	15	35	50
1.5	Задача 5. Развитие системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	%	75	80	85	90
		Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, охваченных программами дополнительного образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	%	1	10	20	50
		Доля детей, занимающихся в спортивных и спортивно-технических объединениях	%	30	32	35	45
		Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования	%	75	80	85	90
		Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования	%	2,5	2,5	2,6	2,7
		Проведение ежегодного мониторинга и оценки качества и результативности дополнительного образования детей, его соответствия изменяющимся тенденциям, государственному и социальному заказам	ед.	1	2	3	5
1.6	Задача 6. Развитие сетевого партнерства субъектов системы воспитания (семьи, общества, образовательных, научных, традиционных религиозных и иных общественных организаций, организаций культуры и спорта, СМИ, бизнес-сообществ) в совершенствовании содержания и условий воспитания детей	Число мероприятий по информационно-методической поддержке деятельности профессиональных сообществ и общественных организаций в области развития воспитания, ед.	ед.	5	6	7	8
		Число мероприятий, проведенных на базе муниципальной научно-методической площадки по развитию воспитания и социализации несовершеннолетних	ед.	9	18	36	55
		Число мероприятий, направленных на развитие сетевого партнерства субъектов системы воспитания	ед.	5	5	5	5
		Число семей, принимающих участие в организации и проведении профориентационных мероприятий, воспитывающих событий, добровольческих акций	ед.	10	50	60	100
		Число семей, участвующих в сдаче норм ВФСК ГТО	ед.	37	55	85	100
		Число организованных коммуникативных площадок родителей и экспертов по вопросам психологии и педагогики детства, воспитания детей	шт.	10	20	30	40
		Число консультаций для родителей (законных представителей) детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, проведенных педагогами – психологами муниципальных образовательных организаций	шт.	5 470	6 000	6 500	7 000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
«Развитие воспитания в Новосибирском
районе Новосибирской области
на 2022 – 2024 годы»

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области
«Развитие воспитания в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022 – 2024 годы»

тыс.руб.

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Показатель	Значения показателей по годам			Всего по муниципальной программе	Исполнитель
			2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель: повышение эффективности управления развитием воспитательных систем муниципальных образовательных организаций							
1.1. Укрепление и развитие воспитательных функций муниципальных образовательных учреждений разных типов путем обновления содержания воспитательного процесса							
1.1.1	Создание медиатеки лучших педагогических практик воспитания, дополнительного образования детей	Сумма затрат, в том числе*:	30,00	30,00	30,00	90,00	МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	30,00	30,00	30,00	90,00	
1.2. Профессиональное развитие руководящих и педагогических кадров в решении задач воспитательной деятельности							
1.2.1	Подготовка кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных организаций	Сумма затрат, в том числе*:	361,62	361,62	361,62	1 084,86	БМТО, МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	361,62	361,62	361,62	1 084,86	
1.2.2	Организация и проведение районных конкурсов (муниципальных этапов конкурсов) профессионального мастерства, Педагогического форума	Сумма затрат, в том числе*:	325,06	325,06	325,06	975,18	БМТО, МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	325,06	325,06	325,06	975,18	
		Организация Педагогического форума и проведение «День учителя» с награждением	255,11	255,11	255,11	765,33	
		Награждение работников образования - победителей и призёров профессиональных конкурсов	69,95	69,95	69,95	209,85	
1.2.3	Организация и проведение научно-методических семинаров, коммуникативных площадок, мастер-классов, конференций по проектированию современных воспитательных систем, обмену опытом в воспитании и дополнительном образовании детей	Сумма затрат, в том числе*:	10,00	10,00	10,00	30,00	БМТО, МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	10,00	10,00	10,00	30,00	

1.3. Создание условий для формирования безопасной воспитывающей образовательной среды на территории Новосибирского района и муниципальных образовательных учреждений							
1.3.1	Организация летней занятости обучающихся (индивидуальное трудоустройство)	Сумма затрат, в том числе:	1 750,00	1 750,00	1 750,00	5 250,00	БМТО, МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	1 750,00	1 750,00	1 750,00	5 250,00	
1.4. Повышение эффективности муниципальной системы выявления, развития способностей, талантов, профессионального самоопределения детей							
1.4.1	Денежное поощрение выпускникам школ, получившим медаль «За особые успехи в учении»	Сумма затрат, в том числе:	480,85	480,85	480,85	1 442,55	БМТО, МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	480,85	480,85	480,85	1 442,55	
		Денежное поощрение	452,00	452,00	452,00	1 356,00	
		Награждение	28,85	28,85	28,85	86,55	
1.4.2	Денежное поощрение обучающимся за достижение высоких результатов в сфере образования, физической культуры, спорта, общественной и (или) добровольческой (волонтерской) деятельности	Сумма затрат, в том числе:	252,4	252,4	252,4	757,20	БМТО, МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	252,4	252,4	252,4	757,20	
		Денежное поощрение	226,00	226,00	226,00	678,00	
		Награждение	26,4	26,4	26,4	79,20	
1.4.3	Организация и проведение районной научно-практической конференции «Надежды района»	Сумма затрат, в том числе:	10,47	10,47	10,47	31,41	БМТО, МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	10,47	10,47	10,47	31,41	
1.4.4	Торжественное поздравление Главой Новосибирского района победителей, призеров муниципальных этапов всероссийских, региональных и межрегиональных предметных олимпиад и конференций	Сумма затрат, в том числе:	168,00	168,00	168,00	504,00	БМТО, МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	168,00	168,00	168,00	504,00	
1.5. Показатели развития системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей							
1.5.1	Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и молодежи	Сумма затрат, в том числе:	3 178,40	3 178,40	3 178,40	9 535,20	БМТО, МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	3 178,40	3 178,40	3 178,40	9 535,20	
1.6. Развитие сетевого партнерства субъектов системы воспитания (семьи, общества, образовательных, научных, традиционных религиозных и иных общественных организаций, организаций культуры и спорта, СМИ, бизнес-сообществ) в совершенствовании содержания и условий воспитания детей							
1.6.1	Число мероприятий по информационно-методической поддержке профессиональных сообществ и объединений родительской общественности в области развития воспитания детей, ед.	Сумма затрат, в том числе:	20,0	20,0	20,0	60,0	МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	20,0	20,0	20,0	60,0	
1.6.2	Число мероприятий, направленных на развитие сетевого партнерства субъектов системы воспитания, ед.	Сумма затрат, в том числе:	10,0	10,0	10,0	30,0	МКУ «УО НР»
		бюджет Новосибирского района	10,0	10,0	10,0	30,0	
	Всего по муниципальной программе:	Сумма затрат, в том числе:	6 596,80	6 596,80	6 596,80	19 790,40	
		бюджет Новосибирского района	6 596,80	6 596,80	6 596,80	19 790,40	

Используемы сокращения:
ОУ – образовательные учреждения;
МКУ «УО НР» - МКУ «Управление образования Новосибирского района»
БМТО – МКУ Новосибирского района «Центр БМТО»

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2023 г. г. Новосибирск № 1078-па

Об утверждении Перечня видов и объектов обязательных работ, которые могут выполнять осужденные к исполнению наказаний, не связанных с изоляцией от общества, на территории Новосибирского района Новосибирской области, Перечня мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области и признании утратившим силу некоторых постановлений администрации Новосибирского района Новосибирской области

В целях создания условий для исполнения наказаний в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области, руководствуясь статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Уставом Новосибирского района Новосибирской области администрация Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Перечень видов и объектов обязательных работ, которые могут выполнять осужденные к исполнению наказаний, не связанных с изоляцией от общества, на территории Новосибирского района Новосибирской области (Приложение 1).

1.2. Перечень мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области (Приложение 2).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений во взаимодействии с Новосибирским Межмуниципальным филиалом ФКУ УРШ ГУФСИН России по Новосибирской области обеспечить трудоустройство осужденных на вакантные рабочие места и условия отбывания ими наказания в соответствии с действующим уголовно-исполнительным и трудовым законодательством.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Новосибирского района Новосибирской области:

от 28.04.2018 г. № 390-па «Об утверждении Перечня видов обязательных работ, которые могут выполнять осужденные к исполнению наказания, не связанных с изоляцией от общества на территории Новосибирского района Новосибирской области, и Перечня объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области»;

от 12.07.2018 г. № 749-па «О внесении изменения в Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области утвержденного постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 381-па»;

от 16.04.2019 г. № 381-па «О внесении изменения в Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области утвержденного постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 390-па »;

от 25.09.2019 г. № 1236-па «О внесении изменения в Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области утвержденного постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 390-па »;

от 05.11.2019 г. № 1460-па «О внесении изменения в Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области утвержденного постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 390-па ».

от 23.03.2020 г. № 316-па «О внесении изменения в Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области утвержденного постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 390-па »;

от 14.05.2020 г. № 532-па «О внесении изменения в Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области утвержденного постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 390-па »;

от 07.08.2020 г. № 1190-па «О внесении изменения в Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области утвержденного постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 390-па »;

от 18.03.2021 г. № 413-па «О внесении изменения в Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области утвержденного постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 390-па »;

от 25.03.2022 г. № 520-па «О внесении изменения в Приложение 2 «Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области» утвержденное постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 28.04.2018 г. № 390-па ».

4. Начальнику управления по работе с органами местного самоуправления, общественными организациями и молодежной политики администрации Новосибирского района Новосибирской области Боярову Т.К. обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новосибирский район – территория развития» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Емельянова Д.И.

Глава района А.Г.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Новосибирского района
Новосибирской области
от 24.05.2023 № 1078-па
Согласовано:
Начальник межмуниципального
филиала ФКУ УИИ ГУФСИН России
по Новосибирского области
подполковник внутренней службы
_____ И.А. Губина

ПЕРЕЧЕНЬ
видов и объектов обязательных работ, которые могут выполнять осужденные к исполнению наказаний, не связанных с изоляцией от общества, на территории Новосибирского района Новосибирской области

I. виды обязательных работ:

1. Ремонт и содержание объектов внешнего благоустройства:
- ремонт и содержание дорог, тротуаров, остановок общественного транспорта и т.д.;
- уборка территорий от мусора, листьев, снега, скалывание льда; - благоустройство дорог;
- уборка лестничных клеток, подъездов, мусоропроводов;
- уборка снега с крыш.

2. Озеленение и благоустройство территорий.

3. Ремонтно-строительные работы:
- строительство, реконструкция и ремонт жилья, объектов социальнокультурного назначения;
- ремонт водопроводных, канализационных и других коммуникаций; - работы по подготовке к отопительному сезону.

4. Другие виды трудовой деятельности:
- выполнение отдельных видов сезонных работ: покраска, ремонт и мытье окон жилых и административных зданий (школ, детских садов, больниц и пр.);
- погрузочно-разгрузочные работы;
- обновление табличек с названиями улиц;
- организация делопроизводства, машинописные работы, компьютерный набор текста.

