



## О недопущении возгорания сухой травянистой растительности и стерни на землях сельскохозяйственного назначения

Совсем скоро подойдет время подготовки и проведения весенне-полевых работ, при которых некоторые земледельцы практикуют выжигание сухой травы, как наиболее простой способ очистки сельхозугодий, позволяющий сэкономить средства.

Существует нелепое суеверие, будто бы после пожара новая трава ускоряет рост, а почва удобряется золой.

На самом же деле травяные пожары приводят к заметному снижению плодородия почвы. Травяной пожар не увеличивает количество минеральных питательных веществ в почве - он лишь высвобождает их из сухой травы, делает доступными для питания растений.

В конце 2015 года Правительство Российской Федерации внесло изменения в Правила противопожарного режима в Российской Федерации, в соответствии с которыми (п. 218 Правил) запрещается выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, разведение костров на полях.

В связи с чем, настоятельно рекомендуем не допускать выжигание сухой травы на землях сельскохозяйственного назначения и строго соблюдать установленные требования пожарной безопасности.



## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о предоставлении земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства

Администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса РФ информирует о возможном предоставлении в собственность земельного участка с кадастровым номером 54:19:120202:1498, категория земель: земли населённых пунктов, разрешенное использование: 2.1 Для индивидуального жилищного строительства, площадь 2000 кв.м., местоположение: Новосибирская область, муниципальный район Новосибирский, сельское поселение Каменский сельсовет, село Каменка, улица Новокаменская, участок 26.

Заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей граждане, в течение

тридцати дней со дня опубликования извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе подаются лично или с помощью почтовой связи по адресу: 630530, Новосибирская область, Новосибирский район, п. Восход, ул. Мирная 16.

Дата окончания приема заявлений – 26 апреля 2024 года.

Глава Каменского сельсовета А.А. Свириденко

## АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.03.2024

п. Восход

№ 155

### О введении временного ограничения движения транспортных средств по дорогам общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в весенний и летний периоды 2024 года

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 169-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 09.04.2012 № 171-п «О временном ограничении или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам на территории Новосибирской области», в целях обеспечения безопасности дорожного движения, сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее также – автомобильные дороги), в период возникновения сезонных неблагоприятных природно - климатических условий, администрация Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести временное весеннее ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области с 18 апреля по 19 мая 2024 года.

2. Установить, что в период весеннего временного ограничения движения не допускается проезд по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Каменского

сельсовета (далее – автомобильные дороги) транспортных средств, с грузом, или без груза, с нагрузкой на ось более 5 тонн без специального разрешения.

3. Ввести временное ограничение движения транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжелых грузов по автомобильным дорогам с асфальтобетонным покрытием при значениях дневной температуры воздуха свыше 32 °С (по данным Гидрометцентра России) с 15 июня по 31 августа 2024 года.

4. Установить, что в период летнего ограничения движения, допускается проезд по автомобильным дорогам транспортных средств с грузом или без груза, нагрузка на ось которых превышает установленные постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 № 272 «Об утверждении правил перевозок грузов автомобильным транспортом», предельно допустимые осевые нагрузки транспортных средств, только в период времени с 22.00 до 10.00 часов.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новосибирский район- территория развития» и на официальном сайте администрации Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области <https://admkaamenka.nso.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль, за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Каменского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
А.А. Свириденко

## АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03.2024

с. Криводановка

№ 155

### Об утверждении форм документов, принимаемых при проведении оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», решением Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 22.11.2022 № 115 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемых при проведении оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

1.1. Форму аналитической справки о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Форму заключения об оценке применения обязательных требований, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Новосибирского района «Новосибирский район – Территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://krivodanovka.nso.ru/>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Червякову О.В.

И.о. главы Криводановского сельсовета О.В. Червякова

Приложение № 1 к постановлению администрации  
Криводановского сельсовета Новосибирского  
района Новосибирской области от 21.03.2024 № 155

#### ФОРМА

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА О ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕЙ ВВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ,  
СОДЕРЖАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ НОРМАТИВНОМ ПРАВОВОМ АКТЕ

1. Общая информация

1.1. Вид и наименование муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_  
1.2. Разработчик муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_  
1.3. Контактная информация разработчика муниципального нормативного правового акта:  
Ф.И.О.: \_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_  
Телефон, адрес электронной почты: \_\_\_\_

2. Информация о результатах проведенных публичных обсуждений.

2.1. Публичные обсуждения проводились с \_\_\_\_ по \_\_\_\_.

2.2. Способ направления ответов: \_\_\_\_

Наименование субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, принявших участие в публичных обсуждениях, содержание поступивших предложений (отдельно по каждому субъекту предпринимательской и иной экономической деятельности)

Наименование субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности	Содержание поступивших предложений

Общая характеристика обязательных требований.

4. Анализ результатов оценки достижения целей введения обязательных требований и соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

5. Выявленные проблемы применения обязательных требований.

6. Вывод о необходимости продления срока действия, изменения с продлением срока действия или прекращения действия обязательных требований.

(должностное лицо разработчика)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 2  
к постановлению администрации Криводановского  
сельсовета Новосибирского района Новосибирской  
области от 21.03.2024 № 155

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Об оценке применения обязательных требований

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. Выводы по результатам оценке применения обязательных требований:

1.1. О достижении/недостижении заявленных при подготовке муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, целей регулирования.

1.2. О соблюдении принципов, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

1.3. О возможности продления действия обязательных требований или изменения с продлением срока действия, или о необходимости прекращения действия обязательных требований.

(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03.2024

с. Криводановка

№ 156

#### Об утверждении Плана оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 22.11.2022 № 115 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»,

Приложение  
к постановлению администрации  
Криводановского сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 21.03.2024 № 156

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить План оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Новосибирского района «Новосибирский район – Территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://krivodanovka.nso.ru/>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Червякову О.В.

И.о. главы Криводановского сельсовета О.В. Червякова

#### ПЛАН ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД

№ п/п	Вид, реквизиты и наименование муниципального нормативного правового акта, подлежащего оценке	Срок проведения оценки применения обязательных требований
1	Решение Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 25.12.2020 года №4 «Об утверждении «Правил по благоустройству и обеспечению чистоты и порядка территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»	Второе полугодие 2024 года

## АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03.2024

с. Криводановка

№ 157

#### Об утверждении Перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», решением Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 22.11.2022 №115 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»,

Приложение № 1 к постановлению администрации  
Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской  
области от 21.03.2024 № 157

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить следующие Перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

1.1. Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (Приложение №1);

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Новосибирского района «Новосибирский район – Территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://krivodanovka.nso.ru/>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Червякову О.В.

И.о. главы Криводановского сельсовета  
О.В. Червякова

#### ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ИЛИ ИХ ОТДЕЛЬНЫХ ЧАСТЕЙ, СОДЕРЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ОЦЕНКА СОБЛЮДЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕДМЕТОМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование и реквизиты акта	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
Федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации			
1	Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	Органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели, собственники личных подсобных хозяйств, объекты, в отношении которых устанавливаются обязательные требования – территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству	В полном объеме
2	Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами, арендаторами земельных участков и граждане, использующие земельные участки	часть 1 статьи 9, часть 1 статьи 10, часть 1 статьи 11, часть 1 статьи 12
3	Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении правил подготовки органами муниципального контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	Органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами, арендаторами земельных участков и граждане, использующие земельные участки	В полном объеме
Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации			
Муниципальные правовые акты			
4	Решение Совета депутатов Криводановского сельсовета от 30.01.2024 №171 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства, на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	В полном объеме
5	Решение Совета депутатов Криводановского сельсовета от 25.12.2020 №4 «Об утверждении «Правил по благоустройству и обеспечению чистоты и порядка на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	В полном объеме

## АДМИНИСТРАЦИЯ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13. 03.2024г.

д.п. Кудряшовский

№80

#### О внесении изменений и дополнений в Устав МУП Специализированная служба по вопросам похоронного дела «СТЕЛЛА»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кудряшовского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Устав МУП Специализированная служба по вопросам похоронного дела «СТЕЛЛА» утвержденный Постановлением администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 25.03.2016г. № 80с изменениями согласно постановлений администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.05.2016г. № 127, от 30.11.2016г. № 330а, от 21.08.2018г. № 284, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Директору МУП Специализированная служба по вопросам похоронного дела «СТЕЛЛА» С.А.Саакян осуществить государственную регистрацию вносимых изменений в Устав МУП Специализированная служба по вопросам похоронного дела «СТЕЛЛА» в установленном законом порядке.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации в газете «Новосибирский район - территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Глава Кудряшовского сельсовета Н.А.Дорофеева

Приложение №1  
к Постановлению Администрации  
Кудряшовского сельсовета Новосибирского  
района Новосибирской области № 80  
от 13.03.2024

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ МУП СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ СЛУЖБА ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА  
«СТЕЛЛА» ОГРН 1165476088370, ИНН 5433956853, КПП 543301001  
ДАЧНЫЙ ПОСЕЛОК КУДРЯШОВСКИЙ «13» МАРТА 2024 Г.

- п.1.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела на территории Кудряшовского сельсовета Новосибирского р-на НСО муниципальное унитарное предприятие «Стелла» в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ от 06.10.2003 г. №131 - ФЗ, Федеральным законом «О муниципальном унитарном предприятии», Федеральным законом от 12.01.1996 г. №8 - ФЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области № 80 от «25» марта 2016г., иными законодательными актами РФ.
- п.3.3. Чистые активы Предприятия составляют 2 146 186 (два миллиона сто сорок шесть тысяч сто восемьдесят шесть) рублей 80 копеек.
- п.6.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом. Исполнительно - распорядительным органом Предприятия является единоличный исполнительный орган - директор Предприятия, назначаемый на должность Главой администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
- Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с директором Главой администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
- п.6.2. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Кудряшовского сельсовета, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

- п.6.3. Директор самостоятельно определяет штат Предприятия и затраты на его содержание. Директор приказом назначает заместителя директора, главного бухгалтера, иных работников, определяет их компетенцию и утверждает должностные инструкции.
- Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.
- Добавить п. 6.4. Директор Предприятия освобождается от занимаемой должности Распоряжением Главы администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. Распоряжение Главы администрации является основанием для расторжения трудовых отношений с директором Предприятия.
- Добавить п. 6.5. Освобождение директора Предприятия от занимаемой должности может быть произведено в результате перевода директора Предприятия на другую работу, а также по инициативе директора или Распоряжения Главы администрации в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- п.8.4. Предприятие может быть ликвидировано в случаях:
  - признание его несостоятельным (банкротом);
  - если стоимость чистых активов становится меньше размера, определенного законом;
  - невыполнения Предприятием задач, определенных уставными документами, а также при достижении Предприятием целей его создания, когда продолжение деятельности Предприятия признано нецелесообразным Постановлением Главы администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
  - в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- п.8.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
- Добавить раздел 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- п.9.1. Все отношения, не урегулированные данным Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, нормативно - правовыми актами органов местного самоуправления Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
- п.9.2. Внесение изменений в настоящий Устав, утверждение устава в новой редакции, осуществляется по решению Учредителя и подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- На должность Директора МУП Специализированная служба по вопросам похоронного дела «СТЕЛЛА» назначить С.А.Саакян.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОЛМАЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2024 г.

с. Толмачево

№ 84

О внесении изменений в постановление от 06.10.2021г. №300

В целях приведения постановления администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 06.10.2021г. № 300 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов объектов адресации» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014г. №1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в приложение к постановлению администрации Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 06.10.2021г. № 300 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению и аннулированию адресов объектов адресации» следующие изменения:
  - 1.1. Абзац 9 пункта 1.2.1. изложить в следующей редакции:  
«С заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона "О кадастровой деятельности", кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации».

- 1.1. Изложить пункт 2.4.1. в следующей редакции:  
«Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются уполномоченным органом:
  - а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;
  - б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления».
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области и опубликовать в периодическом печатном издании «Новосибирский район-территория развития».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Толмачевского сельсовета Д.И. Емельянов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.03.2024 г

с. Ярково

№ 55

О внесении изменений в постановление администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 24.01.2023 № 19 «Об утверждении состава муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Приложение 1  
К постановлению администрации Ярковского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2024г № 55

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в состав муниципальной комиссии администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества многоквартирных домов, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, изложив его в следующей редакции (прилагается).
- Признать утратившим силу Постановление администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области № 18 от 22.01.2024 «О внесении изменений в постановление администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 24.01.2023 № 19 «Об утверждении состава муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области».
- Данное постановление вступает в силу с момента его подписания.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Новосибирский район - территория развития», а так же разместить на официальном сайте администрации Ярковского сельсовета в телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Ярковского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
И.Е. Коных

СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ  
ИНВАЛИДОВ И ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, В КОТОРЫХ ПРОЖИВАЮТ  
ИНВАЛИДЫ, В ЦЕЛЯХ ИХ ПРИСПОСОБЛЕНИЯ С УЧЕТОМ ПОТРЕБНОСТЕЙ ИНВАЛИДОВ И  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

- Председатель комиссии – Коных Игорь Евгеньевич, глава Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- Заместитель председателя – Сундрунова Елена Владимировна – заместитель главы администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
- Члены комиссии:
- Джамангаранова Екатерина Сергеевна – специалист 1 разряда администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- Чернышова Елена Валерьевна - ведущий специалист администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;
- Соловьев Евгений Николаевич – директор МУП ЖКХ Ярковское» (по согласованию);
- Григорьева Ольга Владимировна – заместитель руководителя филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Новосибирской области по социальному сопровождению».
- Корогод Валентина Николаевна – начальник отдела социального обслуживания населения администрации Новосибирского района Новосибирской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2024

с. Ярково

№ 56

Об утверждении плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, пеням и штрафам по ним

В соответствии с Перечнем поручений Губернатора Новосибирской области Травникова А.А. по исполнению условий соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению госу-

дарственных финансов Новосибирской области, Приказом Минфина России от 18 ноября 2022 г. № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов

бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

предоставление отчетов по реализации Плана мероприятий («дорожной карте»).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Новосибирский район-Территория развития», а так же разместить на официальном сайте администрации Ярковского сельсовета.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, пеням и штрафам по ним (далее - План) согласно приложению.

2. Ответственным за исполнение Плана обеспечить реализацию Плана мероприятий, обеспечить

Глава Ярковского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
И.Е. Коных

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением администрации  
Ярковского сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 22.03.2024 № 56

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**(«дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам**  
**в бюджет Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, пеням и штрафам по ним**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Ответственный за исполнение
1	2	3	4	5
Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на ее образование				
1.1	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, пеням и штрафам по ним	на постоянной основе	повышение эффективности работы главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по учету дебиторской задолженности	администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
1.2	Инвентаризация дебиторской задолженности	Ежеквартально – не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за отчетный год – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом	обеспечение достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности главных администраторов доходов бюджета Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области; устранение выявленных в учете ошибок	Главный бухгалтер
1.3	Анализ просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации	Ежеквартально – не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за отчетный год – не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом	выявление сумм просроченной дебиторской задолженности, по которым не приняты меры для ее погашения; анализ сроков исковой давности в целях своевременного принятия мер по взысканию задолженности; актуализация сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию; выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам	Главный бухгалтер, специалисты администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
1.4	Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников	ежемесячно	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности по доходам; актуализация сведений о ходе взыскания задолженности в рамках исполнительного производства и о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве; оценка ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам	администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
1.5	Работа с контрагентами, допускающими нарушение установленных договором (соглашением, контрактом) сроков внесения платежей в бюджет Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	на постоянной основе	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности по доходам	Главный бухгалтер, специалисты администрации Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
1.6	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии со статьей 47 <sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации	по мере выявления дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию	сокращение суммы просроченной дебиторской задолженности	администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
Урегулирование просроченной дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)				
2.1	Направление должникам претензий о погашении просроченной дебиторской задолженности, образовавшейся в связи с невыполнением условий договоров аренды	не позднее 15 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	сокращение просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке; своевременное принятие мер, направленных на погашение образовавшейся задолженности	администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
2.2	Рассмотрение вопросов о возможности расторжения договора (соглашения, контракта) с должником, предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством	на постоянной основе	сокращение просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке	администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
2.3	Анализ и контроль погашения задолженности в досудебном порядке	на постоянной основе	своевременное предоставление ответственному специалисту администрации, наделенному полномочиями по ведению исковой работы, сведений о просроченной дебиторской задолженности, в отношении которой по результатам досудебного урегулирования задолженности оплата не поступила	администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам				
3.1	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд	не позднее 30 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения просроченной дебиторской задолженности в бюджет Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	сокращение просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке; своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание просроченной задолженности; предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию	администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
3.2	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	в течение 10 календарных дней с момента возникновения такого основания	своевременное обжалование судебных актов и взыскание денежных средств	администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
3.3	Направление исполнительных документов на исполнение в службу судебных приставов	не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности	администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области
3.4	Информационное взаимодействие с территориальными органами ФССП России о ходе исполнительных производств	на постоянной основе	своевременное принятие мер для исполнения судебных актов о взыскании просроченной задолженности; формирование достоверной информации о сумме просроченной дебиторской задолженности, исполнительные листы о взыскании которой находятся на исполнении в службе судебных приставов	администрация Вознесенского сельского поселения Лабинского района, территориальные органы федеральной службы судебных приставов
4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам				
4.1	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника	ежеквартально	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности	администрация Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Глава Ярковского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области И.Е. Коных

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.03.2024

п. Мичуринский

№ 73

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений в Устав сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Совета депутатов Мичуринского сельсовета от 15.08.2018 № 7 о Положении "О порядке организации и проведения публичных слушаний в Мичуринском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области", от 02.11.2005 № 2 об утверждении «Порядка учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Мичуринский сельсовет, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мичуринский сельсовет», руководствуясь статьей 19 Устава сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области, в целях выявления и учета мнения жителей Мичуринского сельсовета по проекту решения Совета депутатов Мичуринского сельсовета «О внесении изменений

в Устав сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Мичуринского сельсовета «О внесении изменений в Устав сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области» (Приложение).

2. Провести публичные слушания 12.04.2024 года в 16-00 в Доме культуры п. Мичуринский.

3. Организацию проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Мичуринского сельсовета «О внесении изменений в Устав сельского поселения Мичуринского сельсовета Ново-

сибирского муниципального района Новосибирской области» возложить на специалиста администрации Харитонову А.С.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новосибирский район – территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» [www.michurinsk.nso.ru](http://www.michurinsk.nso.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Мичуринского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
И.Е. Карасенко

Приложение  
к постановлению администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.03.2024 г. № \_\_\_\_\_

ПРОЕКТ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

6 СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ  
\_\_-ой сессии Совета

«\_\_» \_\_\_\_ 2024 г. п. Мичуринский № \_\_

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях приведения Устава в соответствие с требованиями юрико-технического оформления нормативно-правовых актов Совет депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области следующие изменения:

1.1. Статья 5. Вопросы местного значения

1.1.1 пункт 26 части 1 изложить в следующей редакции:

«26) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реали-

зации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении»;

1.2. Статья 17.1. Инициативные проекты

1.2.1. Наименование статьи изложить в новой редакции:

«17.2. Инициативные проекты»

1.3. Статья 32. Полномочия администрации

1.2.1 пункт 23 части 1 изложить в следующей редакции:

«23) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнаружения муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации»;

1.3.2 пункт 33 части 1 изложить в следующей редакции:

«33) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневный срок со дня официального опубликования.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования муниципального правового акта Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневный срок со дня официального опубликования.

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете «Новосибирский район – территория развития» и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «<https://michurinsk.nso.ru>» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Мичуринского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
И.Е. Карасенко  
Председатель Совета депутатов  
Мичуринского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
В.А. Кабанцева

Печать представительного органа

Приложение к решению № 2  
№ 10 -ой сессии Совета депутатов  
Мичуринского сельсовета  
от 02.11.2005 года

ПОРЯДОК

учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Мичуринский сельсовет, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мичуринский сельсовет.

1.1 Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях определения форм участия населения в обсуждении проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также учета предложений населения муниципального образования в обсуждении указанных проектов.

1.2 Обсуждение проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования может проводиться: посредством обращения граждан в органы местного самоуправления в письменной форме; на публичных слушаниях.

1.3 Население муниципального образования с момента опубликования (обнародования) проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования до проведения публичных слушаний вправе вносить свои предложения в проект указанных муниципальных правовых актов. Обращение населения в органы местного самоуправления по проекту Устава муниципального образования, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, осуществляется в виде предложений в письменной форме.

1.4 Предложения населения по проекту Устава муниципального образования, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования вносятся в Совет депутатов муниципального образования Мичуринский сельсовет в течение 110-ти дней со дня опубликования (обнародования) проектов данных нормативных правовых актов с указанием:

статьи проекта Устава, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в которую вносятся поправки, либо новой редакции новых статей; дополнительных статей проекта Устава, проекта нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

1.5 Участие граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования на публичных слушаниях осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, утвержденным Советом депутатов муниципального образования Мичуринский сельсовет.

1.6 Поступившие в Совет депутатов муниципального образования предложения граждан по проекту Устава муниципального образования, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат регистрации по прилагаемой форме.

1.7 В целях обобщения и подготовки для внесения на рассмотрение сессии Совета Депутатов

муниципального образования Мичуринский сельсовет предложений населения по проекту Устава муниципального образования, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в соответствии с регламентом Совета депутатов муниципального образования Мичуринский сельсовет создается рабочая группа, либо решением сессии Совета депутатов муниципального образования Мичуринский сельсовет определяется депутат.

1.8 Рабочая группа Совета депутатов муниципального образования Мичуринский сельсовет, либо определенный Советом депутатов депутат готовит предложения о принятии или отклонении поступивших предложений населения. Указанные предложения выносятся на рассмотрение сессии Совета депутатов муниципального образования Мичуринский сельсовет, которая может состояться не ранее чем через 30 дней со дня опубликования или обнародования проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

Приложение к порядку учета  
предложений и участия граждан в  
обсуждении проекта Устава  
муниципального образования,  
проекта муниципального правового  
акта о внесении изменений и  
дополнений в Устав  
муниципального образования

ФОРМА УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ПРОЕКТУ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИЧУРИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ, ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ  
ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МИЧУРИНСКИЙ  
СЕЛЬСОВЕТ

№ п/п	Инициатор внесения предложения	Дата внесения	Глава, статья, часть, пункт, абзац	Текст Устава	Текст поправки	Текст Устава с внесенной поправкой	Примечание

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
шестого созыва

РЕШЕНИЕ  
31-ой сессии

26.03.2024 г.

п. Мичуринский

№1

О внесении изменений в решение очередной 29-ой сессии Совета депутатов Мичуринского сельсовета от 28.12.2023г.  
«О бюджете Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов»

В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Уставом сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области. Совет депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее местный бюджет) на 2024 год;

1.1. прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета – 140 253,1 тыс. рублей, в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 69 715,9 тыс. рублей (приложение №1);

1.2. Утвердить общий объем расходов местного бюджета в сумме – 162 257,5 тыс. (приложение № 2).  
1.3. источники финансирования дефицита местного бюджета Мичуринского сельсовета на 2024 год (приложение №3);

2. Опубликовать данное решение в газете «Новосибирский район – территория развития» и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «<https://michurinsk.nso.ru>» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Мичуринского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
И.Е. Карасенко  
Председатель Совета депутатов Мичуринского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
В.А. Кабанцева

Приложение № 1 к решению 31-ой сессии  
Совета депутатов Мичуринского сельсовета  
№ 1 от 26.03.2024таблица № 1  
Распределение доходов бюджета Мичуринского сельсовета на 2024 год и безвозмездных поступлений из федерального бюджета,  
в разрезе главных администраторов доходов местного бюджета

		2024г.
	Наименование	
	Налоговые доходы	69037,16
000 1 01 02000 00 0000 000	Налог на доходы физических лиц	38 829,9
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	38 829,9
100 1 03 02000 00 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо	3020,36
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3020,36
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	242,0
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	7 936,6
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог	19 008,3
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	
000 1 11 09000 00 0000 100	Неналоговые доходы	1 500,0
555 2 02 00000 00 0000 000	Итого собственных доходов Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	70537,16 69 715,95
555 202 20 302 10 000 0150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда подпрограммы государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»	37 070,45
555 202 29999 10 0000 150	Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах	1 926,00
555 202 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	30 163,3
555 2 02 03015 10 0000 150	Субвенции из Федерального фонда компенсаций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	416,1
555 2 02 03024 10 0000 150	субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1
555 202 40014 10 0000 150	Муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирского района Новосибирской области» (обеспечение мер пожарной безопасности в границах поселений)	140,0
	Итого доходов	140253,11

Приложение 2  
к решению 31-ой сессии Совета депутатов  
Мичуринского сельсовета № 1 от 26.03.2024Таблица 1  
Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района на 2024 год

					2024
					(тыс.руб.)
	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	
Общегосударственные вопросы	01	00			22 667,80
Расходы на функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования Мичуринского сельсовета	01	02			1 674,00
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета	01	02	99.0.00.00100		1 674,00
Расходы на содержание высшего должностного лица муниципального образования Мичуринского сельсовета	01	02	99.0.00.00111		1 674,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99.0.00.00111	100	1 674,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	99.0.00.00111	120	1 674,00
Заработная плата	01	02	99.0.00.00111	121	1285,70
Начисление на выплаты по оплате труда	01	02	99.0.00.00111	129	388,30
Расходы на функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований Мичуринского сельсовета	01	03			1 422,90
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета	01	03	99.0.00.04110		1 422,90
Председатель законодательного (представительного) органа местного самоуправления Мичуринского сельсовета	01	03	99.0.00.04110		1 422,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	99.0.00.04110	100	1 422,90
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	99.0.00.04110	120	1 422,90
Заработная плата	01	03	99.0.00.04110	121	1092,90
Начисление на выплаты по оплате труда	01	03	99.0.00.04110	129	330,00
Расходы на функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, администраций Мичуринского сельсовета Новосибирского района	01	04			15 000,10
Непрограммные направления местного бюджета в области функционирования администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района	01	04	99.0.00.00300		15 000,10
Расходы на функционирование администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района	01	04	99.0.00.00310		15 000,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами администрации Мичуринского сельсовета	01	04	99.0.00.00310	100	11 773,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	99.0.00.00311	120	11 773,80
	01	04	99.0.00.00311	121	9042,90
Начисление на выплаты по оплате труда	01	04	99.0.00.00311	129	2730,90
Расходы на обеспечение функции государственных органов, в том числе местных органов	01	04	99.0.00.00319		3 226,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00319	200	3 216,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.00319	240	3 216,20
Приобретение легкового автомобиля для нужд администрации	01	04	99.0.00.00.319	244	1 800,00
Услуги связи	01	04	99.0.00.00319	244	280,00
Коммунальные услуги	01	04	99.0.00.00319	244	360,00
Прочие работы услуги по содержанию имущества	01	04	99.0.00.00319	244	776,20
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	99.0.00.00319	850	10,00
Расходы по административным правонарушениям	01	04	99.0.00.70190		0,10
Расходы на осуществления полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета	01	04	99.0.00.70190		0,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99.0.00.70190	240	0,10
Увеличение стоимости материальных запасов	01	04	99.0.00.70190	244	0,10
Расходы на обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора за счет средств Мичуринского сельсовета Новосибирского района	01	06	99.0.00.00500		270,80
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района	01	06	99.0.00.00510		270,80
Межбюджетные трансферты	01	06	99 0 00 00519	500	270,80
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы РФ	01	06	99 0 00 00519	540	270,80

	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024
Резервные фонды Мичуринского сельсовета Новосибирского района	01	11	99.0.00.00700		300,00
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района	01	11	99.0.00.00710		300,00
Резервный фонд органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Новосибирского района	01	11	99.0.00.00710		300,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99.0.00.00719	800	300,00
прочие услуги	01	11	99.0.00.00719	870	300,00
Другие общегосударственные вопросы Мичуринского сельсовета Новосибирского района	01	13	99.0.00.00900		4 000,00
Непрограммные направления местного бюджета в области общегосударственных вопросов	01	13	99.0.00.00910		4 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.00919	240	3 790,00
Прочие работы и услуги	01	13	99.0.00.00919	244	3 790,00
Исполнение судебных актов	01	13	99.0.00.00919	830	200,00
Уплата налогов сборов и иных платежей	01	13	99.0.00.00919	850	10,00
Национальная оборона	02		99.0.00.51100		416,10
Расходы Мичуринского сельсовета на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти за счет средств федерального бюджета	02	03	99.0.00.51100		416,10
Расходы на выплату персонала муниципальных органов	02	03	99.0.00.51180	120	416,10
Заработная плата	02	03	99.0.00.51180	121	319,60
Начисление на выплаты по оплате труда	02	03	99.0.00.51180	129	96,50
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		99.0.00.01110		2 140,00
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района	03	09	99.0.00.01110		2 000,00
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны Мичуринского сельсовета Новосибирского района	03	09	99.0.00.01110		2 000,00
Расходы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Мичуринского сельсовета Новосибирского района	03	09	99.0.00.01110		2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.0.00.01119	200	2 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99.0.00.01119	240	2 000,00
Работы услуги по содержанию имущества	03	09	99.0.00.01119	244	2000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	21.0.00.07950	200	140,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	21.0.00.07950	240	140,00
Работы услуги по содержанию имущества	03	10	21.0.00.07950	244	140,00
Национальная экономика	04		00.0.00.00000		33 715,80
Дорожное хозяйство (дорожные фонды) в Мичуринском сельсовете	04	09	00.0.00.01310		33 315,80
непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района	04	09	99.0.00.00000		33 315,80
Поддержка дорожного хозяйства	04	09	99.0.00.01310	200	6 107,70
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	99.0.00.01319	240	6 107,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	99.0.00.01319	244	6 107,70
Муниципальная программа « Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Новосибирского района Новосибирской области»	04	09	16.0.00.00000	240	24 210,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	16.0.00.07950	244	23 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	16.0.0.0.57950	244	1 210,50
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах обустройство дорог	04	09	99.0.0500000	240	2 997,60
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах обустройство дорог	04	09	99.0.0.5.70240	244	1 926,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	99.0.0550240	244	780,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	99.0.5550240	244	290,90
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	99.0.00.01400		400,00
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района	04	12	99.0.00.01400		400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.01410	200	400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.01419	240	400,00
Прочие работы, услуги	04	12	99.0.00.01419	244	400,00
Расходы в сфере жилищно-коммунального хозяйства	05		99.0.00.01500		82 701,51
Расходы в сфере жилищного хозяйства Мичуринского сельсовета	05	01	99.0.00.00000		37 870,45
Расходы в сфере жилищного хозяйства	05	01	99.0.00.01510	200	400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	01	99.0.00.01519	244	400,00
Реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства	05	01	990F370500		37 070,45
Капитальные вложения в объекты государственной муниципальной собственности	05	01	990F370500	400	37 070,45
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (Муниципальную) собственность	05	01	990F370500	412	37 070,45
Софинансирование муниципальной программы по переселению граждан из аварийного жилья	05	01	990.S370500	412	400,00
Расходы в сфере Коммунального хозяйства	05	02	99.0.00.00000		1 700,00
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района	05	02	99.0.00.01610		700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.01610	200	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	99.0.00.01610	240	700,00
Приобретение основных средств	05	02	99.0.00.01619	244	700,00
Приоретение основных средств за счет МБТ(обеспечение сбалансированности) (трактор)	05	02	99.0.00.0.0010	244	1 000,00
Расходы в сфере Благоустройства	05	03	99.0.00.00000		43 131,06
Реализация программы направленных на создание комфортных условий проживания в сельской местности	05	03	99.0.00.L5765		2 998,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.0.0L5765	200	2 998,70
Закупка товаров работ и услуг	05	03	99.000L5765	244	2 998,70
Расходы за счет средств межбюджетных трансфертов на благоустройство	05	03	99.0.00.0000.10	240	4 184,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.00.0000.10	244	4 184,20
закупка товаров работ услуг	05	03	99.0.00.0000.10	244	4 184,20
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района	05	03	99.0.01.01700		3 732,00
Расходы Мичуринского сельсовета на реализацию мероприятий по освещению населенных пунктов	05	03	99.0.01.01710		3 732,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01710	200	3 732,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.01.01719	240	3 732,00
Работы услуги по содержанию имущества (уличное освещение)	05	03	99.0.01.01719	244	1 960,00
Коммунальные услуги (уличное освещение)	05	03	99.0.01.01719	247	1 772,00
Расходы по благоустройству территорий Мичуринского сельсовета за счет Средств Мичуринского сельсовета в части расходов на содержание дорог	05	03	99.0.02.01719	200	4 802,46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.02.01719	240	4 802,46
Работы по содержанию имущества	05	03	99.0.02.01719	244	4 802,46
Расходы Мичуринского сельсовета на реализацию мероприятий по благоустройству мест захоронения	05	03	99.0.03.01710		865,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.03.01710	200	865,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.03.01719	240	865,60

	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2024
Работы услуги по содержанию имущества	05	03	99.0.03.01719	244	865,60
Расходы на содержание МКУ «Служба СИБ Мичуринского сельсовета	05	03	99.0.0.05.0000		24 648,10
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	05	03	99.0.05.1719	110	17 347,30
Фонд оплаты труда учреждений	05	03	99.0.05.01719	111	13 323,60
Начисление на выплаты по оплате труда	05	03	99.0.05.01719.	119	4 023,70
Расходы Мичуринского сельсовета на реализацию мероприятий по прочему благоустройству населенных пунктов (вывоз негабаритного мусора, вырубка кустарников, содержание конт.площадок)	05	03	99.0.05.01719		7 300,00
Иные бюджетные ассигнования	05	03	99.0.05.01719	244	7 300,00
Работы и услуги по содержанию имущества	05	03	99.0.05.01719	244	7 300,00
Уплата налогов сборов и иных платежей	05	03	99.0.05.01719	850	0,80
Расходы по благоустройству ,мест отдыха, содержание имущества за счет средств Мичуринского сельсовета	05	03	99.0.06.01719		1 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99.0.06.01719	240	1 900,00
Прочие работы и услуги	05	03	99.0.0601719	244	1 900,00
Расходы на молодежную политику физкультуру и спорт	07		99.0.00.00000		100,00
Расходы в сфере молодежной политики	07	00	99.0.00.01810		100,00
Муниципальная программа Новосибирского района «Развитие физической культуры и спорта»	07	00	99.0.00.70510	240	0,00
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета в области молодежной политики и оздоровления детей Мичуринского сельсовета	07	07	99.0.00.01810		100,00
Расходы на молодежную политику Мичуринского сельсовета Новосибирского района	07	07	99.0.00.01819		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.00.01819	200	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	99.0.00.01819	240	100,00
Прочие работы, услуги	07	07	99.0.00.01819	244	100,00
Расходы в области культура, кинематография	08		99.0.00.01900		19 796,30
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района	08	00			19 796,30
Расходы в области культура Мичуринского сельсовета Новосибирского района	08	01			19 796,30
Расходы на обеспечение деятельности МКУ «СКО п. Мичуринский» Мичуринского сельсовета Новосибирского района	08	01	99.0.00.01900		19 796,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	08	01	99.0.00.01910	100	15 345,90
Заработная плата	08	01	99.0.00.01911	111	11 786,40
Начисления на выплаты по оплате труда	08	01	99.0.00.01911	119	3 559,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01919	200	4 450,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01919	240	4 050,40
Услуги связи	08	01	99.0.00.01919	242	120,00
Транспортные услуги	08	01	99.0.00.01919	244	156,00
Коммунальные услуги	08	01	99.0.00.01919	247	1200,00
Работы, услуги по содержанию имущества	08	01	99.0.00.01919	244	156,80
Работы, услуги по содержанию имущества	08	01	99.0.00.01919	244	603,10
Увеличение стоимости основных средств	08	01	99.0.00.01919	244	501,40
Увеличение стоимости материальных запасов	08	01	99.0.00.01919	244	343,10
Иные бюджетные ассигнования	08	01	99.0.00.01919	800	400,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	99.0.00.01919	850	400,00
Прочие расходы	08	01	99.0.00.01919	851	398,40
Прочие расходы	08	01	99.0.00.01919	852	1,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01919	200	970,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	99.0.00.01919	240	970,00
Прочие расходы	08	01	99.0.00.01919	244	970,00
Социальная политика	10		99.0.00.02000		720,00
Непрограммные направления бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района	10	00	99.0.00.02000		720,00
Пенсионное обеспечение Мичуринского сельсовета Новосибирского района	10	01	99.0.00.02000		
Расходы на пенсионное обеспечение Мичуринского сельсовета Новосибирского района	10	01	99.0.00.02000		720,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	99.0.00.02010		720,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99.0.00.02010	300	720,00
Публичные нормативные обязательства по социальным выплатам гражданам	10	01	99.0.00.02019	310	720,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	01	99.0.00.02019	312	720,00
Всего расходов:					162 257,51

Приложение № 3 к решению 31-ой сессии  
Совета депутатов Мичуринского сельсовета  
№1 от 26.03.2024г.

### ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2024 ГОД

тыс. рублей

КОД	Наименование	Сумма	КОД	Наименование	Сумма
01 00 00 00 00 0000 000	Итого источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета	22 004,400	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-140 253,100
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	22 004,400	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	162 257,500
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-140 253,100	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	162 257,500
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-140 253,100	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	162 257,500

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ 6 СОЗЫВ

### РЕШЕНИЕ 31-я сессия Совета

26.03.2024 г.

п. Мичуринский

№ 2

### Об утверждении Правил благоустройства территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Новосибирской области, Уставом Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства территории Мичуринского сельсовета Новосибирского райо-

на Новосибирской области, согласно приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение 27-ой сессии от 26.10.2017г. № 6 Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 5 созыва «Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.»;

- решение 51-ой сессии от 22.08.2019г. №9 Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибир-



ского района Новосибирской области 5 созыва «О принятии проекта о рассмотрении протеста транспортного прокурора Новосибирской Транспортной прокуратуры от 06.06.2019 №23/14-02-19/1659-19, предложения прокурора Новосибирского района Новосибирской области от 28.06.2019 №Д-41/19 на решение 27-ой сессии Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.10.2017 №6 «Об утверждении Правил благоустройства и обеспечения чистоты и порядка на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»;

- решение 54-ой сессии от 21.11.2019г. №10 Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 5 созыва «О внесении изменений в решение 27-ой сессии Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.10.2017»;

- решение 56-ой сессии от 14.02.2020г. №2 Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 5 созыва «О рассмотрении протеста прокуратуры Новосибирского района Новосибирской области от 17.12.2019г. №2-2148в-19 на отдельные нормы правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденные решением 27-ой сессии Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.10.2017 №6 и внесении изменений в указанные Правила в целях приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством»;

- решение 71-ой сессии от 28.08.2021г. №2 Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 5 созыва ««О внесении изменений в Правила благоустройства и обеспечения чистоты и порядка на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области», утвержденные решением 27-ой сессии Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.10.2017 №6»;

3. Опубликовать данное решение в газете «Новосибирский район — территория развития» и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «<https://michurinsk.nso.ru>» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава Мичуринского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
И.Е. Карасеко  
Председатель Совета депутатов Мичуринского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
В.А. Кабанцева*

*Утверждено:  
Решением Совета депутатов  
Мичуринского сельсовета Новосибирского района  
Новосибирской области №2 от 26.03.2024г.*

## ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ.

### Глава I. Общие положения.

#### Статья 1. Предмет регулирования настоящих Правил.

Правила благоустройства территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29.12.2021 № 1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», «Об отходах производства и потребления», Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя России от 27.09.2003 N 170, СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», утвержденными Минздравом СССР 05.08.88 №4690-88, Законом Новосибирской области «Об административных правонарушениях в Новосибирской области», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области.

#### Статья 2. Органы, осуществляющие контроль за исполнением настоящих Правил.

1. Контроль за соблюдением Правил осуществляется Администрацией Мичуринского сельсовета.

2. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

3. В рамках контроля за соблюдением Правил уполномоченные лица:

- выявляют факты нарушения Правил на территории;
- осуществляют сбор, подготовку и направление материалов в органы, должностным лицам, уполномоченным привлекать виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством;
- осуществляют иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами Мичуринского сельсовета.

#### Статья 3. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах.

Применительно к настоящим Правилам используются следующие основные понятия:

адаптация - приспособление к новым условиям среды жизнедеятельности, зданий и сооружений с учётом потребностей маломобильных групп населения.

автостоянка – здание, сооружение (часть здания, сооружения) или специализированная открытая площадка, предназначенные для хранения автотранспортных средств.

автозаправочная станция (далее - АЗС) – комплекс зданий, сооружений и оборудования, ограниченный участком площадки и предназначенный для заправки транспортных средств (кроме гусеничного транспорта) моторным топливом и маслом.

архитектурно-градостроительный облик объекта – это совокупность композиционных приемов и фасадных решений здания (сооружения), отражающая конструктивные и эстетические качества фасада здания (сооружения) в окружающей градостроительной среде, в том числе колористическое решение фасадов с учетом архитектурно-художественной подсветки и размещения на фасадах средств размещения информации.

архитектурно-декоративное освещение – освещение, применяемое для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявляющая из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерной и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей.

архитектурно-художественное регулирование внешнего облика элементов благоустройства – установление правилами благоустройства в отношении элементов благоустройства (декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории) специальных архитектурно-художественных требований к их внешнему облику в части, неурегулированной федеральным законодательством.

благоустройство территории – деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленно-го правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

брошенное транспортное средство - транспортное средство, брошенное собственником или иным образом оставленные им с целью отказа от права собственности на него. Признаки брошенного транспортного средства - внешние свидетельства отсутствия эксплуатации транспортного средства (отсутствие колес, дверей, силовых агрегатов, спущены шины, выбиты стекла, открыты двери и т.п.), находящиеся в течение не менее четырехдцати дней на парковках, обочинах автомобильных дорог, тротуарах, газонах, дворовых территориях многоквартирных домов, внутриквартальных проездах и иных местах, не предназначенных для хранения транспортных средств.

бульвар - аллея или полоса зелёных насаждений вдоль (обычно посреди) улицы, расположенная вдоль берега реки, водоема, предназначенная для прогулок населения.

бункер-накопитель - стандартная емкость для сбора крупногабаритного и другого мусора объемом более 2 кубических метров.

бордюрный пандус (съезд) - уклон пешеходного пути, предназначенный для сопряжения двух разноразных поверхностей для безбарьерного передвижения людей, использующих кресла-коляски, не оборудованный поручнями.

витрина - остекленная часть фасада здания, строения, сооружения, предназначенная для экспозиции товаров и услуг, для информации их содержания и особенностей потребления покупателями.

вывеска - информационная конструкция, размещаемая на фасадах, крышах или иных внешних поверхностях (внешних ограждающих конструкциях) зданий, строений, сооружений, включая витрины, внешних поверхностях нестационарных торговых объектов в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя, содержащая сведения о наименовании и профиле деятельности расположенной по месту нахождения вывески организации, индивидуального предпринимателя в целях информирования неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) данной организации, индивидуального предпринимателя, либо сведения, размещаемые в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», за исключением рекламной информации.

внешний архитектурный облик сложившейся застройки - эстетическое единство естественных и искусственных компонентов городской среды, связанных в единое композиционное, историческое, культурное, природное образование, имеющее материальную и духовную ценность.

внешняя часть границ прилегающей территории - часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, границам земельного участка, в отношении которых определены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей.

внутренняя часть границ прилегающей территории - часть границ прилегающей территории, непо-

средственно примыкающая к зданию, строению, сооружению, границам земельного участка, в отношении которых определены границы прилегающей территории, то есть являющаяся их общей границей.

восстановление благоустройства территории - комплекс работ по восстановлению состояния территории, газонов, покрытия дорог, входов в подъезды, зеленых насаждений и т.д., существовавших до начала производства работ, приведших к нарушению благоустройства, включая уборку территории и приведение ее в порядок после производства последних.

газон - элемент озеленения, представляющий собой искусственно созданный участок поверхности, в том числе с травяным покрытием и возможным размещением зеленых насаждений и парковых сооружений.

границы прилегающих территорий - границы территории общего пользования, которые прилегают к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован (далее - земельный участок), и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования Новосибирской области (далее - правила благоустройства) в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Новосибирской области.

дворовая территория - территория, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, ограниченная по периметру жилыми зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями. На дворовой территории в интересах лиц, проживающих в жилом здании, к которому она прилегает, размещаются детские площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты общественного пользования.

детская спортивная площадка - специально оборудованная территория, предназначенная для сохранения и укрепления здоровья, развития психофизических способностей детей в процессе их осознанной двигательной активности, включающая оборудование и покрытие детской спортивной площадки.

детская игровая площадка - специально оборудованная территория, предназначенная для отдыха и игры детей, на которой расположены элементы детского уличного игрового оборудования с целью организации содержательного досуга.

дождеприемный колодец - сооружение на канализационной сети, предназначенное для приема и отвода дождевых и талых вод.

домовладение - жилой дом (часть жилого дома) и примыкающие к нему и (или) отдельно стоящие на общем с жилым домом (частью жилого дома) земельном участке надворные постройки (гараж, баня (сауна), бассейн, теплица (зимний сад), помещения для содержания домашнего скота и птицы, иные объекты).

дорожные сооружения - конструктивные элементы дороги (земляное полотно, проезжая часть и др.), искусственные сооружения (мосты, путепроводы, эстакады, тоннели и др.), а также иные сооружения, необходимые для сохранности, содержания и нормального функционирования автомобильной дороги.

дорожное покрытие – твердое покрытие капитального, облегченного и переходного типов, монолитное или сборное, выполняемое из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п.

доступные для маломобильных групп населения здания и сооружения - здания и сооружения, в которых реализован комплекс архитектурно – планировочных, инженерно-технических, эргономических, конструктивных и организационных мероприятий, отвечающих нормативным требованиям обеспечения доступности и безопасности для маломобильных групп населения этих зданий и сооружений.

дорога - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств полоса земли либо поверхность искусственного сооружения.

закрепленная территория- часть территории общего пользования, определенная правовым актом органа местного самоуправления Мичуринского сельсовета, для уборки и обеспечения чистоты и порядка за хозяйствующим субъектом.

зеленые насаждения - древесная, древесно-кустарниковая, кустарниковая и травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения.

земляные работы - производство работ, связанных со вскрытием грунта на глубину более 30 сантиметров (за исключением пахотных работ), забивкой и погружением свай при возведении объектов и сооружений всех видов, подземных и наземных инженерных сетей, коммуникаций, а равно отсыпка грунтом на высоту более 50 сантиметров.

зона отдыха - территория, предназначенная и обустроенная для организации активного массового отдыха, купания и рекреации.

игровое и спортивное оборудование – элементы детских и спортивных площадок, расположенных на территории муниципального образования, которые могут быть представлены игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами.

инвалид - человек, имеющий нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, в том числе нарушением опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения и дефицитом слуха, которые мешают его полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими, в том числе из-за пространственно – средовых барьеров;

индивидуальная застройка - группы индивидуальных жилых домов с отведенными территориями (земельными участками, предназначенными для использования для размещения садов, огородов, палисадников, надворных хозяйственных и иных построек), участки регулярной малоэтажной застройки садового типа.

информационная конструкция - конструкция, выполняющая функцию информирования населения. Для целей настоящих Правил к информационным конструкциям относятся, в том числе информационные конструкции, размещенные в виде отдельно стоящих конструкций в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, включая временные информационные конструкции, размещаемые на срок не более 12 месяцев.

информационный стенд дворовой территории – конструкция, предназначенная для размещения информации и размещаемая на дворовой территории, в целях распространения социально значимой информации.

капитальный ремонт - ремонт строений, зданий, сооружений и иных объектов надзора с целью восстановления ресурса с заменой при необходимости конструктивных элементов систем инженерного оборудования, а также улучшения эксплуатационных показателей.

компенсационное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных.

контейнер - стандартная емкость для сбора мусора объемом до 2 кубических метров включительно.

контейнерная площадка - специальная оборудованная площадка для сбора и временного хранения отходов производства и потребления с установкой необходимого количества контейнеров и бункеров-накопителей.

комплексное развитие - улучшение, обновление, трансформация, использование лучших практик и технологий на всех уровнях жизни сельсовета, в том числе развитие инфраструктуры, системы управления, технологий, коммуникаций между жителями населенного пункта и сообществами.

красные линии - линии, которые обозначают границы территорий общего пользования и подлежат установлению, изменению или отмене в документации по планировке территории.

лесопарк - частично искусственно созданный или благоустроенный лес, находящийся в черте населенного пункта муниципального образования, предназначен для отдыха населения.

ливневая канализация - инженерное сооружение, включающее систему трубопроводов, коллекторов, каналов и сооружений на них для пропуска (сброса, приема и отведения) сточных вод: производственных вод от полива, мытья улиц и транспортных машин; отвода поверхностных вод с территорий предприятий, учреждений, организаций и из систем внутренних водостоков зданий; приема воды из дренажных систем; приема производственных вод, допускаемых к пропуску без специальной очистки.

маломобильные группы населения (далее - МГН) - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве (инвалиды, люди с ограниченными (временными или постоянно) возможностями здоровья, люди с детскими колясками т.п.).

малые архитектурные формы (далее – МАФ) – искусственные элементы сельской и садово-парковой среды (скамьи, урны, беседки, ограды, садовая и парковая мебель, вазоны для цветов, скульптуры), используемые для дополнения художественной композиции и организации открытых пространств, элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, уличная мебель, игровое, спортивное оборудование, коммунально-бытовое, техническое и осветительное оборудование, средства наружной рекламы и информации.

мойка транспортных средств - действия по очистке загрязненных транспортных средств при помощи воды и (или) моющих средств, за исключением очистки поверхностей стекло, световых приборов и приспособлений, номерных знаков, боковых зеркал.

мусор - любые отходы, включая твердые отходы сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий и продуктов, утратившие свои потребительские свойства товары (продукция).

набережная - элемент дорожной сети, служит для придания берегу водоема правильной формы, укрепления его, предохранения от размыва, для удобного прохода и проезда вдоль берега.

некапитальные сооружения - сооружения сезонного или вспомогательного назначения, в том числе летние павильоны, небольшие склады, торговые павильоны из легковозводимых конструкций, металлоконструкций без заглубленных фундаментов, теплицы, парники, беседки и другие подобные сооружения, в том числе объекты мелкорозничной торговли, включая тонары, машины и прицепы, с которых ведется торговля, объекты попутного бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, боксовые гаражи, другие объекты некапитального характера.

несанкционированная свалка отходов - самовольное размещение отходов производства и потребления вне специально оборудованных мест, предназначенных для размещения отходов.

общественные пространства - территории общего пользования муниципального образования, которые постоянно и без платы за посещение доступны для населения, в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки и др.

объекты благоустройства территорий общественного пользования - общественные пространства, участки и зоны (жилые, общественно-деловые, производственные, инженерной и транспортной инфраструктуры, рекреационного назначения, специального назначения и иные виды, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий: центры муниципального и локального значения, многофункциональные, примыкающие к специализированным общественным зонам).

объекты благоустройства территории - территории, на которых осуществляется деятельность по благоустройству: площадки, дворы, кварталы, функционально-планировочные образования, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охраняемые зоны) или визуальное-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории.

объекты нормирования благоустройства - территории объектов благоустройства, для которых в настоящих Правилах устанавливаются: нормируемый комплекс элементов благоустройства, нормы и правила их размещения на данной территории. Такими территориями являются: площадки различного функционального назначения, пешеходные коммуникации, проезды, общественные пространства, участки и зоны общественной, жилой застройки, санитарно-защитные зоны производственной застройки, объекты рекреации, улично-дорожная сеть, технические (охранно-эксплуатационные) зоны инженерных коммуникаций.

объекты (средства) наружного освещения - осветительные приборы наружного освещения (светильники, прожекторы), которые могут устанавливаться на улицах, площадях, на специально предназначенных для такого освещения опорах, стенах, перекрытиях зданий и сооружений, парапетах, ограждениях мостов и транспортных эстакад, на металлических, железобетонных и других конструкциях зданий и сооружений и в иных местах общественного пользования.

объекты рекреации - земельные участки, на которых находятся дома отдыха, пансионаты, кемпинги, объекты физической культуры и спорта, туристические базы, стационарные и палаточные туристско-оздоровительные лагеря, детские туристические станции, туристские парки, учебно-туристические тропы, трассы, детские и спортивные лагеря, другие аналогичные объекты.

общественная уборная - общественное место, оборудованное сантехникой изолированное помещение, предназначенное для отправления гражданами естественных нужд.

ограждение (забор) - сооружение, служащее для ограждения и обозначения границы территории.

озеленение - обустроенная древесная и травяная растительность, как составная и необходимая часть благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающая формирование устойчивой среды муниципального образования с активным использованием существующих и/или создаваемых вновь природных комплексов, а также поддержание и бережный уход за ранее созданной или изначально существующей природной средой на территории муниципального образования.

пандус - прямоугольная или криволинейная в плане наклонная площадка.

парк - озелененная территория многофункционального или специализированного направления рекреационной деятельности с развитой системой благоустройства, предназначенная для отдыха населения.

парковка (парковочное место) - специально обозначенное и обустроенное (оборудованное) место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения.

пешеходные коммуникации - тротуары, аллеи, дорожки, тропинки, обеспечивающие пешеходные связи и передвижения на территории муниципальных образований.

площадь - элемент улично-дорожной сети, предназначенный для развязки движения в местах скопления людей и транспорта, либо для проведения массовых общественных мероприятий, обрамленный зданиями и зелеными насаждениями.

площадка для выгула собак - площадка, имеющая выровненную поверхность и покрытие, обеспечивающее хороший дренаж, не травмирующее конечности животного, удобное для регулярной уборки и обновления.

площадка для дрессировки собак - площадка, имеющая выровненную поверхность и покрытие, обеспечивающее хороший дренаж, не травмирующее конечности животного, удобное для регулярной уборки и обновления, оборудованная учебными, тренировочными, спортивными снарядами и сооружениями.

полоса отвода - земля, занимаемая автомобильной дорогой с учетом проектного резерва ее расширения, а также сооружениями, защитными лесонасаждениями, устройствами, необходимыми для ремонта и содержания автомобильной дороги.

повреждение зеленых насаждений - механическое, химическое и иное повреждение надземной части и корневой системы зеленых насаждений, не влекущее прекращения роста, а также загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне нефтепродуктами, иными вредными или пачкающими веществами.

посадочная площадка - благоустроенный участок территории, примыкающий к дорожному полотну, используемый для организации ожидания, высадки и посадки пассажиров, остановки пассажирского транспорта.

придомовая территория - земельный участок, на котором расположен жилой дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома, и расположенные на указанном земельном участке объекты.

проектная документация по благоустройству - пакет документации, основанной на стратегии развития муниципального образования и концепции, отражающей потребности жителей такого муниципального образования, который содержит материалы в текстовой и графической форме и определяет проектные решения по благоустройству.

придорожная полоса - полоса земли или поверхность искусственного сооружения, расположенная вдоль проезжей части дороги, на которой размещаются водоотводные каналы (кюветы), земли, предназначенные для развития дороги и размещения пешеходных и велосипедных дорожек и других сооружений дорожного комплекса и сервиса, в пределах 5 метров по обе стороны автодороги.

проезд - дорога, примыкающая к проезжим частям жилых и магистральных улиц, разворотным площадкам.

прилегающая территория - часть территории общего пользования, непосредственно примыкающая по периметру к границам зданий, строений, сооружений, земельных участкам и иным объектам, находящимся у юридических, физических лиц в собственности или на ином праве.

проезжая часть - элемент дороги, предназначенный для движения безрельсовых транспортных средств.

разуклопанное транспортное средство - транспортное средство, имеющее внешние технические неисправности (отсутствие колес, дверей, лобового, заднего и бокового стекол, капота, багажника и т.д.) или другие неисправности, при которых запрещается его эксплуатация в соответствии с Правилами дорожного движения Российской Федерации.

рекламная конструкция - устройство, предназначенное для размещения наружной рекламы. (щит, стенд, строительная сетка, перетяжка, электронное табло, проекционного и иного предназначенного для проекции рекламы на любые поверхности оборудования, воздушный шар, аэростат и иные технические средства стабильного территориального размещения, монтируемые и располагаемые на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также остановочных пунктов движения общественного транспорта).

сад - посаженные человеком на ограниченной территории плодовые или декоративные деревья и кустарники.

сбор отходов - деятельность, связанная с изъятием отходов в течение определенного времени из мест их образования, для обеспечения последующих работ по обращению с отходами.

сквер - компактная озелененная территория, предназначенная для повседневно кратковременного

отдыха и транзитного пешеходного передвижения населения.

содержание объекта благоустройства - обеспечение чистоты, поддержание в надлежащем техническом, санитарном, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов.

спортивная площадка - площадка, предназначенная для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения.

среда населенного пункта - совокупность территориально выраженных природных, архитектурно-планировочных, экологических, социально-культурных и других факторов, характеризующих среду обитания и определяющих комфортность проживания на территории муниципального образования.

средства наружной информации - вывески, таблички, указатели местонахождения, информационные знаки, предназначенные для доведения до потребителей необходимой информации.

строительные отходы - отходы, образующиеся в результате строительства, текущего и капитального ремонта зданий, строений, сооружений, жилых и нежилых помещений.

твердое покрытие - дорожное покрытие в составе дорожных одежд капитального, облегченного и переходного типов, монолитное или сборное, выполняемое из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п.

текущий ремонт зданий и сооружений - систематически проводимые работы по предупреждению преждевременного износа конструкций, отделки (в том числе окраски), инженерного оборудования, а также работы по устранению мелких повреждений и неисправностей.

территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары).

территория хозяйствующего субъекта - часть территории, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус, целевое назначение, находящаяся в собственности, владении или пользовании хозяйствующего субъекта.

урбка территории - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

улица - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенных пунктов, в том числе магистральная дорога скоростного и регулируемого движения, пешеходная и парковая дорога, дорога в научно-производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах).

уличная мебель - мебель, представляющая собой различные виды скамей и столов, размещаемая на территории общего пользования.

улично-дорожная сеть - часть территории, ограниченной красными линиями и предназначенной для движения транспортных средств и пешеходов, прокладки инженерных коммуникаций, размещения зеленых насаждений и шумозащитных устройств, установки технических средств информации и организации движения.

уничтожение зеленых насаждений - повреждение до степени прекращения роста лесных насаждений или не относящихся к лесным насаждениям деревьев, кустарников и лиан, которое необратимо нарушает способность насаждений к продолжению роста.

урна - стандартная емкость для сбора мусора объемом до 0,5 кубических метров включительно.

фасад - внешняя вертикальная поверхность здания или сооружения, образуемая наружной конструкцией, горизонтальными и вертикальными членениями, ритмом проемов (балконов, лоджий), архитектурными деталями, фактурой строительных и отделочных материалов, цветовым колоритом и др.

хозяйствующие субъекты - коммерческие организации, некоммерческие организации, а также индивидуальные предприниматели.

цветник - элемент озеленения, включающий в себя участок поверхности любой формы и размера, занятый посаженными или высаженными цветочными растениями.

цоколь - нижняя, обычно несколько выступающая часть наружной стены здания, по высоте примерно соответствующая уровню пола в нижнем основном этаже.

#### Статья 4. Общие положения.

Настоящие Правила устанавливают единые и обязательные к исполнению требования в сфере благоустройства, обеспечению доступности городской среды (среды населенных пунктов), в том числе для маломобильных групп населения, определяют общие требования к состоянию общественных пространств, состоянию и облику зданий различного назначения и разной формы собственности, к объектам благоустройства и их отдельным элементам, к содержанию и эксплуатации объектов благоустройства, порядок размещения информации на территории сельсовета, порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройства, порядок архитектурно-художественного регулирования внешнего облика элементов благоустройства.

Обеспечение качества среды населенного пункта при реализации проектов благоустройства территории достигается путем реализации следующих принципов:

1. Принцип функционального разнообразия - насыщенность территорий разнообразными социальными и коммерческими сервисами.
2. Принцип комфортной организации пешеходной среды - создание условий для приятных, безопасных, удобных пешеходных прогулок для различных категорий граждан, в том числе для маломобильных групп граждан при различных погодных условиях.
3. Принцип комфортной мобильности - наличие у жителей сопоставимых по скорости и уровню комфорта возможностей доступа к основным точкам притяжения территории муниципального образования и за его пределами при помощи различных видов транспорта (личный автотранспорт, различные виды общественного транспорта, велосипед).
4. Принцип комфортной среды для общения - гармоничное размещение территорий, которые постоянно доступны для населения, в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, набережные, скверы, парки (далее - общественные пространства).
5. Принцип насыщенности общественных пространств разнообразными элементами природной среды (зеленые насаждения, водные объекты и др.) различной площади, плотности территориального размещения и пространственной организации в зависимости от функционального назначения части территории.

Реализация комплексных проектов благоустройства осуществляется с привлечением собственников земельных участков, находящихся в непосредственной близости от территории комплексных проектов благоустройства и иных заинтересованных сторон (застройщиков, управляющих организаций, объединений граждан и предпринимателей, собственников и арендаторов коммерческих помещений в прилегающих зданиях), в том числе с использованием механизмов муниципально-частного партнерства.

В качестве приоритетных объектов благоустройства выбираются активно посещаемые или имеющие очевидный потенциал для роста пешеходных потоков территории, с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных пространств, экономической эффективности реализации и планов развития муниципального образования.

- Задачами настоящих Правил являются:
- обеспечение формирования качественного облика сельсовета;
  - обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства сельсовета;
  - обеспечение доступности территорий общего пользования, в том числе с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения;
  - обеспечение сохранности объектов благоустройства;
  - обеспечение комфортного и безопасного проживания граждан.

К объектам благоустройства относятся территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга.
- площадки для выгула и дрессировки собак;
- площадки автостоянок;
- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- площади, набережные и другие территории;
- технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;
- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.