II. Объекты обязательных работ:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес расположения
1.	ЗАО Птицефабрика «Ново-Барышевская»	с.Барышево ул.Ленина д.160
2.	ООО «Льно-Джутовая Компания»	с. Барышево, ул.Ленина, д.247
3.	ООО «Термокрафт»	с. Барышево, ул.Ленина, д.247
4.	ООО «ЭнергоРемСервис» (ООО «ЭРС»)	п. Каинская Заимка, ул. Магистральная, 7
5.	ООО «Агроферма Инские Просторы»	п.Железнодорожный, ул.Солнечная,17а
6.	Боровское сельское потребительское общество	с. Боровое, ул. Ленина, д.31
7.	ООО «Сибирский Гурман- Новосибирск»	п. Красный Восток, ул. Советская, д.1/1
8.	ООО «Учхоз Тулинское»	п.Тулинский,, ул.Юбилейная, д.2а
9.	ЗАО «Чкаловское»	п. Восход, ул. Титова, д.26
10.	ООО «Арго»	с.Каменка, микрорайон Олимпийской славы, III этап строительства
11.	АО «Кудряшовское»	с. Криводановка, пер.Садовый, д.2
12.	ООО «Кудряшовский мясокомбинат»	с. Криводановка, ул. Промышленная, д.19
13.	ООО «Бергауф Марусино»	с. Марусино, ул. Промышленная, д.15
14.	ООО «Хенкель Рус»	с. Марусино, Промышленная зона, д.27
15.	ООО «Юнис Сибирь»	с. Марусино, Промышленная зона, д.20
16.	ЗАО «Обское»	с. Марусино, ул.Максима Горького, д.40
17.	ООО «ИвКо»	с. Криводановка, ул. Садовая, д.40
18.	АО «Новосибирский КБК»	п.Красный Яр, д. 29, к.1
19.	ЗАО «Приобское»	п.Приобский, ул.Озерная, д.1
20.	ООО «Старица»	п. Приобский, ул. Озерная, д. 1
21.	ООО «Мултон Партнерс»	п. Мичуринский, пр. Автомобилистов, д. 8
22.	ФГУП «Энергетик»	п. Мичуринский, пр. Автомобилистов , д. 1а
23.	ФГБУ опытная станция «Элитная»	п.Элитный, ул.Беломорская, д. 1а
24.	ООО «Совхоз Морской»	с. Ленинское , ул. 50-лет Октября , д. 35
25.	ООО «КДВ Новосибирск»	п. Озерный, ул. Промышленная, д. 22
26.	ООО «Мочищенский завод ЖБК»	д. п. Мочище, ул. Кубовая, д.86
27.	ООО АСК «Сервис»	д. п. Мочище, ул. Кубовая, д.66
28.	ООО КФ «Восток»	д. Издревая, ул. Мичурина, 14а
29.	ООО «Здоровое питание»	с. Новолуговое, ул. Советская, д.9а
30.	ЗАО СхП «Мичуринец»	д.Издревая, ул.Лесная, д.2
31.	ООО «Зеленый дом»	с.Новолуговое, микрорайон «Березки- 2»
32.	ООО «Панлайн»	с. Плотниково, ул. Школьная, д.10а
33.	ООО «Плотниковский мясокомбинат»	с. Плотниково, ул. Школьная
34.	ООО «НОРД-ЛК2»	п.Садовый, ул. Пасечная, д.11/1, корпус 4
35.	СХА «Сады Сибири»	п.Ленинский, ул. Центральная, д.50
36.	Норд Сити Молл	п. Садовый. ул Пасечная, д.14 ,к.1
37.	ООО «Толмачевское	с. Красноглинное, ул. Мира 20Б, оф. 35
38.	ООО АФ «Семена Приобья»	д. Алексеевка, ул. Майская, стр. 2/1
39.	ООО ТК «Новосибирский»	с.Толмачево, ул.Советская, д.140
40.	АО «Зерно Сибири»	с.Красноглинное ул.Мира 20Б
41.	ООО ТК «Толмачевский»	с. Толмачево, ул. Советская, 140
42.	Микрорайон «Пригородный простор»	с. Толмачево, ул. Квашнина, д. 1
43.	ЗАО СхП «Ярковское»	с. Ярково, ул Подгорбунского, д.2
44.	Ярковское сельское потребительское общество	с. Ярково, ул. Советская, 1-м
45.	ООО НПП «Биомер»	п.Краснообск, ул. Научная зона, СибИМЭ, оф.286 а/я 297
46.	ОАО «ТД Русский Холодъ»	р.п. Краснообск, ул. Восточная, зд. 1а
47.	ООО «Сибирский уксус»	р.п. Краснообск, зд. 25а
48.	ООО «СибЕвроВэн»	р.п. Краснообск, зд. 25б
49.	ООО ЖКХ «Ярковское»	с. Ярково, ул. Лесная, д. 16
50.	Администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	с. Барышево, ул. Тельмана, д. 20
51.	МУП ЖЕЗ ЖКХ «Боровское»	с. Боровое, ул. Советская, д. 27
52.	МКУ «Слуба содержания и благоустройства»	с. Верх-Тула, ул. Советская, д .3
53.	МУП ЖКХ «Восход»	п. Восход, ул. Мирная, 1 «б»
54.	МКУ р.п. Краснообска, «Служба содержания, благоустройства, озеленения, механизации»	р.п. Краснообск, д. 25
55.	МУП похоронная служба, «Кри-Мар»	с. Криводановка, Микрорайон, д. 1
56.	МУП ДЕЗ ЖКХ «Кубовинское»	п. Красный Яр, д .40
57.	ООО УК «Сфера»	д.п. Кудряшовский, ул. Октябрьская, д. 11 «а»
58.	МУП «Мичуринское»	п. Мичуринский, ул. Солнечная, д. 5
59.	Администрация Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	с. Ленинское, ул. Школьная, 10
60.	МУП Новосибирского района Новосибирской области «Ложок»	с. Барышево, ул. Ленина, д. 247 корп. 3
61.	МУП ДУЗ ЖКХ «Армейский»	п. Озерный, д. 5
62.	Администрация Новолуговского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	с. Новолуговое, ул. Андреева, д. 57
63.	МУП ДЕЗ ЖКХ «Плотниковское»	с. Плотниково, ул. 25 Партсъезда, д. 8
64.	Администрация Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	с. Раздольное, ул. Советская, д. 1 «а»
65.	МУП «Тепло-водо-коммунальное хозяйство» «Толмачево»	с. Толмачево, ул. Центральная, д. 43
66.	Администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	с. Ярково, ул. Подгорбунского, д. 14
67.	МУП «Тепло»	с. Раздольное, ул. Советская, д. 1 «а»
68.	Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	п. Мичуринский, ул. Солнечная, д. 5
69.	ООО «Барышевская управляющая компания»	с. Барышево, ул. Пионерская, д. 33 «а»
70.	МУП ЖКХ «Перспектива»	п. Садовый, ул. Савхозная, д. 1 «а»
71.	МУП Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «Уют»	ст. Мочище, ул. Линейная, д. 68
72.	ООО агроферма «Семена Приобья»	с. Алексеевка, ул. Майская, д.
73.	Мкс-Новосибирск, АО, «УютСервис»	с. Криводановка, ул. Садовая, д. 17

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Новосибирского района
Новосибирской области
от 24.05.2023 № 1078-па

Согласовано:
Начальник межмуниципального
филиала ФКУ УИИ ГУФСИН России
по Новосибирской области
подполковник внутренней службы
_____ И.А. Губина

ПЕРЕЧЕНЬ
мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории Новосибирского района Новосибирской области

№ п/п	Наименование объекта	Адрес расположения	Количество мест для осужденных	Количество мест для несовершеннолетних	Количество мест для инвалидов I и □ группы
1	МКУ «Служба СИБ»	с.Верх-Тула, ул.Советская, д.3а	2	0	0
2	Сельпо «Верх-Тулинское»	с.Верх-Тула, ул.Советская, д.2	1	0	0
3	МУП Ритуальное хозяйство «Верх-Тулинское»	с.Верх-Тула, ул.Новая, д.1	4	0	0
4	Администрация Барышевского сельсовета	с. Барышево, ул. Тельмана, д.20	1	0	0
5	МКУ «Ресурсоснабжающая служба»	с. Барышево, ул. Тельмана, д.20	1	0	0
6	ООО «Агроферма Инские просторы»	п. Железнодорожный, ул. Солнечная 17а	4	0	0
7	МКУ «Благоустройство»	п. Железнодорожный, ул. Школьная, 15б, помещение № 3	3	0	0
8	ООО «Сады Гиганта»	Березовский сельсовет, Аграрный комплекс «Сады Гиганта»	4	0	0
9	МУП ДЭЗ ЖКХ «Боровское»	с.Боровое, ул. Советская, д. 27	1	0	0
10	ООО «Альянс»	с. Береговое, ул.Центральная	1	0	0
11	Боровское сельское потребительское общество	с.Боровое, ул. Ленина, д. 29	1	0	0
12	МУП ЖКХ «Восход»	п. Восход, ул. Мирная, 1Б	2	0	0
13	МУП «Мичуринское»	п. Мичуринский, ул. Солнечная, д.5	5	0	0
14	Администрация Морского сельсовета	с. Ленинское, ул. Школьная, д. 10,	1	0	0
15	МУП ДЕЗ ЖКХ «Армейский»	п. Озерный, микрорайон «Армейский» д. 5	5	0	0
16	Администрация Новолуговского сельсовета	с. Новолуговое, ул. Андреева, 57	2	0	0
17	МУП ДЕЗ ЖКХ «Плотниковское»	с. Плотниково ул. 25 Партсъезда, д.8	1	0	0
18	МУП «Раздольненское водоснабжение»	с. Раздольное, ул. Советская, 1а	1	0	0
19	МУП «Тепло»	с. Раздольное, ул. Советская, 1а	1	0	0
20	МУП «Уют»	ст. Мочище, ул. Линейная, д.68	2	0	0
21	МУП ДЕЗ ЖКХ «Кубовинское»	п Красный Яр, д. 40в, офис 1	1	0	0
22	МУП «Тепло-водо-коммунальное хозяйство «Толмачево»	с.Толмачево, ул. Центральная , д. 43	1	0	0
23	Администрация Толмачевского сельсовета	с.Толмачево, ул. Советская, д.50	1	0	0
24	ООО«Сибирская грибная поляна»	п. Железнодорожный, ул. Новая, д. 65	2	0	0
25	ООО«Кудряшовский мясокомбинат»	Криводановский сельсовет, тер. 1 промышленная зона, зд. 19	5	0	0

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2023 г. г. Новосибирск № 1238-па

Об утверждении Порядка рассмотрения документов, обосновывающих соответствие объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения, масштабного инвестиционного проекта, не связанного со строительством жилья, критериям, установленным Законом Новосибирской области от 01.07.2015 № 583-ОЗ «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых предоставляются земельные участки в аренду без проведения торгов»

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Новосибирской области от 23.11.2015 г. № 407-п «Об утверждении Порядка рассмотрения документов, обосновывающих соответствие объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения, масштабного инвестиционного проекта, не связанного со строительством жилья, критериям, установленным Законом Новосибирской области от 01.07.2015 № 583-ОЗ «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых предоставляются земельные участки в аренду без проведения торгов», руководствуясь Уставом Новосибирского района Новосибирской области, администрация Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения документов, обосновывающих соответствие объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения, масштабного инвестиционного проекта, не связанного со строительством жилья, критериям, установленным Законом Новосибирской области от 01.07.2015 № 583- ОЗ «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых предоставляются земельные участки в аренду без проведе-

ния торгов» (Приложение).

2. Управлению экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области (Марусина Н.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новосибирский район – территория развития» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергееву Т.Н.

Глава района А.Г.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Новосибирского района
Новосибирской области
от 08.06.2023 №1238-па

Порядок рассмотрения документов, обосновывающих соответствие объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения, масштабного инвестиционного проекта, не связанного со строительством жилья, критериям, установленным законом Новосибирской области от 01.07.2015 № 583-ОЗ «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых предоставляются земельные участки в аренду без проведения торгов»

1. Порядок рассмотрения документов, обосновывающих соответствие объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения, масштабного инвестиционного проекта, не связанного со строительством жилья, критериям, установленным законом Новосибирской области от 01.07.2015 № 583-ОЗ «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых предоставляются земельные участки в аренду без проведения торгов» (далее, соответственно - Порядок, Закон Новосибирской области), определяет порядок действий при поступлении в администрацию Новосибирского района Новосибирской области (далее - администрация) от юридических лиц обращений о размещении (реализации) объектов социально-культурного или коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектов, не связанных со строительством жилья и их соответствии критериям, установленным Законом Новосибирской области, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Новосибирского района Новосибирской области, за исключением случаев, когда государственная собственность на земельный участок не разграничена и он расположен в границах муниципальных образований Новосибирской области, указанных в приложении № 1 к Закону Новосибирской области от 18.12.2015 № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области» (далее - земельный участок).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины:

1) проект - масштабный инвестиционный проект, объект социально-культурного или коммунально-бытового назначения, критерии для которого установлены Законом Новосибирской области и подлежащий реализации (размещению) в течение срока до 5 лет, за исключением проектов, предполагающих создание индустриального (промышленного) парка или промышленного технопарка и подлежащих реализации в течение срока до 8 лет;

2) ходатайство - обращение юридического лица (юридических лиц) в администрацию о рассмотрении возможности реализации проекта на земельном участке и о соответствии проекта критериям, установленным Законом Новосибирской области;

3) инициатор проекта - юридическое лицо (юридические лица), обращающееся (обращающиеся) в администрацию с ходатайством;

4) декларация инициатора проекта - документ, составленный инициатором проекта по форме, содержащей сведения об инициаторе проекта, проекте и обязательства инициатора проекта:

а) согласно приложению № 2 к Порядку рассмотрения документов, обосновывающих соответствие объекта социально-культурного или коммунально-бытового назначения, масштабного инвестиционного проекта, не связанного со строительством жилья, критериям, установленным Законом Новосибирской области, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 23.11.2015 г. № 407-п (далее - Порядок Новосибирской области), в случае, если проект претендует на соответствие критериям, установленным пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона Новосибирской области;

б) согласно приложению № 3 к Порядку Новосибирской области, в случае, если проект претендует на соответствие критериям, установленным частью 1 статьи 1.1 Закона Новосибирской области;

5) обращение к Губернатору Новосибирской области - предложение администрации, направляемое Губернатору Новосибирской области, о возможности реализации проекта инициатором проекта на земельном участке с приложением документов, предусмотренных Порядком;

6) срок реализации проекта - период в течение срока окупаемости проекта, но не более 5 лет; для проектов, предполагающих создание индустриального (промышленного) парка или промышленного технопарка, - не более 8 лет.

При этом сроком начала реализации проекта является дата заключения договора аренды земельного участка, а сроком завершения проекта является дата ввода объекта капитального строительства (последнего из объектов) в эксплуатацию;

7) уполномоченное структурное подразделение – управление экономического развития, промышленности и торговли администрации.

3. В целях реализации проекта на земельном участке инициатор проекта направляет ходатайство в администрацию.

4. К ходатайству прилагаются следующие документы, установленные Порядком Новосибирской области:

1) декларация инициатора проекта;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, которая получена не ранее чем за 30 дней до даты направления ходатайства (за исключением случая, если инициатор проекта является иностранным юридическим лицом);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, выданная не ранее чем за 30 дней до даты направления ходатайства, или копия проекта межевания территории, если такой проект утвержден и земельный участок предстоит образовать либо земельный участок подлежит образованию исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

4) подготовленная в соответствии с требованиями, установленными приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории в случае если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

5) копии учредительных документов инициатора проекта со всеми изменениями и дополнениями, существующими на дату представления ходатайства;

6) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего декларацию инициатора проекта, на осуществление действий от имени инициатора проекта (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени инициатора проекта без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени инициатора проекта действует другое лицо, к ходатайству также прикладывается доверенность на осуществление действий от имени инициатора проекта, заверенная печатью инициатора проекта (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к ходатайству также прикладывается документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица;

7) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, выданная Инспекцией Федеральной налоговой службы по месту регистрации инициатора проекта (далее - налоговый орган) на дату не ранее чем за 30 дней до даты направления ходатайства;

8) справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам в Социальный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, выданные налоговым органом не ранее чем за 30 дней до даты направления ходатайства.