К элементам благоустройства относятся, в том числе:

- элементы озеленения;
- покрытия;
- ограждения (заборы);
- водные устройства;
- уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;
- игровое и спортивное оборудование;
- элементы освещения;
- средства размещения информации и рекламные конструкции;
- малые архитектурные формы и городская мебель;
- некапитальные нестационарные сооружения;
- элементы объектов капитального строительства.

#### ГЛАВА II. Требования к благоустройству.

##### Статья 1. Деятельность по благоустройству территории.

1. К деятельности по благоустройству территории сельсовета относится разработка проектной документации по благоустройству, выполнение мероприятий по благоустройству территорий и содержание объектов благоустройства.

2. Развитие среды населенных пунктов осуществляется путем улучшения, обновления, трансформации, использования лучших практик и технологий, в том числе путем развития инфраструктуры, системы управления, технологий, коммуникаций между жителями и сообществами. Реализация комплексных проектов по благоустройству предусматривает одновременное использование различных элементов благоустройства, обеспечивающих повышение удобства использования и визуальной привлекательности благоустраиваемой территории.

3. На территории сельсовета при разработке проектных мероприятий по благоустройству необходимо обеспечивать:

- открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия;
- условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы);
- приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки;
- достижение стилистического единства элементов благоустройства с окружающей средой муниципального образования.

Статья 2. Участники деятельности по благоустройству территорий.

1. Участниками деятельности по благоустройству выступают:

а) население, которое может формировать запрос на благоустройство и принимать участие в оценке предлагаемых решений. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

б) администрация муниципального образования, которая формирует техническое задание, выбирает исполнителей и обеспечивает финансирование работ по благоустройству в пределах своих полномочий;

в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

г) представители профессионального сообщества, в том числе специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

д) исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

е) иные лица.

2. В подготовке и реализации проектов по благоустройству в целях повышения эффективности расходов на благоустройство и качества реализованных проектов, а также обеспечения сохранности созданных объектов благоустройства, могут принимать участие жители.

3. Участие жителей может быть прямым или опосредованным через общественные организации, в том числе организации, объединяющие профессиональных проектировщиков - архитекторов, дизайнеров, а также ассоциации и объединения предпринимателей. Такое участие осуществляется путем инициирования проектов благоустройства, участия в обсуждении проектных решений.

Статья 3. Общие требования к благоустройству территорий общего пользования сельсовета и порядку пользования такими территориями.

1. Общие требования к благоустройству и порядку пользования территориями жилого назначения.

1.1. Объектами благоустройства территорий жилого назначения являются: общественные пространства, земельные участки жилых зон, детских садов, школ, постоянного и временного хранения автотранспортных средств, которые в различных сочетаниях формируют жилые группы, микрорайоны, жилые районы.

1.2. В состав жилых зон включаются:

- 1) зоны застройки индивидуальными жилыми домами;
- 2) зоны застройки малоэтажными жилыми домами;
- 3) зоны застройки среднеэтажными жилыми домами;
- 4) зоны застройки многоэтажными жилыми домами;
- 5) зоны жилой застройки иных видов.

1.3. Общественные пространства на территориях жилого назначения сельсовета включают в себя систему пешеходных коммуникаций, участки учреждений обслуживания жилых районов и озелененные территории общего пользования.

1.4. Перечень элементов благоустройства на территории пешеходных коммуникаций и участков учреждений обслуживания включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны, малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информации.

1.5. Территория общественных пространств на территориях жилого назначения подразделяется на зоны, предназначенные для выполнения определенных функций: рекреационная, транспортная, хозяйственная и т.д.

1.6. При невозможности одновременного размещения в общественных пространствах на территориях жилого назначения рекреационной и транспортной функций приоритет в использовании территории отдается рекреационной функции. При этом для решения транспортной функции применяются специальные инженерно-технические сооружения.

1.7. Проектирование благоустройства участков жилой застройки необходимо производить с учетом коллективного или индивидуального характера пользования придомовой территорией. Кроме того, необходимо учитывать особенности благоустройства участков жилой застройки при их размещении в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки, вдоль магистралей, на реконструируемых территориях.

1.8. На территории земельного участка многоквартирных домов с коллективным использованием придомовой территории (многоквартирная застройка) предусматривается: транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (для игр детей дошкольного возраста, отдыха взрослых, установок мусоросборников, гостевых автостоянок, при входных группах), озелененные территории. Если размеры территории участка позволяют, то в границах участка размещаются спортивные площадки и площадки для игр детей школьного возраста, площадки для выгула собак.

1.9. В перечень элементов благоустройства на территории участка жилой застройки коллективного пользования включаются твердые виды покрытия проезда, различные виды покрытия площадок, элементы сопряжения поверхностей, оборудование площадок, озеленение, осветительное оборудование.

1.10. В перечень элементов благоустройства на участке длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств включаются твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, ограждения, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, информационное оборудование (указатели).

2. Содержание придомовых и дворовых территорий многоквартирных домов.

2.1. Собственники помещений в многоквартирных домах или лица, осуществляющие по договору управление/эксплуатацию многоквартирными домами, осуществляют содержание придомовых и дворовых территорий в установленных границах, с учетом действующих Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170, Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, настоящих Правил, а также с учетом заключенных в установленном порядке договоров на управление многоквартирным домом и договоров на оказание услуг по содержанию общего имущества собственников в многоквартирном доме.

2.2. Обязанности по уборке и содержанию придомовых территорий, а в предусмотренных настоящими Правилами случаях – очистке и уборке прилегающих территорий, и находящихся на них пешеходных дорожек, тротуаров, въездов (выездов) во дворы, входящих в состав придомовой территории участков дворовой территории, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных территориях мусора, возлагаются на жилищно-эксплуатационные организации, а в случае их отсутствия на собственников помещений в многоквартирных домах.

2.3. Хранение и стоянка личного автотранспорта на придомовых, дворовых и внутриквартальных территориях допускается в один ряд и должна обеспечивать беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники. Хранение и отстой грузового и коммерческого автотранспорта, в том числе частного, не допускается.

2.4. Собственники помещений в многоквартирных домах или лица, осуществляющие по договору управление/эксплуатацию многоквартирными домами, обеспечивают в темное время суток наружное освещение фасадов, подъездов, строений и адресных таблиц (указатель наименования улицы, номер дома, подъезда) на домах.

2.5. Домовые фонари и светильники у подъездов включаются и выключаются одновременно с наружным освещением населенного пункта.

2.6. Многоквартирные жилые дома, не имеющие канализации, должны быть оборудованы выгребными ямами (септиками).

2.7. Внутриквартальные проезды, проезды с асфальтовым покрытием на придомовых территориях очищаются от снега и наледи до покрытия на всю ширину дороги или проезда.

2.8. Не допускается перемещение снега с придомовых территорий на объекты улично-дорожной сети.

2.9. В соответствии с санитарными нормами и правилами организации по обслуживанию жилищного фонда должны проводить дератизацию, дезинсекцию и дезинфекцию в местах общего пользования, подвалах, технических подпольях.

2.10. У подъездов жилых домов устанавливаются урны.

2.11. Субъекты благоустройства в летний период обязаны:

- содержать в чистоте и порядке придомовую, а в предусмотренных настоящими Правилами случаях - прилегающую территорию, определенную в соответствии с настоящими Правилами, производить покос сорных и карантинных трав. Высота скашиваемых сорных и карантинных трав на территории не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли;

- осуществлять поливку и мойку тротуаров, прилегающих к многоквартирному дому, а также расположенным на придомовой (прилегающей) территории строениям, сооружениям, ограждениям, иным объектам благоустройства и озеленение;

- осуществлять содержание, своевременный ремонт и окраску фасадов многоквартирного дома, расположенных на придомовой (на прилегающей) территории строений, сооружений, в том числе заборов, ворот, малых архитектурных форм, объектов наружного освещения, а также иных элементов внешнего благоустройства и озеленения;

- производить уборку и очистку расположенных на придомовой (прилегающей) территории канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод;

- обеспечить сбор и вывоз твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора с придомовой (прилегающей) территории, наличие и содержание в надлежащем состоянии контейнеров (бункеров), урн для мусора, контейнерных площадок и площадок сбора крупногабаритных отходов;

- обеспечить наличие и содержание в нормативном состоянии на фасаде многоквартирного дома номерного знака с указанием номера многоквартирного дома и названия улицы;

- проводить работы по посадке, содержанию, а в случае необходимости – сносу в установленном порядке зеленых насаждений и компенсационной посадке зеленых насаждений на придомовой (прилегающей) территории;

- в предусмотренных законом случаях осуществлять установку (строительство) и поддержание в нормативном состоянии объектов (сооружений), обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов к многоквартирному дому, расположенным на придомовой (прилегающей) территории элементам внешнего благоустройства и озеленения;

- организовать выгул собак и иных домашних животных исключительно в определенных для этого местах, в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами. Самостоятельно осуществлять уборку экскрементов выгуливаемых животных;

- обеспечить вывоз уличного смёта, обрезки зеленых насаждений в места, определяемые в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами;

- обеспечивать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев, узлам управления инженерными сетями, источникам пожарного водоснабжения;

- обеспечить наружное освещение придомовой (прилегающей) территорий;

- осуществлять осмотр придомовой территории с целью установления возможных причин возникновения дефектов внутриквартальных дорог, тротуаров, дорожек, отмосток, малых архитектурных форм и т.п., принимать меры по их устранению;

- обеспечить выполнение иных требований, предусмотренных Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда.

Предварительное накопление, сбор и вывоз уличного смёта, бытовых и промышленных отходов осуществляется с соблюдением требований законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и законодательства об охране окружающей среды, а также в соответствии с настоящими Правилами.

2.12. Содержание придомовых территорий в зимний период.

2.12.1. Входящие в состав придомовой (прилегающей) территории дворовые территории многоквартирных домов, тротуары, пешеходные дорожки и части территорий внутриквартальных проездов очищаются от свежевыпавшего снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи, до усовершенствованного покрытия. При отсутствии усовершенствованных покрытий снежные массы убираются методом сдвигания с оставлением слоев снега для его последующего уплотнения.

2.12.2. Снежная масса, скапливаемая с входящих в состав придомовой (прилегающей) территории дворовых территорий, тротуаров, пешеходных дорожек и частей территорий внутриквартальных проездов, может складироваться в границах придомовой (прилегающей) территории в местах, не препятствующих свободному движению пешеходов и проезду автотранспорта. Повреждение зеленых насаждений, расположенных на придомовых (прилегающих) территориях, при складировании снежных масс не допускается. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Вывоз снежной массы производится по мере необходимости в зависимости от интенсивности снегопада, но не позднее десяти суток после окончания снегоочистки.

2.12.3. Владельцы собак и иных домашних животных самостоятельно осуществляют уборку экскрементов выгуливаемых животных.

2.12.4. Уборка входящих в состав придомовой (прилегающей) территории участков дворовой территории, тротуаров и частей территорий внутриквартальных проездов, покрытых уплотненным снегом, снежно-ледяными образованиями, производится механизированным способом или вручную. Уборка образовавшегося снега с уплотненного снега, снежно-ледяных образований производится одновременно со скалыванием и немедленно по его окончании путем вывоза на специализированные площадки размещения снега и льда.

2.12.5. При уборке входящих в состав придомовой (прилегающей) территории участков дворовой территории, тротуаров и частей территорий внутриквартальных проездов в первую очередь должны быть расчищены тротуары и дорожки для пешеходов, проезды во дворы и подъезды к контейнерным площадкам, контейнерам (бункерам) сбора отходов, площадкам для сбора крупногабаритных отходов и пожарным гидрантам.

2.12.6. Ликвидация наледи (гололеда) производится путем обработки тротуаров и дворовых территорий песком (песко-соляной смесью). В первую очередь обрабатываются выходы из подъездов многоквартирных домов, тротуары и дворовые переходы с уклонами и спусками и участки с интенсивным пешеходным движением.

2.12.7. На придомовых территориях запрещается складирование грунта, смёта, снега и льда в местах, которые не предусмотрены для этого в соответствии с настоящими Правилами, действующим санитарным законодательством и законодательством об охране окружающей среды.

2.12.8. Очистка от снега и удаление ледяных образований с крыш, карнизов, водосточных труб, элементов фасадов многоквартирных домов (в том числе козырьков над входами) производится по мере их образования жилищно-эксплуатационными организациями с предварительной установкой ограждений на опасных участках и принятием других охранных мероприятий, обеспечивающих безопасность.

При сбрасывании снега и ледяных образований обеспечивается безопасность пешеходов, транспорта, полная сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного освещения и связи, рекламных конструкций и иных элементов внешнего благоустройства и озеленения. Сброшенный снег и ледяные образования подлежат вывозу на специализированные площадки размещения снега и льда в течение суток.

2.12.9. Вывоз снега и ледяных образований с придомовых (прилегающих) территорий и их последующее размещение в местах, определяемых в соответствии с настоящими Правилами, осуществляется жилищно-эксплуатационными организациями, в том числе путем заключения соответствующих договоров со специализированными организациями.

2.12.10. При осуществлении благоустройства придомовой (прилегающей) территории не допускается выдвигание или перемещение снежных масс с придомовой (прилегающей) территории на проезжую часть улиц, автомобильных дорог и внутриквартальных проездов, а также на иные территории общего пользования.

2.13. На территории придомовых и дворовых территорий многоквартирных домов муниципального образования запрещается:

- хранение сыпучих материалов (грунта, песка, угля, камней, щебня, гальки, гравия, шлака, известняка, керамика, зерна, удобрений, мусора, навоза, торфа и др.), а также веток и спилов деревьев, порубочных древесных остатков, легкой тары, листвы, сена, соломы.

- осуществлять размещение твердых и жидких бытовых отходов, а также крупногабаритных отходов в несанкционированных местах;

- хранение разукрупленных транспортных средств и их частей;

- парковка грузового автотранспорта грузоподъемностью свыше 3,5 тонны, автобусов.

- мойка транспортных средств, слив топлива, масел, технических жидкостей;

- производство работ по ремонту транспортных средств, механизмов, а также любых ремонтных работ, сопряженных с шумом, выделением и сбросом вредных веществ, превышающих установленные нормы (отработанные газы, горячие смазочные материалы и пр.);

- разливы (слив) различных жидкостей (нефтепродуктов, химических веществ и т.п.) на рельеф местности, в сети ливневой канализации, а также в сети фекальной канализации в неустановленных местах;

- сброс грязи, скола льда и загрязненного снега в смотровые и дождеприемные колодцы, на газоны, под деревья и кустарники, на проезжую часть дорог, тротуары, прилегающие территории и их другие, не отведенные для этого места;

- самовольное возведение препятствий, установка блоков и иных ограждений территорий, мешающих проезду транспорта, на землях общего пользования, за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных, ремонтных и строительных работ;

- выгул собак и других животных на детских и спортивных площадках, в местах отдыха населения;

- загрязнение территории экскрементами домашних животных;

- повреждение, самовольный спил или сруб деревьев и кустарников

- размещение объявлений, листовок, различных информационных материалов, наклеек, графических изображений, установка средств размещения информации вне специально установленных мест;

- установка и эксплуатация ограждений земельных участков в нарушение настоящих Правил;

- вынос грунта и грязи машинами, механизмами, иной техникой на дороги, пешеходные зоны, площадки, площадки;

- производить земляные и строительные работы без необходимых разрешительных документов, предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами;

- засорять канализационные, водопроводные колодцы и другие инженерные коммуникации;

- производить утилизацию бытового и строительного мусора, сжигание листьев, скошенной травы, сжигание или закапывание бытового мусора;
- устанавливать металлические гаражи и иные временные (некапитальные) объекты с нарушением установленного на территории муниципального образования порядка, в том числе ограждения территории;
- размещать транспортные средства на газонах, иных объектах озеленения, детских и спортивных площадках;
- загромождать транспортными средствами подъезды к контейнерным площадкам;
- осуществлять самовольное перекрытие внутриквартальных проездов посредством установки железобетонных блоков, столбов, ограждений, шлагбаумов, объектов, сооружений и других устройств.

3. Общие требования к благоустройству и порядку пользования территориями индивидуальной жилой застройки.

3.1. Настоящие Правила задают следующие основные принципы, применяемые при разработке проектов комплексного благоустройства улиц в районах ИЖС:

- принцип ориентации на пользователей;
- принцип целостности;
- принцип комплексности.

3.2. Принцип ориентации на пользователей подразумевает, прежде всего, что населенный пункт принадлежит не автомобилям, а людям: пешеходам, пассажирам и водителям. Следование данному принципу при благоустройстве улиц предполагает:

- гуманизацию среды населенного пункта. Элементы благоустройства должны быть соразмерны человеку. Решения по благоустройству призваны способствовать созданию комфортной пешеходной и транспортной инфраструктуры, а также обеспечивать доступность зданий и пространств населенного пункта для всех категорий граждан, включая маломобильные группы населения;
- внимание к потребностям, ценностям, интересам и ожиданиям граждан;
- поощрение социальных взаимодействий в процессе событийного и повседневного использования улиц. Проекты благоустройства улиц призваны способствовать установлению продуктивных соседских связей, а также укреплению местных сообществ.

3.3. Принцип целостности диктует, что при благоустройстве улиц к ним надо подходить как к общественным пространствам, объединяющим различные функционально-планировочные зоны. Это подразумевает:

- всесторонний учет сложившихся видов использования улиц. Эти виды использования могут быть связаны как с транзитными перемещениями (пешеходными, автомобильными, велосипедными), так и с пребыванием на улице с целью общения, проведения досуга, посещения объектов общественного питания, торговли, культурного и бытового обслуживания;
- стремление сбалансировать различные виды использования и стимулировать такие из них, которые оптимальным образом соответствуют потребностям пользователей и раскрывают своеобразие улиц (историческое, функциональное, типологическое). При этом особое внимание должно уделяться повышению привлекательности пешеходных перемещений. Формирование и развитие пешеходных пространств — определяющий фактор создания качественной среды населенного пункта;
- рассмотрение улицы как «пути» и как «места» — одновременно транспортного коридора и пространства социальной жизни, обеспечивающего комфортное совместное пребывание людей. Повышение привлекательности и востребованности улиц разными категориями граждан, в том числе детьми, пенсионерами, маломобильными группами населения, — важная задача благоустройства.

3.4. Принцип комплексности подразумевает рассмотрение отдельной улицы в рамках более общих процессов и обширных территорий. Это, в частности, предполагает:

- учет социальных, планировочных и архитектурных особенностей территорий, где проходит улица. Каждая улица существует в среде, характеризующейся сложившейся системой пространственных, культурно-бытовых и хозяйственных связей. Рассмотрение улиц в комплексе с их окружением позволяет более системно подходить к облагораживанию этих территорий как связанных градостроительных образований с определенным укладом жизни и местным сообществом;
- приоритет междисциплинарного подхода над узкопрофессиональным.

К разработке проектных решений по благоустройству следует привлекать широкий спектр специалистов: архитекторов, ландшафтных архитекторов, градостроителей, специалистов транспортного развития территории, инженеров-экологов, историков, социологов, экономистов и т. п.

3.5. Функциональные зоны улицы различаются по назначению и виду использования, среди которых можно выделить следующие зоны:

- зона уличного фронта — часть придомовой территории жилых домов, иных зданий и сооружений, составляющих фронт улицы;
- пешеходная зона тротуара — свободный от преград и препятствий выделенный участок тротуара, предназначенный для движения пешеходов;
- зона озеленения — участок тротуара, разделительной полосы, в пределах которого осуществляется озеленение в виде линейной посадки, точечной посадки в мощение, нестационарного озеленения;
- проезжая часть;
- велосипедная дорожка;
- зона общественного обслуживания — территория, где размещаются скамейки, киоски, торговые павильоны, террасы кафе;
- продольная парковка (линейная парковка).

3.6. Перечень элементов благоустройства на территории улиц в массивах ИЖС муниципальных образований:

- пешеходная инфраструктура;
- автомобильная инфраструктура;
- велосипедная инфраструктура;
- инфраструктура общественного транспорта;
- озеленение;
- освещение;
- система регулирования стоков;
- уличная навигация.

3.7. Подъезды (подходы) к домам в границах ИЖС в границах прилегающей территории выполняются собственниками жилых домов в щебне, асфальтобетонном или ином твердом покрытии, либо в тротуарной плитке.

3.8. При осуществлении нового строительства либо реконструкции жилых домов индивидуальной и другой малоэтажной застройки ответственность за санитарное состояние прилегающей территории несут застройщики, землеуладельцы. При завершении строительства жилого дома индивидуальной застройки его собственник обязан восстановить нарушенные в процессе строительства подъездные пути и озеленение территории за свой счет.

3.9. Участки для сжигания мусора должны соответствовать таким требованиям: наличие ямы, рва или котлована больше метра в диаметре и 30 см глубиной. Если ямы нет, то на площадке нужно установить металлическую конструкцию и в ней сжигать отходы. Для утилизации травы, веток, бытовых отходов дачники вправе использовать бак или бочку объемом не больше 1 куб.м. Емкость обязательно должна быть выполнена из негорючего материала. Бочка или яма для сжигания мусора должны находиться на расстоянии минимум пяти метров от жилых домов и хозяйственных построек. В 10 метрах от места сжигания мусора не должно быть сухой листвы и веток, горючих материалов. Рядом с бочкой или балкой, где планируется утилизировать отходы, должен находиться негорючий лист из металла. Им можно будет в нужный момент погасить огонь. Размеры металлического листа должны быть достаточно для закрытия рва или бочки. Рядом с ямой или металлической емкостью должны быть средства пожаротушения. К ним относятся песок, лопата и вода. С их помощью можно предотвратить распространение пламени.

3.10. Собственники жилых домов на территориях индивидуальной застройки обязаны:

- 1) содержать в чистоте и порядке жилой дом, надворные постройки, ограждения и прилегающую к жилому дому территорию;
- 2) обеспечивать сохранность имеющихся перед жилым домом зеленых насаждений;
- 3) обустроить выгребную яму (септик) для сбора жидких бытовых отходов в соответствии с требованиями законодательства, принимать меры для предотвращения переполнения выгребной ямы (септика);
- 4) осуществлять сброс, накопление мусора и отходов в специально отведенных для этих целей местах;
- 5) обустраивать и содержать ливневые канализации, не допуская разлива (слива) сточных и фекальных вод;
- 6) производить земляные работы на землях общего пользования в установленном порядке;
- 7) обеспечивать надлежащее состояние фасадов зданий, заборов и ограждений, а также прочих сооружений в пределах землеотвода. Своевременно производить поддерживающий их ремонт и окраску;
- 8) иметь на жилом доме номерной знак и поддерживать его в исправном состоянии;
- 9) содержать в порядке зеленые насаждения в пределах землеотвода, проводить санитарную обрезку кустарников и деревьев, не допускать посадок деревьев в охранной зоне газопроводов, кабельных и воздушных линий электропередачи и других инженерных сетей;
- 10) оборудовать в соответствии с санитарными нормами в пределах землеотвода при отсутствии центральной канализации местную канализацию, помойную яму, туалет, содержать их в чистоте и порядке, регулярно производить их очистку и дезинфекцию;
- 11) не допускать захламления прилегающей территории отходами производства и потребления;
- 12) выполнять иные требования по содержанию территорий индивидуальной жилой застройки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, настоящими Правилами, иными муниципальными правовыми актами.

3.11. Собственникам жилых домов на территориях индивидуальной застройки запрещается:

- 1) осуществлять сброс, накопление отходов и мусора в местах, не отведенных для этих целей;
- 2) выбрасывать, размещать и складировать металлический лом, строительный и бытовой мусор, уголь, дрова, шлак, золу, тару и другие материалы, и отходы производства и потребления, сливать жидкие бытовые отходы за территорией домовладения;
- 3) сброс, смет, складирование, размещение на землях общего пользования снега, льда, мусора, строительных (плиты перекрытия, песок, щебень, поддоны, кирпич и др.) и иных материалов (угля, дров, навоза, грунта, пустой тары и т.п.) вне специально отведенных мест;
- 4) выставлять на земли общего пользования пакеты и мешки с мусором и отходами (кроме тары в соответствии с графиком вывоза бытовых отходов);
- 5) самовольно использовать земли за пределами отведенных собственнику жилого дома территорий под личные хозяйственные и иные нужды (складирование мусора, горючих материалов, удобрений, возведение построек, пристроек, гаражей, погребов, и др.);
- 6) размещать ограждение за границами домовладения;
- 7) самовольно устанавливать объекты (шлагбаумы, «лежачие полицейские» и др.) на территориях и дорогах общего пользования, препятствующие передвижению пешеходов, автотранспорта, в том числе машин скорой помощи, пожарных, аварийных служб, специализированной техники по вывозу отходов и др.;
- 8) изменять уровень рельефа, в том числе прилегающей территории, создавать условия для подтопления соседних территорий;
- 9) самовольное строительство выгребной ямы (септика) для сбора жидких бытовых отходов вне придомовой территории;
- 10) выгул собак, лошадей, птиц и других животных на детских и спортивных площадках, на газонах, в местах отдыха населения, вне специально отведенных для этого мест, а также запрещается допускать лошадей, собак, птиц и других домашних животных в водоемы в местах, отведенных для массового купания населения;
- 11) разрушать и причинять вред объектам благоустройства, малым архитектурным формам, зеленым насаждениям, засорять водоемы.
- 14) хранение разуклоплектованных транспортных средств за территорией домовладения;
- 15) производство работ по ремонту транспортных средств, механизмов, а также любых ремонтных работ, сопряженных с шумом, выделением и сбросом вредных веществ, превышающих установленные нормы (отработанные газы, горюче-смазочные материалы и пр.) вне специально отведенных для этого мест;
- 16) вынос грунта и грязи машинами, механизмами, иной техникой на дороги, пешеходные зоны, площадки, площадки;
- 17) сброс неочищенных сточных вод на рельеф местности, в ливневую канализацию, а также в сети централизованных систем канализации в неустановленных местах;
- 18) разлив (слив) различных жидкостей (нефтепродуктов, химических веществ и т.п.) в водные объекты, на рельеф местности, в сети ливневой канализации, а также в сети фекальной канализации в неустановленных местах;
- 19) повреждение, самовольный спил или сруб деревьев и кустарников на территории общего пользования.
- 20) размещение объявлений, листовок, различных информационных материалов, наклеек, графических изображений, установка средств размещения информации вне специально установленных мест.
- 21) стоянка в жилой зоне грузового автотранспорта грузоподъемностью свыше 3,5 тонны, автобусов.

4. Общие требования к благоустройству и порядку пользования территориями административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания

4.1. Содержание территорий административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания (прилегающих территорий) осуществляется собственниками (иными законными владельцами) указанных объектов.

4.2. Содержание территорий административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания в летний период.

4.2.1. Основным требованием к содержанию территорий административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания в летний период является выполнение субъектами благоустройства следующих обязанностей:

- содержать в чистоте и порядке территорию (прилегающую территорию), определенную в соответствии с настоящими Правилами, производить покос сорных и карантинных трав. Высота скашиваемых сорных и карантинных трав на территории не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли;
- осуществлять поливку и мойку тротуаров, прилегающих к административному объекту, объекту социальной сферы, объекту торговли, общественного питания, а также расположенным на территории (прилегающей территории) иным строениям, сооружениям, ограждениям, иным элементам благоустройства и озеленения;
- осуществлять содержание, своевременный ремонт и окраску фасадов зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, объектов незавершенного строительства, временных (некапитальных) объектов, расположенных на территории (прилегающей территории), в том числе заборов, ворот, малых архитектурных форм, объектов наружного освещения, а также иных элементов внешнего благоустройства и озеленения;
- производить уборку и очистку расположенных на территории (прилегающей территории) канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод;
- обеспечить сбор и вывоз твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора с территорий (прилегающей территории), наличие и содержание в надлежащем состоянии контейнеров (бункеров), урн для мусора, контейнерных площадок и площадок сбора крупногабаритных отходов;
- обеспечить наличие и содержание в нормативном состоянии на фасаде здания, строения, сооружения номерного знака с указанием номера и названия улицы;
- производить земляные и строительные работы в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством и настоящими Правилами;
- проводить работы по посадке, содержанию, а в случае необходимости – сносу в установленном порядке зеленых насаждений и компенсационной посадке зеленых насаждений на территории и закрепленной территории;
- в предусмотренных законом случаях осуществлять установку (строительство) и поддержание в нормативном состоянии объектов (сооружений), обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов к расположенным на территории (прилегающей территории) и принадлежащим субъекту благоустройства объектам социальной инфраструктуры;
- обеспечить вывоз смёта, обрезки зеленых насаждений в места, определяемые в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами;
- обеспечивать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев, узлам управления инженерными сетями, источникам пожарного водоснабжения;
- обеспечить наружное освещение территории (прилегающей территории), а также наличие архитектурно-художественной подсветки в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами.

4.2.2. На территориях административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания запрещено:

- осуществлять размещение твердых и жидких бытовых отходов, а также крупногабаритных отходов в несанкционированных местах;
- загромождать проезжую часть дороги при производстве земляных и строительных работ;
- складировать на территории (прилегающей территории) строительные материалы (кроме случаев производства строительных работ), строительные отходы, дрова, песок, навоз, металлолом и разуклоплектованный транспорт; складировать на прилегающей к объектам мелкорозничной торговли (лоткам, киоскам, павильонам, контейнерам, автомобилям, автофургонам, автоприцепам), магазинам, организациям общественного питания и оказания платных услуг территории тары и запасов товаров;
- производить земляные и строительные работы без необходимых разрешительных документов, предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами;
- осуществлять ремонт, окраску и иные виды работ по текущему содержанию фасадов зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, объектов незавершенного строительства, временных (некапитальных) объектов в нарушение установленных правил;
- производить посадку и снос зеленых насаждений с нарушением установленных муниципальными правовыми актами Мичуринского сельсовета требований;
- засорять канализационные, водопроводные колодцы и другие инженерные коммуникации;
- производить утилизацию бытового и строительного мусора, сжигание листьев, скошенной травы, сжигание или закапывание бытового мусора;
- производить ремонт и мойку автотранспорта;
- устанавливать металлические гаражи и иные временные (некапитальные) объекты с нарушением установленного на территории муниципального образования порядка;
- размещать транспортные средства на газонах, иных объектах озеленения, детских и спортивных площадках;
- загромождать транспортными средствами подъезды к контейнерным площадкам.

4.2.3. Подметание дорожных покрытий, тротуаров в границах территории административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания (прилегающей территории) осуществляется механизированным или ручным способом ежедневно до 8 часов утра. Чистота на указанных территориях поддерживается в течение рабочего дня.

4.2.4. Предварительное накопление, сбор и вывоз уличного смёта, бытовых и промышленных отходов осуществляется с соблюдением требований законодательства о санитарно-эпидемиологическом благо-

получии населения и законодательства об охране окружающей среды, а также в соответствии с настоящими Правилами.

4.3. Содержание территорий административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания в зимний период.

4.3.1. Территории административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания (прилегающие территории) подлежат регулярной очистке от снега и льда. Снежная масса, счищаемая с территории административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания, может складироваться в границах территории соответствующих объектов путем формирования в снежные валы. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Складирование снежной массы на территории соответствующего объекта производится с учетом обеспечения возможности отвода талых вод в период таяния снега.

4.3.2. Расположенные на территориях (прилегающих территориях) административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания тротуары, пешеходные дорожки, места стоянки транспорта очищаются от свежевыпавшего снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи, до усовершенствованного покрытия. При отсутствии усовершенствованных покрытий снежные массы убираются методом сдвигания с оставлением слоев снега для его последующего уплотнения.

Снежная масса, счищаемая с расположенных на территориях (прилегающих территориях) административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания тротуаров, пешеходных дорожек, мест стоянки транспорта, может складироваться в границах территории административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания в местах, не препятствующих свободному движению пешеходов и проезду автотранспорта. Повреждение зеленых насаждений, расположенных на территориях (прилегающих территориях) административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания, при складировании снежных масс не допускается. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Вывоз снежной массы производится по мере необходимости в зависимости от интенсивности снегопада, но не позднее десяти суток после окончания снегоочистки.

4.3.3. Уборка расположенных на территориях (прилегающих территориях) административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания тротуаров, пешеходных дорожек, мест стоянки транспорта, покрытых уплотненным снегом, снежно-ледяными образованиями, производится механизированным способом или вручную. Уборка образовавшегося скола уплотненного снега, снежно-ледяных образований производится одновременно со скалыванием или немедленно по его окончании путем вывоза на специализированные площадки размещения снега и льда.

4.3.4. При уборке территорий (прилегающих территорий) административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания в первую очередь должны быть рассчитаны тротуары и дорожки для пешеходов, проезды во дворы и подъезды к контейнерным площадкам, контейнерам (бункерам) сбора отходов, площадкам для сбора крупногабаритных отходов и пожарным гидрантам.

4.3.5. Очистка от снега и удаление ледяных образований с крыш, карнизов, балконов, лоджий, водосточных труб, элементов фасадов зданий и строений (в том числе некапитальных) административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания производится по мере их образования собственниками (владельцами) данных объектов с предельно возможной установкой ограждений на опасных участках и принятием других охранных мероприятий, обеспечивающих безопасность. Очистка крыш и козырьков зданий от снега и удаление ледяных образований должны производиться не реже одного раза в месяц, от сосулек - по мере необходимости в зависимости от погодных условий. Очистка крыш от снега при слое снега свыше 10 см. и от сосулек при наступлении оттепели на сторонах, выходящих на пешеходную зону, должна производиться в кратчайшие сроки.

При сбрасывании снега и ледяных образований обеспечивается безопасность пешеходов, транспорта, сохранность зеленых насаждений, воздушных линий уличного освещения и связи, рекламных конструкций и иных элементов внешнего благоустройства и озеленения. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Сброшенный снег и ледяные образования подлежат складированию на территории земельного участка, а в случае невозможности указанного складирования либо невозможности обеспечения отвода талых вод в период таяния снега подлежат вывозу на специализированные площадки размещения снега и льда в течение суток.

4.3.6. Вывоз снега и ледяных образований с территорий (прилегающих территорий) административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания и их последующее размещение в местах, определяемых в соответствии с настоящими Правилами, осуществляется собственниками (владельцами) указанных объектов, в том числе путем заключения соответствующих договоров со специализированными организациями.

4.3.7. При осуществлении благоустройства территорий административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли, общественного питания не допускается выдвигание или перемещение снежных масс с территорий (прилегающих территорий) административных объектов, объектов социальной сферы, объектов торговли на проезжую часть улиц, автомобильных дорог и внутриквартальных проездов, а также на иные территории общего пользования.

5. Общие требования к благоустройству и порядку пользования территориями рекреационного назначения.

5.1. Объектами благоустройства на территориях рекреационного назначения являются части территорий зон особо охраняемых природных территорий, зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы.

В состав зон рекреационного назначения могут включаться зоны в границах территорий, занятых прудами, озерами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также в границах иных территорий, используемых и предназначенных для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом.

5.2. Благоустройство памятников садово-паркового искусства, истории и архитектуры включает реконструкцию или реставрацию их исторического облика, планировки, озеленения, включая воссоздание ассортимента растений. Оборудование и оснащение территории парка элементами благоустройства проектируется в соответствии со сложившимся историко-культурным обликом территории, на которой он расположен (при его наличии).

5.3. При строительстве и реконструкции объектов рекреации предусматривается:

- для лесопарков: создание экосистем, способных к устойчивому функционированию, проведение функционального зонирования территории в зависимости от ценности ландшафтов и насаждений с установлением предельной рекреационной нагрузки, режимов использования и мероприятий благоустройства для различных зон лесопарка;
- для парков и садов: разрезание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных, старых, недекоративных потерявших декоративность деревьев и растений малоценных видов, их замена на декоративно-лиственные и красивоцветущие формы деревьев и кустарников, организация площадок отдыха, детских площадок;
- для скверов: формирование групп со сложной вертикальной структурой, удаление больных, старых и недекоративных, потерявших декоративность деревьев, создание и увеличение расстояний между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев, посадка за пределами зоны риска преимущественно крупномерного посадочного материала с использованием специальных технологий посадки и содержания.

5.4. Перечень элементов благоустройства на территориях, предназначенных и обустроенных для организации активного массового отдыха, купания и рекреации включает: твердые виды покрытия проезда, комбинированные дорожки (плитка, утопленная в газон), осветительное оборудование, озеленение, питьевые фонтанчики, скамьи, урны, малые контейнеры для мусора, оборудование пляжа (навесы от солнца, кабинки для переодевания), туалетные кабинки.

5.5. При проектировании зон отдыха в прибрежной части водоемов площадь пляжа и протяженность береговой линии пляжей принимаются по расчету количества посетителей.

5.6. При планировке и обустройстве зон отдыха должны быть оборудованы приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения.

5.7. На территориях муниципальных образований организуются следующие виды парков:

- многофункциональные - предназначены для периодического массового отдыха, развлечения, активного и тихого отдыха, устройства аттракционов для взрослых и детей;
- специализированные - предназначены для организации специализированных видов отдыха;

5.7.1. На территории многофункционального парка предусматривается: система аллей, дорожек и площадок, парковые сооружения (беседки, павильоны, туалеты и др.).

Применяются различные виды и приемы озеленения: вертикального (перголы, трельяжи, шпалеры), мобильного (контейнеры, вазоны), создание декоративных композиций из деревьев, кустарников, цветочного оформления, экзотических видов растений.

5.7.2. Состав и количество парковых сооружений, элементы благоустройства в специализированных парках зависят от тематической направленности парка, определяются заданием на проектирование и проектным решением.

5.7.3. Хозяйственная зона парков с участками, выделенными для установки мусоросборников, должна быть расположена не ближе 50 м от мест массового скопления отдыхающих (танцплощадки, эстрады, фонтаны, главные аллеи, зрелищные павильоны и др.).

5.7.4. При определении числа урн следует исходить из расчета: одна урна на 800 кв. м площади парка. На главных аллеях расстояние между урнами не должно быть более 40 м. У каждого ларька, киоска необходимо устанавливать урну емкостью не менее 10 л.

5.7.5. При определении числа контейнеров для хозяйственных площадок следует исходить из среднего накопления отходов за 3 дня.

5.7.6. Общественные туалеты необходимо устраивать на расстоянии не ближе 50 м от мест массового

скопления отдыхающих, исходя из расчета: одно место на 500 посетителей.

5.7.7. Основную уборку следует производить после закрытия парков до 8 часов утра. Днем необходимо собирать отходы и опавшие листья, производить патрульную уборку, поливать зеленые насаждения.

5.7.8. При разработке проектных мероприятий по озеленению учитываются формируемые типы пространственной структуры и типы насаждений; в зависимости от функционально-планировочной организации территории предусматривается цветочное оформление с использованием видов растений, характерных для данной климатической зоны.

5.8. На территории сельсовета возможно формирование следующих видов садов:

- сады отдыха - предназначены для организации кратковременного отдыха населения и прогулок;
- сады при сооружениях, сады-выставки (экспозиционная территория, действующая как самостоятельный объект или как часть городского парка);

5.8.1. Перечень элементов благоустройства на территории сада отдыха и прогулок включает: твердые виды покрытия дорожек в виде плиточного мощения, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны, нестационарные торговые объекты, осветительное оборудование.

5.8.2. На территориях рекреационного назначения предусматривается колористическое решение покрытия, размещение водных устройств, элементов декоративно-прикладного оформления, оборудования архитектурно-декоративного освещения, формирование пейзажного характера озеленения.

5.9. Бульвары и скверы предназначены для организации кратковременного отдыха, прогулок, транзитных пешеходных передвижений.

5.9.1. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории бульваров и скверов включает: твердые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения.

5.9.2. Покрытие дорожек проектируется преимущественно в виде плиточного мощения. Предусматривается колористическое решение покрытия, размещение элементов декоративно-прикладного оформления, низких декоративных ограждений.

5.9.3. При озеленении бульваров предусматриваются полосы насаждений, изолирующих внутренние территории бульвара от улиц; перед крупными общественными зданиями - широкие видовые разрывы с установкой фонтанов и разбивкой цветников; на бульварах вдоль набережных устраиваются площадки для отдыха, обращенные к водному зеркалу. При озеленении скверов используются приемы зрительного расширения озелеваемого пространства.

5.10. При осуществлении рекреационной деятельности на лесных участках допускается организация: культурно-массовых мероприятий на специально отведенных местах, пешеходных, велосипедных и лыжных прогулок, спортивных соревнований по отдельным видам спорта, специфика которых соответствует проведению соревнований в городских лесах и сохранению их защитных функций;

- мероприятий по благоустройству (размещение дорожно-тропичной сети, информационных стендов и аншлагов по природоохранной тематике, лесной мебели, навесов от дождя, указателей направления движения, контейнеров для сбора и хранения мусора, мест для разведения костров).

5.11. Разработка проекта благоустройства территорий водоохраных зон осуществляется в соответствии с водным законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

5.12. При проектировании озеленения территории рекреационного назначения:

- производится оценка существующей растительности, состояния древесных растений и травянисто-го покрова;

- производится выявление сухих поврежденных вредителями древесных растений, разрабатываются мероприятия по их удалению с объектов;
- обеспечивается сохранение травяного покрова, древесно-кустарниковой и прибрежной растительности не менее, чем на 80% общей площади зоны отдыха;

- обеспечивается озеленение и формирование берегов водоема (берегоукрепительный пояс на оползневых и эродированных склонах, склоновые водозадерживающие пояса - головной дренаж и пр.);

- обеспечивается недопущение использования территории зоны отдыха для целей выгуливания собак.

5.13. Ответственность за содержание и сохранность зеленых насаждений несут их владельцы.

В соответствии с настоящими правилами они обязаны:

- 1) обеспечить полную сохранность и квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями, принимать меры к расширению их площади;

- 2) удалять деревья и кустарники, изменять планировку объекта и возможное повреждение или уничтожение газонов лишь при наличии разрешения администрации сельсовета;

- 3) проводить как профилактические, так и текущие работы по борьбе с вредителями и болезнями зеленых насаждений, в том числе удаление сухостойных, ветровальных и потерявших декоративный вид деревьев, и кустарников; вырезку сучьев и замазку ран; пломбировку дупел и формовочную обрезку деревьев и кустарников;

- 4) не допускать вытаптывания газонов и складирования на них различных материалов, мусора, сколов льда, грязного снега и т. д.;

- 5) поливать зеленые насаждения в сухое время летом.

5.14. На территории рекреационного назначения запрещается:

- перевозка сыпучих материалов (грунта, песка, угля, камней, гальки, гравия, шлака, известняка, керамзита, зерна, удобрений, мусора, навоза, торфа и др.), а также веток и спилов деревьев, порубочных древесных остатков, легкой тары, листвы, сена, соломы без оборудования автомобилей и прицепов к ним пологими (тентами);

- хранение разукрупленных транспортных средств и их частей;

- размещение грузового автотранспорта грузоподъемностью свыше 3,5 тонны, автобусов;

- размещение всех видов автотранспорта на детских, спортивных и бытовых площадках, газонах и озелененных территориях;

- мойка транспортных средств, слив топлива, масел, технических жидкостей;

- производство работ по ремонту транспортных средств, механизмов, а также любых ремонтных работ, сопряженных с шумом, выделением и сбросом вредных веществ, превышающих установленные нормы (отработанные газы, горюче-смазочные материалы и пр.) вне специально отведенных для этого мест;

- вынос грунта и грязи машинами, механизмами, иной техникой на дороги, пешеходные зоны, площади, площадки;

- сброс неочищенных сточных вод на рельеф местности, в ливневую канализацию, а также в сети централизованных систем канализации в неустановленных местах;

- разлив (слив) различных жидкостей (нефтепродуктов, химических веществ и т.п.) в водные объекты, на рельеф местности, в сети ливневой канализации, а также в сети фекальной канализации в неустановленных местах;

- сброс грязи, скола льда и загрязненного снега в смотровые и дождеприемные колодцы, водоемы, водоохраные зоны, на газоны, под деревья и кустарники, на проезжую часть дорог, тротуары, прилегающие территории и в другие, не отведенные для этого места;

- использование ливневой канализации для пропуска не ливневых стоков, аварийных мусоров;

- сброс, смет, складирование, размещение на землях общего пользования снега, льда, мусора, смета, строительных (плиты перекрытия, песок, щебень, поддоны, кирпич и др.) и иных материалов (угля, дров, навоза, грунта, пустой тары и т.п.) вне специально отведенных мест;

- самовольное возведение препятствий, установка блоков и иных ограждений территорий, мешающих проезду транспорта, на землях общего пользования, за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных, ремонтных и строительных работ;

- выгул собак, лошадей, птиц и других животных на газонах, в местах отдыха населения, а также запрещается допускать лошадей, собак, птиц и других домашних животных в водоемы в местах, отведенных для массового купания населения;

- повреждение, самовольный спил или сруб деревьев и кустарников;

- размещение объявлений, листовок, различных информационных материалов, наклеек, графических изображений, установка средств размещения информации вне специально отведенных мест;

5.15. Территории, прилегающие к водным объектам, должны содержаться в соответствии с действующим водным законодательством, законодательством о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и об охране окружающей среды собственниками (владельцами) расположенных на указанных территориях земельных участков. Содержание территорий, прилегающих к водным объектам, отнесенных к территориям общего пользования, организуется администрацией рабочего поселка Краснообска, подведомственными ей муниципальными предприятиями и учреждениями.

5.16. На территориях, прилегающих к водным объектам запрещается:

- сброс бытовых и промышленных отходов;
- мойка автотранспортных средств, их ремонт, слив отработанных горюче-смазочных жидкостей на землю, газоны и в водоемы, слив любых других жидкостей в водоемы;

- мытье посуды, иных предметов домашнего обихода;

- выпуск сточных вод из неканализованных жилых домов;

- засорение, засыпание водоемов или устройство на них заград;

5.17. Территории береговых полос должны быть залужены, озеленены. В местах отдыха и купания граждан должны быть оборудованы сходы к воде и плоты в целях сохранения берегов и уменьшения замутнения воды.

6. Общие требования к благоустройству и порядку пользования территориями производственного и сельскохозяйственного назначения.

6.1. Объектами благоустройства на территориях производственного и сельскохозяйственного назначения являются общественные пространства, расположенные на землях общего пользования и территории санитарно-защитных зон, за исключением участков, находящихся в частной собственности.

6.2. Территория производственного назначения должна включать: железобетонное, бетонное, асфальтобетонное или щебеночное покрытие, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информационного оформления. Подъездные пути должны иметь твердое покрытие.

6.3. Площадь озеленения общественных пространств на территориях производственного и сельскохозяйственного назначения должна определяться проектным решением.

6.4. Перечень элементов благоустройства озелененных территорий общественных пространств на территории производственного назначения включает:

- элементы сопряжения озелененного участка с прилегающими территориями (бортовой камень, подпорные стенки и др.);
- элементы защиты насаждений и участков озеленения.

6.5. В состав производственных, сельскохозяйственных зон, зон инженерной и транспортной инфраструктуры могут включаться:

- 1) коммунальные зоны - зоны размещения коммунальных и складских объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов транспорта, объектов оптовой торговли;
- 2) производственные зоны - зоны размещения производственных объектов с различными нормативами воздействия на окружающую среду;
- 3) сельскохозяйственные зоны- зоны размещения сельскохозяйственных объектов с различными нормативами воздействия на окружающую среду;
- 4) иные виды производственной, инженерной и транспортной инфраструктур.

6.6. Производственные, сельскохозяйственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур предназначены для размещения промышленных, коммунальных и складских объектов, объектов для содержания животных, крупного рогатого скота, объектов инженерной и транспортной инфраструктур, в том числе сооружений и коммуникаций железнодорожного, автомобильного, речного, морского, воздушного и трубопроводного транспорта, связи, а также для установления санитарно-защитных зон таких объектов.

6.7. Территория общественных пространств на территориях производственного и сельскохозяйственного назначения должна содержаться в чистоте. Проезды и проходы должны быть свободными для движения, выровнены, не иметь рытвин, ям и достаточно освещены.

Ямы, устраиваемые для технических целей, должны быть ограждены. В летнее время проезды и проходы, примыкающие к производственным, административным и санитарно-бытовым помещениям, складам, необходимо поливать, а в зимнее время - очищать от снега, а в случае обледенения посыпать песком.

6.8. Водостоки (канавы) для отвода атмосферных вод надлежит регулярно прочищать и ремонтировать.

6.9. Тоннели, мосты, переходы, эстакады, а также ограждения (перила, обшивка, борта) должны содержаться в исправности.

6.10. На территории общественных пространств в зонах производственного и сельскохозяйственного назначения запрещается:

- сбор и хранение отходов производства, содержащих возбудителей заболеваний, сильнодействующие химические или радиоактивные вещества, не подвергшиеся предварительной нейтрализации, дезактивации, обезвреживанию и дезодорации, должны иметь устройства, полностью исключающие загрязнение почвы, подземных вод и атмосферного воздуха, а также должны быть изолированы от доступа посторонних лиц.
- хранение разукрупленных транспортных средств и их частей вне специально отведенных для этого мест;
- мойка транспортных средств, слив топлива, масел, технических жидкостей вне специально отведенных мест;
- вынос грунта и грязи машинами, механизмами, иной техникой на дороги, пешеходные зоны, площадки, площадки;
- сброс неочищенных сточных вод на рельеф местности, в ливневую канализацию, а также в сети централизованных систем канализации в неустановленных местах;
- разлив (слив) различных жидкостей (нефтепродуктов, химических веществ и т.п.) в водные объекты, на рельеф местности, в сети ливневой канализации, а также в сети фекальной канализации в неустановленных местах;
- повреждение, самовольный спил или сруб деревьев и кустарников;
- самовольная установка объектов (шлагбаумы, «лежачие полицейские» и иные объекты), препятствующих передвижению пешеходов, автотранспорта, в том числе машин скорой помощи, пожарных, аварийных служб, специализированной техники, на территориях и дорогах общего пользования.

7. Общие требования к благоустройству и порядку пользования территориями транспортной инфраструктуры.

7.1. Объектами благоустройства на территориях транспортных коммуникаций населенного пункта является улично-дорожная сеть населенного пункта в границах красных линий, площадки, пешеходные переходы различных типов.

К объектам транспортной инфраструктуры относятся:

- 1) дороги и прилегающие к ним площадки, тротуары, пешеходные дорожки, газоны, разделительные полосы, временные проезды и объезды;
- 2) места для стоянки (парковочные места) транспортных средств;
- 3) искусственные сооружения (тоннели, эстакады, мосты, виадуки и т.д.) и их охранные зоны;
- 4) трубопроводы и другие наземные транспортные сооружения;
- 5) диспетчерские пункты, остановки и остановочные платформы, разворотные площадки и площадки межрейсового отстоя общественного наземного транспорта.

7.2. Перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, световые устройства).

7.3. Проектирование благоустройства возможно производить на сеть улиц определенной категории, отдельную улицу или площадь, часть улицы или площади, транспортное сооружение.

Разработка проекта благоустройства на территориях транспортной и инженерной инфраструктуры муниципального образования проводится с учетом архитектурно-художественной концепции (при ее наличии).

7.4. Виды и конструкции дорожного покрытия проектируются с учетом категории улицы и обеспечением безопасности движения.

7.5. При разработке проекта озеленения улиц и дорог устанавливаются минимальные расстояния от зеленых насаждений до сетей подземных коммуникаций и прочих сооружений улично-дорожной сети в соответствии со строительными нормами и правилами.

7.6. При разработке проекта предусматривается увеличение буферных зон между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев, за пределами зоны риска необходимо высаживать специально выращиваемые для таких объектов растения. Тип растений определяется по согласованию с администрацией.

7.7. Территории площади включают: проезжую часть, пешеходную часть, участки зеленых насаждений. При многоуровневой организации пространства площади пешеходную часть частично или полностью совмещают с дневной поверхностью, а в подземном уровне в зоне внеуличных пешеходных переходов размещают остановки и станции массового транспорта, места для парковки легковых автомобилей, инженерное оборудование и коммуникации, погрузочно-разгрузочные площадки, туалеты, площадки с контейнерами для сбора мусора.

7.8. Виды покрытия пешеходной части площади должны предусматривать возможность проезда автомобилей специального назначения (пожарных, аварийных, уборочных и др.).

7.9. Места возможного проезда и временной парковки автомобилей на пешеходной части площади выделяются цветом или фактурой покрытия, мобильным озеленением (контейнеры, вазоны), переносными ограждениями.

7.10. При озеленении площади используется периметральное озеленение, насаждения в центре площади (сквер или островок безопасности), а также совмещение этих приемов. В условиях исторической среды населенного пункта или сложившейся застройки применяются компактные и (или) мобильные приемы озеленения.

7.11. Пешеходные переходы размещаются в местах пересечения основных пешеходных коммуникаций с улицами и дорогами.

7.12. При размещении пешеходного перехода на улицах нерегулируемого движения обеспечивается треугольник видимости, в зоне которого не должны размещаться строения, некапитальные нестационарные сооружения, рекламные щиты, зеленые насаждения высотой более 0,5 м.

7.13. Перечень элементов благоустройства пешеходных переходов включает: дорожную разметку, пандусы для съезда с уровня тротуара на уровень проезжей части, осветительное оборудование.

7.14. В зоне наземного пешеходного перехода обеспечивается дополнительное освещение, отчетливо выделяющее его на проезжей части.

7.15. Содержание объектов транспортной инфраструктуры предусматривает:

- 1) текущий и капитальный ремонт;
- 2) регулярную уборку;
- 3) проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и улучшение организации дорожного движения.

7.16. На территории транспортной инфраструктуры запрещается:

- 1) осуществлять мойку транспортных средств вне предназначенных для этого мест;
- 2) осуществлять движение своим ходом машин и механизмов на гусеничном ходу по дорогам с ас-

фальтовым покрытием;

3) выливать жидкие продукты (топливо, масла, технические жидкости), воду на тротуары, газоны и городские дороги;

4) сбрасывать снег, лед, грязь, отходы производства и потребления на проезжую часть дорог;

5) складировать снег, грязь, мусор на дорогах, тротуарах и газонах;

6) смывать грязь и мусор на газоны, тротуары и другие объекты транспортной инфраструктуры при мытье проезжей части дорог;

7) осуществлять стоянку транспортных средств на газонах и в иных, не предусмотренных для стоянки (парковки) транспортных средств местах;

8) повреждать тротуары, газоны, растительный слой земли, цветники, дорожки, в том числе пешеходные, при использовании транспортных средств.

9) хранить разукрупленных транспортных средств и их частей вне специально отведенных для этого мест;

10) вынос грунта и грязи машинами, механизмами, иной техникой на дороги, пешеходные зоны, тротуары;

11) самовольное возведение препятствий, установка блоков и иных ограждений территорий, мешающих проезду транспорта, на землях общего пользования, за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных, ремонтных и строительных работ;

12) выгул собак, лошадей, птиц и других животных на газонах, на проезжей части дорог, вне специально отведенных для этого мест;

13) размещение объявлений, листовок, различных информационных материалов, наклеек, графических изобразительных, установка средств размещения информации вне специально установленных мест;

14) самовольная установка объектов (шлагбаумы, «лежачие полицейские» и иные объекты), препятствующих передвижению пешеходов, автотранспорта, в том числе машин скорой помощи, пожарных, аварийных служб, специализированной техники, на территориях и дорогах общего пользования;

8. Общие требования к благоустройству и порядку пользования общественных уборных.

8.1. Общие требования к благоустройству и порядку пользования общественных уборных. Общественные уборные бывают отдельно стоящие стационарные объекты, мобильные (передвижные).

8.2. Общественные уборные устраиваются в местах массового пребывания людей: на территории железнодорожных станций, автостанций, объектов культурно-развлекательного и спортивного назначения; на площадях, в парках и скверах; на территории рекреационных зон (парков и пляжей) населенных пунктов, а также на автозаправочных станциях.

8.3. В дни проведения культурных, публичных, массовых мероприятий их организаторы обеспечивают установку мобильных (передвижных) уборных.

8.4. Все юридические лица и индивидуальные предприниматели должны обеспечить наличие на территории общего пользования общественных уборных, доступных как для сотрудников, так и для посетителей.

При отсутствии в непосредственной близости стационарных уборных владельцы временных нестационарных объектов должны обеспечить установку мобильных (передвижных) уборных.

8.5. Выбор мест для размещения общественных уборных, их устройство и оборудование должны согласовываться с местной администрацией.

Запрещается самостоятельно устанавливать общественные уборные.

8.6. Внешний вид стационарных общественных уборных определяется проектом. Внешний вид мобильных (передвижных) уборных определяется изготовителем.

8.7. На территории общественных уборных и прилегающих к ней территориям запрещается:

- размещение на поверхностях стен и других поверхностях уборных расклейки бумажных и иных материалов, кроме материалов, определяющих порядок пользования уборной;
- любые загрязнения уборных;
- неисправности дверей уборных и запирающих устройств;
- несвоевременная очистка и опорожнение емкостей уборных от фекалий.

8.8. Территория вокруг общественных уборных в виде отдельно стоящих стационарных объектов должна быть благоустроена, озеленена, заасфальтирована, либо выложена плиткой с уклоном для отвода поверхностных вод.

8.9. Ответственность за эстетический внешний вид общественных уборных несут их собственники и иные владельцы.

8.10. Собственники (владельцы) общественных уборных:

- 1) определяют режим работы объектов;
- 2) обеспечивают техническую исправность туалетов, их уборку по мере загрязнения, в том числе дезинфекцию в конце смены;
- 3) обеспечивают туалеты необходимым для эксплуатации и уборки инвентарем и оборудованием;
- 4) обеспечивают очистку уборных.

9. Общие требования к порядку пользования территориями контейнерных площадок и площадок для складирования отдельных групп коммунальных отходов, а также обращению отходов и мусора.

9.1. Организация сбора отходов:

9.1.1. На территории сельсовета в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами должны быть обустроены контейнерные площадки для накопления твердых коммунальных отходов (далее - ТКО).

9.1.2. Контейнерные площадки, организуемые заинтересованными лицами (далее - заинтересованные лица), независимо от видов мусоросборников (контейнеров и бункеров) должны иметь подъездный путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение, обеспечивающее предупреждение распространения отходов за пределы контейнерной площадки.

Контейнерные площадки должны быть оборудованы специальными средствами для размещения следующей информации:

- дата и время вывоза отходов;
- № телефона организации, осуществляющей вывоз отходов;
- наименование организации, осуществляющей вывоз отходов;
- № телефона должностного лица, ответственного за содержание контейнерной площадки.

При осуществлении на контейнерной площадке раздельного накопления отходов на всех контейнерах необходимо разместить информацию о видах ТКО, подлежащих накоплению на данной контейнерной площадке, в виде информационных табличек размера 60 x 40 см, 50 x 27 см, 60 x 40 см +/- 5 см от размера табличек.

9.1.3. Специальные площадки должны иметь подъездный путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение с трех сторон высотой не менее 1 метра.

9.1.4. Расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 20 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций - не менее 15 метров.

9.1.5. Допускается уменьшение не более чем на 25% указанных в Санитарных правилах и нормах СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (далее - Санитарные правила) расстояний на основании результатов оценки заявки на создание места (площадки) накопления ТКО на предмет ее соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям, изложенным в приложении N 1 к Санитарным правилам.

9.1.6. В случае раздельного накопления отходов расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 8 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций - не менее 15 метров.

9.1.7. Выбор места размещения контейнерной и (или) специальной площадки на территориях ведения гражданами садоводства и огородничества осуществляется владельцами контейнерной площадки в соответствии со схемой размещения контейнерных площадок, определяемой органами местного самоуправления.

9.1.8. Количество мусоросборников, устанавливаемых на контейнерных площадках, определяется хозяйствующими субъектами в соответствии с установленными нормативами накопления ТКО.

На контейнерных площадках должно размещаться не более 8 контейнеров для смешанного накопления ТКО или 12 контейнеров, из которых 4 - для раздельного накопления ТКО, и не более 2 бункеров для накопления КГО.

Запрещается организовывать места (площадки) накопления отходов от использования потребительских товаров и упаковки, утративших свои потребительские свойства, входящих в состав твердых коммунальных отходов, на контейнерных площадках и специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов без письменного согласия регионального оператора.

контейнеры для сбора отходов запрещается выброс трупов животных, птиц, горюче-смазочных материалов, автошин, аккумуляторов, металлолома, других биологических отходов, крупногабаритных отходов и строительного мусора, а также выбор вторичного сырья и пищевых отходов из контейнеров.

Не допускается складирование на площадках для складирования КГО отходов, образующихся в про-

цессе содержания зеленых насаждений (ветки, листва, древесные остатки), строительства и капитально-го ремонта объектов.

Контейнеры должны быть изготовлены из пластика или металла. Контейнеры рекомендуются устанавливать одного типа (металлические либо пластиковые) в зависимости от типа специализированной техники, используемой для вывоза ТКО.

9.1.9. В случае раздельного накопления отходов на контейнерной площадке их владельцем должны быть предусмотрены контейнеры для каждого вида отходов или группы однородных отходов, исключающие смешивание различных видов отходов или групп отходов, либо групп однородных отходов.

9.1.10. Владелец контейнерной и (или) специальной площадки обеспечивает проведение уборки, дезинсекции и дератизации контейнерной и (или) специальной площадки в зависимости от температуры наружного воздуха, количества контейнеров на площадке.

9.1.11. При накоплении ТКО, в том числе при раздельном сборе отходов, владельцем контейнерной и (или) специальной площадки должна быть исключена возможность попадания отходов из мусоросборников на контейнерную площадку.

9.1.12. Контейнерная площадка и (или) специальная площадка после погрузки ТКО (КГО) в мусоровоз в случае их загрязнения при погрузке должны быть очищены от отходов владельцем контейнерной и (или) специальной площадки накопления.

9.1.13. Срок временного накопления несортированных ТКО определяется исходя из среднесуточной температуры наружного воздуха в течение 3-х суток:  
плюс 5 °С и выше - не более 1 суток;  
плюс 4 °С и ниже - не более 3 суток.