5. В случае если проект претендует на соответствие критериям, установленным пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона Новосибирской области, к ходатайству, помимо документов, указанных в пункте 4 Порядка, дополнительно прилагаются следующие документы:

1) бухгалтерская отчетность (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах) инициатора проекта за предыдущий отчетный год с отметкой налогового органа либо уведомление о ее отсутствии для инициатора проекта, зарегистрированного в текущем году;

2) бизнес-план проекта, содержащий следующие сведения:

а) наименование проекта, дата утверждения бизнес-плана проекта инициатором проекта, а также дата, на которую представленные в бизнес-плане проекта сведения являются актуальными;

б) краткое описание (резюме) проекта;

в) сведения об инициаторе проекта и его текущей деятельности: опыт работы, производимая продукция (работы, услуги) (при наличии), сведения о других организациях, участвующих в реализации проекта (при наличии);

г) текущее состояние (стадия) реализации проекта;

д) характеристика планируемой продукции (работ, услуг) и рынка сбыта: основные характеристики планируемой продукции (работ, услуг), наличие конкурентных преимуществ, характеристика существующего рынка сбыта (объем рынка, текущие и планируемые цены на продукцию и услуги), характеристика отрасли и существующих и потенциальных потребителей, оценка эффекта от региональной кооперации при реализации проекта;

е) характеристика используемых в проекте оборудования и технологий: характеристика используемого оборудования (наименование, стоимость, мощность), сведения о применении инновационных и наукоемких технологий, наличии сертификатов, лицензий, иных нематериальных активов;

ж) инфраструктурное обеспечение проекта и экологические вопросы производства продукции (работ, услуг): место (адрес) реализации проекта, сведения о земельных участках для реализации проекта, о наличии сетей водоснабжения, канализования, газоснабжения, заявляемое максимальное потребление электрической мощности, тепловой мощности, необходимых для реализации проекта, сведения о наличии соответствующих согласований, разрешений, проектной документации на объекты проекта, факторы воздействия проекта на окружающую среду, сведения об экологической экспертизе;

з) организационный план проекта, включая обоснованную программу обеспечения трудовыми ресурсами, необходимыми для реализации проекта, подготовленную в соответствии с методическими рекомендациями для инвесторов по разработке обоснованной программы обеспечения трудовыми ресурсами, необходимыми для реализации инвестиционного проекта, утвержденными приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области от 13.01.2020 № 5 «Об утверждении методических рекомендаций для инвесторов по разработке обоснованной программы обеспечения трудовыми ресурсами, необходимыми для реализации инвестиционного проекта»;

и) производственный план и план продаж продукции (работ, услуг) проекта;

к) финансовый план и план инвестиционных затрат проекта, включая план операционных затрат в разрезе постоянных и переменных затрат, сводный бюджет доходов и расходов в разрезе операционной, финансовой и инвестиционной деятельности (с учетом планируемой государственной поддержки инвестиционной деятельности), план отчислений в разрезе налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, план необходимой государственной поддержки инвестиционной деятельности в разрезе мер;

л) показатели эффективности проекта (рентабельность продаж, срок окупаемости проекта, внутренняя норма доходности (IRR) и чистый дисконтированный доход (NPV) с применением ставки дисконтирования, равной размеру ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату утверждения инициатором проекта бизнес-плана проекта, рассчитываемые за период, превышающий срок окупаемости проекта на один год, количество создаваемых новых рабочих мест по проекту);

м) оценка рисков;

3) копия протокола заседания Совета по инвестициям Новосибирской области, на котором была одобрена реализация проекта;

4) документ, подтверждающий наличие собственных и (или) привлекаемых для реализации проекта средств в размере заявленных инвестиций (гарантийное письмо, копия соглашения о намерениях финансирования проекта, справка банка, обслуживающего инициатора проекта, об оборотах по расчетным и валютным счетам за текущий год в разбивке по месяцам, копия договора займа, копия кредитного договора, иной документ, подтверждающий возможность финансирования проекта).

6. В случае если проект претендует на соответствие критериям, установленным пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона Новосибирской области, и предполагает создание индустриального (промышленного) парка или технопарка к ходатайству инициатор проекта прилагает перечень потенциальных резидентов.

7. В случае если проект претендует на соответствие критериям, установленным частью 1 статьи 1.1 Закона Новосибирской области, к ходатайству, помимо документов, указанных в пункте 4 Порядка, дополнительно прилагаются:

1) бухгалтерская отчетность (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах) инициатора проекта за предыдущий отчетный год с отметкой налогового органа либо уведомление о ее отсутствии для инициатора проекта, зарегистрированного в текущем году;

2) документ, подтверждающий наличие собственных и (или) привлекаемых для реализации проекта средств в размере заявленных инвестиций (гарантийное письмо, копия соглашения о намерениях финансирования проекта, справка банка, обслуживающего инициатора проекта, об оборотах по расчетным и валютным счетам за текущий год в разбивке по месяцам, копия договора займа, копия кредитного договора, иной документ, подтверждающий возможность финансирования проекта).

8. Документы, выданные, составленные или удостоверенные компетентным органом иностранного государства, должны быть легализованы либо иметь апостиль, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

9. Инициатор проекта должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие нахождения в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства и отсутствие ограничения в осуществлении соответствующего вида деятельности;

2) отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы, недоимки по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию);

3) отсутствие юридического лица в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

4) отсутствие недоимки по страховым взносам в Социальный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

10. Ходатайство регистрируется отделом контрольной работы – общественной приемной Главы Новосибирского района Новосибирской области управления организационно-контрольной работы администрации в день поступления.

Ходатайство направляется Главе Новосибирского района Новосибирской области.

11. Глава Новосибирского района Новосибирской области в течение 5 рабочих дней со дня регистрации ходатайства назначает ответственного из числа заместителей главы администрации в соответствии с утвержденными полномочиями.

12. Уполномоченное структурное подразделение в течение 10 рабочих дней подготавливает проект заключения администрации о возможности (невозможности) реализации проекта на земельном участке (далее - заключение администрации) с учетом представленных предложений заместителей главы администрации Новосибирского района Новосибирской области по курируемым ими вопросам.

В случае, если подготовка проекта заключения администрации и (или) рассмотрение представленных документов требует предоставления дополнительных сведений и (или) документов, уполномоченное структурное подразделение вправе продлить срок рассмотрения ходатайства не более чем на 15 дней, подготовив письменное уведомление об этом инициатору проекта, направившему ходатайство.

Проект заключения администрации или письменное уведомление о продлении срока рассмотрения ходатайства направляется на подпись Главе Новосибирского района.

13. При поступлении запроса от областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, уполномоченного на организацию рассмотрения документов, обосновывающих соответствие проектов критериям, установленным Законом Новосибирской области, о предоставлении заключения администрации о возможности реализации проекта на земельном участке, в том числе о наличии (отсутствии) предусмотренных статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации оснований для отказа в предоставлении земельного участка, и о соответствии проекта критериям, установленным Законом Новосибирской области (в случае если земельный участок находится в муниципальной собственности или государственная собственность на земельный участок не разграничена), такое заключение подготавливается в срок, не превышающий 27 дней со дня получения запроса.

14. Основаниями для заключения администрации о невозможности реализации (размещения) и несоответствии проекта критериям, установленным Законом Новосибирской области, являются:

1) выявление в документах, представленных инициатором проекта, недостоверной информации;

2) несоответствие проекта критериям, установленным Законом Новосибирской области;

3) подготовка проекта распоряжения Губернатора Новосибирской области по обращению к Губернатору Новосибирской области на испрашиваемом земельном участке, поступившем ранее даты рассматриваемого обращения к Губернатору Новосибирской области.

15. В случае, если отсутствуют основания, указанные в пункте 14 Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня подписания заключения о возможности реализации проекта на земельном участке уполномоченное структурное подразделение готовит проект обращения администрации к Губернатору Новосибирской области, а также письменное уведомление об удовлетворении ходатайства инициатору проекта.

16. В случае наличия оснований, указанных в пункте 14 Порядка, уполномоченное структурное подразделение в течение 5 рабочих дней со дня подписания направляет инициатору проекта заключение о невозможности реализации проекта на земельном участке.

17. Инициатор проекта после устранения недостатков, замечаний, явившихся основанием для отказа, вправе повторно направить ходатайство, содержащее предложение о реализации проекта инициатором проекта на земельном участке.

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2023 г. г. Новосибирск № 1241-па

Об утверждении Порядка рассмотрения документов, обосновывающих соответствие масштабного инвестиционного проекта, связанного со строительством жилья, критериям, установленным Законом Новосибирской области от 01.07.2015 № 583-ОЗ «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых предоставляются земельные участки в аренду без проведения торгов»

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Новосибирской области от 16.04.2019 № 138-п «Об утверждении Порядка рассмотрения документов, обосновывающих соответствие масштабного инвестиционного проекта, связанного со строительством жилья, критериям, установленным Законом Новосибирской области от 01.07.2015 № 583-ОЗ «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых предоставляются земельные участки в аренду без проведения торгов», руководствуясь Уставом Новосибирского района Новосибирской области, администрация Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения документов, обосновывающих соответствие масштабного инвестиционного проекта, связанного со строительством жилья, критериям, установленным Законом Новосибирской области от 01.07.2015 № 583-ОЗ «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых предоставляются земельные участки в аренду без проведения торгов» (Приложение).

2. Управлению экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области (Марусина Н.Д.) обеспечить опубликование постановления в газете «Новосибирский район – территория развития» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергееву Т.Н.

Глава района А.Г.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 08.06.2023 № 1241-па

Порядок рассмотрения документов, обосновывающих соответствие масштабного инвестиционного проекта, связанного со строительством жилья, критериям, установленным законом Новосибирской области от 01.07.2015 № 583-ОЗ «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых предоставляются земельные участки в аренду без проведения торгов

1. Порядок рассмотрения документов, обосновывающих соответствие масштабного инвестиционного проекта, связанного со строительством жилья, критериям, установленным Законом Новосибирской области от 01.07.2015 № 583-ОЗ «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых предоставляются земельные участки в аренду без проведения торгов» (далее, соответственно - Порядок, Закон Новосибирской области), определяет порядок действий при поступлении в администрацию Новосибирского района Новосибирской области (далее - администрация) от юридических лиц обращений о размещении (реализации) объектов, связанных со строительством жилья и их соответствии критериям, установленным Законом Новосибирской области, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Новосибирского района Новосибирской области, за исключением случаев, когда государственная собственность на земельный участок не разграничена и он расположен в границах муниципальных образований Новосибирской области, указанных в приложении № 1 к Закону Новосибирской области от 18.12.2015 № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области» (далее - земельный участок).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины:

1) проект - масштабный инвестиционный проект, связанный со строительством жилья, критерии для которого установлены Законом Новосибирской области, и подлежащий реализации в течение срока до 10 лет;

2) ходатайство - обращение юридического лица (юридических лиц) в администрацию о рассмотрении возможности реализации проекта на земельном участке и о соответствии проекта критериям, установленным Законом Новосибирской области;

3) инициатор проекта - юридическое лицо (юридические лица), обращающееся (обращающиеся) в администрацию с ходатайством или с обращением к Губернатору Новосибирской области;

4) декларация инициатора проекта - документ, составленный инициатором проекта по форме, содержащей сведения об инициаторе проекта, проекте и обязательства инициатора проекта;

5) эскизный проект - документы, описывающие и иллюстрирующие порядок реализации проекта, претендующего на соответствие критериям Закона Новосибирской области:

а) ситуационный план индивидуальных жилых домов, жилых домов блокированной застройки и (или) многоквартирного дома (многоквартирных домов);

б) схема генерального плана застройки;

в) план этажей индивидуальных жилых домов, жилых домов блокированной застройки и (или) многоквартирного дома (многоквартирных домов);

г) разрезы индивидуальных жилых домов, жилых домов блокированной застройки и (или) многоквартирного дома (многоквартирных домов);

д) пояснительная записка, описывающая порядок реализации проекта;

6) обращение к Губернатору Новосибирской области - предложение администрации, направляемое Губернатору Новосибирской области, о возможности реализации проекта инициатором проекта на земельном участке с приложением документов, предусмотренных Порядком;

7) строящийся многоквартирный дом, застройщик которого не исполнил свои обязательства по передаче жилых помещений гражданам, вложившим денежные средства в строительство многоквартирного дома, - объект, на завершение которого (которых) инициатор проекта направляет денежные средства (в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 1 Закона Новосибирской области), который определяется администрацией;

8) уполномоченное структурное подразделение – управление экономического развития, промышленности и торговли администрации.

3. В целях реализации проекта на земельном участке инициатор проекта направляет ходатайство в администрацию.

4. К ходатайству прилагаются следующие документы, установленные Порядком рассмотрения документов, обосновывающих соответствие масштабного инвестиционного проекта, связанного со строительством жилья, критериям, установленным Законом Новосибирской области, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 16.04.2019 г. № 138-п (далее - Порядок Новосибирской области):

1) декларация инициатора проекта по форме, установленной приложением № 2 к Порядку Новосибирской области;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, которая получена не ранее чем за 30 дней до даты направления ходатайства (за исключением случая, если инициатор проекта является иностранным юридическим лицом);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, выданная не ранее чем за 30 дней до даты направления ходатайства, или копия проекта межевания территории, если такой проект утвержден и земельный участок предстоит образовать либо земельный участок подлежит образованию исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

4) копии учредительных документов инициатора проекта со всеми изменениями и дополнениями, существующими на дату представления ходатайства;

5) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего декларацию инициатора проекта, на осуществление действий от имени инициатора проекта (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени инициатора проекта без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени инициатора проекта действует другое лицо, к ходатайству также прикладывается доверенность на осуществление действий от имени инициатора проекта, заверенная печатью инициатора проекта (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к ходатайству также прикладывается документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица;

6) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, выданная Инспекцией Федеральной налоговой службы по месту регистрации инициатора проекта (далее - налоговый орган) на дату не ранее чем за 30 дней до даты направления ходатайства;

7) справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам в Социальный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, выданные налоговым органом не ранее чем за 30 дней до даты направления ходатайства;

8) эскизный проект на бумажном носителе;

9) копии разрешений на ввод многоквартирных домов в эксплуатацию за последние два года, предшествующие дате подачи ходатайства в орган местного самоуправления, подтверждающих наличие у инициатора проекта опыта работы в качестве застройщика не менее чем 2 года и ввода в эксплуатацию многоквартирных домов за последние 2 года, предшествующие дате подачи ходатайства (обращения), общей площадью не менее 10000 квадратных метров;

10) выписка из реестра членов саморегулируемой организации, членом которой является инициатор проекта, с указанием сведений о наличии у инициатора проекта свидетельства о допуске к работам по организации строительства (реконструкции) многоквартирных домов или жилых домов, которые оказывают влияние на безопасность таких объектов капитального строительства (за исключением случаев, когда проект, предлагаемый инициатором, не связан со строительством объектов, требующих наличия свидетельства о допуске к работам по организации строительства (реконструкции) многоквартирных домов или жилых домов, которые оказывают влияние на безопасность таких объектов капитального строительства);

11) расчет нормативов оценки финансовой устойчивости деятельности инициатора проекта, подготовленный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1683 «О нормативах финансовой устойчивости деятельности застройщика», с приложением бухгалтерской отчетности юридического лица за два предшествующих календарных года и истекшие отчетные периоды текущего года либо за все истекшие отчетные периоды с момента создания юридического лица, если с этого момента до даты направления ходатайства прошло менее двух календарных лет в случае осуществления строительства без использования счетов эскроу;

12) бухгалтерская отчетность (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах) инициатора проекта за предыдущий отчетный год с отметкой налогового органа;

13) документ, подтверждающий наличие собственных и (или) привлекаемых для реализации проекта средств в размере заявленных инвестиций (гарантийное письмо, копия соглашения о намерениях финансирования проекта, справка банка, обслуживающего инициатора проекта, об оборотах по расчетным и валютным счетам за период один год до даты направления ходатайства в разбивке по месяцам, копия договора займа, копия кредитного договора, иной документ, подтверждающий возможность финансирования проекта);

14) в случае передачи инициатором проекта жилых помещений, находящихся в собственности инициатора, к обращению прикладывается выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности инициатора проекта на жилые помещения, указанные в декларации инициатора;

15) график перечисления денежных средств на завершение проблемного объекта, при этом перечисление денежных средств осуществляется ежемесячно равными долями в срок не позднее IV квартала отчетного года включительно начиная с даты заключения договора аренды земельного участка.

5. Документы, выданные, составленные или удостоверенные компетентным органом иностранного государства, должны быть легализованы либо иметь апостиль, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

6. Инициатор проекта должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие нахождения в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства и отсутствие ограничения в осуществлении соответствующего вида деятельности;

2) отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы, недоимки по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию);

3) отсутствие юридического лица в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

4) отсутствие недоимки по страховым взносам в Социальный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

5) соблюдение юридическим лицом нормативов финансовой устойчивости его деятельности, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1683 «О нормативах финансовой устойчивости деятельности застройщика»;

6) наличие опыта работы в качестве застройщика не менее чем 2 года и ввода в эксплуатацию многоквартирных домов за последние 2 года, предшествующие дате подачи ходатайства, общей площадью не менее 10000 квадратных метров.

7. Ходатайство регистрируется отделом контрольной работы – общественной приемной Главы Новосибирского района Новосибирской области управления организационно-контрольной работы администрации в день поступления.

Ходатайство направляется Главе Новосибирского района Новосибирской области.

8. Глава Новосибирского района Новосибирской области в течение 5 рабочих дней со дня регистрации ходатайства назначает ответственного из числа заместителей главы администрации в соответствии с утвержденными полномочиями.

9. Уполномоченное структурное подразделение в течение 10 рабочих дней подготавливает проект заключения администрации о возможности (невозможности) реализации проекта на земельном участке (далее - заключение администрации) с учетом представленных предложений заместителей главы администрации Новосибирского района Новосибирской области по курируемым ими вопросам.

В случае, если подготовка проекта заключения администрации и (или) рассмотрение представленных документов требует предоставления дополнительных сведений и (или) документов, уполномоченное структурное подразделение вправе продлить срок рассмотрения ходатайства не более чем на 15 дней, подготовив письменное уведомление об этом инициатору проекта, направившему ходатайство.

Проект заключения администрации или письменное уведомление о продлении срока рассмотрения ходатайства направляется на подпись Главе Новосибирского района Новосибирской области.

10.При поступлении запроса о предоставлении информации от областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, уполномоченного на организацию рассмотрения документов, обосновывающих соответствие проектов критериям, установленным Законом Новосибирской области о соответствии (несоответствии) характеристик земельного участка реализации (размещению) проекта, о наличии (отсутствии) предусмотренных статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации оснований для отказа в предоставлении земельного участка, все необходимые сведения и документы подготавливаются в срок, не превышающий 27 дней со дня получения запроса.

11. Основаниями для заключения администрации о невозможности реализации (размещения) и несоответствии проекта критериям, установленным Законом Новосибирской области, являются:

1) выявление в документах, представленных инициатором проекта, недостоверной информации;

2) несоответствие проекта критериям, установленным Законом Новосибирской области;

3) подготовка проекта распоряжения Губернатора Новосибирской области по обращению к Губернатору Новосибирской области на испрашиваемом земельном участке, поступившем ранее даты рассматриваемого обращения к Губернатору Новосибирской области;

4) основания для отказа в предоставлении земельного участка без проведения торгов, предусмотренные статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

12. В случае, если отсутствуют основания, указанные в пункте 11 Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня подписания заключения о возможности реализации проекта на земельном участке уполномоченное структурное подразделение готовит проект обращения администрации к Губернатору Новосибирской области, а также письменное уведомление об удовлетворении ходатайства инициатору проекта.

13. В случае наличия оснований, указанных в пункте 11 Порядка, уполномоченное структурное подразделение в течение 5 рабочих дней со дня подписания направляет инициатору проекта заключение о невозможности реализации проекта на земельном участке.

14. Инициатор проекта после устранения недостатков, замечаний, явившихся основанием для отказа, вправе повторно направить ходатайство, содержащее предложение о реализации проекта инициатором проекта на земельном участке.

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 июня 2023 г. г. Новосибирск № 1315-па

О внесении изменений в постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2017 № 446-па

Руководствуясь подпунктом 1 пункта 25 Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области, утвержденного постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 25.04.2023 № 882-па «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области», администрация Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2017 № 446-па «Об утверждении муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2022 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления цифры «2022» заменить цифрами «2025».

1.2. В пункте 1 постановления цифры «2022» заменить цифрами «2025».

1.3. Муниципальную программу Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2022 годы», утвержденную постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2017 № 446-па, изложить в редакции Приложения к настоящему постановлению.

2. Управлению экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области (Марусина Н.Д.) обеспечить размещение настоящего постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергееву Т.Н.

Глава района А.Г.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Новосибирского района Новосибирской области
от 07 июня 2023 г. № 1315-па

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Новосибирского района
Новосибирской области
от 21.03.2017 г. № 446-па

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирском районе Новосибирской области на 2017-2025 годы»

I. ПАСПОРТ

муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирском районе Новосибирской области на 2017-2025 годы»

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
1.	Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирском районе Новосибирской области на 2017-2025 годы» (далее - муниципальная программа)
2.	Основание для разработки муниципальной программы	Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Государственная программа Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 14-п (в ред. от 06.12.2022 № 570-п); Постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 25.04.2023 г. № 882-па «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области»
3.	Разработчик муниципальной программы	Управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области
4.	Координатор муниципальной программы	Первый заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергеева Татьяна Николаевна
5.	Исполнитель муниципальной программы	Управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области
6.	Цель и задачи муниципальной программы	Цель муниципальной программы – повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства как одного из стратегических факторов социально-экономического развития Новосибирского района Новосибирской области. На достижение поставленной цели направлены следующие задачи: 1) повышение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП) Новосибирского района Новосибирской области путем улучшения доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки; 2) содействие СМиСП Новосибирского района Новосибирской области в привлечении финансовых ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности; 3) содействие СМиСП Новосибирского района Новосибирской области в продвижении продукции (товаров, услуг) на региональные рынки Российской Федерации и рынки иностранных государств; 4) содействие СМиСП Новосибирского района Новосибирской области в разработке и внедрении инноваций, модернизации производства; 5) содействие территориальному развитию СМиСП и самозанятости населения.
7.	Целевые индикаторы муниципальной программы, выраженные в количественно измеримых показателях	1. Количество СМиСП (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения 2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у СМиСП, от совокупности экономически активного населения 3. Рост объемов отгруженных товаров собственного производства
8.	Сроки (этапы) реализации муниципальной программы	Период реализации муниципальной программы 2017-2025 годы (этапы не выделяются).
9.	Целевые индикаторы муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 35 561,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 471,074 тыс. рублей; 2018 год – 2 620,0 тыс. рублей; 2019 год – 3 900,0 тыс. рублей; 2020 год – 5 116,2 тыс. рублей; 2021 год – 2 231,25 тыс. рублей; 2022 год – 3 476,3 тыс. рублей; 2023 год – 7 277,4 тыс. рублей; 2024 год – 5 234,4 тыс. рублей; 2025 год – 5 234,4 тыс. рублей. По источникам финансирования: Областной бюджет Новосибирской области – 15 898,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 192,174 тыс. рублей; 2018 год – 1 220,0 тыс. рублей; 2019 год – 2 500,0 тыс. рублей; 2020 год – 3 116,2 тыс. рублей; 2021 год – 1 010,126 тыс. рублей; 2022 год – 976,3 тыс. рублей; 2023 год – 3 588,5 тыс. рублей; 2024 год – 1 647,7 тыс. рублей; 2025 год – 1 647,7 тыс. рублей; Бюджет Новосибирского района Новосибирской области – 19 662,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 278,9 тыс. рублей; 2018 год – 1 400,0 тыс. рублей; 2019 год – 1 400,0 тыс. рублей; 2020 год – 2 000,0 тыс. рублей; 2021 год – 1 221,124 тыс. рублей; 2022 год – 2 500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 688,9 тыс. рублей; 2024 год – 3 586,7 тыс. рублей; 2025 год – 3 586,7 тыс. рублей. Финансирование за счет местных бюджетов поселений и внебюджетных источников не предусматривается
10.	Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	http://nsr.nso.ru/page/487

II. Обоснование необходимости разработки муниципальной программы

Малое и среднее предпринимательство является неотъемлемой частью экономики Новосибирского района Новосибирской области. Субъекты малого и среднего предпринимательства присутствуют практически во всех сферах деятельности, поэтому развитие СМиСП является стратегическим фактором, определяющим устойчивое развитие экономики Новосибирского района Новосибирской области. В деятельность малых предприятий вовлечены все социальные группы населения, проживающего на территории Новосибирского района Новосибирской области.

Развитие малого бизнеса стало одним из существенных источников насыщения рынка товарами и услугами. Более 12 % общего объема выпуска товаров, работ и услуг предприятий Новосибирского района Новосибирской области обеспечивают предприятия малого бизнеса.

В Новосибирском районе Новосибирской области зарегистрировано 3721 малое предприятие и 3316 индивидуальных предпринимателей. Численность занятых на малых предприятиях составляет 11600 человек. Среднемесячная заработная плата работающих на предприятиях малого бизнеса в 2016 году составила 22 210 рублей.

В 2016 году предприятиями малого бизнеса произведено товаров и оказано услуг на сумму 17,2 млрд руб. В общем объеме производства товаров и оказанных услуг СМиСП промышленность составляет 49 %, торговля и общественное питание – 31 %, сельское хозяйство – 8 %, строительство – 7 %, прочие отрасли – 5 %. Инвестиционные вложения предприятий малого бизнеса направляются на модернизацию производства, обновление основных фондов и расширение ассортимента выпускаемой продукции. Инвестиции в 2016 году составили 2006,6 млн руб.

Предприятия малого бизнеса принимают активное участие в зональных оптово–розничных универсальных ярмарках Новосибирской области: Искитимской, Краснообской, Мошковской, Ордынской, Сузунской.

Предприятие ООО «Здоровое питание» (производство детского питания и диетических пищевых продуктов) принимало участие в XXIII Международной выставке продуктов питания, напитков и сырья для их производства «Продэкспо-2016» (г. Москва, ЦВК «Экспоцентр»), ООО «Кондитер» (оптовая торговля пищевыми продуктами) – в Международной выставке пищевых ингредиентов Food Ingredients или Fi Vietnam 2016, которая проходила в г. Хошимине, Вьетнам.

В настоящее время в Новосибирском районе Новосибирской области сформировалась и функционирует инфраструктура поддержки СМиСП.

Несмотря на существенный прогресс в секторе малого и среднего бизнеса в Новосибирском районе Новосибирской области, очевидна актуальность продолжения реализации на муниципальном уровне мер для его дальнейшего развития, обусловленная необходимостью увеличения темпов экономического роста в Новосибирском районе Новосибирской области за счет стимулирования деловой активности СМиСП.