9.1.14. Сбор и временное хранение отходов производства промышленных предприятий, образующихся в результате хозяйственной деятельности, осуществляется силами этих предприятий в специально оборудованных для этих целей местах в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Складирование отходов на территории предприятия вне специально отведенных мест и превышение лимитов на их размещение запрещается.

9.1.15. Временное складирование растительного и иного грунта разрешается только на специально отведенных участках по согласованию с администрацией сельсовета.

9.1.16. У входа в предприятия сферы услуг, на территориях сквера, зоны отдыха, у входа в учреждения образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на остановках пассажирского транспорта должны быть установлены стационарные урны. Запрещается устанавливать временные урны в виде бумажных коробок, ведер и других изделий, не предназначенных для этих целей.

Установку урн производит юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, в собственности, аренде или ином вещном праве либо в управлении которых находятся данные объекты.

Очистка урн производится организацией, ответственной за содержание данной территории, по мере их заполнения, но не реже одного раза в день. Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Урны, расположенные на остановках пассажирского транспорта, очищаются и дезинфицируются организациями, осуществляющими уборку остановок, а урны, установленные у торговых объектов, - владельцами торговых объектов.

Покраска и санитарная обработка урн осуществляется организацией, ответственной за содержание данной территории, по мере необходимости.

9.1.17. Запрещается сжигание всех видов отходов в контейнерах, урнах и на прилегающей к контейнерным площадкам территории.

9.1.18. Допускается изготовление площадок для сбора ТКО закрытого типа по индивидуальным проектам (эскизам), разработанным и согласованным в установленном порядке с администрацией Мичуринского сельсовета, региональным оператором.

9.1.19. Прилегающая территория у бункерных и контейнерных площадок должна содержаться в чистоте, навал крупногабаритного мусора у контейнеров запрещен.

9.1.20. Выбор вторичного сырья (текстиль, банки, бутылки, другие предметы) из сборников отходов не допускается.

9.1.21. Запрещается выбрасывать (складировать, оставлять) мусор вне установленных мест для сбора ТКО.

9.1.22. Запрещается устанавливать контейнеры и бункеры-накопители на проезжей части, тротуарах, газонах и в проходных арках домов.

9.1.23. Запрещается самовольная установка контейнеров и бункеров-накопителей без согласования с администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

9.1.24. Допускается временная установка на дворовых территориях контейнеров и бункеров-накопителей для сбора строительного мусора вблизи мест производства ремонтных, аварийных работ и работ по уборке территории, выполняемых юридическими и физическими лицами, при отсутствии на указанных территориях оборудованных площадок для установки контейнеров и бункеров-накопителей. Места временной установки контейнеров и бункеров-накопителей должны быть согласованы с собственником, владельцем, пользователем территории.

9.1.25. Проезжая часть, обочины, полосы отвода, разделительные полосы автомобильных и железных дорог должны быть очищены от посторонних предметов и загрязнений. Тротуары и расположенные на них остановки должны быть очищены от мусора.

9.2. Организация вывоза отходов:

9.2.1. Хозяйствующий субъект, осуществляющий деятельность по сбору и транспортированию КГО, обеспечивает вывоз КГО по мере его накопления, но не реже 1 раза в 10 суток при температуре наружного воздуха плюс 4 °С и ниже, а при температуре плюс 5 °С и выше - не реже 1 раза в 7 суток.

9.2.2. Транспортирование КГО со специальной площадки к месту осуществления деятельности по обращению с отходами должно проводиться с использованием специально оборудованного транспортного средства, обозначенного специальным знаком (далее - транспортное средство), на объект, предназначенный для обработки, обезвреживания, утилизации, размещения отходов.

9.2.3. Транспортирование ТКО (КГО) с контейнерных площадок должно производиться хозяйствующим субъектом, осуществляющим деятельность по сбору и транспортированию ТКО, с использованием транспортных средств, оборудованных системами, устройствами, средствами, исключающими потери отходов.

9.2.4. Хозяйствующий субъект, осуществляющий деятельность по сбору и транспортированию КГО (ТКО), обеспечивает вывоз их по установленному им графику с 7 до 23 часов.

9.2.5. Допускается сбор и удаление (вывоз) ТКО (КГО) бестарным методом (без накопления ТКО (КГО) на контейнерных площадках).

9.2.6. Мойка с дезинфекцией транспортного средства для перевозки отходов должна проводиться хозяйствующим субъектом, осуществляющим деятельность по сбору и транспортированию ТКО (КГО), не реже 1 раза в 10 суток.

9.2.7. Вывоз и сброс отходов в места, не предназначенные для обращения с отходами, запрещен.

9.3. Сбор и вывоз жидких бытовых отходов (ЖБО).

9.3.1. В населенных пунктах без централизованной системы водоотведения накопление жидких бытовых отходов (далее - ЖБО) должно осуществляться в локальных очистных сооружениях либо в подземных водонепроницаемых сооружениях как отдельных, так и в составе дворовых уборных.

9.3.2. Расстояние от выгребов и дворовых уборных с помойниками до жилых домов, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, и медицинских организаций, организаций социального обслуживания, детских игровых и спортивных площадок должно быть не менее 10 метров и не более 100 метров, для туалетов - не менее 20 метров.

9.3.3. Дворовые уборные должны находиться (располагаться, размещаться) на расстоянии не менее 50 метров от централизованных источников питьевого водоснабжения, предназначенных для общественного пользования.

9.3.4. Хозяйствующие субъекты, эксплуатирующие выгребы, дворовые уборные и помойники, должны обеспечивать их дезинфекцию и ремонт.

9.3.5. Выгреб и помойники должны иметь подземную водонепроницаемую емкость для накопления ЖБО. Объем выгребов и помойников определяется их владельцами с учетом количества образующихся ЖБО.

9.3.6. Не допускается наполнение выгребов выше, чем 0,35 метра до поверхности земли. Выгреб следует очищать по мере заполнения, но не реже 1 раза в 6 месяцев.

9.3.7. Удаление ЖБО должно проводиться хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность по сбору и транспортированию ЖБО, в период с 7 до 23 часов с использованием транспортных средств, специально оборудованных для забора, слива и транспортирования ЖБО, в централизованные системы водоотведения или иные сооружения, предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО.

9.3.8. Объекты, предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 07.12.2011 N 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», санитарных правил и санитарно-эпидемиологическим требованиям по профилактике инфекционных и паразитарных болезней, а также к организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

9.3.9. Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО.

9.3.10. Объекты, предназначенные для приема ЖБО из специального транспорта, должны быть оборудованы системами, устройствами, средствами, обеспечивающими исключение разлива ЖБО на поверхность участка приемного сооружения, а также контакт персонала специального транспорта и приемного сооружения со сливаемыми и принимаемыми ЖБО.

9.3.11. Хозяйствующие субъекты, эксплуатирующие специальный транспорт, должны обеспечить мойку и дезинфекцию специального транспорта не реже 1 раза в 10 суток.

9.4. Запрещается:

1) перемещать на проезжую часть улиц, дорог, внутриквартальных проездов мусор, смет, счищаемый с дворовых территорий, тротуаров и внутриквартальных проездов;

2) разводить костры, на расстоянии менее 50 м от зданий, строений. На землях общего пользования

населенных пунктов запрещается разводить костры, а также сжигать мусор, траву, листву и иные отходы, материалы или изделия, кроме как в местах и (или) способами, установленными органами местного самоуправления поселений; использовать противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями и строениями для складирования материалов, оборудования и тары, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, для разведения костров и сжигания отходов и тары;

3) выливать во дворы помои, выбрасывать мусор, минуя специально-оборудованные контейнерные площадки, а также закапывать его во дворах, земельных участках, занятых древесно-кустарниковой растительностью, лесными насаждениями, сбрасывать крупногабаритный мусор, золу и шлак в контейнеры;

4) откачивать воду на проезжую часть дорог при ликвидации аварий на водопроводных, канализационных и тепловых сетях;

5) складировать тару и запасы товаров, а также использовать для складирования прилегающие к ним территории у киосков, палаток, павильонов мелкооптовой торговли и магазинов;

6) складировать на дворовой территории многоквартирного жилого дома (земельном участке для обслуживания многоквартирного жилого дома) негабаритные и прочие отходы вне специально отведенных мест;

7) складирование и хранение твердых бытовых отходов вне отведенных и оборудованных для этой цели мест без согласования с администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области запрещается.

10. Общие требования к содержанию и уборке кладбищ, мест захоронения.

10.1. Организация текущего содержания и уборки кладбищ, а также работ по содержанию воинских (братских) захоронений (могил) и захоронений, являющихся объектами культурного наследия, осуществляется в установленном порядке организациями, в ведении которых находятся данные территории.

10.2. При содержании кладбищ и прилегающих территорий в должном санитарном порядке необходимо обеспечивать:

своевременную и систематическую уборку территории кладбища: дорожек общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения, а также братских могил и захоронений, периметра кладбища;

бесперебойную работу общественных туалетов, освещения;

устройство огороженной контейнерной площадки;

вывоз мусора самостоятельно на специально оборудованные места либо путем заключения договоров со специализированными организациями на их вывоз и утилизацию;

содержание и ремонт контейнеров для сбора мусора;

установку ограждения по периметру территории кладбищ;

обустройство на территории кладбищ отдельных ворот для входа;

обустройство дорожек, предназначенных для прохода пешеходов по территории кладбищ (грунтом, улучшенным цементом или песчано-гравийной смесью);

содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося на территориях кладбищ;

уход за зелеными насаждениями на всей территории кладбища, за исключением зеленых насаждений, ответственность за содержание которых несут граждане, производящие захоронения;

своевременный покос травы, удаление больных, сухостойных, усыхающих и аварийных деревьев и кустарников на территориях кладбищ;

установку схемы кладбища и указателей расположения на территории кладбища зданий, сооружений;

обустройство средств размещения информации при входе с указанием наименования кладбища, его принадлежности и режима работы, объявлений, распоряжений администрации в сфере погребения и похоронного дела, а также иной необходимой информации;

противопожарные мероприятия на территориях кладбищ.

10.3. Гражданин (организация), производящие захоронение, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветники, кустарники, деревья, необходимые сведения о захоронении), расположенные в границах земельного участка, предоставленного для захоронения, в надлежащем состоянии силами либо силами специализированной службы по вопросам похоронного дела на договорной основе.

10.4. При содержании и уборке кладбищ, мест захоронения запрещается:

- портить надмогильные сооружения, мемориальные доски, кладбищенское оборудование и засорять территорию;

- производить рытье ям для добытия песка, глины, грунта;

- осуществлять складирование строительных и других материалов;

- производить работы по монтажу и демонтажу надмогильных сооружений без уведомления руководства специализированной службы по вопросам похоронного дела;

- повреждать, выкапывать и уничтожать зеленые насаждения на территориях общего пользования;

- разводить костры, сжигать отходы и растительные остатки;

- срезать дерн.

Статья 4. Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений, а также требования к ограждениям и порядок их содержания.

1. Общие требования к внешнему виду фасадов зданий, строений, сооружений различного назначения и разной формы собственности.

1.1. Архитектурное решение фасадов объекта формируется с учетом:

- функционального назначения объекта (жилое, промышленное, административное, культурно-просветительское, физкультурно-спортивное и т.д.);

- местоположения объекта в населенном пункте;

- зон визуального восприятия (участие в формировании силуэта и/или панорамы, визуальный акцент, визуальная доминанта);

- типа (архетип и стилистика), архитектурной колористики окружающей застройки;

- материала существующих ограждающих конструкций.

1.2. Формирование архитектурного решения фасадов зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия, осуществляется в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия. Оформление колористических решений фасадов зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия, производится в составе соответствующей проектной документации.

1.3. Проектирование оформления и оборудования зданий, строений, сооружений включает в себя колористическое решение внешних поверхностей стен, отделки крыши, оборудование конструктивных элементов объекта (входные группы, цоколи, и др.), размещение водосточных труб, отмостки, домовых знаков.

1.4. Колористическое решение зданий, строений, сооружений проектируется с учетом общего цветового решения застройки улиц и территорий муниципального образования.

1.5. Под изменением внешнего вида фасадов понимается:

- создание, изменение или ликвидация крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проемов;

- замена облицовочного материала;

- покраска фасада, его частей в цвет, отличающийся от цвета здания;

- изменение конструкции крыши, материала кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;

- установка (крепление) или демонтаж дополнительных элементов и устройств (флажки, указатели, системы кондиционирования, антенны);

- остекление либо самовольное изменение проектного решения остекления балконов, лоджий.

1.6. При проектировании входных групп, обновлении, изменении фасадов зданий, сооружений не допускается:

- закрытие существующих декоративных, архитектурных и художественных элементов фасада элементами входной группы, новой отделкой и рекламой;

- устройство опорных элементов (в том числе колонн, стоек), препятствующих движению пешеходов;

- прокладка сетей инженерно-технического обеспечения открытым способом по фасаду здания, выходящему на улицы;

1.7. На фасадах всех жилых, административных, производственных и общественных зданий должны быть размещены указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов.

1.8. Дополнительно на фасадах зданий могут размещаться:

- памятная доска;

- флагодержатель;

- полигометрический знак;

- указатель пожарного гидранта;

- указатель геодезических знаков;

- указатель прохождения инженерных коммуникаций;

- указатель класса энергетической эффективности МКД.

1.9. При организации стока воды со скатных крыш через водосточные трубы должны соблюдаться следующие требования:

- не нарушать пластику фасадов при размещении труб на стенах здания, обеспечивать герметичность стыковых соединений и требуемую пропускную способность, исходя из расчетных объемов стока воды;

- не допускать высоты свободного падения воды из выходного отверстия трубы более 200 мм;

- предусматривать в местах стока воды из трубы на основные пешеходные коммуникации наличие твердого покрытия с уклоном в направлении водоотводных лотков, либо - устройство лотков;

- предусматривать устройство дренажа в местах стока воды из трубы на газон или иные мягкие виды покрытия.

1.10. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей, устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения.

1.11. При входных группах должны быть предусмотрены площадки с твердыми видами покрытия и различными приемами озеленения.

1.12. Наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции не размещаются на поверхности главных и дворовых фасадов зданий, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2. Порядок содержания фасадов зданий (строений, сооружений), ограждений и других объектов благоустройства.

2.1. Собственники зданий (строений, сооружений), организации, обслуживающие жилищный фонд в установленном законом порядке, обеспечивают содержание зданий (строений, сооружений) и их конструктивных элементов в исправном состоянии.

2.2. В состав элементов фасадов зданий, подлежащих содержанию, входят:

- приямки, входы в подвальные помещения;  
- входные узлы (в том числе крыльцо, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стены, двери);

- цоколь и отмостка;  
- плоскости стен;  
- выступающие элементы фасадов (в том числе балконы, лоджии, эркеры, карнизы);

- кровли, включая вентиляционные и дымовые трубы, в том числе ограждающие решетки, выходы на кровлю;

- архитектурные детали и облицовка (в том числе колонны, пилястры, розетки, капители, сандрики, фризы, пояски);

- водосточные трубы;  
- ограждения балконов, лоджий;

- парпетные и оконные ограждения, решетки;  
- металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, свесов;

- навесные металлические конструкции (в том числе флагодержатели, анкера, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование);

- стекла, рамы, балконные двери;  
- стационарные ограждения, прилегающие к зданиям.

2.3. Содержание фасадов зданий, строений и сооружений включает:

- проведение поддерживающего текущего ремонта и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;  
- восстановление, ремонт и своевременную очистку отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы;

- поддержание в исправном состоянии размещенных на фасаде объектов (средств) наружного освещения;

- очистку и промывку поверхностей фасадов в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

- мытье окон, витрин, вывесок и указателей;  
- очистку от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий;

- выполнение иных требований, предусмотренных правилами и нормами технической эксплуатации зданий, строений и сооружений.

2.4. Очистка крыш, карнизов, водосточных труб от снега и ледяных наростов производится регулярно собственниками (владельцами, пользователями) зданий (строений) и сооружений или полномочными ими лицами, в светлое время суток с обязательным соблюдением мер, обеспечивающих безопасное движение пешеходов и транспорта.

В местах проведения указанных работ устанавливаются временные ограждения, устраиваются временные обходы по газонам с использованием настилов. Снег и лед складываются в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта, движению пешеходов и мало мобильных групп населения, для дальнейшего вывоза. Вывоз снега и льда обеспечивается лицами, ответственными за содержание соответствующей территории.

При сбрасывании снега с крыш принимаются меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, рекламных конструкций, световых объектов, дорожных знаков, линий связи, таксофонов и других объектов благоустройства.

2.5. Собственники нежилых зданий обеспечивают очистку козырьков входных групп от мусора, а в зимний период - снега, наледи и сосулек способами, гарантирующими безопасность окружающих и исключающими повреждение имущества третьих лиц. Очистка от наледи образований кровель зданий с предвальной установкой ограждения опасных участков. Плоские крыши с наружным водоотводом периодически очищаются от снега, не допуская его накопления более 30 см.

2.6. Фасады зданий, строений, сооружений не должны иметь видимых загрязнений, повреждений, в том числе разрушения отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков, изменения цветового тона.

2.7. При обнаружении признаков повреждения выступающих конструкций фасадов собственниками (владельцами, пользователями) зданий (строений, сооружений) принимаются срочные меры по обеспечению безопасности людей и предупреждению дальнейшего развития деформации. В случае аварийного состояния выступающих конструкций фасадов зданий, строений (в том числе балконов, лоджий, эркеров) необходимо закрыть входы и доступы к ним, оградить опасные участки и принять меры по восстановлению поврежденных конструкций в соответствии с действующими строительными нормами и правилами.

2.8. Надлежащее содержание фасадов зданий, строений, сооружений исключает:

- повреждение (загрязнение) поверхности стен фасадов зданий, строений, сооружений, в том числе подтеки, шелушение окраски, наличие трещин, отслоившейся штукатурки, облицовки, повреждение кирпичной кладки, отслоение защитного слоя железобетонных конструкций;

- повреждение (отсутствие) архитектурных и художественно-скульптурных деталей зданий и сооружений, в том числе колонн, пилястр, капителей, фризов, тяг, барельефов, лепных украшений, орнаментов, мозаик, художественных росписей;

- нарушение герметизации межпанельных стыков;  
- повреждение (отслоение, загрязнение) штукатурки, облицовки, окрасочного слоя цокольной части фасадов, зданий или сооружений, в том числе неисправность конструкции оконных, входных приямков;

- повреждение (загрязнение) выступающих элементов фасадов зданий и сооружений, в том числе балконов, лоджий, эркеров, тамбуров, карнизов, козырьков, входных групп, ступеней;

- разрушение (отсутствие, загрязнение) ограждений балконов, в том числе лоджий, парапетов.

Выявленные при эксплуатации фасадов зданий, строений, сооружений нарушения устраняются в соответствии с установленными нормами и правилами технической эксплуатации зданий и сооружений.

2.9. Общие требования к эксплуатации оборудования, размещаемого на фасадах:

- эксплуатация оборудования не должна наносить ущерб внешнему виду и техническому состоянию фасада, создавать шум и препятствия для движения людей и транспорта;

- оборудование, размещение и эксплуатация которого наносит ущерб физическому состоянию и эстетическим качествам фасада, а также создает шум и причиняет препятствия для движения людей и транспорта, должно быть демонтировано собственниками данного оборудования;

- конструкции крепления, оставшиеся от демонтированного дополнительного оборудования, также подлежат демонтажу, а поверхность фасада при необходимости подвергается ремонту.

3. Общие требования к внешнему виду ограждений.

3.1. При создании и благоустройстве ограждений учитываются принципы функционального разделения, организации комфортной пешеходной среды, гармонии с природой в части удовлетворения потребности жителей в полуприватных пространствах (пространство, открытое для посещения, но преимущественно используемое определенной группой лиц, связанных социальными отношениями или совместным владением недвижимым имуществом), сохранения востребованной жителями сети пешеходных маршрутов, защиты от негативного воздействия газонов и зеленых насаждений общего пользования с учетом требований безопасности.

3.2. В целях благоустройства на территории муниципального образования применяются различные виды ограждений.

Ограждения различаются:

- по назначению (декоративные, защитные, защитно-декоративные);

- высоте (низкие: 0,3 - 1,0 м, средние: 1-1,5 м, высокие: 1,5-3,0 м);

- виду материала (деревянные, металлические, железобетонные и др.);

- степени прозрачности для взгляда (прозрачные, глухие);

- степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

3.3. Ограждения рекомендуются:

а) прозрачное ограждение: для ограждения административных зданий, офисов предприятий и организаций, образовательных и оздоровительных учреждений, спортивных объектов, гостиниц, парков, скверов, памятных мест (мест захоронения (погребения), памятников и мемориальных комплексов), части территории предприятий, выходящих на улицы, магистрали, создающие архитектурный облик населенного пункта;

б) глухое ограждение: для ограждения объектов, ограничение обзора и доступа которых предусмо-

тено требованиями федеральных законов, правилами охраны труда, санитарно-гигиеническими требованиями, не имеющей выхода к улицам, магистралям, создающим архитектурный облик населенного пункта;

в) живая изгородь: для ограждения земельных участков, используемых для ведения садоводства и огородничества;

г) комбинированное ограждение: во всех остальных случаях, когда ограждаемая территория не имеет выхода к улицам, магистралям, создающим архитектурный облик населенного пункта.

3.4. Ограждения должны находиться в исправном состоянии, материалы ограждений не должны иметь следов изменения декоративных и эксплуатационных свойств, а также следов разрушения и коррозии. Ограждение должно быть выполнено в едином стиле, а при наличии утвержденной архитектурно-художественной концепции соответствовать ей.

3.5. Ограждение территорий объектов культурного наследия выполняются в соответствии с градостроительными регламентами, установленными для данных территорий.

3.6. Предусматривается размещение защитных металлических ограждений высотой не менее 0,5 м в местах примыкания газонов к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон и выпалывания троп через газон. Ограждения на территории газона необходимо размещать с отступом от границы примыкания порядка 0,2-0,3 м.

3.7. При проектировании средних и высоких видов ограждений в местах пересечения с подземными сооружениями предусматриваются конструкции ограждений, позволяющие производить ремонтные или строительные работы.

3.8. В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты предусматриваются защитные приствольные ограждения высотой 0,5 м и более, диаметром 0,9 м и более в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

3.9. Ограждения земельных участков, расположенные как по фасадной части улиц, так и внутри квартала или микрорайона, размещаются согласно градостроительным нормам строго по границам земельных участков, определенных в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Высота ограждений всех типов не должна превышать 3 м, если иное не установлено действующим законодательством, настоящими Правилами.

3.11. Производственные территории и участки работ в населенных пунктах или на территории организации во избежание доступа посторонних лиц должны быть ограждены. Конструкция защитных ограждений должна удовлетворять следующим требованиям: высота ограждения производственных территорий должна быть не менее 1,6 м, ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м и оборудованы сплошным защитным козырьком; козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов; ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания.

4. Порядок содержания ограждений.

4.1. Ограждение должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено. Ограждение не должно иметь следов коррозии и следов нарушения лакокрасочного покрытия, а также следов загрязнений.

4.2. Мойка производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов производится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

4.3. Не допускается отклонение ограждения от вертикали.

4.4. Ветхие и аварийные ограждения, а также, отдельные элементы ограждения, если общая площадь разрушения превышает 20 (двадцать) процентов от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение не могут эксплуатироваться без проведения срочного ремонта.

4.5. На ограждении не допускается размещение объявлений, листовок, плакатов и иной печатной продукции, посторонних наклеек, надписей, рисунков.

Статья 5. Проектирование, размещение, содержание и восстановление элементов благоустройства.

1. Общие требования к внешнему виду малых архитектурных форм (МАФ) и уличной мебели.

1.1. В рамках решения задачи обеспечения качества среды населенного пункта при создании и благоустройстве малых архитектурных форм учитываются принципы функционального разделения, комфортной среды для общения, гармонии с природой в части обеспечения разнообразия визуального облика населенного пункта, различных видов социальной активности и коммуникаций между людьми, применения экологичных материалов, привлечения людей к активному и здоровому времяпрепровождению на территории с зелеными насаждениями.

1.2. Размещение малых архитектурных форм при новом строительстве осуществляется в границах застраиваемого земельного участка в соответствии с проектной документацией. Малые архитектурные формы должны проектироваться в зависимости от специфики мест их размещения.

1.3. При проектировании, выборе МАФ необходимо учитывать:

а) соответствие материалов и конструкции МАФ климату и назначению МАФ;

б) антивандальную защищенность от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;

в) возможность ремонта или замены деталей МАФ;

г) защиту от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;

д) удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с МАФ и под конструкцией;

е) эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки скамей и сидений, высоту урн и прочее);

ж) расцветку, не диссонирующую с окружением;

з) безопасность для потенциальных пользователей;

и) стилистическое сочетание с другими МАФ и окружающей архитектурой;

1.4. При установке МАФ учитывается:

а) расположение, не создающее препятствий для движения пешеходов;

б) компактная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;

в) устойчивость конструкции;

г) надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;

1.5. При установке урн учитывается:

- достаточная высота (максимальная до 100 см) и объем;

- защита от дождя и снега;

- расположение и аккуратное размещение вставных ведер и мусорных мешков.

1.6. На территории сельсовета уличную мебель, в том числе различные виды скамей отдыха, размещаемых на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамей и столов - на площадках для настольных игр, летних кафе и др., следует устанавливать с учетом следующих требований:

а) скамьи (стационарные, переносные, встроенные) должны устанавливаться на твердые виды покрытия или фундамент, который не должен выступать над поверхностью земли. На детских игровых площадках и площадках для отдыха допускается установка скамей на мягкие виды покрытий.

б) наличие спинок для скамеек рекреационных зон, наличие спинок и поручней для скамеек дворовых зон, отсутствие спинок и поручней для скамеек транзитных зон;

1.7. Необходимо выбирать уличную мебель в зависимости от архитектурного окружения, специальные требования к дизайну МАФ и уличной мебели необходимо предъявлять в зонах муниципального образования привлекающих посетителей.

1.8. Для пешеходных зон на территории сельсовета используются следующие МАФ:

- уличные фонари, высота которых соотносима с ростом человека;

- скамейки, предполагающие длительное сидение;

- цветочницы и кашпо (вазоны);

- информационные стенды;

- защитные ограждения.

1.9. При проектировании и размещении оборудования МАФ необходимо предусматривать защиту от вандалов, в том числе:

- использовать легко очищающиеся и не боящиеся абразивных и растворяющих веществ материалы;

- использовать на плоских поверхностях оборудования и МАФ перфорирование или рельефное текстурирование, которое мешает расклейке объявлений и разрисовыванию поверхности и облегчает очистку;

- выполнять большинство объектов в максимально нейтральном к среде виде;

- учитывать все сторонние элементы и процессы использования, например, процессы уборки и ремонта.

2. Порядок содержания малых архитектурных форм (МАФ).

2.1. Объекты уличной мебели, садово-паркового оборудования и скульптуры, в том числе фонтаны, парковые павильоны, беседки, мостики, ограждения, ворота, навесы, вазоны и другие малые архитектурные формы, должны находиться в чистом и исправном состоянии.

2.2. Металлические малые архитектурные формы необходимо очищать от старого покрытия и следов коррозии, а также производить их окраску в установленные сроки.

2.3. Ответственность за состояние малых архитектурных форм несут их собственники (владельцы) либо лица, осуществляющие их обслуживание, которые:

а) обеспечивают техническую исправность малых архитектурных форм и безопасность их использования (отсутствие трещин, ржавчины, сколов и других повреждений, проверка их устойчивости, наличие сертификатов соответствия игрового и спортивного оборудования и т.д.);

б) выполняют работы по своевременному ремонту, замене, очистке от грязи малых архитектурных форм, ежегодно выполняют замену песка в песочницах;

в) выполняют работы по очистке подходов к малым архитектурным формам (скамейкам, урнам, каче-



лям, садово-парковой мебели и оборудованию, скульптурам и др.) и территорий вокруг них;  
г) в весенний период производят плановый осмотр малых архитектурных форм, их очистку от старой краски, ржавчины, промывку, окраску, а также замену сломанных элементов.

2.4. Очистка урн должна производиться по мере наполнения, но не реже одного раза в сутки.

2.5. Для содержания цветочных ваз и урн в надлежащем состоянии должны быть обеспечены:

- ремонт поврежденных элементов;
- удаление подтеков и грязи;
- удаление мусора, отцветших соцветий и цветов, засохших листьев.

2.6. Необходимо следить за разрушением и повреждением малых архитектурных форм, своевременно производить их ремонт и очищение от нанесенных надписей различного содержания, размещенных информационных материалов на малых архитектурных формах.

3. Общие требования к внешнему виду некапитальных нестационарных сооружений и строений.

3.1. В рамках решения задачи обеспечения качества среды населенного пункта при создании и благоустройстве некапитальных нестационарных сооружений учитываются принципы функционального разнообразия, организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения в части обеспечения территории разнообразными сервисами, востребованными центрами притяжения людей без ущерба для комфортного передвижения по сложившимся пешеходным маршрутам.

3.2. При размещении некапитального нестационарного сооружения осуществляется проектирование благоустройства.

3.3. Размещение некапитальных нестационарных сооружений не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды муниципального образования и благоустройство территории и застройки.

3.4. Некапитальные нестационарные сооружения не размещаются в арках зданий, на газонах, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянок), посадочных площадках пассажирского транспорта, в охранной зоне водопроводных и канализационных сетей, трубопроводов, а также ближе 10 м от остановочных павильонов, 20 м - от окон жилых помещений, перед витринами торговых предприятий, 3 м - от ствола дерева.

3.5. При создании некапитальных нестационарных сооружений, выполненных из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений (объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, другие объекты некапитального характера) применяются отделочные материалы сооружений, отвечающие архитектурно-художественным требованиям дизайна и освещения, характеру сложившейся среды муниципального образования и условиям долговременной эксплуатации.

3.6. При остеклении витрин следует применять бесколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

3.7. Сооружения предприятий мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания размещаются на территориях пешеходных зон, в парках, скверах на территории сельсовета.

3.8. Сооружения устанавливаются на твердые виды покрытия, должны быть оборудованы осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора.

4. Порядок содержания некапитальных нестационарных сооружений и строений.

Юридические и физические лица, являющиеся собственниками нестационарных объектов, должны:

- содержать в исправном состоянии и своевременно устранять нарушения в содержании некапитальных нестационарных сооружений (устранение бумажного спама (наклейки, объявления, реклама), постерных надписей, замена разбитых стекол, их очистка, покраска или промывка козырьков и т.п.);
- содержать территории, прилегающие к некапитальным нестационарным сооружениям путем проведения мероприятий по очистке территории и урн от мусора, в зимний период - уборке снега, очистке наледи до асфальта или противогололедной посыпки территории, своевременной очистке навесов от снега, наледи, сосулек;
- производить ремонт и окраску некапитальных сооружений;
- следить за сохранностью зеленых насаждений, газонов, бордюрного камня;
- устанавливать урны, своевременно очищать урны от отходов;
- не допускать самовольное возведение пристроек, козырьков, навесов к нестационарным объектам и прочих конструкций;
- не размещать тару, товары, детали, иные предметы бытового и производственного характера у нестационарных объектов и на их крышах, а также использовать нестационарные объекты под складские цели;
- не загромождать оборудованием, отходами противопожарные разрывы между нестационарными объектами.

5. Игровое и спортивное оборудование.

5.1. Игровое и спортивное оборудование может быть представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами.

5.2. Игровое оборудование размещается на детских игровых площадках. Детские площадки должны быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп и (или) как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам.

5.3. Спортивное оборудование, предназначенное для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках, либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреаций.

5.4. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков обеспечивается соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

5.5. Игровое и спортивное оборудование не должно иметь на поверхности дефектов обработки (заусенцев, задиры, отщепов, шероховатостей, сколов и т.п.). Поверхности оборудования из других материалов (например, из стекловолокна) не должны иметь сколов. В пределах любой досягаемой части оборудования не допускается наличие выступающих элементов (провода, концы тросов или детали с острыми концами и кромками). Подвижные или не подвижные элементы оборудования не должны образовывать сдавливающих или режущих поверхностей, создавать возможность застреваний тела, частей тела или одежды.

Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров должно быть заводского изготовления.

Статья 6. Организация освещения территории сельсовета, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений.

1. Установка осветительного оборудования.

1.1. В рамках решения задачи обеспечения качества среды населенного пункта при создании и благоустройстве освещения и осветительного оборудования учитываются принципы комфортной организации пешеходной среды, в том числе необходимость создания привлекающих и безопасных пешеходных маршрутов, а также обеспечение комфортной среды для общения в местах притяжения людей.

1.2. На территории сельсовета применяется функциональное, архитектурное и информационное освещение с целью решения утилитарных, светопланировочных и светокомпозиционных задач, в том числе светоцветового зонирования территории сельсовета.

1.3. При проектировании каждой из трех основных групп осветительных установок (функционального, архитектурного освещения, световой информации) необходимо обеспечить:

- экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
- эстетичность элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

2. Функциональное освещение.

2.1. Функциональное освещение осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах.

2.2. Для обеспечения функционального (утилитарного) освещения зоны функционального обслуживания используются высокие опоры освещения. Выбор опор для организации функционального (утилитарного) освещения и их местоположение зависят от ширины проезжей части улицы.

2.3. В обычных установках светильники располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах. Их применяют в транспортных и пешеходных зонах как наиболее традиционные.

2.4. На территориях общего пользования и объектов рекреации в зонах минимального вандализма могут устанавливаться газонные светильники для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок.

3. Архитектурное освещение.

3.1. Архитектурное освещение применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, монументального искусства, МАФ, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей. Архитектурное освещение осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов для наружного освещения их фасадных поверхностей.

3.2. К временным установкам архитектурного освещения относятся праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.

3.3. В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки функционального освещения - для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.

3.4. Разработка проектных решений устройств наружного освещения и подсветки, зданий, сооруже-

ний осуществляется с учетом архитектурно-градостроительного облика здания, сооружения, стилистики окружающих архитектурных объектов, назначения территории, земельного участка, а также в соответствии с архитектурно-художественной концепцией (при ее наличии).

4. Световая информация.

4.1. На территории сельсовета возможно применение световой информации, для ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в пространстве, в том числе для решения светокомпозиционных задач с учетом гармоничности светового ансамбля, не противоречащего действующим правилам дорожного движения.

5. Источники света.

В стационарных установках функционального и архитектурного освещения применяются энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

6. Режимы работы осветительных установок.

При проектировании всех трех групп осветительных установок в целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия среды муниципального образования в темное время суток применяются следующие режимы их работы:

- вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные установки функционального, архитектурного освещения, световой информации, за исключением систем праздничного освещения;
- ночной дежурный режим, когда в установках функционального, архитектурного освещения и световой информации отключается часть осветительных приборов, допускаемая норма освещенности и нормативно-правовыми документами администрации муниципального образования;
- праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп в часы суток и дни недели, определяемые администрацией муниципального образования.

7. Содержание объектов (средств) наружного освещения.

7.1. К элементам наружного освещения относятся: светильники, кронштейны, опоры, провода, кабель, источники питания (в том числе сборки, пункты подачи электроэнергии, ящики управления).

7.2. Монтаж и эксплуатация установок архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки отдельных зданий и сооружений осуществляется собственником (арендатором) здания либо специализированной организацией, привлекаемой собственником (арендатором) по договору.

7.3. Собственники помещений в многоквартирных домах или лица, осуществляющие по договору управление/эксплуатацию многоквартирными домами, обеспечивают в темное время суток наружное освещение фасадов, подъездов, строений и адресных таблиц (указатель наименования улицы, номер дома, подъезда, квартир) на домах.

7.4. Домовые фонари и светильники у подъездов включаются и выключаются одновременно с наружным освещением населенного пункта.

7.5. Размещение уличных фонарей, торшеров, других источников наружного освещения в сочетании с застройкой и озеленением населенного пункта должно способствовать созданию безопасной среды, не создавая помех участникам дорожного движения.

7.6. Все устройства уличного, придомового и другого наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии. Содержание и ремонт уличного и придомового освещения, подключенного к единой системе уличного освещения, осуществляет эксплуатирующая организация.

7.7. Опоры электрического освещения должны быть покрашены, содержаться в исправном состоянии и чистоте.

7.8. При замене опор электроснабжения указанные конструкции должны быть демонтированы и вывезены владельцами сетей в течение 3-х суток.

7.9. За исправное и безопасное состояние и удовлетворительный внешний вид всех элементов и объектов, размещенных на опорах освещения несет ответственность собственник данных опор.

7.10. Сети и устройства наружного освещения при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов не эксплуатируются.

7.11. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения не должны иметь очагов коррозии и окрашиваться собственниками (владельцами, пользователями) по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и поддерживаться в исправном состоянии.

7.12. Организации, в ведении которых находятся устройства наружного освещения, обеспечивают их технически исправное состояние, при котором количественные и качественные показатели соответствуют заданным параметрам, своевременное включение и отключение, бесперебойную работу устройств наружного освещения в ночное время.

7.13. Включение и отключение наружного освещения улиц, дорог, площадей и других освещаемых объектов производится по графику, утвержденному органами местного самоуправления.

7.14. Нарушения в работе устройств наружного освещения, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, следует устранять немедленно после обнаружения.

7.15. Эксплуатацию дворового освещения, козырькового освещения и освещения адресных таблиц (указатели наименования улиц, номера домов) домов обеспечивают собственники либо лица, осуществляющие по договору управление/эксплуатацию многоквартирными домами.

7.16. Организации, эксплуатирующие электрические сети наружного освещения, обязаны:

- обеспечивать установленный режим освещения в вечернее и ночное время всех улиц, площадей, переулков и других объектов;
  - производить своевременную замену перегоревших электроламп, разбитой арматуры, ремонт устройств уличного освещения;
  - производить окраску металлических (неоцинкованных) опор и других металлических (неоцинкованных) элементов устройств наружного освещения по мере необходимости, содержать их в чистоте, своевременно очищать от печатной информации продукции и объявлений;
  - размещать уличные фонари, торшеры, другие источники наружного освещения в сочетании с застройкой и озеленением города, не создавая помех участникам дорожного движения.
- 7.17. Содержание объектов придомового освещения, подключенного к вводным распределительным устройствам жилых домов, осуществляют организации, обслуживающие жилищный фонд.
- 7.18. Повреждения устройств наружного освещения при дорожно-транспортных происшествиях устраняются за счет виновного лица. Если виновный не установлен, восстановление устройств наружного освещения должно осуществляться за счет его собственника (пользователя).
- 7.19. При эксплуатации объектов (средств) наружного освещения не допускается:
- присоединять к сетям наружного уличного освещения номерные фонари, элементы информационных конструкций, рекламы, освещение витрин и фасадов;
  - самовольное подсоединение и подключение проводов и кабелей к сетям и устройствам наружного освещения;
  - эксплуатация сетей и устройств наружного освещения при наличии обрывов проводов, поврежденный опор, изоляторов.

Статья 7. Организация озеленения территории сельсовета, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны, расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями.

1. Элементы озеленения и порядок создания, содержания, восстановления и охраны, расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями.

1.1. При создании элементов озеленения необходимо учитывать принципы организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения, насыщения востребованных жителями общественных пространств элементами озеленения, а также создания на территории зеленых насаждений благоустроенной сети пешеходных и велосипедных дорожек, центров притяжения людей.

1.2. Озеленение - составная и необходимая часть благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающая формирование устойчивой среды населенного пункта с активным использованием существующих и/или создаваемых вновь природных комплексов, а также поддержание и бережный уход за ранее созданной или изначально существующей природной средой на территории населенного пункта.

1.3. В зависимости от выбора типов насаждений необходимо определять объемно-пространственную структуру насаждений и обеспечивать визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта.

1.4. Работы по садово-парковому строительству, реконструкции, реставрации и капитальному ремонту существующих озелененных территорий производятся по специальным проектам.

- Проектными решениями должно быть обеспечено:
- максимальное сохранение и включение в планировочную структуру ландшафтной организации территории существующих насаждений, рельефа водоемов и т. д.;
- рациональное проведение работ по инженерной подготовке территории;
- создание целостной системы благоустройства и озеленения территории, рассчитанной на многоцелевое использование;
- применение ландшафтно-планировочных приемов проектирования, обеспечивающих комплексную механизацию строительных и эксплуатационных работ;
- рациональное использование всех конструктивных элементов садово-паркового объекта.

Для всех объектов проектирования должны проводиться детальное обследование существующих насаждений - деревьев и кустарников, оценивать состояние существующего травянистого покрова, цветников, существующего благоустройства объекта и всех его элементов.

1.5. В условиях высокого уровня загрязнения воздуха необходимо формировать многоярусные древесно-кустарниковые посадки: при достаточном режиме проветривания - закрытого типа (смыкающий крон), при недостаточном режиме проветривания - открытого, фильтрующего типа.

1.6. Жители населенного пункта должны быть обеспечены качественными озелененными территориями

ями в шаговой доступности от дома. Зеленые пространства проектируются приспособленными для активного использования с учетом концепции устойчивого развития и бережного отношения к окружающей среде.

1.7. Озеленение детских игровых и спортивных площадок производится по периметру. При этом не применяются деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящие и рано сбрасывающие листву.

При озеленении детских игровых и спортивных площадок не производится посадка растений, которые несут потенциальную угрозу детскому здоровью:

- деревьев с хрупкой древесиной, что создает риск падения сломанных веток и повышает вероятность детского травматизма;
- растения, широко известные как вызывающие аллергическую реакцию в период цветения.

В обрамлении детской площадки высаживаются деревья с густыми пышными кронами (клёны, липы, берёзы, вязы и др.), создающие тень. Не производится затенение детской площадки с восточной стороны.

1.9. Основными типами озеленения на территории сельсовета являются: рядовые посадки, аллеи, живые изгороди, шпалеры, газоны, цветники, вертикальное озеленение вьющимися, лазающими, ниспадающими растениями. В зависимости от выбора типов насаждений определяется объемно-пространственная структура насаждений и обеспечивается визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой муниципального образования.

#### 1.10. Содержание деревьев и кустарников.

##### 1) Полив.

Нормы и кратность полива зависят от возраста растений, фазы развития и внешних условий. Деревья до 15 лет в сухую и жаркую погоду следует поливать один раз в 7-10 дней в вегетационный сезон, для взрослых растений кратность поливов снижается до 4-6 раз в вегетационный сезон. Полив кустарников необходимо проводить не менее чем 1 раз в 10-15 дней в вегетационный сезон с нормой полива 20-25 л/кв. м.

##### 2) Рыхление почвы, Мульчирование.

Рыхление почвы, мульчирование проводятся весной до 1 июня с целью устранения, уплотнения почвы и удаления нежелательной растительности. Мульчирование торфяной крошкой, различными компостами, скошенной травой, древесной корой, древесной щепой или крупным гравием необходимо применять в местах, подверженных вытаптыванию и уплотнению пристовольных лунок, а также проводить весной или в начале лета. Слой мульчи (3-5 см) запрещается укладывать на сухую сильно уплотненную или только что увлажненную почву.

##### 3) Обрезка кроны (санитарная, формовочная, омолаживающая).

Удаление поросли производится в вегетационный период не менее одного раза в месяц. Санитарную обрезку следует проводить ежегодно в течение всего вегетационного периода. Омолаживающая обрезка – это глубокая обрезка ветвей до их базальной части, стимулирующая образование молодых побегов, создающих новую крону. Ее необходимо проводить у таких деревьев и кустарников, которые с возрастом, несмотря на хороший уход, теряют декоративные качества, перестают давать ежегодный прирост, суховершат, а также при пересадке крупномерных деревьев. Омолаживание деревьев необходимо проводить только у видов, обладающих хорошей побегопроизводительной способностью (липа, тополь, ива и другие, из хвойных – ель колочая). Обрезку производят ранней весной до начала сокодвижения.

Формовочная обрезка производится с целью придания кроне заданной формы и сохранения ее, выравнивания высоты растений, достижения равномерного расположения скелетных ветвей.

Периодичность проведения формовочной обрезки древесных пород различна. Кроны быстрорастущих пород, когда требуется сохранение определенной высоты и формы, обрезают ежегодно, сочетая формовочную обрезку с удалением отстоящих в росте (слабых), усыхающих и больных побегов, т. е. санитарной обрезкой.

##### У медленно растущих деревьев формовку крон лучше производить через 2-4 года.

Формовочную обрезку следует проводить ранней весной до распускания почек или осенью после листопада.

Пересадка или вырубка деревьев и кустарников, в том числе сухостойных, без соответствующего разрешения не допускается.

#### 4) Раны, дупла и механические повреждения на деревьях обязательно заделываются.

##### 1.11. Содержание газонов.

##### 1) Кошение газонов.

Партнерские газоны необходимо стричь не менее одного раза в 10 дней при высоте травостоя 6-10 см. Высота оставляемого травостоя 3-5 см.

Обыкновенные газоны необходимо скашивать при высоте травостоя 10-15 см через каждые 10-15 дней. Высота оставляемого травостоя 3-5 см.

##### 2) Прочесывание газонов от листвы, мусора.

Прочесывание газонов от листвы, мусора проводится в осенний период по мере опадания листвы и ранней весной по мере схода снега не позднее первой декады мая месяца. Сжигать листву запрещается.

##### 3) Полив.

Кратность поливов определяется по общему состоянию растений и по степени сухости почвы. Полив следует производить вечером или в ранние утренние часы.

##### 4) Подкормка газонов.

Подкормка газонов осуществляется внесением удобрений равномерным разбрасыванием по поверхности без нарушения травостоя. Сроки и нормы внесения удобрений зависят от почвенных условий и возраста травостоя.

##### 5) Прополка газонов.

Прополка газонов проводится на реже одного раза в месяц. Уничтожение сорняков на газоне производится скашиванием и непосредственно прополкой.

##### 6) Сбор случайного мусора.

Сбор случайного мусора производится ежедневно с обязательным последующим вывозом.

#### 1.12. Содержание цветников.

##### 1) Полив.

Полив производят с расчётом, чтобы земля увлажнялась на глубину залегания корней. Цветники поливают вечером или рано утром.

##### 2) Рыхление почвы.

Рыхление почвы проводится до 6 раз в вегетационный сезон.

##### 3) Подкормка цветников.

Подкормка газонов проводится через каждые 10-20 дней.

##### 4) Внесение удобрений.

Удобрения вносят в основном при подготовке почвы.

##### 5) Удаление отцветших соцветий.

1.13. «Живые» изгороди и бордюры из кустарника подвергаются формовочной обрезке для усиления роста боковых побегов, увеличения густоты кроны, поддержания заданной формы изгороди.

1.14. Создание, содержание, защита и снос зеленых насаждений, уход за зелеными насаждениями на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области производится в соответствии с «Правилами содержания, охраны и воспроизводства зеленых насаждений в Мичуринском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области» принятых Решением № 1 от 11.02.2021 г. 66-й сессии Совета депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области 5 созыва.

Статья 8. Размещение информации на территории сельского сельсовета, в том числе установка указателей, с наименованием улиц и номерами домов, вывесок.

#### 1. Общие требования к размещению информации на территории сельсовета.

1.1. Информация, распространяемая посредством объектов для размещения информации (далее - ОРИ), должна соответствовать требованиям Федерального закона от 01.06.2005 г. №53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации».

1.2. В случаях использования зарегистрированных иностранных товарных знаков или знаков обслуживания, в составе информации ОРИ должен содержаться текст на русском языке, указывающий профиль деятельности предприятия (заинтересованного лица, объекта потребительского рынка), тип предоставляемых услуг. Текст на русском языке о профиле деятельности предприятия, типе предоставляемых услуг должен стилистически соответствовать товарному знаку или знаку обслуживания.

1.3. Не допускается в размещение в составе ОРИ товаров, услуг, а также развернутого перечня товаров, услуг, а также сопутствующей информации: описание качеств товара, рекламной информации.

#### 1.4. Информация, размещаемая на ОРИ должна быть достоверной.

1.5. Размещение рекламных конструкций осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», нормативно-технической документации (ГОСТ) и настоящих Правил.

##### 1.6. Запрещается:

- нанесение, либо крапление с использованием строительных материалов и краски надписей и (или) графических изображений (графити) на поверхности автомобильных дорог общего пользования, пешеходных дорожек, остановочных пунктов, стоянок (парковок) транспортных средств, тротуаров, фасадах зданий, строений, объектах некапитального строительства, ограждениях, заборах, инженерных сооружениях, деревьях, опорах линий освещения и опорах рекламных конструкций;

- размещение (расклейка, вывешивание) афиш, объявлений, листовок, плакатов, вывесок, рекламных конструкций, мемориальных досок и других материалов информационного или агитационного характера на фасадах зданий и сооружений, столбах, деревьях, на опорах наружного освещения, распределительных щитах, остановочных пунктах и сооружениях, и других местах, не предназначенных для этих

целей, без получения разрешения.

Лицо, нанесшее такие надписи и (или) графические изображения, или разместившее информационный материал без разрешения, обязано обеспечить их удаление. В случае, если лицо не установлено, удаление надписей и графических изображений осуществляют организации, эксплуатирующие и обслуживающие соответствующие объекты.

1.7. Расклейку газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается на специально установленных стендах.

1.8. Очистку от объявлений опор уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие и обслуживающие данные объекты, в случае если не установлено лицо, их расклеившее.

1.9. Юридические, физические лица и индивидуальные предприниматели, в том числе организаторы концертов и иных зрелищных мероприятий, намеренные разместить информационные и агитационные материалы, обязаны доводить до сведения лиц, непосредственно осуществляющих расклеивание и вывешивание материалов, информацию о недопустимости расклейки и вывешивания информационных и агитационных материалов в местах, не предназначенных для этих целей.

1.10. Информационные конструкции, не соответствующие установленным требованиям настоящих Правил, подлежат демонтажу.

1.11. Расходы, понесенные в связи с демонтажем информационной конструкции, несет лицо, разместившее информационную конструкцию с нарушением настоящих Правил.

1.12. Контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций, а также выявление информационных конструкций, (за исключением рекламных конструкций) не соответствующих требованиям настоящих Правил, осуществляется сельской администрацией.

#### 2. Виды информационных конструкций.

##### 2.1. Основные виды информационных конструкций по характеру размещения:

а) настенная конструкция – информационная конструкция, размещаемая на наружной поверхности стен, фризах, козырьках, фронтонах зданий, нестационарных торговых объектов над входом или окнами (витринами), между окнами на расстоянии не более 0,3 м от поверхности стены, состоящая из каркаса, информационного поля, содержащего текстовую информацию, декоративные элементы, знаки, и элементов крепления либо изображения, непосредственно нанесенного на поверхность стены, в том числе: - декоративное панно (подвид настенной конструкции) – информационная конструкция, размещаемая только на фасадах отдельно стоящих объектов торгово-офисного, культурно-развлекательного, производственного, складского и спортивного назначения общей площадью более 1500 м<sup>2</sup>;

- учрежденческая доска, режимная табличка – информационные конструкции, предназначенные для доведения до сведения потребителей информации, указание которой является обязательным в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О защите прав потребителей», о наименовании организации независимо от ее организационно-правовой формы, индивидуального предпринимателя, месте их нахождения (адресе) и режиме работы, размещаемая на здании, нестационарном торговом объекте или ограждении, справа и (или) слева от основного входа либо непосредственно на остеклении входных групп (режимная табличка);

- консольная конструкция – информационная конструкция, устанавливаемая под прямым углом к плоскости фасада здания на наружной поверхности стены.

б) крышная конструкция – объемная информационная конструкция в виде световых букв и символов (логотипов, цифр, знаков, художественных элементов) с внутренней подсветкой, размещаемая организацией, которая занимает всю площадь данного здания или значительную его часть, полностью выше уровня карниза, отдельяющего плоскость крыши от стены здания, нестационарного торгового объекта; допускаются только для организаций с особо высоким общественным статусом, занимающих все здание или значительную его часть; высота не более 1,5 м.

в) витринная конструкция – информационная конструкция в виде фоновой конструкции или светового короба, размещаемая с внутренней стороны остекления витрины, оконного проема, состоящая из каркаса, информационного поля с декоративно-оформленными краями, подвесных элементов, занимающих не более 1/4 от площади оконного проема (половины размера остекления витрины по высоте и половины размера остекления витрины по длине); рекомендуются при отсутствии мест размещения на фасаде; являются составной частью оформления витрин; площадь не более 1/10 поля крупных витрин и не более 1/5 поля небольших оконных проемов (площадью до 3 м<sup>2</sup>).

г) отдельно стоящие (носители информации расположены вне поверхности фасада, но композиционно и функционально связаны с ней), в том числе:

-стела – отдельно стоящая (в границах земельного участка здания) информационная конструкция малого (высотой не более 6,0 м) или крупного (более 6,0 м) формата, состоящая из фундамента, каркаса, обшитого материалом нейтральных цветов (серый, бежевый, графит, черный, коричневый и т.п.), содержащего краткую информацию о фирменном наименовании организации, о товарах и услугах (название, логотип); включены в композицию входов, навесов, ограждений и т.п.; пространственно и композиционно тяготеют к композиции фасада.

- штендеры – конструкции для объявлений, афиш культурных и спортивных мероприятий – устанавливаемые в местах массового пребывания граждан (могут размещаться в виде отдельно стоящих объектов или в виде навесных щитов на зданиях или сооружениях).

#### 2.2. Основные виды информационных конструкций по характеру информационного поля:

##### а) крупные настенные конструкции:

располагаются между 1-м и 2-м этажами или крышные; формируют основную горизонтальную рекламную информационную часть фасада; принадлежат объектам, расположенным в первом этаже на данном участке фасада или занимающим значительную часть здания; размеры определяются архитектурными членениями фасада.

##### б) малые настенные конструкции (учрежденческая доска; режимная табличка):

располагаются в плоскости стены в пределах 1-го этажа рядом с входом в учреждение;

##### в) малые консольные конструкции:

располагаются между 1-м и 2-м этажами в пределах участка фасада, занимаемого владельцем, у входа в здание, а также у арки или на угловом участке фасада (при размещении объекта вне пределов данного фасада не далее 50 м от входа);

дополняют или заменяют настенную конструкцию; предпочтительны в условиях ограниченных возможностей размещения и восприятия настенных вывесок.

##### г) вертикальные консольные конструкции:

текстовая и знаковая информация размещена по вертикали; располагаются преимущественно в пределах 2-4 этажей; принадлежат крупным объектам торговли, сервиса и т.п., расположенным в пределах данного фасада; высота не более 3 м, ширина не более 0,6 м; для небольших объектов, расположенных компактно в пределах участка фасада – комплектация из ряда модульных элементов, объединенных в блок.

##### д) флаги, баннеры:

рекламоносителем является мягкое полотнище; располагаются рядом со входами, в простенках между витрин, между 1-м и 2-м этажами; крепятся с помощью флагштоков, консолей и т.п.; используются в рамках рекламных и сезонных акций, праздничных мероприятий и т.п.

##### ж) маркизы:

сочетают функции солнцезащитных устройств и рекламоносителей; имеют преимущественно сезонный характер использования; располагаются в проемах витрин, над входом; информация размещается в нижней части у кромки маркизы.

#### 3. Правила размещения информационных конструкций

3.1. Размещение информационных конструкций на фасадах зданий, сооружений, земельных участках осуществляется с учетом:

- архитектурного решения фасада здания, строения, сооружения;
- существующих элементов декора фасада;
- стилистики, отделки, декоративного убранства фасада, эстетических качеств городской среды;
- сомасштабности фасаду и архитектурно-пространственному окружению;
- комплексного, упорядоченного подхода к оформлению фасада, земельного участка в целом;
- пропорционального соотношения площади информации (изображения) по отношению к площади информационного поля;

- соответствия условиям восприятия (визуальная доступность, читаемость информации);
- приоритета мемориальных объектов (мемориальных и памятных досок, знаков и т.п.);
- безопасности для людей;
- безопасности для физического состояния архитектурных объектов;
- удобства эксплуатации и ремонта;
- обеспечения условий безопасной эксплуатации инженерных коммуникаций и технических средств обеспечения функционирования здания;

- условий эксплуатации конструкции для размещения информации;

3.2. К установке отдельно стоящих информационных конструкций в дополнение к требованиям, указанным в настоящих Правилах, предъявляются следующие требования:

- размещение в пределах земельного участка, на котором располагается здания, строения, сооружения, являющиеся местом фактического нахождения, осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя, сведения о которых содержатся в данных информационных конструкциях и которым указанные здания, строения, сооружения и земельный участок принадлежат на праве собственности или ином вещном праве;
- соблюдение нормативных расстояний от инженерных коммуникаций;
- обеспечения безопасности дорожного движения;
- обеспечение возможности проезда пожарных машин к зданиям и сооружениям и доступ пожарных в любое помещение;
- соблюдение норм инсоляции и освещенности помещений в зданиях, вблизи которых они установ-

лены;

- обеспечение беспрепятственного прохода пешеходов и уборки территории механизированным способом;
- обеспечение беспрепятственного доступа к зданиям и сооружениям при их обслуживании.

- общая отдельно стоящая конструкция для размещения информации об организациях, находящихся в здании;

- общая флаговая композиция (от трех и более флаштов).

3.3. При расположении на одном фасаде здания, строения, сооружения нескольких информационных конструкций, указанные конструкции должны быть размещены на одном расстоянии относительно вертикальной плоскости фасада, на котором они расположены.

3.4. Размещение информационных конструкций не допускается:

- без комплексного подхода к оформлению фасада в целом;
- в местах размещения и в непосредственной близости к мемориальным объектам (памятникам, памятным местам, мемориальным доскам, памятным знакам) за счет их несанкционированного перемещения и ухудшения условий восприятия;
- в местах, не соответствующих локализации объекта;
- с угрозой безопасности людей, нанесения физического ущерба архитектурным объектам;
- путем размещения настенных панно без жесткой подложки, с использованием картона;
- путем использования вывесок, баннеров вместо ремонта фасадов;
- имеющих ненадлежащий вид.

3.5. Не допускается:

- окраска поверхности остекления витрин;
- использование некачественных наклеек;
- неупорядоченное размещение наклеек, «засорение» поверхности остекления.

3.6. Колористика ОРИ должна отвечать следующим требованиям:

- гармония с цветовой гаммой фасада;
- ограниченное использование ярких насыщенных цветов (в районах исторической застройки допустимо по особому согласованию с уполномоченным органом);
- ограниченное использование фирменных цветов и цветосочетаний;
- согласованность в пределах фасада;
- для фона консольных вывесок рекомендуется использование светлых тонов (белого, серебристого, светло-серого, светло-бежевого), в отдельных случаях – доминирующего цвета фасада;

3.7. Декоративная подсветка - является эстетически и утилитарно значимым элементом дизайна вывесок. К основным видам подсветки относятся:

- наружная подсветка;
- внутренняя подсветка знаков;
- внутренняя подсветка коробов;
- эффект контража (подсветка фона, обеспечивающая силуэтную читаемость знаков);
- газосветные устройства (контурная и линейная подсветка).

3.8. Светильники наружной подсветки должны иметь малый размер, компактную форму, окраску, близкую к цвету фасада. Их размещение не должно мешать восприятию фасада и ОРИ.

3.9. Подсветка должна быть равномерной, обеспечивать ясную читаемость информации, композиционное единство вывески и фасада.

3.10. Использование светодинамических эффектов (мигания, бегущей строки и т.п.) по согласованию с администрацией Мичуринского сельсовета.

3.11. В случае неисправности отдельных знаков световая реклама или световые вывески должны выключаться полностью.

4. Рекламные конструкции

4.1. Рекламные конструкции должны использоваться исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы.

4.2. Распространение рекламы на знаке дорожного движения, его опоре или любом ином приспособлении, предназначенном для регулирования дорожного движения, не допускается.

4.3. Распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, их территориях допускается в случаях и на условиях, которые предусмотрены Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», с соблюдением требований к рекламе и ее распространению, установленных Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

4.4. Распространение звуковой рекламы с использованием звукотехнического оборудования, монтируемого и располагаемого на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, не допускается.

4.5. Установка и эксплуатация рекламной конструкции допускаются при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее также - разрешение), выдаваемого на основании заявления собственника или иного законного владельца соответствующего имущества либо владельца рекламной конструкции органом местного самоуправления муниципального района.

5. Порядок содержания информационных конструкций

5.1. Информационные конструкции должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи, мусора, бумажных материалов (объявлений, наклеек, иного бумажного спама). Не допускается наличие на информационных конструкциях механических повреждений, прорывов, размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкции. Металлические элементы информационных конструкций должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

5.2. Размещение на информационных конструкциях объявлений, посторонних надписей, изображений запрещено.

6. Требования к размещению указателей с наименованием улиц и номерами домов.

6.1. На зданиях и сооружениях населенных пунктов сельсовета предусматривается размещение домовых знаков: указателей наименования улицы, площади, проспекта, указателей номера дома и корпуса, указателей номера подъезда и квартир, памятных досок, указателей пожарного гидранта, указателей камер магистральной и колодезев водопроводной сети, указателей канализации, указателей сооружений подземного газопровода, кабелей связи и электрических кабелей.

6.2. На зданиях их собственниками производится установка указателей с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц.

6.3. При размещении знаков адресации должна быть обеспечена хорошая видимость с учетом условий пешеходного и транспортного движения, дистанций восприятия, архитектуры зданий, освещенности, зеленых насаждений. Произвольное перемещение знаков адресации с установленного места не допускается.

6.4. Размещение рядом с номерным знаком выступающих вывесок, консолей, а также наземных объектов, затрудняющих его восприятие, запрещается.

6.5. Указатели наименования улицы, площади с обозначением нумерации домов на участке улицы, в квартале размещаются:

у перекрестка улиц в простенке на угловом участке фасада;

при размещении рядом с номерным знаком - на единой вертикальной оси над номерным знаком.

6.6. Таблички с указанием номеров подъездов и квартир в них размещаются над дверным проемом (горизонтальная табличка) или рядом с дверным проемом на высоте 2,0 - 2,5 м (вертикальная табличка).