Кроме того, продолжают сохраняться некоторые трудности (проблемы), препятствующие развитию малого

и среднего предпринимательства в Новосибирском районе Новосибирской области.

Актуальные проблемы, сдерживающие развитие малого и среднего предпринимательства:

- высокая финансовая нагрузка для ведения предпринимательской деятельности как на начальном этапе деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, так и на этапе их дальнейшего развития;
- недостаток и низкая доступность производственной (материальной) инфраструктуры;
- проблема качества продукции и продвижения ее на внутренний, межрегиональный и международный рынки;
- недостаток персонала требуемой квалификации на рынке труда для работы в малом и среднем бизнесе;
- отсутствие положительного имиджа отечественного предпринимателя;
- недостаточный уровень знаний и информированности для начала и ведения предпринимательской деятельности;
- кроме того, малый бизнес ориентируется преимущественно на обслуживание населения, поэтому его трудности во многом связаны и с низким платежеспособным спросом населения.

Масштабность, сложность и многообразие проблем развития малого и среднего предпринимательства, потребность в координации усилий органов государственной власти и местного самоуправления, негосударственных организаций, в том числе общественных объединений СМиСП, иных структур поддержки предпринимательства для решения проблем развития предпринимательства обуславливают необходимость комплексного и последовательного подхода, рассчитанного на долгосрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.

Развитие предпринимательства на основе программно-целевых методов планирования осуществляется в Новосибирском районе Новосибирской области с 2009 года. Применяемый на протяжении нескольких лет программно-целевой подход позволяет проводить планомерную работу по созданию более благоприятного климата для развития предпринимательства в Новосибирском районе Новосибирской области, осуществлять мониторинг влияния программных мероприятий на динамику показателей работы СМиСП, контролировать исполнение намеченных результатов.

На реализацию программных мероприятий за период с 2012 по 2015 годы направлено средств на сумму 28,1 млн руб., в том числе из бюджета Новосибирского района Новосибирской области выделено 13,0 млн руб., из областного бюджета Новосибирской области – 15,1 млн руб.

При принятии муниципальной программы предполагается пролонгация мероприятий поддержки СМиСП.

III. Цели, задачи и важнейшие целевые индикаторы муниципальной программы

Цель муниципальной программы – повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства, как одного из стратегических факторов социально-экономического развития Новосибирского района Новосибирской области.

Цель муниципальной программы имеет долгосрочный характер, ее достижение невозможно обеспечить в рамках очередного финансового года и последующего планового периода.

На достижение поставленной цели направлены следующие задачи:

1) повышение информированности СМиСП Новосибирского района Новосибирской области путем улучшения доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки;

2) содействие СМиСП Новосибирского района Новосибирской области в привлечении финансовых ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности;

3) содействие СМиСП Новосибирского района Новосибирской области в продвижении продукции (товаров, услуг) на региональные рынки Российской Федерации и рынки иностранных государств;

4) содействие СМиСП Новосибирского района Новосибирской области в разработке и внедрении инноваций, модернизации производства;

5) содействие территориальному развитию СМиСП и самозанятости населения.

Цели, задачи и важнейшие целевые индикаторы муниципальной программы индикаторов приведены в Приложении 1 к муниципальной программы.

Основными механизмами реализации муниципальной программы являются:

1) оказание консультационной и информационной поддержки;

2) предоставление СМиСП Новосибирского района Новосибирской области финансовой поддержки;

3) создание и обеспечение инфраструктуры поддержки СМиСП Новосибирского района Новосибирской области.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области (далее администрация района) оказывает финансовую, имущественную, информационную, консультационную поддержку СМиСП Новосибирского района Новосибирской области.

Финансовая поддержка осуществляется в форме субсидирования части затрат СМиСП, включая поддержку СМиСП, осуществляющих основной вид деятельности в сфере бытового обслуживания, за счет средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области и областного бюджета Новосибирской области.

Предоставление субсидий носит заявительный характер, субсидии предоставляются на основании заключенных между администрацией Новосибирского района Новосибирской области и СМиСП договоров.

Условия и порядок оказания финансовой поддержки СМиСП Новосибирского района Новосибирской области установлены Постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области № 1389-па от 04.08.2021 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг Новосибирского района Новосибирской области» в рамках реализации муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов среднего и малого предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2022 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2017 № 446-па».

Условия и порядок оказания имущественной поддержки СМиСП Новосибирского района Новосибирской области установлены решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 09.03.2017 г. № 3 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)».

IV. Основные мероприятия и финансовое обеспечение муниципальной программы

Администрация Новосибирского района Новосибирской области (далее – Администрация района) оказывает финансовую, имущественную, информационную, консультационную поддержку СМиСП Новосибирского района Новосибирской области.

Для достижения цели муниципальной программы и решения задач планируется реализация мероприятий, направленных на информационно-методическую, организационную, имущественную и финансовую поддержку СМиСП в Новосибирском районе Новосибирской области.

Данные мероприятия направлены на повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области, улучшению доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки, росту численности работающих в сфере малого и среднего предпринимательства, содействие удовлетворению потребности населения Новосибирского района Новосибирской области в бытовых услугах, привлечение финансовых ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности.

Система программных мероприятий, состоящая из перечня конкретных, увязанных с целью и задачами муниципальной программы мероприятий, приведена в Приложении 2 к муниципальной программы.

Финансовая поддержка СМиСП, включая поддержку СМиСП, осуществляющих основной вид деятельности в сфере бытового обслуживания, осуществляется за счет средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области и областного бюджета Новосибирской области.

V. Механизм реализации муниципальной программы

Муниципальная программа разработана в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Государственная программа Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 14-п (в ред. от 06.12.2022 № 570-п), постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 25.04.2023 г. № 882-па «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области».

Исполнителем мероприятий муниципальной программы является управление экономического развития, промышленности и торговли (далее – Управление) администрации Новосибирского района Новосибирской области, которое осуществляет деятельность по реализации программных мероприятий, а также целевому и эффективному расходованию средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области и областного бюджета Новосибирской области в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.

Администрация района вправе привлекать к исполнению мероприятий муниципальной программы иные организации на основании заключаемых с ними соглашений.

Реализация мероприятий муниципальной программы будет осуществляться с использованием материально-технических и трудовых ресурсов администрации района.

Информационная поддержка будет осуществляться под общей координацией администрации района, в том числе с использованием сайта администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

VI. Необходимое финансовое обеспечение с распределением
расходов по годам и источникам финансирования

Основными источниками финансирования муниципальной программы являются средства бюджета Новосибирского района Новосибирской области и областного бюджета Новосибирской области (Приложение 2).

VII. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы позволит достичь следующих результатов:

1) рост количества СМиСП (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1000 человек населения с 55,6 до 57,2 единиц к 1 января 2026 г.;

2) увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у СМиСП, от совокупности экономически активного населения с 21 – 22,6 % к 1 января 2026 г.;

3) рост объемов отгруженных товаров собственного производства на 4,4 % к 1 января 2026 г.;

4) увеличение доли СМиСП Новосибирского района Новосибирской области, принявших участие в мероприятиях (семинарах, курсах, конкурсах) или воспользовавшихся информационной поддержкой администрации Новосибирского района Новосибирской области с 25 – 28 % к 1 января 2026 г.;

5) увеличение количества СМиСП, получивших поддержку в рамках реализации мероприятий муниципальной программы до 15 единиц к 1 января 2026 г.;

6) рост оборота средних и малых предприятий на 3,8 % к 1 января 2026 г.;

7) увеличение количества СМиСП – получателей финансовой поддержки в рамках реализации муниципальной программы в части субсидирования части затрат на обновление основных средств, предоставление субсидирования по договорам до 5 единиц к 1 января 2026 г.;

8) увеличение доли муниципальных образований Новосибирского района Новосибирской области, на территории которых зафиксирована положительная динамика роста среднесписочной численности занятых на предприятиях малого и среднего бизнеса, включая индивидуальных предпринимателей, с 20 – 31 % к 1 января 2026 г. Планируемые результаты реализации муниципальной программы с указанием целевых индикаторов представлены в Приложении 1 к муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется Управлением по итогам отчетного финансового года в соответствии с постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 25.04.2023 г. № 882-па «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области».

VIII. Система управления реализацией муниципальной программы

В целях реализации мероприятий муниципальной программы и достижения целевых индикаторов администрация района:

1. Формирует бюджетные заявки и обоснования на включение финансирования мероприятий муниципальной программы за счет средств районного и областного бюджетов Новосибирской области в соответствующем финансовом году и плановом периоде.

2. Осуществляет контроль за неисполнением и ненадлежащим исполнением договорных обязательств в соответствии с законодательством и заключенными контрактами.

3. Несет ответственность за обеспечение своевременной и качественной реализации муниципальной программы, за эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию.

4. Организует размещение в электронном виде информации о реализации муниципальной программы.

5. В качестве уполномоченного органа принимает участие в конкурсах, проводимых министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области, для получения субсидий из областного бюджета на софинансирование мероприятий муниципальной программы.

6. Устанавливает причины отклонения фактического выполнения программных мероприятий от предусмотренных результатов и определяет меры по устранению отклонений.

Для обеспечения контроля за ходом реализации муниципальной программы Управление готовит отчетную информацию в соответствии с постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 25.04.2023 г. № 882-па «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2025 годы»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ
муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2025 годы»

№ п/п	Цель, задача	Целевой индикатор	Единица измерения	Значение целевого индикатора (по годам)									
				Год, предшествующий году начала реализации муниципальной программы	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1. Повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства, как одного из стратегических факторов социально-экономического развития Новосибирского района Новосибирской области													
1.1.	Задача 1 Программы: Повышение информированности СМиСП Новосибирского района Новосибирской области путем улучшения доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки	Количество СМиСП (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения	Ед.	55,6	55,8	55,9	56,0	56,2	56,4	56,6	56,8	57,0	57,2
		Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у СМиСП, от совокупности экономически активного населения	%	21,0	21,1	21,3	21,5	21,6	21,8	22,0	22,2	22,4	24,6
		Рост объемов отгруженных товаров собственного производства	%	100,0	104,0	104,0	104,1	104,1	104,2	104,2	104,3	104,3	104,4
		Доля СМиСП Новосибирского района Новосибирской области, принявших участие в мероприятиях (семинарах, курсах, конкурсах) или воспользовавшихся информационной поддержкой администрации Новосибирского района Новосибирской области.	%	25,0	10,0	25,0	25,0	26,0	26,0	27,0	27,0	28,0	28,0

№ п/п	Цель, задача	Целевой индикатор	Единица измерения	Значение целевого индикатора (по годам)									
				Год, предшествующий году начала реализации муниципальной программы	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.2.	Задача 2 Программы: содействие СМиСП Новосибирского района Новосибирской области в привлечении финансовых ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности	Количество СМиСП, получивших поддержку в рамках реализации мероприятий Программы	Ед.	20	-	5	9	10	11	12	13	14	15
1.3.	Задача 3 Программы: содействие СМиСП Новосибирского района Новосибирской области в продвижении продукции (товаров, услуг) на региональные рынки Российской Федерации и рынки иностранных государств	Рост оборота малых и средних предприятий	%	100,0	103,0	103,2	103,3	103,3	103,5	103,5	103,7	103,7	103,8
1.4.	Задача 4 Программы: содействие СМиСП Новосибирского района Новосибирской области в разработке и внедрении инноваций, модернизации производства	Количество СМиСП – получателей финансовой поддержки в рамках реализации Программы в части субсидирования части затрат на обновление основных средств.	Ед.	5	-	1	2	2	3	3	4	4	5
1.5.	Задача 5 Программы: содействие территориальному развитию СМиСП и самозанятости населения.	Доля муниципальных образований Новосибирского района Новосибирской области, на территории которых зафиксирована положительная динамика роста среднесписочной численности занятых на предприятиях малого и среднего бизнеса, включая индивидуальных предпринимателей	%	20,0	23,0	25,0	27,0	27,0	29,0	30,0	30,0	31,0	31,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2025 годы»

Основные мероприятия и финансовое обеспечение муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2025 годы»

тыс.руб.