6.7. На объектах адресации, расположенных на перекрестках улиц, указатели устанавливаются с двух сторон угла объекта адресации на фасаде, выходящем на перекресток улиц.

6.8. Наименование улиц, номеров объектов адресации на указателях воспроизводятся в соответствии с их наименованиями и обозначениями в адресном реестре объектов недвижимости сельского сельсовета.

6.8. Ответственность за размещение, содержание в технически исправном и читаемом состоянии указателей наименований улиц, номеров объектов адресации возлагается на собственников или иных законных правообладателей зданий, сооружений и земельных участков (в случае если на земельном участке отсутствуют здания, сооружения).

Статья 9. Размещение и содержание детских, спортивных площадок, площадок для отдыха и досуга.

1. Общие требования к установке площадок и их содержание.

1.1. При установке нового оборудования площадок, место их размещения согласовывается с администрацией сельского сельсовета.

1.2. Монтаж оборудования должен производиться в соответствии с инструкцией изготовителя, организациями, имеющими опыт и профессионально осуществляющими данный вид работ.

1.3. Площадка вносится органом местного самоуправления муниципального образования в Реестр муниципальной собственности муниципального образования.

1.4. Лицо, эксплуатирующее площадку, при изменениях в оборудовании площадки (замена оборудования, установка дополнительного оборудования, демонтаж, увеличение площади площадки, ликвидация площадки и т.д.) информирует об изменениях администрацию муниципального образования.

1.5. Оборудование (отдельные элементы или комплекты), установленное (устанавливаемое) на площадках, а также покрытие площадок должны соответствовать государственным стандартам, требованиям безопасности, иметь соответствующие подтверждающие документы (акты (копии) добровольной сертификации (декларирования) и/или лабораторных испытаний и др.), а также маркировку и эксплуатационную документацию.

1.6. Лицо, эксплуатирующее площадку, является ответственным за состояние и содержание оборудования и покрытия площадки (контроль соответствия требованиям безопасности, техническое обслуживание и ремонт), наличие и состояние документации, и информационное обеспечение безопасности

площадки.

1.7. В случае если лицо, эксплуатирующее площадку, отсутствует, контроль за техническим состоянием оборудования и покрытия площадки, техническим обслуживанием и ремонтом, наличием и состоянием документации, и информационным обеспечением безопасности площадки осуществляет правообладатель земельного участка, на котором она расположена.

1.8. Территория площадки и прилегающая территория регулярно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

1.9. Дорожки, ограждения и калитки, скамейки, урны для мусора должны быть окрашены и находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

1.10. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

1.11. В местах установки игрового и спортивного оборудования устанавливаются информационные стенды, содержащие информацию об организации, осуществляющей обслуживание и содержание оборудования, телефон ответственного лица, информацию о возрастной группе, для которой предназначено установленное игровое или спортивное оборудование, и правила поведения и пользования спортивно-игровым оборудованием.

1.12. Контроль за техническим состоянием оборудования площадок включает:

- а) первичный осмотр и проверку оборудования перед вводом в эксплуатацию;
- б) визуальный осмотр, который позволяет обнаружить очевидные неисправности и посторонние предметы, представляющие опасность, вызванные повреждением оборудования, климатическими условиями, актами вандализма;
- в) функциональный осмотр - представляет собой детальный осмотр с целью проверки исправности и устойчивости оборудования, выявления износа элементов конструкции оборудования;
- г) основной осмотр - представляет собой осмотр для целей оценки соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности.

1.13. Периодичность регулярного визуального осмотра устанавливает собственник на основе учета условий эксплуатации.

Визуальный осмотр оборудования площадок, подвергающихся интенсивному использованию, проводится ежедневно.

1.14. Функциональный осмотр проводится с периодичностью один раз в 1-3 месяца, в соответствии с инструкцией изготовителя, а также с учетом интенсивности использования площадки. Особое внимание уделяется скрытым, труднодоступным элементам оборудования.

1.15. Основной осмотр проводится раз в год.

В ходе ежегодного основного осмотра определяются наличие гниения деревянных элементов, коррозии металлических элементов, влияние выполненных ремонтных работ на безопасность оборудования. По результатам ежегодного осмотра выявляются дефекты объектов благоустройства, подлежащие устранению, определяется характер и объем необходимых ремонтных работ и составляется акт.

1.16. В целях контроля периодичности, полноты и правильности выполняемых работ при осмотрах различного вида лицом, осуществляющим эксплуатацию площадки, должны быть разработаны графики проведения осмотров.

1.17. При обнаружении в процессе осмотра оборудования дефектов, влияющих на безопасность оборудования, дефекты должны быть незамедлительно устранены. Если это невозможно, эксплуатацию оборудования необходимо ограничить, либо оборудование должно быть демонтировано и удалено с площадки.

После удаления оборудования оставшийся в земле фундамент также удаляют или огораживают способом, исключающим возможность получения травм.

1.18. Результаты осмотра площадок и проведение технического обслуживания и ремонта регистрируются в журнале, который хранится у лица, эксплуатирующего площадку (правообладателя земельного участка, на котором она расположена).

1.19. Обслуживание включает:

- проверку и подтягивание узлов крепления;
- обновление окраски оборудования;
- обслуживание ударопоглощающих покрытий;
- смазку подшипников;
- восстановление ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов и корректировку их уровня.

2. Детские площадки.

2.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов. Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков (12 - 16 лет) организуются спортивно-игровые комплексы (микро-скалодромы, велодромы и т.п.) и оборудуются специальными местами для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

2.2. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до детских площадок дошкольного возраста должно быть не менее 12 м.

2.3. Размеры и условия размещения площадок определяются в зависимости от возрастных групп детей и места размещения.

2.4. Детские площадки должны быть изолированы от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств.

2.5. Во избежание травматизма не допускается наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей).

2.6. Перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

2.7. Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) должны предусматриваться на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других, связанных с возможностью падения детей.

2.8. Озеленение детской площадки проводится посадками деревьев и кустарника, с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. На всех видах детских площадок не допускается применение растений с ядовитыми плодами.

2.9. Площадки спортивно-игровых комплексов оборудуются стеном с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.

3. Спортивные площадки.

3.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения.

3.2. Комплексные физкультурно-спортивные площадки для детей дошкольного возраста (на 75 детей) устанавливаются площадью не менее 150 кв. м, школьного возраста (100 детей) - не менее 250 кв. м.

3.3. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает: мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование, озеленение, освещение.

3.4. Озеленение размещается по периметру площадки. Быстрорастущие деревья высаживаются на расстоянии от края площадки не менее 2 м.

3.5. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до площадок для занятий физкультурой (в зависимости от шумовых характеристик) должно быть 10-40 м.

4. Площадки отдыха и досуга.

4.1. Площадки отдыха предназначены для отдыха и проведения досуга взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках.

4.2. Площадки отдыха устанавливаются проходными, должны примыкать к проездам, посадочным площадкам остановок, разворотным площадкам - между ними и площадкой отдыха необходимо предусматривать полосу озеленения (кустарник, деревья) не менее 3 м. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок тихого отдыха устанавливается не менее 10 м, площадок шумных настольных игр - не менее 25 м.

4.3. Перечень элементов благоустройства на площадке отдыха включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

4.4. Применяется периметральное озеленение, одиночные посадки деревьев и кустарников, цветники, вертикальное и мобильное озеленение. Площадки-лужайки должны быть окружены группами деревьев и кустарников, покрытие - из устойчивых к вытаптыванию видов трав. Не допускается применение растений с ядовитыми плодами.

4.5. Функционирование осветительного оборудования должно обеспечивать освещение территории, на которой расположена площадка.

Статья 10. Размещение и содержание площадок для выгула и дрессировки животных, содержание, прогон и выпас сельскохозяйственных животных и птицы

1. Общие требования к установке площадок и их содержание.

1.1. При установке нового оборудования площадок, место их размещения согласовывается с администрацией сельского сельсовета.

1.2. Монтаж оборудования должен производиться в соответствии с инструкцией изготовителя, организациями, имеющими опыт и профессионально осуществляющими данный вид работ.

1.3. Площадка вносится органом местного самоуправления муниципального образования в Реестр муниципальной собственности муниципального образования.

1.4. Лицо, эксплуатирующее площадку, при изменениях в оборудовании площадки (замена оборудования, установка дополнительного оборудования, демонтаж, увеличение площади площадки, ликвидация площадки и т.д.) информирует об изменениях администрацию муниципального образования.

1.5. Оборудование (отдельные элементы или комплекты), установленное (устанавливаемое) на площадках, а также покрытие площадок должны соответствовать государственным стандартам, требованиям безопасности, иметь соответствующие подтверждающие документы (акты (копии) добровольной сертификации (декларирования) и/или лабораторных испытаний и др.), а также маркировку и эксплуатационную документацию.

1.6. Лицо, эксплуатирующее площадку, является ответственным за состояние и содержание оборудования и покрытия площадки (контроль соответствия требованиям безопасности, техническое обслуживание и ремонт), наличие и состояние документации, и информационное обеспечение безопасности

площадки.

1.7. В случае если лицо, эксплуатирующее площадку, отсутствует, контроль за техническим состоянием оборудования и покрытия площадки, техническим обслуживанием и ремонтом, наличием и состоянием документации, и информационным обеспечением безопасности площадки осуществляет правообладатель земельного участка, на котором она расположена.

1.8. Территория площадки и прилегающая территория регулярно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

1.9. Дорожки, ограждения и калитки, скамейки, урны для мусора должны быть окрашены и находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

1.10. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

1.11. В местах установки игрового и спортивного оборудования устанавливаются информационные стенды, содержащие информацию об организации, осуществляющей обслуживание и содержание оборудования, телефон ответственного лица, информацию о возрастной группе, для которой предназначено установленное игровое или спортивное оборудование, и правила поведения и пользования спортивно-игровым оборудованием.

1.12. Контроль за техническим состоянием оборудования площадок включает:

- а) первичный осмотр и проверку оборудования перед вводом в эксплуатацию;
- б) визуальный осмотр, который позволяет обнаружить очевидные неисправности и посторонние предметы, представляющие опасность, вызванные повреждением оборудования, климатическими условиями, актами вандализма;
- в) функциональный осмотр - представляет собой детальный осмотр с целью проверки исправности и устойчивости оборудования, выявления износа элементов конструкции оборудования;
- г) основной осмотр - представляет собой осмотр для целей оценки соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности.

1.13. Периодичность регулярного визуального осмотра устанавливает собственник на основе учета условий эксплуатации.

Визуальный осмотр оборудования площадок, подвергающихся интенсивному использованию, проводится ежедневно.

1.14. Функциональный осмотр проводится с периодичностью один раз в 1-3 месяца, в соответствии с инструкцией изготовителя, а также с учетом интенсивности использования площадки. Особое внимание уделяется скрытым, труднодоступным элементам оборудования.

1.15. Основной осмотр проводится раз в год.

В ходе ежегодного основного осмотра определяются наличие гниения деревянных элементов, коррозии металлических элементов, влияние выполненных ремонтных работ на безопасность оборудования. По результатам ежегодного осмотра выявляются дефекты объектов благоустройства, подлежащие устранению, определяется характер и объем необходимых ремонтных работ и составляется акт.

1.16. В целях контроля периодичности, полноты и правильности выполняемых работ при осмотрах различного вида лицом, осуществляющим эксплуатацию площадки, должны быть разработаны графики проведения осмотров.

1.17. При обнаружении в процессе осмотра оборудования дефектов, влияющих на безопасность оборудования, дефекты должны быть незамедлительно устранены. Если это невозможно, эксплуатацию оборудования необходимо ограничить, либо оборудование должно быть демонтировано и удалено с площадки.

После удаления оборудования оставшийся в земле фундамент также удаляют или огораживают способом, исключающим возможность получения травм.

1.18. Результаты осмотра площадок и проведение технического обслуживания и ремонта регистрируются в журнале, который хранится у лица, эксплуатирующего площадку (правообладателя земельного участка, на котором она расположена).

1.19. Обслуживание включает:

- проверку и подтягивание узлов крепления;
- обновление окраски оборудования;
- обслуживание ударопоглощающих покрытий;
- смазку подшипников;
- восстановление ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов и корректировку их уровня.

2. Детские площадки.

муниципальной собственности муниципального образования.

1.4. Лицо, эксплуатирующее площадку, при изменении в оборудовании площадки (замена оборудования, установка дополнительного оборудования, демонтаж, увеличение площади площадки, ликвидация площадки и т.д.) информирует об изменениях администрацию муниципального образования.

1.5. Оборудование (отдельные элементы или комплекты), установленное (устанавливаемое) на площадках, а также покрытие площадок должны соответствовать государственным стандартам, требованиям безопасности, иметь соответствующие подтверждающие документы (акты (копии) добровольной сертификации (декларирования) и/или лабораторных испытаний и др.), а также маркировку и эксплуатационную документацию.

1.6. Лицо, эксплуатирующее площадку, является ответственным за состояние и содержание оборудования и покрытия площадки (контроль соответствия требованиям безопасности, техническое обслуживание и ремонт), наличие и состояние документации, и информационное обеспечение безопасности площадки.

1.7. В случае если лицо, эксплуатирующее площадку, отсутствует, контроль за техническим состоянием оборудования и покрытия площадки, техническим обслуживанием и ремонтом, наличием и состоянием документации, и информационным обеспечением безопасности площадки осуществляет правообладатель земельного участка, на котором она расположена.

1.8. Территория площадки и прилегающая территория регулярно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

1.9. Дорожки, ограждения и скамейки, урны для мусора должны быть окрашены и находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

1.10. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

1.11. Контроль за техническим состоянием оборудования площадок включает:

- первичный осмотр и проверку оборудования перед вводом в эксплуатацию;
- визуальный осмотр, который позволяет обнаружить очевидные неисправности и посторонние предметы, представляющие опасность, вызванные использованием оборудования, климатическими условиями, актами вандализма;
- функциональный осмотр - представляет собой детальный осмотр с целью проверки исправности и устойчивости оборудования, выявления износа элементов конструкции оборудования;
- основной осмотр - представляет собой осмотр для целей оценки соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности.

1.12. Периодичность регулярного визуального осмотра устанавливает собственник на основе учета условий эксплуатации.

Визуальный осмотр оборудования площадок, подвергающихся интенсивному использованию, проводится ежедневно.

1.13. Функциональный осмотр проводится с периодичностью один раз в 1-3 месяца, в соответствии с инструкцией изготовителя, а также с учетом интенсивности использования площадки. Особое внимание уделяется скрытым, труднодоступным элементам оборудования.

1.14. Основной осмотр проводится раз в год.

В ходе ежегодного основного осмотра определяются наличие гниения деревянных элементов, коррозии металлических элементов, влияние выполненных ремонтных работ на безопасность оборудования. По результатам ежегодного осмотра выявляются дефекты объектов благоустройства, подлежащие устранению, определяется характер и объем необходимых ремонтных работ и составляется акт.

1.15. В целях контроля периодичности, полноты и правильности выполняемых работ при осмотрах различного вида лицом, осуществляющим эксплуатацию площадки, должны быть разработаны графики проведения осмотров.

1.16. При обнаружении в процессе осмотра оборудования дефектов, влияющих на безопасность оборудования, дефекты должны быть незамедлительно устранены. Если это невозможно, эксплуатацию оборудования необходимо ограничить, либо оборудование должно быть демонтировано и удалено с площадки.

После удаления оборудования оставшийся в земле фундамент также удаляют или огораживают способом, исключающим возможность получения травм.

1.17. Результаты осмотра площадок и проведение технического обслуживания и ремонта регистрируются в журнале, который хранится у лица, эксплуатирующего площадку (правообладателя земельного участка, на котором она расположена).

1.18. Обслуживание включает:

- проверку и подтягивание узлов крепления;
- обновление окраски оборудования;
- обслуживание ударопоглощающих покрытий;
- смазку подшипников;
- восстановление ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов и корректировку их уровня.

2. Площадки для выгула собак.

2.1. Площадки для выгула собак размещаются на территории жилой, смешанной застройки, рекреационных территориях общего пользования, в полосе отчуждения железных дорог, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов, а также в местах сложившегося выгула собак.

2.2. Размеры площадок для выгула собак, размещаемые на территориях жилого назначения, принимаются 400 - 600 кв. м, на прочих территориях - до 800 кв. м, в условиях сложившейся застройки может приниматься уменьшенный размер площадок, исходя из имеющихся территориальных возможностей. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий необходимо принимать не менее 40 м.

2.3. Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула собак включает: различные виды покрытия, ограждение, скамья (как минимум), урна (как минимум), осветительное и информационное оборудование.

2.4. Покрытие поверхности части площадки, предназначенной для выгула собак, должно быть выровненным, обеспечивать хороший дренаж, не травмировать конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобным для регулярной уборки и обновления.

2.5. На территории площадки должен быть информационный стенд с правилами пользования площадкой.

2.6. Лица, осуществляющие выгул, обязаны бережно относиться к зеленым насаждениям, растущим на площадках для выгула собак.

2.7. Владельцы животных осуществляют подбор (уборку) экскрементов собственными силами.

2.8. Владельцы животных осуществляют выгул собак в намордниках и с поводками, длина которых позволит контролировать поведение данных животных.

3. Площадки для дрессировки собак.

3.1. Площадки для дрессировки собак должны быть размещены на территории смешанной застройки, рекреационных территориях общего пользования, на резервных и неосвоенных участках, в полосе отчуждения железных дорог, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов.

3.2. Перечень элементов благоустройства территории на площадке для дрессировки собак включает: мягкие или газонные виды покрытия, ограждение, скамьи и урны (не менее 2-х на площадку), информационный стенд, осветительное оборудование, специальное тренировочное оборудование.

3.3. Площадки для дрессировки собак оборудуются учебными, тренировочными, спортивными снарядами и сооружениями, навесом от дождя, утепленным бытовым помещением для хранения инвентаря, оборудования и отдыха инструкторов.

3.4. Уборку и содержание площадки для выгула и дрессировки собак осуществляет собственник (владелец) земельного участка или объекта благоустройства, на котором она расположена.

3.5. Площадки для выгула и дрессировки собак оборудуются урнами.

4. Содержание, прогон и выпас сельскохозяйственных животных и птицы.

Содержание, прогон и выпас сельскохозяйственных животных и птицы регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», с Законом Российской Федерации от 14.05.1993 N 4979-1 «О ветеринарии», санитарными и ветеринарными нормами и правилами, иными нормативными правовыми актами.

Содержание, прогон и выпас сельскохозяйственных животных выполняются владельцами животных с учетом санитарно-эпидемиологических и ветеринарно-санитарных требований, соблюдение норм нагрузки скота на единицу площади, защиту окружающей среды, водоемов от загрязнения продуктами жизнедеятельности животных, на профилактику и предупреждение болезней животных и птицы.

Регистрация домашних животных, сельскохозяйственных животных и птицы осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

Содержание, прогон и выпас сельскохозяйственных животных владельцами животных с учетом принципов нравственного и гуманного отношения к сельскохозяйственным животным и птице, распространяются на всех владельцев сельскохозяйственных животных и птицы, включая организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, находящиеся на территории Мичуринского сельсовета.

4.1. Порядок содержания сельскохозяйственных животных и птицы

4.1.1. Сельскохозяйственные животные и птица должны содержаться в количестве и в помещениях, отвечающих ветеринарным, санитарно-техническим нормам, с учетом зоотехнических требований.

4.1.1. При планировке и строительстве личных подсобных хозяйств граждан должно быть предусмотрено создание благоприятных условий для содержания сельскохозяйственных животных и птицы, для предупреждения загрязнения окружающей природной среды производственными отходами и возбуди-

телями заразных болезней животных.

4.2. Граждане и юридические лица размещают ульи с пчелиными семьями на принадлежащих (предоставленных) им земельных участках при соблюдении зоотехнических и ветеринарно-санитарных норм и правил содержания медоносных пчел.

Граждане и юридические лица размещают ульи с пчелиными семьями на таком расстоянии от учреждений здравоохранения, образовательных учреждений, учреждений дошкольного воспитания, учреждений культуры, которое обеспечивает безопасность людей.

4.3. Складирование и вывоз отходов животноводства.

4.3.1. К отходам от животных относятся навоз и жидкие стоки. Вывоз отходов от животных производится на отведенные, в соответствии с действующими ветеринарно-санитарными требованиями, земельные участки, расположенные на территории населенных пунктов, сельскохозяйственных предприятий, фермерских хозяйств.

4.3.2. Владельцам животных разрешается:

- складировать отходы от животных на территории частных домовладений в хозяйственной зоне.

4.3.3. Владельцам животных запрещается:

- складировать отходы от животных на территории улиц, переулков, площадей и парков, в лесополосах и на пустырях;
- сжигать отходы от животных, включая территории частных домовладений;
- оставлять на улице отходы от животноводства в ожидании специализированного транспорта.

4.4. Выпас и прогон сельскохозяйственных животных.

4.4.1. Содержание сельскохозяйственных животных на территории Мичуринского сельсовета определяется как стойлово-пастбищное:

- в зимний период - стойловый способ - без выгона на пастбище с содержанием животных в приспособленных для этого помещениях;

- в весенне-летне-осенний период - пастбищный способ - выгон скота днем на пастбище для выпаса общественного стада.

4.5. Выпас сельскохозяйственных животных на территории Мичуринского сельсовета осуществляется на пастбищах в соответствии с заключенными договорами с арендодателями, на привязи или под надзором собственников животных, либо лиц ими уполномоченных. Сроки выпаса начинаются весной и заканчиваются осенью в соответствии с решением представительного органа местного самоуправления и подтверждаются в договоре аренды пастбища.

4.6. Владельцы сельскохозяйственных животных, осуществляющие выпас, должны иметь необходимое количество оформленных пастбищ, сельскохозяйственных угодий, иных земель, для выпаса, с целью обеспечения соблюдения норм нагрузки на пастбища, установленных Правительством Новосибирской области.

4.7. Выпас и прогон сельскохозяйственных животных и птицы производится с установлением публичного сервитута либо без установления такового.

4.8. Владельцы животных обязаны:

- сопровождать сельскохозяйственных животных при прогоне на пастбища, и с пастбища;
- оберегать зеленые насаждения;
- следить за санитарным состоянием общественных пастбищ;
- производить необходимые ветеринарные обработки животных;
- выполнять предписания ветеринарной службы по изоляции больных.

4.9. Запрещено:

- прогонять сельскохозяйственных животных ближе 3 метров от домовладений, по дорогам с твердым покрытием, а также по пешеходным дорожкам и мостикам, за исключением случаев, когда отсутствуют альтернативные пути следования;
- выпасать сельскохозяйственных животных в парках, скверах и на улицах;
- засорять пастбища бытовым мусором;
- содержать сельскохозяйственных животных и птицу на общественных территориях;
- содержать сельскохозяйственных животных и птицу безнадзорно, допускать их появление на проезжей части дорог, обочинах, в парках, на территории детских садов, школ, амбулаторий, спортивных и детских площадок, в местах массового отдыха.

4.10. В местах массового отдыха и купания людей землепользователем, балансодержателем, арендатором водного объекта обязаны быть установлены информационные знаки «водопой, прогон, выпас сельскохозяйственных животных и птицы ЗАПРЕЩЕНО».

4.11. Собственники сельскохозяйственных животных и птицы или пастухи обязаны осуществлять постоянный надзор за животными и птицей в процессе их пастбы (выгула) на неогороженных территориях, не допуская их перемещение на участки, не предназначенные для этих целей.

4.12. Запрещается оставлять сельскохозяйственных животных и птицу в режиме безнадзорного выгула на улицах и других составных частях населенных пунктов, а также в местах или в условиях, при которых ими может быть осуществлена погрыва сельскохозяйственных посевов и насаждений, их повреждение и уничтожение.

4.13. Содержание свиней в хозяйствах граждан должно осуществляться в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 29.03.2016 N 114 «Об утверждении Ветеринарных правил содержания свиней в целях их воспроизводства, выращивания и реализации».

4.14. Содержание птицы должно осуществляться в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 03.04.2006 № 103 «Об утверждении Ветеринарных правил содержания птиц на личных подворьях граждан и птицеводческих хозяйствах открытого типа».

Статья 11. Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок.

1. Пешеходные коммуникации обеспечивают пешеходные связи и передвижения на территории муниципального образования. К пешеходным коммуникациям относят: тротуары, аллеи, дорожки, тропинки.

2. При проектировании пешеходных коммуникаций должны обеспечиваться: минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями; непрерывность системы пешеходных коммуникаций; возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения; высокий уровень благоустройства и озеленения.

3. Покрытие пешеходных дорожек должно быть удобным при ходьбе и устойчивым к износу. Качество применяемых материалов, планировка и дренаж пешеходных дорожек должны обеспечить предупреждение образования гололеда и слякоти зимой, луж и грязи в теплый период.

4. При планировочной организации пешеходных тротуаров учитывается интенсивность пешеходных потоков в различное время суток.

5. В случае выявления потребности в более высоком уровне безопасности и комфорта для пешеходов на уже сложившихся пешеходных маршрутах возможно организовывать перенос пешеходных переходов и создавать искусственные препятствия для использования пешеходами опасных маршрутов.

6. При создании пешеходных тротуаров необходимо учитывать следующее:

- пешеходные тротуары обеспечивают непрерывность связей пешеходных и транспортных путей, а также свободный доступ к объектам массового притяжения, в том числе объектам транспортной инфраструктуры;

- пешеходные тротуары должны быть безбарьерными и доступными для беспрепятственного пользования для маломобильных групп населения (МГН), согласно действующих сводов правил;

- исходя из текущих планировочных решений по транспортным путям следует осуществлять проектирование пешеходных тротуаров с минимальным числом пересечений с проезжей частью дорог и пересечений массовых пешеходных потоков.

7. На территории сельского сельсовета пешеходные маршруты обеспечиваются освещением и озеленением.

8. При планировании пешеходных маршрутов количество элементов благоустройства (скамейки, урны, малые архитектурные формы) определяются с учетом интенсивности пешеходного движения.

9. В системе пешеходных коммуникаций выделяются основные и второстепенные пешеходные связи.

10. Основные пешеходные коммуникации направлены на обеспечение связи жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями.

Во всех случаях пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами необходимо устройство бордюрных пандусов. При устройстве на пешеходных коммуникациях лестниц, пандусов, ступеней необходимо обеспечивать создание равновеликой пропускной способности этих элементов.

11. Не допускается использование существующих пешеходных коммуникаций и прилегающих к ним участков с древесно-кустарниковой и (или) травянистой растительностью для движения, остановки и стоянки автотранспортных средств.

12. Перечень элементов благоустройства территории основных пешеходных коммуникаций включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны для мусора, осветительное оборудование, скамьи (на территории рекреаций).

13. Второстепенные пешеходные коммуникации обеспечивают связь между застройкой и элементами благоустройства (площадками) в пределах участка территории, а также передвижения на территории объектов рекреации (сквер, парк).

14. Перечень элементов благоустройства на территории второстепенных пешеходных коммуникаций включает различные виды покрытия. На дорожках скверов, парков предусмотрены твердые виды покрытия с элементами сопряжения.

15. При организации объектов велосипедной инфраструктуры создаются условия для обеспечения безопасности, связности, прямолинейности, комфортности.

16. Велосипедные пути должны связывать все части населенного пункта, создавая условия для бес-

препятственного передвижения на велосипеде.

17. Содержание дорожек заключается в подметании, сборе мусора, уборке снега, посыпке песком в случае гололеда.

18. Щебеночные дорожки в летний сезон рекомендуется поливать, асфальтовые - мыть водой, особенно в жаркую сухую погоду. Количество поливов определяется погодными условиями и интенсивностью ухода.

19. Зимой при обледенении дорожки необходимо посыпать песком или другими противоскользящими материалами.

20. На дорожках необходимо производить очистку от снега. Снег сгребается рыхлым, до слеживания. На дорожках с интенсивным движением снег должен сгребаться после каждого снегопада.

21. Грунтовые дорожки должны быть очищены от сорняков.

22. В случае необходимости производятся работы по ремонту дорожек.

Статья 12. Обустройство территории сельсовета в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения.

1. Основными принципами формирования среды жизнедеятельности является создание условий для обеспечения физической, пространственной и информационной доступности объектов и комплексов различного назначения (жилых, социальных, производственных, рекреационных, транспортно-коммуникационных и др.), а также максимально возможная интеграция инвалидов во все сферы жизни общества: труд, быт, образование, досуг, проживание, реабилитация.

2. При создании доступной для маломобильных групп населения, включая инвалидов, среды жизнедеятельности необходимо обеспечивать возможность беспрепятственного передвижения:

- для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата и маломобильных групп населения с помощью трости, костылей, кресла-коляски, собаки-проводника, а также с использованием транспортных средств (индивидуальных, специализированных или общественных);

- для инвалидов с нарушениями зрения и слуха с использованием информационных сигнальных устройств, и средств связи, доступных для инвалидов.

3. Основу доступной для маломобильных групп населения среды жизнедеятельности должен составлять безбарьерный каркас территории реконструируемой застройки, обеспечивающий создание инвалидам условий для самостоятельного осуществления основных жизненных процессов: культурно-бытовых потребностей, передвижения с трудовыми и культурно-бытовыми целями, отдыха, занятия спортом и т.д.

4. При проектировании новых объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания, а также при реконструкции существующих, и подлежащих капитальному ремонту и приспособлению зданий и сооружений, следует предусматривать доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

5. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, следует осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

В проектной документации должны быть предусмотрены условия беспрепятственного и удобного передвижения маломобильных групп населения по участку к зданию или по территории предприятия, комплекса сооружений с учетом требований градостроительных норм. Система средств информационной поддержки должна быть обеспечена на всех путях движения, доступных для маломобильных групп населения на все время эксплуатации.

6. В общественном здании должен быть минимум один вход, доступный для маломобильных групп населения, с поверхности земли и из каждого доступного для маломобильных групп населения подземного или надземного уровня, соединенного с этим зданием.

7. Лестницы должны дублироваться пандусами или подъемными устройствами.

Поверхность пандуса должна быть нескользкой, выделенной цветом или текстурой, контрастной относительно прилегающей поверхности. В качестве поверхности пандуса допускается использовать рифленую поверхность или металлическую решетку.

8. Жилые микрорайоны населенного пункта и их улично-дорожная сеть следует проектировать с учетом прокладки пешеходных маршрутов для инвалидов и маломобильных групп населения с устройством доступных им подходов к площадкам и местам посадки в общественный транспорт.

9. Благоустройство пешеходной зоны (пешеходных тротуаров и велосипедных дорожек) осуществляется с учетом комфортности пребывания в ней и доступности для маломобильных пешеходов.

10. При планировочной организации пешеходных тротуаров предусматривается беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям маломобильных групп населения (инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих), а также специально оборудованные места для маломобильных групп населения.

11. Покрытие пешеходных дорожек, тротуаров, съездов, пандусов и лестниц должно быть из твердых материалов, ровным, не создающим вибрацию при движении по нему.

12. На стоянке (парковке) транспортных средств личного пользования, расположенной на участке около здания организации сферы услуг или внутри этого здания, следует выделять 5% машиномест (но не менее одного места) для людей с инвалидностью.