№ п/п	Цель, задача, основное мероприятие	Показатель	Значение показателей по годам									Всего по муниципальной программе	Исполнитель
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Цель муниципальной программы: Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирского района Новосибирской области												
	Задача 1.1. Развитие системы информационной поддержки												
1.1.1	Регулярное информирование СМиСП о политике органов местного самоуправления по вопросам поддержки и содействия развитию СМиСП района												УЭРПиТ
1.1.2	Формирование положительного имиджа СМиСП, популяризация достижений СМиСП района в печатных изданиях, на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области												УЭРПиТ
1.1.3	Содействие СМиСП в поисках деловых партнеров												УЭРПиТ
	Задача 1.2. Консультирование и обучение СМиСП. Развитие и совершенствование системы консультационных, информационных и обучающих программ для СМиСП												
1.2.1	Организация работы бесплатных консультаций для предприятий СМиСП												УЭРПиТ
1.2.2	Обеспечение содействия в подготовке, повышении квалификации и переподготовке кадров для сферы малого и среднего предпринимательства. Проведение обучающих семинаров, курсов	сумма затрат, в том числе:			83,7	80,180						163,88	УЭРПиТ
		областной бюджет Новосибирской области			83,7	80,180						163,88	
		районный бюджет Новосибирского района											
1.2.3	Консультирование жителей района, желающих заняться предпринимательством												УЭРПиТ
1.2.4	Консультирование СМиСП по различным вопросам организации и ведения бизнеса, в т.ч. по вопросам трудовых отношений												УЭРПиТ
	Задача 1.3. Совершенствование кредитно-финансовой и инвестиционной поддержки СМиСП. Разработка и реализация мер финансовой поддержки СМиСП												
1.3.1	Реализация мер финансовой поддержки СМиСП	сумма затрат, в том числе:		2 123,0	3 377,30	4 551,01	1 853,04029	2 976,3	6 588,5	1 734,4	1 734,4	24 937,9	
		областной бюджет Новосибирской области		1 220,0	2 416,3	3 036,02	1 010,12581	976,3	3 588,5	1 647,7	1 647,7	15 542,6	
		районный бюджет Новосибирского района		903,0	961,0	1 514,99	842,91448	2 000,0	3 000,0	86,7	86,7	9 395,3	
	Задача 1.4. Расширение деловых возможностей и поддержка приоритетных направлений развития СМиСП												
1.4.1	Организация участия СМиСП в выставках - ярмарках местного, регионального и межрегионального уровней.	сумма затрат, в том числе:	278,9	497,0	439,0	485,01	378,210	500,0	688,9	3 500,0	3 500,0	10 267,0	УЭРПиТ
		областной бюджет Новосибирской области											
		районный бюджет Новосибирского района	278,9	497,0	439,0	485,01	378,210	500,0	688,9	3 500,0	3 500,0	10 267,0	
1.4.2	Привлечение СМиСП для участия в конкурсах «Сибирская марка», «За успешное развитие бизнеса в Сибири» и др.	сумма затрат, в том числе:											УЭРПиТ
		областной бюджет Новосибирской области											
		районный бюджет Новосибирского района											
	Задача 1.5. Строительство инженерной инфраструктуры для Кампуса Технопарка Новосибирского Академгородка в п. Ложок Барышевского сельсовета Новосибирского района												
1.5.1	Реализация проекта «Строительство инженерной инфраструктуры для Кампуса Технопарка Новосибирского Академгородка в п. Ложок Барышевского сельсовета Новосибирского района»	сумма затрат, в том числе:	192,174									192,174	УЭРПиТ
		областной бюджет Новосибирской области	192,174									192,174	
		районный бюджет Новосибирского района											
	Всего по муниципальной программе:	Сумма затрат, в том числе:	471,074	2 620,0	3 900,0	5 116,2	2 231,25029	3 476,3	7 277,4	5 234,4	5 234,4	35 561,0	
		областной бюджет Новосибирской области	192,174	1 220,0	2 500,0	3 116,2	1 010,12581	976,3	3 588,5	1 647,7	1 647,7	15 898,7	
		районный бюджет Новосибирского района	278,9	1 400,0	1 400,0	2 000,0	1 221,12448	2 500,0	3 688,9	3 586,7	3 586,7	19 662,3	

Принятые сокращения:
УЭРПиТ – управление экономического развития, предпринимательства и торговли»

Дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 24.03.2023 № 148-03/2023
«О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»

г.Новосибирск №271-05/2023 19 мая 2023 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна Саргиса Мартиковича, действующего на основании доверенности от 17.05.2023 № 42, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Свириденко Артёма Анатольевича, действующего на основании Устава Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, в соответствии со статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании соглашения от 31.01.2023 № 34 «О предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету Новосибирского района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п, заключенного между министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области и администрацией Новосибирского района Новосибирской области, решения Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 22.12.2022 № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 04.05.2023 № 133-ра «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись», Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее - Порядок предоставления), утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района от 17.03.2022 № 7, заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 24.03.2023 № 148-03/2023 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Дополнительное соглашение № 1) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение от 24.03.2023 № 148-03/2023 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Соглашение) следующие изменения:

1.1. Раздел 2 Соглашения изложить в следующей редакции:

«2. Основные параметры иных межбюджетных трансфертов

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований составляет:

в 2023 году – 740 368 (семьсот сорок тысяч триста шестьдесят восемь) рублей 42 копейки.

2.2. Размер иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета (в процентах от общего объема соответствующих расходных обязательств), составляет:

в 2023 году – 703 350 (семьсот три тысячи триста пятьдесят) рублей 00 копеек (95,0 %).

2.3. Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Каменского сельсовета на финансовое обеспечение расходных обязательств Муниципального образования составляет:

в 2023 году – 37 018 (тридцать семь тысяч восемнадцать) рублей 42 копейки (5,0 %)».

2. Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции Приложения к настоящему дополнительному соглашению № 1.

3. Настоящее дополнительное соглашение № 1 вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Остальные условия соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением № 1, остаются неизменными и стороны подтверждают по ним свои обязательства.

5. Настоящее дополнительное соглашение № 1 составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Юридические адреса и реквизиты Сторон.

Администрация 630007, Новосибирская область, г. Новосибирск, Коммунистическая, 33а Наименование получателя Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС: 03231643506400005100 ЕКС: 40102810445370000043 Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____С.М.Авагян (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.	Муниципальное образование 630530, Новосибирская область, Новосибирский район, п. Восход, ул. Мирная 1б Наименование получателя УФК по Новосибирской области (Каменский сельсовет Новосибирского района Новосибирской области л/с 04513019930) ИНН 5433108130 КПП 543301001 ОКТМО 50640416 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС: 03100643000000015100 ЕКС: 40102810445370000043 КБК 555 202 49999 10 0000 150 Глава Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____А.А.Свириденко (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.

Приложение
к дополнительному соглашению

Целевое назначение (направления расходования) иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Наименование мероприятия государственной программы (непрограммного мероприятия)	Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение детализированного направления расходования средств		
	Всего	в том числе	
		за счет ИМБТ из районного бюджета	за счет средств местного бюджета
	2023 год	2023 год	2023 год
Реализация мер государственной поддержки муниципальным образованиям Новосибирской области по содержанию объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения в состоянии, обеспечивающем их бесперебойную работу	740 368,42	703 350,00	37 018,42

Администрация
заместитель главы администрации Новосибирского района
(должность)
_____ С.М.Авагян
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Муниципальное образование
Глава Каменского сельсовета
(должность)
_____ А.А.Свириденко
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 24.03.2023 № 141-03/2023
«О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»

г.Новосибирск №270-05/2023 19 мая 2023 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна Саргиса Мартиковича, действующего на основании доверенности от 17.05.2023 № 42, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Скрипкина Антона Николаевича, действующего на основании Устава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, в соответствии в соответствии со статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании соглашения от 31.01.2023 № 34 «О предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету Новосибирского района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», заключенного между министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области и администрацией Новосибирского района Новосибирской области, решения Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 22.12.2022 № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 04.05.2023 № 133-ра «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись», Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п (далее - Порядок предоставления), утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района от 17.03.2022 № 7, заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 24.03.2023 № 141-03/2023 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Дополнительное соглашение № 1) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение от 24.03.2023 № 141-03/2023 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Соглашение) следующие изменения:

1.1. Раздел 2 Соглашения изложить в следующей редакции:

«2. Основные параметры иных межбюджетных трансфертов

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований составляет:

в 2023 году – 3 301 444 (три миллиона триста одна тысяча четыреста сорок четыре) рубля 22 копейки.

2.2. Размер иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета (в процентах от общего объема соответствующих расходных обязательств), составляет:

в 2023 году – 3 136 372 (три миллиона сто тридцать шесть тысяч триста семьдесят два) рубля 00 копеек (95,0 %).

2.3. Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Кубовинского сельсовета на финансовое обеспечение расходных обязательств Муниципального образования составляет:

в 2023 году – 165 072 (сто шестьдесят пять тысяч семьдесят два) рубля 22 копейки (5,0 %)».

2. Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции Приложения к настоящему дополнительному соглашению № 1.

3. Настоящее дополнительное соглашение № 1 вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Остальные условия соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением № 1, остаются неизменными и стороны подтверждают по ним свои обязательства.

5. Настоящее дополнительное соглашение № 1 составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Юридические адреса и реквизиты Сторон.

Администрация 630007, Новосибирская область, г. Новосибирск, Коммунистическая, 33а Наименование получателя Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС: 03231643506400005100 ЕКС: 40102810445370000043 Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____С.М.Авагян (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.	Муниципальное образование Юридический адрес: 630516, Новосибирская область, Новосибирский район, с. Кубовая, ул. Центральная, д. 18 Наименование получателя УФК по Новосибирской области (администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/с 04513019780) ИНН5433108035 КПП 543301001 ОКТМО 50640422 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС: 03100643000000015100 ЕКС: 40102810445370000043КБК 555 202 49999 10 0000 150 Глава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____А.Н.Скрипкин (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.

Приложение
к дополнительному соглашению
№ 270-05/2023 от 19.05.2023

Целевое назначение (направления расходования)
иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Наименование мероприятия государственной программы (непрограммного мероприятия)	Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение детализированного направления расходования средств		
	Всего	в том числе	
		за счет ИМБТ из районного бюджета	за счет средств местного бюджета
	2023 год	2023 год	2023 год
Реализация мер государственной поддержки муниципальным образованиям Новосибирской области по содержанию объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения в состоянии, обеспечивающем их бесперебойную работу	3 301 444,22	3 136 372,00	165 072,22

Администрация
заместитель главы администрации Новосибирского района
(должность)
_____ С.М.Авагян
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Муниципальное образование
Глава Кубовинского сельсовета
(должность)
_____ А.Н.Скрипкин
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»

г. Новосибирск №272-05/2023 19 мая 2023 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна Саргиса Мартиковича, действующего на основании доверенности от 17.05.2023 г. № 42, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Петрова Виктора Александровича, действующего на основании Устава Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, в соответствии со статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании соглашения от 31.01.2023 г. № 34 «О предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету Новосибирского района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», заключенного между министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области и администрацией Новосибирского района Новосибирской области, решения Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 22.12.2022 г. № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 04.05.2023 г. № 133- ра «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись», Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее - Порядок предоставления), утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района от 17.03.2022 г. № 7, заключили Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление из бюджета Новосибирского района Новосибирской области (далее – районный бюджет) в 2023 году бюджету Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее соответственно – местный бюджет, муниципальное образование) иных межбюджетных трансфертов на организацию бесперебойной работы объектов тепло, водоснабжения и водоотведения государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 г. № 66-п (далее – иные межбюджетные трансферты) и расходование Муниципальным образованием иных межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим Соглашением.

1.2. Целевое назначение (направления расходования) иных межбюджетных трансфертов приводятся в Приложении 1 к Соглашению.

2. Основные параметры иных межбюджетных трансфертов

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований составляет:

в 2023 году – 559 713 (пятьсот пятьдесят девять тысяч семьсот тринадцать) рублей 68 копеек.

2.2. Размер иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета (в процентах от общего объема соответствующих расходных обязательств), составляет:

в 2023 году – 531 728 (пятьсот тридцать одна тысяча семьсот двадцать восемь) рублей 00 копеек (95,0%).

2.3. Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Плотниковского сельсовета на финансовое обеспечение расходных обязательств Муниципального образования составляет:

в 2023 году – 27 985 (двадцать семь тысяч девятьсот восемьдесят пять) рублей 68 копеек (5,0 %).

3. Порядок и условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на цели, установленные пунктом 1.2 Соглашения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации на 2023 год в районном бюджете, и доведенных до неё, как получателя средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя средств бюджета 444, раздел 05, подраздел 02, целевая статья расходов 9900070600, вид расходов 540.

3.2. Средства иных межбюджетных трансфертов носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные при их предоставлении.

3.3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в течение 10 рабочих дней после поступления средств из областного бюджета в районный бюджет.

3.4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются и расходуются на следующих условиях:

3.4.1. Наличие правовых актов Муниципального образования, утверждающих порядок использования средств местного бюджета, в целях софинансирования расходных обязательств по которым предоставляются иные межбюджетные трансферты, соответствующих бюджетному законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения.

3.4.2. Наличие в местном бюджете ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер иных межбюджетных трансфертов, предусмотренный пунктом 2.3 Соглашения.

3.4.3. Отсутствие в местном бюджете неиспользованного остатка иных межбюджетных трансфертов, предоставленной ранее на аналогичные цели, в объёме более 5 % от общего объема иных межбюджетных трансфертов, запланированной к предоставлению в соответствующем финансовом году.

3.4.4. Обеспечение централизации закупок товаров, работ, услуг, включённых в перечень товаров, работ, услуг, согласно Приложению 1 к постановлению Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 г. № 597-п «О наделении полномочиями государственного казенного учреждения Новосибирской области «Управление контрактной системы» с начальной (максимальной) ценой контракта превышающей 1 млн. рублей финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов.

3.4.5. Определение проектно-сметным методом начальной (максимальной) цены муниципальных контрактов (договоров), подлежащих оплате за счет иных межбюджетных трансфертов предметом которых является капитальный ремонт объекта капитального строительства, а также выполнение работ по проектированию строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов.

3.4.6. При заключении Муниципальным образованием соглашения о предоставлении субсидий за счет иных межбюджетных трансфертов муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является Муниципальное образование, включение в соглашение условия об отсутствии у получателей субсидий просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Муниципальным образованием, отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.4.7. Предоставление Муниципальным образованием в Администрацию:

- для выделения финансовых средств в срок до 15 марта текущего года заявки со следующим пакетом документов: акты проведения гидравлических испытаний с выявленными дефектами, акты обследования, дефектные ведомости, ведомость основных используемых материалов, расчет потребности финансовых средств на реализацию мероприятия (коммерческие предложения в количестве 3 шт.) либо, в случае разработки проектно-сметной документации, выполнения изыскательских работ, проведения государственной экспертизы проектно-сметной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий проектно-сметной документации (сметных расчетов) - калькуляции в соответствии с муниципальными контрактами (договорами);

- для перечисления финансовых средств пакет документов, указанных в пункте 3.5 Соглашения.

3.5. После подписания Соглашения для перечисления финансовых средств представить Администрации следующие документы:

- заявку на перечисление иных межбюджетных трансфертов не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется финансирование в соответствии с Приложением 4;

- отчеты о расходовании иных межбюджетных трансфертов не позднее 1 числа, следующего за отчетным месяцем, в соответствии с Приложением 3.

При выполнении мероприятия, указанного в пункте 1.2 Соглашения, в части приобретения материалов и оборудования:

- заверенную копию муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и бюджетным законодательством Российской Федерации;

- заверенную копию спецификации материалов и оборудования;

- заверенную копию товарно-транспортных накладных либо универсальных передаточных актов;

-заверенную копию платёжных поручений о перечислении средств по оплате софинансирования;

- акт, подтверждающий выполнение работ по монтажу (использованию) приобретённых материалов и оборудования собственными силами;

- фотоотчёт о проведённых работах.

При выполнении мероприятия, указанного в пункте 1.2 Соглашения, в части выполнения капитального ремонта объектов:

- проектно-сметную документацию с положительным заключением экспертизы организацией, уполномоченной на её проведение;

- заверенную копию муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и бюджетным законодательством Российской Федерации;

- акты о приёмке выполненных работ, оказанных услуг, справки о стоимости выполненных работ (формы КС-2, КС-3);

- заверенную копию платёжных поручений о перечислении средств по оплате софинансирования;

- заверенную копию договора на осуществление функции строительного контроля.

При выполнении мероприятия, указанного в пункте 1.2 Соглашения, в части выполнения работ (услуг) по техническому (сервисному) обслуживанию станций (установок, модулей) водоподготовки (очистки воды):

- заверенную копию муниципального контракта на осуществление данного вида работ, услуг, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и бюджетным законодательством Российской Федерации;

- акт приёмки выполненных работ;

- заверенную копию платёжных поручений о перечислении средств по оплате софинансирования;

- заключение по результатам лабораторных исследований и испытаний, подтверждающее соответствие воды требованием СанПиН 1.2.3685-21.

3.6. Администрация в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляет контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставлять Муниципальному образованию иные межбюджетные трансферты за фактически поставленные материалы и оборудование, выполненные работы, услуги при условии предоставления Муниципальным образованием документов, предусмотренных пунктом 3.5 Соглашения.

4.1.2. Осуществлять оценку эффективности использования иных межбюджетных трансфертов, а также взаимодействие с Муниципальным образованием по результатам такой оценки в соответствии с разделом 5 Соглашения.

4.1.3. Обеспечивать сбор отчетности об использовании иных межбюджетных трансфертов в соответствии с разделом 6 Соглашения.

4.1.4. Осуществлять сбор и анализ информации в целях проведения мониторинга соблюдения Муниципальным образованием порядка, целей и условий использования иных межбюджетных трансфертов в соответствии с порядком предоставления.

4.1.5. Осуществлять консультирование Муниципального образования по вопросам предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов.

4.1.6. Выполнять иные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.2. Муниципальное образование обязуется:

4.2.1. Направлять средства иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.2 Соглашения.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком предоставления, а также Соглашением.

4.2.3. Представлять Администрации документы, подтверждающие наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер иных межбюджетных трансфертов, предусмотренный пунктом 2.3

Соглашения, не позднее 45 дней с момента заключения Соглашения, далее - в случае внесения в местный бюджет изменений в части соответствующих бюджетных ассигнований, не позднее 10 дней после принятия муниципальных правовых актов о таких изменениях.

4.2.4. Обеспечить целевое и эффективное использование средств иных межбюджетных трансфертов, выделенных на финансирование мероприятия, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.2.5. Предоставлять документы по приобретению (закупкам) материалов и оборудования, при начальной цене договоров не менее 100,0 тыс.руб.

4.2.6. Обеспечить достижение результатов использования иных межбюджетных трансфертов в соответствии с показателями, определенными Приложением 2 к Соглашению.

4.2.7. Осуществлять формирование отчетности о соблюдении условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и ее представление Администрации в соответствии с разделом 6 Соглашения.

4.2.8. Письменно уведомлять Администрацию о проведении правоохранительными органами и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения настоящего соглашения не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента начала указанной проверки, с последующим представлением результирующих проверку документов.

4.2.9. Уведомлять путем направления письменного извещения Администрации об изменении платежных реквизитов для перечисления иных межбюджетных трансфертов, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.

4.2.10. Представлять Администрации в установленном порядке или по письменному требованию информацию и документы, связанные с исполнением Соглашения.

4.2.11. Выполнять иные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.2.12. Предусматривать в муниципальных контрактах, соглашениях, иных договорах, подлежащих исполнению за счет иных межбюджетных трансфертов, в качестве условия запрет на перемену лиц в обязательствах, которые вытекают из правоотношений, предусмотренным Соглашением.

4.3. Администрация вправе:

4.3.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для реализации Соглашения, оценки эффективности использования иных межбюджетных трансфертов, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием иных межбюджетных трансфертов.

4.3.2. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.4. Муниципальное образование вправе:

4.4.1. Обращаться к Администрации по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием иных межбюджетных трансфертов.

5. Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов

5.1. Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется по показателям результатов использования иных межбюджетных трансфертов, определенным Приложением 2 к Соглашению, по информации, предоставляемой Муниципальным образованием.

5.2. Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется Администрацией по итогам отчетного финансового года – не позднее 31 декабря текущего финансового года.

5.3. Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании данных отчетности о расходовании иных межбюджетных трансфертов, представляемой в соответствии с разделом 6 Соглашения.

6. Порядок представления отчетности о расходовании иных межбюджетных трансфертов

6.1. Отчеты о расходовании иных межбюджетных трансфертов представляются Муниципальным образованием Администрации по форме, установленной Приложением 3 к Соглашению, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии), ежемесячно не позднее 1 числа, следующего за отчетным месяцем и по итогам отчетного финансового года в срок до 27 декабря 2023 года, а также в формате Excel на электронную почту salev@nso.ru.

6.2. После получения средств иных межбюджетных трансфертов Муниципальное образование представляет копии платежных поручений на перечисление средств.

7. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов к Муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению, Муниципальное образование обязуется по требованию и в срок, установленный Администрацией, возвратить полученные иные межбюджетные трансферты.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Каждая из сторон Соглашения подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договора.

8.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 9.1, в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

8.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

8.4. Сторонам Соглашения, их руководителям и работникам запрещается:

1) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и так далее. представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти или должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с органами государственной власти, в целях неправомерного получения преимуществ для сторон Соглашения, их руководства, работников или посредников, действующих по Соглашению;

2) передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. работникам или руководству другой стороны с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей стороны

3) совершать иные действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

8.5. В случае возникновения у стороны Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Указанная сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Соглашению до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

8.6. В случае если нарушение одной из сторон настоящей оговорки подтвердится, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

8.7. В отношении третьих лиц (посредников) стороны обязуются:

1) проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением Соглашения;

2) не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий;

3) не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги;

4) включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные в исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

9. Действие и пересмотр Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания всеми Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения.

9.3. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, не допускается в течение всего срока действия Соглашения, за исключением следующих случаев:

- невозможность выполнения условий Соглашения вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы;
- внесение соответствующих изменений в бюджетное законодательство Российской Федерации и (или) нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения.

10. Заключительные положения

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

10.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация	Муниципальное образование
630007, Новосибирская область, г. Новосибирск, Коммунистическая, 33а Наименование получателя Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС: 03231643506400005100 ЕКС: 40102810445370000043	630540, Новосибирская область, Новосибирский р-н, с Плотниково, ул. 25 Партсъезда, д.8 Наименование получателя УФК по Новосибирской области (Администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/с 04513019850) ИНН 5433107426 КПП 543301001 ОКТМО 50640437 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС: 03100643000000015100 ЕКС: 40102810445370000043 КБК 555 202 49999 10 0000 150
Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____С.М.Авагян (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.	Глава Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____В.А.Петров (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.

Приложение № 1
к соглашению № 272-05/2023 от 09.05.2023

Целевое назначение (направления расходования) иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Наименование мероприятия государственной программы (непрограммного мероприятия)	Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение детализированного направления расходования средств		
	Всего	в том числе	
		за счет ИМБТ из районного бюджета	за счет средств местного бюджета
	2023 год	2023 год	2023 год
Реализация мер государственной поддержки муниципальным образованиям Новосибирской области по содержанию объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения в состоянии, обеспечивающем их бесперебойную работу	559 713 ,68	531 728,00	27 985,68

Администрация
заместитель главы администрации Новосибирского района
(должность)
_____ С.М.Авагян
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Муниципальное образование
Глава Плотниковского сельсовета
(должность)
_____ В.А.Петров
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Приложение № 2
к соглашению № 272-05/2023 от 19.05.2023

Показатели результатов использования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п

Администрация Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области

№	Наименование показателя	Подтверждение о выполнении
1	Акт предприятия об отсутствии увеличения числа аварий на объектах водоснабжения и теплоснабжения, продолжительностью более 8 часов по сравнению с прошлым годом	

Администрация
заместитель главы администрации Новосибирского района
(должность)
_____ С.М.Авагян
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Муниципальное образование
Глава Плотниковского сельсовета
(должность)
_____ В.А.Петров
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Приложение №3
к соглашению № 272-05/2023 от 19.05.2023

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ ОТЧЁТ
о расходовании иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п

Администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на _____2023г.

Наименование мероприятия	Получатель ИМБТ (район; МО, Юридическое лицо)	Реквизиты договора (№, дата) и вид работ/услуг	Всего стоимость по договору; руб.	Фактическая стоимость выполненных работ на отчётную дату, ВСЕГО, руб.	В том числе по источникам финансирования		Реквизиты актов выполненных работ/услуг	Направлено средств на финасирование объекта, ВСЕГО, руб.	В том числе по источникам финансирования	
					Средства Районного бюджета; руб.	Средства Муниципального образования; руб.			Средства Районного бюджета; руб.	Средства Муниципального образования; руб.
Реализация мер государственной поддержки муниципальным образованиям Новосибирской области по содержанию объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения в состоянии, обеспечивающем их бесперебойную работу										
	ИТОГО по мероприятию									

Реестр поступлений и расходования средств иных межбюджетных трансфертов на финансирование мероприятия

Наименование мероприятия	Плательщик	Реквизиты платежного поручения	Сумма, руб.
Реализация мер государственной поддержки муниципальным образованиям Новосибирской области по содержанию объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения в состоянии, обеспечивающем их бесперебойную работу	Получено средств на финансирование Всего		
	Направлено средств на финансирование Всего:		

Глава Плотниковского сельсовета _____ В.А.Петров
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 4
к соглашению № 272-05/2023 от 19.05.2023

Заявка на финансирование
Администрация Плотниковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
по состоянию на _____
(дата/месяц/год)

Прошу предоставить финансирование по иных межбюджетных трансфертов на финансирование мероприятий по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п в размере _____ тыс.руб. в соответствии с прилагаемыми к заявке на финансирование копиями подтверждающих документов1.

Наименование программы, мероприятия / муниципальное образование/предприятие/ объект	Реквизиты соглашения между министерством ЖКХиЭ НСО и администрацией муниципального образования Новосибирской области	Реквизиты муниципального контракта, договора	Цена муниципального контракта, договора, тыс.рублей		Объем выполненных работ по контракту, тыс. рублей	Объем финансирования за счет средств районного бюджета, тыс.рублей	Объем задолженности по контракту за счет средств районного бюджета, тыс.рублей	Заявка на _____ (месяц) _____года, рублей (районный бюджет), тыс. рублей
			всего	за счет средств районного бюджета				

Объем и надлежащее качество выполненных работ заявленных в заявке на сумму _____ тыс.руб., подтверждаю.

Объем остатка субсидии (иного межбюджетного трансферта), предоставленной(ого) ранее на аналогичные цели, на счете администрации района (городского округа, поселения) не превышает 5% от общего объема субсидии (иного межбюджетного трансферта).

Администрация Плотниковского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области
Глава Плотниковского сельсовета
_____/ ____В.А.Петров___
(подпись) (фамилия, инициалы)

1 Объем и качество выполненных работ подтверждается в соответствии с прилагаемыми к заявке на финансирование копиями документов, подтверждающих наличие выполненных работ (унифицированных форм № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», актов приема-передачи, актов выполненных работ, счетов-фактур, товарно-транспортных накладных, иных документов) и проектно-сметной документацией.

Дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 24.03.2023 № 146-03/2023
«О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»

г. Новосибирск №253-05/2023 16 мая 2023 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна Саргиса Мартиковича, действующего на основании доверенности от 19.05.2022 № 37, именуемая в дальнейшем Администрация, и администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Лещенко Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, в соответствии в соответствии со статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании соглашения от 31.01.2023 № 34 «О предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету Новосибирского района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», заключенного между министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области и администрацией Новосибирского района Новосибирской области, решения Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 22.12.2022 № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь распоряжением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 04.05.2023 133-ра «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись», Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п (далее - Порядок предоставления), утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района от 17.03.2022 № 7, заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 24.03.2023 № 146-03/2023 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Дополнительное соглашение № 1) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение от 24.03.2023 № 146-03/2023 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» (далее – Соглашение) следующие изменения:

1.1. Раздел 2 Соглашения изложить в следующей редакции:

«2. Основные параметры иных межбюджетных трансфертов

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований составляет:

в 2023 году – 2 105 263 (два миллиона сто пять тысяч двести шестьдесят три) рубля 16 копеек.

2.2. Размер иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета (в процентах от общего объема соответствующих расходных обязательств), составляет:

в 2023 году – 2 000 000 (два миллиона) рублей 00 копеек (95,0 %).

2.3. Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Криводановского сельсовета на финансовое обеспечение расходных обязательств Муниципального образования составляет:

в 2023 году – 105 263 (сто пять тысяч двести шестьдесят три) рубля 16 копейки (5,0 %)».

2. Приложение № 1 к Соглашению изложить в редакции Приложения к настоящему дополнительному соглашению № 1.

3. Настоящее дополнительное соглашение № 1 вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Остальные условия соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением № 1, остаются неизменными и стороны подтверждают по ним свои обязательства.

5. Настоящее дополнительное соглашение № 1 составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Юридические адреса и реквизиты Сторон.

Администрация

630007, Новосибирская область,
г. Новосибирск, Коммунистическая, 33а
Наименование получателя Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011
ИНН 5406300861
КПП 540601001
ОКТМО 50640000
Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск
БИК 015004950
КС: 03231643506400005100
ЕКС: 40102810445370000043

Заместитель главы администрации
Новосибирского района Новосибирской области

_____С.М.Авагян
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Муниципальное образование

630511, Новосибирская область,
Новосибирский район, с. Криводановка, микрорайон, д.1
Наименование получателя УФК по Новосибирской области (администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/с 04513024760) ИНН 5433107899,
КПП 543301001, ОКТМО 50640419,
Наименование Банка Сибирское ГУ Банка России//УФК по Новосибирской области г.Новосибирск, БИК 015004950
КС: 03100643000000015100
ЕКС: 40102810445370000043
КБК 555 202 49999 10 0000 150

Глава Криводановского сельсовета
Новосибирского района Новосибирской области

_____Д.С.Лещенко
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Приложение
к дополнительному соглашению
№ 253-05/2023 от 16.05.2023

Целевое назначение (направления расходования) иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Наименование мероприятия государственной программы (непрограммного мероприятия)	Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение детализированного направления расходования средств		
	Всего	в том числе	
		за счет ИМБТ из районного бюджета	за счет средств местного бюджета
	2023 год	2023 год	2023 год
Реализация мер государственной поддержки муниципальным образованиям Новосибирской области по содержанию объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения в состоянии, обеспечивающем их бесперебойную работу	2 105 263,16	2 000 000,00	105 263,16

Администрация
заместитель главы администрации Новосибирского района
(должность)
_____ С.М.Авагян
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Муниципальное образование
Глава Криводановского сельсовета
(должность)
_____ Д.С.Лещенко
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Дополнительное соглашение № 4 к соглашению от 11.11.2022 № 426/11-2022 о предоставлении иных межбюджетных трансфертов в бюджет Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за счет средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области на реализацию мероприятий муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области»

г. Новосибирск № 304-06/2023 16.06.2023 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна Саргиса Мартиковича, действующего на основании доверенности администрации Новосибирского района Новосибирской области от 17.05.2023 № 42, именуемая в дальнейшем «Администрация», и администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Скрипкина Антона Николаевича, действующего на основании Устава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 17.03.2022 № 8, в рамках муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 11.01.2022 № 29-па, а также в связи с тем, что на реализацию мероприятия «Реконструкция системы водоснабжения в п.Сосновка Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» в соответствии Дополнительным соглашением № 1 от 30.05.2023 к соглашению от 09.02.2023 № В2023-30 «О предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету Новосибирского района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованных систем холодного водоснабжения подпрограммы «Чистая вода» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» предусмотрена субсидия за счет средств областного бюджета, заключили настоящее дополнительное соглашение № 4 к соглашению от 11.11.2022 № 426/11-2022 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов в бюджет Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за счет средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области на реализацию мероприятий муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области» (далее – Дополнительное соглашение № 4) о нижеследующем:

1. Внести в соглашение от 11.11.2022 № 426/11-2022 о предоставлении иных межбюджетных трансфертов в бюджет Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области за счет средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области на реализацию мероприятий муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского района Новосибирской области» (далее – Соглашение) следующие изменения:

1.1. В Разделе I Соглашения слова «в размере 51 500 000 (пятьдесят один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 копеек» заменить словами «в размере 6 500 000 (шесть миллионов пятьсот тысяч) рублей 00 копеек»

1.2. Пункт 5.4 раздела III Соглашения изложить в следующей редакции:

«5.4. Обеспечить объем софинансирования за счет средств местного бюджета в размере 342 200 (триста сорок две тысячи двести) рублей 00 копеек».

2. Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции Приложения к настоящему Дополнительному соглашению № 4.

3. Настоящее Дополнительное соглашение № 4 вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Остальные условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением № 4, остаются неизменными и стороны подтверждают по ним свои обязательства.

5. Настоящее Дополнительное соглашение № 4 составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация	Муниципальное образование
630007, г.Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района	630516, Новосибирская область, с. Кубовая, ул. Центральная, 18 ИНН 5433108035 КПП 543301001
Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г.Новосибирск БИК 015004950 КС 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043	УФК по Новосибирской области (Администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, л/с 04513019780) СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 ОКТМО 50640422 Код дохода 555 202 49999 10 0000 150
Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____ С.М.Авагян	Глава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____ А.Н.Скрипкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Дополнительному соглашению № 4
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Соглашению
от 11.11.2022 № 426/11-2022

РАЗМЕР ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ
НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ
ХОЗЯЙСТВО НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»
НА 2023 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Код мероприятия	Размер финансирования, руб.	Объем софинансирования из средств местного бюджета, руб.
1	Ремонт трубопроводов и запорной арматуры системы отопления и ГВС на участке от ТК6/1 до ТК7/2 к МКД №18,23,35,36 по адресу: п. Красный Яр Новосибирского района Новосибирской области	99.18.11	1 500 000,00	79 000,00
2	«Приобретение и монтаж модульной станции водоподготовки производительностью 1 м3 в п.Ломовская Дача Кубовинский сельсовет»	99.18.12	2 000 000,00	105 300,00
3	Разработка проектно-сметной документации с получением положительного заключения экспертизы на «Реконструкция сетей водоснабжения п.Сосновка Кубовинского сельсовета, а также выполнение указанных строительных работ»	99.18.34	3 000 000,00	157 900,00
Итого:			6 500 000,00	342 200,00

»

Извещение администрации Новосибирского района Новосибирской области о предстоящем заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с подпунктом 1 пункта 25 Порядка размещения нестационарных торговых объектов без предоставления земельного участка на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденного решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 29.04.2021 г. № 7, администрация Новосибирского района Новосибирской области извещает о предстоящем заключении договора на размещение НТО без предоставления земельного участка по адресу: Новосибирская область, Новосибирский район, Плотниковский сельсовет, с. Плотниково, 36 км трассы К19Р.

Общая площадь НТО: 30 кв.м.

Общая площадь земельного участка: 30 кв.м.

Цель предоставления: для размещения нестационарных торговых объектов (специализация – ветеринарная клиника, ветеринарная аптека, зоомагазин).

Стоимость пользования местом для размещения нестационарного торгового объекта: 37 100 (тридцать семь тысяч сто) рублей в год.

Срок пользования местом: 3 года.

Граждане, заинтересованные в заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Новосибирского района Новосибирской области, в течении 14 дней со дня опубликования и размещения настоящего Извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в торгах по предоставлению места на размещение нестационарного торгового объекта (далее – заявление о намерении).

Заявления о намерении с приложенными документами принимаются в рабочие дни с 08-30 до 16-00 часов местного времени, пятница и предпраздничные дни с 08-30 до 16-00 часов местного времени, обед с 12-30 до 13-00 часов местного времени, по адресу: 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а (каб. 208) с 22.06.2023 года по 05.07.2023 года. В последний день приема заявки принимаются до 15-00 часов местного времени. Заявка заполняется по прилагаемой форме, согласно приложению.

К заявлению о намерении прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц);
2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей);
3) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (если с заявлением обращается представитель заявителя);
4) план размещения НТО;
5) эскизный проект НТО (внешний вид, размеры, площадь, конструктивная схема и иные требования).

Заявления могут быть поданы:

1) в письменной форме на бумажном носителе путем направления по почте либо лично или через своих уполномоченных представителей;
2) в форме электронного документа на адрес электронной почты: mnd@nso.ru

Контактное лицо: Марусина Наталья Дмитриевна

Контактные данные: телефон: 8 (383) 373 46 01

ПРИЛОЖЕНИЕ
к извещению администрации
Новосибирского района
Новосибирской области

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В ТОРГАХ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НТО

В администрацию Новосибирского района
Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В ТОРГАХ

_____
(наименование заявителя)

№ ____ (лот № ____)

1. Изучив документацию об аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с местоположением: _____
_____
_____, в том числе проект договора _____
_____,
(полное наименование заявителя)

в лице _____
(наименование должности руководителя заявителя и его ФИО либо доверенного лица)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных документацией об аукционе.

В случае признания_____
(наименование заявителя)

победителем аукциона обязуюсь подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Новосибирского района Новосибирской области в редакции, представленной в документации об аукционе, и в установленные документацией об аукционе сроки.

Почтовый адрес заявителя
_____;
Адрес электронной почты
_____;
Номер телефона для связи
_____.

Порядковый номер, площадь, тип НТО и адресный ориентир НТО в соответствии со Схемой, реквизиты Схемы (дата, номер, наименование органа, утвердившего Схему)
_____;
_____;
_____;

Планируемая специализация (ассортимент реализуемой продукции) НТО:
_____,

Испрашиваемый срок использования земельного участка для размещения НТО _____
_____.

Сведения о наличии (отсутствии) решения о ликвидации заявителя - юридического лица, о наличии (отсутствии) решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства:
_____

2. Реквизиты банка:
_____

3. В случае признания_____
(наименование заявителя)

победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, обязуюсь подписать протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона.

4. Я уведомлен, что в случае признания _____
(наименование заявителя)

победителем аукциона и (или) участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, и моего отказа от подписания протокола о результатах аукциона
_____
(наименование заявителя)

будет признан(о) уклонившимся от заключения договора, и денежные средства, внесенные мною в качестве задатка, не возвращаются.

5. Сообщаю, что контактным лицом для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия является
_____
(Ф.И.О., контактный телефон уполномоченного заявителем лица)

Все сведения о проведение аукциона прошу сообщать уполномоченному лицу, который несет ответственность за получение сведений.

6. Я уведомлен, что в случае несоответствия заявки и документов, переданных мною для участия в аукционе, требованиям документации об аукционе, установленной документацией форме, могу быть не допущен к участию в аукционе.

6.1 Я подтверждаю, что место для размещения нестационарного торгового объекта на территории Новосибирского района Новосибирской области мною осмотрено в натуре. Претензий к качественным и количественным характеристикам не имею.

7. Я несу ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией об аукционе и действующим законодательством.

«Я, _____
(ФИО заявителя)

выражаю свое согласие на осуществление управлением экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области обработки (сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи, обезличивания, блокирования и уничтожения), в том числе автоматизированной, моих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Вся содержащаяся в настоящем заявлении информация, относящаяся в соответствии законодательством РФ к моим персональным данным, предоставляется в целях их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения обновления, изменения. Указанное согласие предоставляется с момента регистрации настоящей заявки и бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано мной при предоставлении в управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации».

_____
(подпись)

Приложения:
_____
_____
_____
_____

_____
(подпись)

Администрация Новосибирского района Новосибирской области уведомляет о принятии министерством строительства Новосибирской области следующих решений:

- приказ министерства строительства Новосибирской области от 08.06.2023 № 283 «О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»;
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 13.06.2023 № 285 «О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 05.06.2023 № 273 «О предоставлении разрешения условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 14.06.2023 № 291 «Об отказе в предоставлении разрешения условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 14.06.2023 № 288 «О предоставлении разрешения условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 16.06.2023 № 93-НПА «О внесении изменений в приказ министерства строительства Новосибирской области от 13.01.2021 № 7»;
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 16.06.2023 № 294 «О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»;
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 16.06.2023 № 292 «О подготовке проекта внесения изменения в правила землепользования и застройки Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

Указанные приказы опубликованы на официальном сайте министерства строительства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://minstroy.nso.ru/page) в разделе градостроительство/ разработка градостроительной документации/ разработка градостроительной документации в рамках реализации Закона Новосибирской области от 18.12.2015 № 27-ОЗ Новосибирский район/

Газета «Новосибирский район — территория развития», специальный выпуск №151

зарегистрирована Управлением Федеральной Службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Сибирскому федеральному округу. Св-во о регистрации СМИ № ПИ ТУ54-00687 от 10.07.2014.
Информационно-аналитическое издание.

Учредитель: МАУ Новосибирского района «Новости Новосибирского района».
Руководитель: Ирина Александровна Полевая.
Главный редактор: Татьяна Владимировна Кузина.
Адрес редакции и издателя: 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 82, офис 223В, тел. 227-27-37.
E-mail: nsr-news@mail.ru
Газета отпечатана в типографии АО «Советская Сибирь», 630048, г. Новосибирск, ул. Немировича-Данченко, 104.
Еженедельник выходит по средам.
Подписано в печать 20.06.2023 по графику в 17:00, фактически в 17:00.
Дата выхода 21.06.2023 г. Тираж 100 экз.
Распространяется бесплатно. Возрастной рейтинг 16+
Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Новосибирский район — территория развития

нртр.рф
nsr-news@mail.ru
vk.com/novosibirskiy_nso
ok.ru/profile/573037347156

Мы на связи!

Телефон редакции 227-27-37