13. Места для стоянки (парковки) транспортных средств, управляемых инвалидами или перевозящих инвалидов, следует размещать вблизи входа в предприятие, организацию или в учреждение, доступного для инвалидов, но не далее 50 м, от входа в жилое здание - не далее 100 м.

Статья 11. Уборка территории сельсовета, в том числе в зимний период.

1. Общие требования к уборке территории.

1.1. Физические лица, юридические лица всех организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели должны соблюдать чистоту, поддерживать порядок и принимать меры для сохранения объектов и элементов благоустройства территории населенного пункта.

1.2. Границы уборки территорий определяются границами земельного участка на основании документов, подтверждающих право на земельный участок, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, настоящими Правилами, правовыми актами органов местного самоуправления или договором.

1.3. В случае если на территории земельного участка находится несколько зданий, сооружений, принадлежащих разным лицам, границы содержания и уборки территории могут определяться соглашением владельцев зданий, сооружений.

1.4. Работы по содержанию объектов и элементов благоустройства включают:

а) ежедневный осмотр всех элементов благоустройства (ограждений, зеленых насаждений, бордюров, пешеходных дорожек, малых архитектурных форм, детских и спортивных площадок, устройств наружного освещения и подсветки и т.д.), расположенных на соответствующей территории, для своевременного выявления неисправностей и иных несоответствий требованиям нормативных актов;

б) исправление повреждений отдельных элементов благоустройства при необходимости;

в) мероприятия по уходу за деревьями и кустарниками, газонами, цветниками (полив, стрижка газонов и т.д.);

г) проведение санитарной очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора один раз весной и далее по мере накопления (от двух до четырех раз в сезон);

д) очистку, окраску и (или) побелку малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений, опор уличного освещения и т.п.) по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов;

е) очистку урн по мере накопления мусора, но не реже одного раза в сутки, их мойку и дезинфекцию один раз в месяц (в теплое время года), окраску - не реже одного раза в год, а металлических урн - не менее двух раз в год (весной и осенью);

ж) ежедневную уборку территории (мойка, полив, подметание, удаление мусора, снега, наледи, проведение иных технологических операций для поддержания объектов благоустройства в чистоте);

з) сбор и транспортирование отходов по планово-регулярной системе согласно утвержденным графикам.

1.5. Работы по ремонту (текущему, капитальному) объектов благоустройства включают:

а) восстановление и замену покрытий дорог, проездов, тротуаров и их конструктивных элементов по мере необходимости;

б) установку, замену, восстановление малых архитектурных форм и их отдельных элементов по мере необходимости;

в) однократную установку урн с дальнейшей заменой по необходимости, оборудование и восстановление контейнерных площадок в соответствии с санитарными правилами и нормами;

г) текущие работы по уходу за зелеными насаждениями по мере необходимости;

д) ремонт и восстановление разрушенных ограждений и оборудования спортивных, хозяйственных площадок и площадок для отдыха граждан по мере необходимости;

е) восстановление объектов наружного освещения по мере необходимости, окраску металлических опор наружного освещения не реже одного раза в год;

ж) вырубку сухих, аварийных и потерявших декоративный вид деревьев, и кустарников с корчевкой пней, посадку деревьев и кустарников, посев газонов, санитарную обрезку растений, удаление поросли, стрижку и кронирование живой изгороди, лечение ран при необходимости.

1.6. Уборка отходов от вырубки (повреждения) зеленых насаждений осуществляется организациями, производящими работы по вырубке данных зеленых насаждений.

1.7. Вывоз отходов от вырубки (повреждения) зеленых насаждений производится в течение рабочего дня - с территорий вдоль основных улиц и магистралей и в двух течение суток - с улиц второстепенного значения и дворовых территорий.

1.8. Пни, оставшиеся после вырубки зеленых насаждений, удаляются в течение суток на основных улицах и магистралах населенного пункта и в течение трех суток - на улицах второстепенного значения и дворовых территориях.

1.9. Упавшие деревья удаляются собственником отведенной (прилегающей) территории немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от электрических проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий - в течение 6 часов с момента обнаружения.

1.10. Содержание и уборку проезжих частей автомобильных дорог общего пользования местного значения, улиц, проездов, включая лотковую зону, посадочные площадки пассажирского транспорта, расположенные в одном уровне с проезжей частью, мостов, путепроводов, эстакад, обеспечивают владельцы автомобильных дорог, лица, на обслуживании и (или) содержании которых находятся данные объекты.

1.11. Ветви зеленых насаждений, закрывающие средства наружной информации (указатели наименования улиц и номера домов), дорожные знаки, светофоры, треугольники видимости перекрестков, обрезаются организациями, ответственными за содержание этих зеленых насаждений.

1.12. Очистку от объявлений, листовок, афиш, иных информационных материалов, графических изображений, надписей, рисунков объектов (опор уличного освещения, линий электропередачи и контактной сети, элементов фасадов зданий и сооружений, ограждений и других сооружений) осуществляют собственники, владельцы указанных объектов, либо организации, эксплуатирующие (обслуживающие) данные объекты.

1.13. Запрещается размещать на дороге, обочине, подъездных путях автомобили, иное имущество, создающее препятствия для выполнения работ, в период проведения работ по благоустройству территории.

2. Уборка территории в осенне-зимний период.

2.1. Период осенне-зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 31 марта и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц противогололедными препаратами.

В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания осенне-зимней уборки корректируются местной администрацией.

2.2. Организации, отвечающие за уборку территорий общего пользования, в срок до 1 октября обеспечивают готовность уборочной техники, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных препаратов.

2.3. Вывоз снега с улиц и проездов должен осуществляться на специальные площадки (снегосвалки и т.п.), подготовка которых должна быть завершена до 1 ноября. Вывоз снега осуществляется на согласованные в установленном порядке места. Определение мест временного складирования снега определяется сельской администрацией.

После снеготаяния места временного складирования снега должны быть очищены от мусора и благоустроены.

2.4. При уборке дорог в парках, скверах и на других озелененных территориях допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки, при условии сохранения зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.

2.5. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части дорог и проездов, тротуаров должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

2.6. При проведении работ по уборке, благоустройству придомовой территории целесообразно информировать жителей многоквартирных домов, находящихся в управлении, о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с придомовой территории и о необходимости перемещения транспортных средств, препятствующих уборке спецтехники придомовой территории, в случае если такое перемещение необходимо.

2.7. Перемещение на проезжую часть улиц и проездов снега, счищаемого с внутриквартальных проездов, придомовых территорий, территорий предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов запрещается.

2.8. Ликвидация наледи (гололеда) производится путем обработки тротуаров и дворовых территорий песком (песко-соляной смесью). В первую очередь обрабатываются выходы из подъездов многоквартирных домов, тротуары и дворовые переходы с уклонами и спусками и участки с интенсивным пешеходным движением.

2.9. Складирование снежной массы на прилегающих территориях производится с учетом обеспечения возможности отвода талых вод в период таяния снега.

2.10. Очистка от снега и удаление ледяных образований с крыш, карнизов, балконов, лоджий, водосточных труб, элементов фасадов зданий и строений (в том числе некапитальных), производится по мере их образования собственниками (владельцами) данных объектов с предварительной установкой ограждений на опасных участках и принятием других охранных мероприятий, обеспечивающих безопасность. Очистка крыш и козырьков зданий от снега и удаление ледяных образований должны производиться не реже одного раза в месяц, от сосулек - по мере необходимости в зависимости от погодных условий. Очистка крыш от снега при слое снега свыше 10 см. и от сосулек при наступлении оттепели на сторонах, выходящих на пешеходную зону, должна производиться в кратчайшие сроки.

При сбрасывании снега и ледяных образований обеспечивается безопасность пешеходов, транспорта, сохранности зеленых насаждений, воздушных линий уличного освещения и связи, рекламных конструкций и иных элементов внешнего благоустройства и озеленения. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Сброшенный снег и ледяные образования подлежат складированию на территории земельного участка, а в случае невозможности указанного складирования либо невозможности обеспечения отвода талых вод в период таяния снега подлежат вывозу на специализированные площадки размещения снега и льда в течение суток.

3. Уборка территории в весенне-летний период.

3.1. Период весенне-летней уборки устанавливается с 1 апреля по 31 октября.

В случае резкого изменения погодных условий сроки проведения весенне-летней уборки корректируются местной администрацией.

3.2. В весенне-летний период проводятся следующие виды работ:

- подметание перекрестков, поворотов, тротуаров и расположенных на них посадочных площадок остановочных пунктов пассажирского транспорта от грунтово-песчаных наносов, различного мусора. Вывоз сметы производится сразу после подметания;

- очистка проезжей части, обочин дорог, тротуаров и расположенных на них посадочных площадок остановочных пунктов пассажирского транспорта от всякого вида загрязнений;

- механизированная и ручная погрузка и вывоз грязи, мусора и других отходов;

- очистка газонов от мусора. Вывоз собранного с газонов мусора, веток осуществляется в течение рабочего дня;

- выкашивание газонов и обочин автодорог газонокосилкой или вручную (при этом стрижка газонов, выкос сорной растительности производится на высоту до 3 - 5 см периодически при достижении травяным покровом высоты 15 см), вывоз зеленой массы после кошения;

- сбор и вывоз упавших веток и другого растительного мусора;

- сгребание и вывоз опавшей листвы в период листопада с газонов вдоль улиц и магистралей, парков, скверов и других мест общего пользования. При этом запрещается сгребание листвы к комлевой части (приствольной лунке) зеленых насаждений и ее складирование на площадках для сбора твердых коммунальных отходов;

- содержание урн (очистка, покраска, ремонт или замена);

- ремонт дорог и тротуаров;

- содержание пешеходных и барьерных ограждений (очистка, мойка, исправление, замена поврежденных или не соответствующих действующим стандартам секций ограждения, уборка наносного грунта у ограждений);

- техническое содержание асфальтобетонных покрытий проезжей части, включая аварийно-восстановительный ремонт бортового камня с применением асфальтобетонных смесей.

Статья 12. Организация стоков ливневых вод.

1. Закрытые и открытые водостоки должны содержаться в исправности и постоянной готовности к приему и отводу талых и дождевых вод.

2. По содержанию открытых и закрытых водостоков необходимо производить следующие виды работ:

- прочистка и промывка закрытых водостоков и колодцев;

- прочистка и промывка дождеприемных решеток и колодцев;

- очистка от мусора, снега и наледи лотков, кюветов, каналов, водоотводных канав, крышек смотровых и дождеприемных колодцев;

- замена поврежденных крышек и люков;

- устранение разрывов вдоль дорог;

- скашивание и удаление растительности в грунтовых каналах;

- очистка и промывка водопропускных труб под дорогами;

- очистка водовыпусков и иловых отложений.

3. Уборка и очистка водоотводных канав, водоперепускных труб, сетей ливневой канализации, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод, обеспечивается собственником таких объектов или уполномоченным им лицом.

Очистка канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, осуществляется один раз весной и далее по мере накопления.

4. Смотровые и дождеприемные колодцы, колодцы подземных коммуникаций, люки (решетки) должны находиться в закрытом виде и содержаться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов.

5. Не допускается:

- повреждение сети ливневой канализации, дождеприемных люков, сброс в них мусора,

- засорение, заливание решеток и колодцев, ограничивающие их пропускную способность,

- сброс воды на дорогу,  
- сброс сточных вод, не соответствующих установленным нормативам качества,  
- сброс в систему ливневой канализации сточных вод, содержащих вещества, ухудшающие техническое состояние ливневой канализации, вызывающие разрушающее действие на материал труб и элементы сооружений, представляющие угрозу для обслуживающего персонала; кислот, горючих примесей, токсичных и растворимых газообразных веществ, способных образовывать в сетях и сооружениях токсичные газы; веществ, способных засорять трубы, колодцы, решетки, производственных и хозяйственных отходов (известь, песок, шлам, зола, грунт, строительный и бытовой мусор, нерастворимые масла, смолы, мазут).

#### Статья 13. Требования к благоустройству при проведении земляных работ.

##### 1. Общие требования к благоустройству при проведении земляных работ.

1.1. Предусмотренные настоящим разделом правила производства земляных работ распространяются на всех юридических и физических лиц, осуществляющих или планирующих осуществлять производство земляных работ на территории Мичуринского сельсовета.

Производство земляных работ должно осуществляться только на основании специального разрешения на производство земляных работ (далее по тексту раздела - разрешение), выданного в установленном порядке администрацией Мичуринского, для всех видов земляных работ (производство дорожных, строительных, аварийных и прочих работ) предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области и иными нормативными правовыми актами.

Производство земляных работ без получения в установленном порядке разрешения влечет за собой ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Разрешение выдается организации (лицу), являющейся (являющемуся) заказчиком земляных работ. Для целей настоящего раздела заказчиком земляных работ (заказчиком работ) признается юридическое или физическое лицо, заинтересованное в проведении земляных работ в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта принадлежащего ему имущества или эксплуатирования имущества (или) в целях подземной прокладки (в том числе для переноса) кабельных линий связи, сетей инженерно-технического обеспечения, объектов электросетевого хозяйства, и (или) в целях проведения изыскательских работ, и (или) в иных целях, не противоречащих действующему законодательству и муниципальным правовым актам.

1.2. При строительстве и реконструкции улично-дорожной сети, проездов, тротуаров на внутриквартальных и придомовых территориях обеспечивается выполнение мероприятий (создание объектов для организованного отвода дождевых, талых вод; обеспечение соотношения отметок уровня близлежащих территорий и строящихся (реконструируемых) объектов и др.) для исключения подтопления близлежащих зданий, строений, сооружений.

1.3. Организации при планировании строительства, капитального ремонта и реконструкции улично-дорожной сети извещают владельцев подземных коммуникаций о проведении данных работ для обеспечения проведения ремонта и перекладки инженерных коммуникаций.

1.4. Лицо, осуществляющее земляные работы, отвечает за своевременное и качественное восстановление нарушенного благоустройства в местах их проведения.

1.5. При выполнении строительно-монтажных и других работ, связанных с разрытием, места их производства должны быть оборудованы ограждениями, обеспечивающими безопасность людей и транспорта. Кроме того, в темное время суток на дороге и тротуарах - с обозначением световой сигнализацией красного цвета.

1.6. При проведении земляных работ в местах прохода пешеходов траншеи должны быть оборудованы пешеходными мостиками. Мостик для пешеходов должен иметь ширину не менее 0,8 м и перила высотой не менее 1,0 м.

1.7. При проведении земляных работ должны быть приняты меры по сохранению растительного слоя грунта и использованию его по назначению.

1.8. При вскрытии твердого покрытия улиц, дорог и внутриквартальных территорий в процессе ремонтно-строительных работ на подземных коммуникациях нерастительный (инертный) грунт из траншей должен вывозиться в установленные сельской администрацией места.

1.9. Складирование строительных материалов, строительного мусора, нерастительного (инертного) грунта на газоны, тротуары, проезжую часть за пределами ограждений в местах проведения работ не допускается.

1.10. Покрытие, поврежденное в ходе проведения земляных работ, должно быть восстановлено производителем работ независимо от типа покрытия в срок, указанный в разрешении на проведение земляных работ при строительстве, ремонте, реконструкции инженерных коммуникаций и иных объектов в первоначальном объеме и в соответствии с изначальным состоянием территории (до начала проведения земляных работ).

1.11. В случае невозможности завершения земляных работ в зимний период в связи с неблагоприятными для соблюдения технологии производства работ погодными условиями и температурным режимом производитель работ обязан:

- провести необходимые мероприятия по приведению в порядок территории в зоне производства земляных работ;
- поддерживать обеспечение безопасного и беспрепятственного движения пешеходов и транспорта по нарушенным в ходе производства земляных работ участкам дорог (тротуаров) до момента полного восстановления элементов благоустройства.

1.12. При проведении земляных работ в зимний период нарушенные элементы благоустройства должны быть восстановлены в зимнем варианте (засыпан песок, уложен и уплотнен щебень, поверх уложены железобетонные плиты) в срок, определенный в соответствии с разрешением на производство земляных работ. Окончательное восстановление поврежденных элементов благоустройства территории (асфальт, тротуарная плитка, бордюры, поребрики, газоны, клумбы, иные участки озеленения) должно быть завершено после окончания зимнего периода в согласованные сроки, но не позднее 1 мая.

1.13. Восстановление асфальтового покрытия тротуаров после прокладки или ремонта подземных инженерных сетей выполняется на всю ширину тротуара по всей длине разрытия с восстановлением существовавшего гранитного или бетонного бортового камня.

1.14. На восстанавливаемом участке следует применять тип «дорожной одежды», существовавший до проведения земляных работ.

1.15. Складирование строительных материалов и устройство стоянок машин и механизмов на газонах осуществляется на расстоянии не ближе 2,5 м от деревьев и 1,5 м от кустарников.

1.16. Земляные работы считаются законченными после полного завершения работ по благоустройству территории, нарушенной в результате проведения работ.

По окончании земляных работ благоустроенная территория сдается по акту приемки восстановленных элементов благоустройства и озеленения после строительства (реконструкции, ремонта) сетей инженерно-технического обеспечения и иных объектов сельского сельсовета.

1.17. Заказчик ответственный за качество восстановления благоустройства (в том числе за качество асфальтобетонных покрытий, тротуарной плитки, планировки земли и приживаемости зеленых насаждений) в течение четырех лет с момента приемки восстановленного благоустройства.

2. Порядок восстановления нарушенного благоустройства территории после проведения земляных работ.

2.1. После проведения земляных работ производится комплексное восстановление нарушенного благоустройства. Обязанности по восстановлению нарушенного благоустройства возлагаются на производителя земляных работ (заявителя).

2.2. Восстановление благоустройства на объектах большой протяженностью (длина участков для газопровода, водопровода, канализации и теплотрасс более 200 погонных метров; телефонного, электрического кабеля - более 500 погонных метров) после выполнения земляных работ производится участками, независимо от окончания работ на объекте в целом.

2.3. Производитель работ обязан обеспечить полную сохранность бордюрного камня, тротуарной плитки, элементов благоустройства (ограждений, решеток, малых архитектурных форм, и т.д.).

В случае недостачи материалов для восстановления благоустройства, поставка и работы по их установке осуществляется за счет организации, не обеспечившей сохранность.

2.4. При проведении земляных работ в зимний период (с 1 ноября текущего года по 15 апреля следующего календарного года) восстановление асфальтового покрытия и нарушенного благоустройства производится:

- на дорожных покрытиях улиц с движением общественного транспорта путем засыпки места раскопок тальком с послойным уплотнением и устройством щебеночного основания до уровня существующего асфальтобетонного покрытия с последующим восстановлением асфальтобетонного покрытия;
- на второстепенных улицах, тротуарах и придомовых территориях путем устройства щебеночного основания до уровня существующего асфальтобетонного покрытия с последующим восстановлением асфальтобетонного покрытия.

2.5. Содержание мест раскопок на улицах и тротуарах до полного восстановления асфальтового покрытия и элементов благоустройства возлагается на производителя работ.

Производитель работ обеспечивает постоянное содержание дороги в зоне работ в нормальном проезжем состоянии до восстановления асфальтобетонного покрытия.

2.6. Засыпка траншей и котлованов, восстановление дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других элементов благоустройства должна производиться в срок, указанный в разрешении на проведение земляных работ.

2.7. Провалы, просадки грунта вне проезжей части дорог и тротуаров, появившиеся на месте после производства земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства в течение 2 лет, устраняются организациями, производившими земляные работы, в течение трех суток.

2.8. Провалы, просадки, разрушения дорожного покрытия проезжей части автомобильных дорог, тро-

туаров, появившиеся в результате проведения земляных работ, устраняются организациями, получившими разрешение на производство земляных работ, в трехдневный срок в течение действия гарантийного срока эксплуатации дорожного покрытия.

Статья 14. Участие, в том числе финансовое, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) принимают участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в соответствии с настоящими Правилами.

1. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) принимают участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в соответствии с настоящими Правилами.

2. В целях определения прав и обязанностей по содержанию прилегающих территорий, собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков вправе заключить с администрацией Мичуринского сельсовета соглашение о проведении работ по содержанию и благоустройству соответствующей прилегающей территории.

3. При заключении соглашения, указанного в пункте 2 настоящей статьи, ответственность за благоустройство и содержание соответствующих прилегающих территорий возлагается на собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, заключивших данное соглашение.

4. Общая форма соглашения о проведении работ по содержанию и благоустройству прилегающих территорий утверждается правовым актом администрации Мичуринского сельсовета.

Статья 15. Определение границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным Законом Новосибирской области.

1. Границы прилегающих территорий определяются с учетом положений статьи 3 Закона Новосибирской области от 04.03.2019 № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства». Расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории составляет:

- а) для зданий, в которых располагаются организации образования и культуры, досуга, спортивные, медицинские, санаторно-курортные учреждения, организации социально-бытового назначения - 10 метров;
- б) для автостоянок, автомоек, автосервисов, автозаправочных станций, автогазозаправочных станций - 10 метров;
- в) для промышленных объектов - 10 метров;
- г) для строящихся объектов капитального строительства - 10 метров;
- д) для иных зданий, строений, сооружений - 10 метров.

2. Расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории может превышать расстояние, определенное в подпункте 1., в случае заключения соглашения об установлении границ прилегающей территории между органом местного самоуправления и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка (Приложение 1). В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема, подготовленная собственником и (или) иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на административном уровне Новосибирской области для подготовки проекта соглашения. Карта-схема должна содержать следующие сведения:

- 2.1. адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;
- 2.2. информация о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (если имеется) (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;
- 2.3. схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;
- 2.4. схематическое изображение границ прилегающей территории;
- 2.5. схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

Требования к форме карты-схемы не предъявляются.

Порядок заключения указанного соглашения устанавливается правилами благоустройства.

3. Границы прилегающей территории определяются в зависимости от фактического использования здания, строения, сооружения, земельного участка, вида их разрешенного использования, расположения, площади.

4. Границы прилегающей территории в отношении многоквартирного дома определяются по границам земельного участка, на котором расположен данный многоквартирный дом. Границы прилегающей территории не определяются в отношении многоквартирного дома, земельный участок под которым не образован или образован по его границам.

5. Границы прилегающей территории в отношении объекта индивидуального жилищного строительства определяются по границам земельного участка, на котором расположен данный объект индивидуального жилищного строительства. Границы прилегающей территории не определяются в отношении объекта индивидуального жилищного строительства, земельный участок под которым не образован или образован по его границам.

6. В случае расположения здания, строения, сооружения, земельного участка рядом с автомобильной дорогой граница прилегающей территории определяется:

- 1) до края тротуара, прилегающего к автомобильной дороге, при условии, что такое расстояние не превышает максимальное расстояние, установленное в соответствии с подпунктом 1 статьи 15 настоящих правил;
- 2) при отсутствии тротуара, прилегающего к автомобильной дороге, до границы полосы отвода автомобильной дороги при условии, что такое расстояние не превышает максимальное расстояние, установленное в соответствии с подпунктом 1 статьи 15 настоящих правил.

7. В отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, при этом границы прилегающей территории могут иметь один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров.

8. При определении границ прилегающей территории не допускаются:

- 1) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;
- 2) пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий.

9. В случае если здание, строение, сооружение, земельный участок граничат с особо охраняемыми природными территориями федерального, регионального или местного значения, границы прилегающей территории зданий, строений, сооружений, земельных участков определяются до границ указанных природных территорий, но не более максимального расстояния, установленного в соответствии с подпункта 1 статьи 15 настоящих правил.

10. В случае полного или частичного совпадения прилегающих территорий зданий, строений, сооружений, земельных участков с прилегающими территориями соседних зданий, строений, сооружений, земельных участков внешняя часть границ прилегающих территорий определяется по линии, проходящей на равном удалении от внутренних частей границ соседних зданий, строений, сооружений, земельных участков соответственно.

#### Статья 16. Праздничное оформление территории сельского сельсовета.

1. Праздничное оформление территории муниципального образования выполняется на период проведения праздников и мероприятий, связанных со значительными событиями, определяемых органами местного самоуправления, органами государственной власти.

2. Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования, а также в случае утверждения архитектурно-художественной концепции, с учетом ее требований.

3. В праздничное оформление включаются: размещение национального флага, лозунгов, гирлянд, панно, установка декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

4. Праздничное оформление территории должна быть выполнено в соответствии с единой концепцией свето-цветового оформления (при её наличии), утвержденного местной администрацией.

5. Концепция праздничного оформления может также определяться программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления.

6. Размещение и демонтаж праздничного оформления территории сельского сельсовета производится в сроки, установленные местной администрацией.

#### Статья 17. Требования к благоустройству строительных площадок.

1. Строительные площадки на период строительства, реконструкции, реставрации и капитального ремонта объектов ограждаются специально для этого предусмотренными ограждениями в соответствии с проектом организации строительства.

2. Строительная площадка должна быть ограждена по границам, указанным в строительном генеральном плане.

Строительный генеральный план (стройгенплан) – технический документ, который является составной частью проекта организации строительства и проектов производства работ.

В соответствии с этим планом должны быть установлены указывающие, предупреждающие и запрещающие знаки, ограждены и отмечены опасные зоны и маршруты, отведены и обозначены зоны выполнения работ повышенной опасности. Временные ограждения при строительстве на участках (территориях) существующей застройки, устанавливаемые для обозначения опасных зон, траншей, измененных пешеходных и транспортных маршрутов, а также безопасных подъездов и подходов к действующим предприятиям, зданиям, сооружениям.

3. Основными требованиями, предъявляемыми к ограждениям при возведении надземной части здания, является: возможность многократного использования, удобство установки и демонтажа, а также надежность крепления.

4. При монтаже ограждения строительной площадки должна быть выдержана вертикальность и устойчивость к внешним воздействиям. Высота защитно-охранного ограждения территории строительных площадок должна быть — 2,0 м. На элементах и деталях ограждений не допускается наличие острых кромок, заусенцев и неровностей, которые могут стать причиной травматизма.

5. В целях безопасности пешеходов в местах близкого размещения строящегося, реконструируемого, реставрируемого и капитально ремонтируемого объекта от пешеходного движения ограждение должно быть оборудовано защитным козырьком и тротуаром. Пешеходный переход вдоль защитного ограждения должен иметь козырек, сплошную обшивку со стороны строящегося здания и расположенного от него не ближе двух метров. Козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов. Тротуары ограждений, расположенных на участках примыкания строительной площадки к улицам и проездам, должны быть оборудованы перилами, устанавливаемыми со стороны движения транспорта.

6. В зимнее время защитный козырек и тротуар должен регулярно очищаться от снега. Ограждение не должно иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания.

7. На ограждениях строительных площадок или сетчатых ограждениях по фасаду зданий возможно размещение социальных плакатов, художественного оформления или другой информации.

При этом размещении коммерческой информации производится при согласовании с администрацией муниципального образования.

8. Технические требования к ограждениям:

- ограждения должны соответствовать требованиям настоящих Правил;
- в ограждениях должны предусматриваться ворота для проезда строительных и других машин и калитки для прохода людей;
- ограждения должны быть сборно-разборными с унифицированными элементами, соединениями и деталями крепления.

9. Конструкция ограждения должна обеспечивать:

- удобство установки и демонтажа;
- безопасность монтажа и эксплуатации;
- долговечность;
- отсутствие заглубленных фундаментов;
- безопасность дорожного движения.

10. Ограждения мест производства работ должны иметь надлежащий вид: очищены от грязи, промыты, не иметь проемов, не предусмотренных проектом, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей, обеспечивать безопасность дорожного движения.

Ограждение должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено. Мойка производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов производится по мере необходимости.

Статья 18. Требования к благоустройству надземных частей подземно-надземных и надземных инженерных коммуникаций, и линий связи.

1. Внешний вид надземных частей подземно-надземных и надземных инженерных коммуникаций, и линий связи.

1.1. Наружные инженерные коммуникации (тепловые сети, газопроводы, электросети и другие коммуникации) должны находиться в исправном состоянии, а прилегающая к ним территория содержаться в чистоте.

1.2. Не допускается повреждение внешнего вида надземных частей смотровых и дождеприемных колодцев, линий теплотрасс, газо-, топливно-, водопроводов, линий электропередачи и их изоляции, иных надземных частей линейных сооружений и коммуникаций.

1.3. Не допускается отсутствие, загрязнение или неокрашенное состояние ограждений, люков смотровых колодцев, отсутствие наружной изоляции надземных линий теплотрасс, газо- и водопроводов и иных надземных частей линейных сооружений и коммуникаций, отсутствие необходимого ремонта их очистки, покраски.

1.4. Пользователи (собственники) подземно-надземных частей инженерных коммуникаций:

- 1) обеспечивают содержание в исправном состоянии и благоустройство колодцев и люков, а также их ремонт в границах разрушения дорожного покрытия, вызванного неудовлетворительным состоянием коммуникаций в соответствии с нормами и правилами;
- 2) осуществляют контроль за наличием, исправным состоянием и благоустройством люков на колодцах, их замену при неисправности и восстановление в случае утраты – незамедлительно с момента обнаружения неисправности (утраты) или поступления информации о неисправности/отсутствии люка;
- 3) в течение суток после ликвидации аварии обеспечивают устранение последствий, связанных с функционированием коммуникаций (снежные валы, наледь, грязь и иные), восстанавливают благоустройство коммуникаций, в том числе в период отрицательных температур.

1.5. Самовольно проложенные надземные линии и сети электроснабжения, связи и иные инженерные коммуникации подлежат демонтажу за счет нарушителей.

### Глава III. Общественное участие и контроль в сфере благоустройства.

Порядок участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории сельского поселения.

1. Формы общественного участия в содержании прилегающих территорий.

1.1. Решения, касающиеся благоустройства и развития среды населенного пункта, рекомендуется принимать на общественных слушаниях, с учетом мнения жителей соответствующих территорий муниципального образования и иных заинтересованных лиц.

1.2. При реализации проектов рекомендуется информировать общественность о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

1.3. Информирование может осуществляться путем:

- а) размещения на официальном сайте органа местного самоуправления информации о ходе реализации проекта благоустройства, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;
- б) работы с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг жителей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;
- в) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории);
- г) индивидуальных приглашений участников встречи лично;
- д) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). На стендах размещается информация о всех этапах процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

1.4. При организации общественного участия граждан, организаций в обсуждении проектов благоустройства территорий используются анкетирование, опросы, проведение общественных обсуждений, проведение оценки эксплуатации территории и пр.

1.5. Общественный контроль в области благоустройства может осуществлять Общественный совет в сфере жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства.

2. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов по благоустройству.

Лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в различных сферах, в том числе в сфере строительства, предоставления услуг общественного питания, оказания туристических услуг, оказания услуг в сфере образования и культуры имеют право участвовать:

- а) в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;
- б) в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;
- в) в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
- г) в производстве или размещении элементов благоустройства;
- д) в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств муниципального образования;

е) в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;

ж) в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств;

з) в иных формах.

3. Участие органов территориального общественного самоуправления (ТОС) в реализации комплексных проектов по благоустройству.

3.1. Территориально-общественное самоуправление (ТОС) – форма гражданской самоорганизации по месту их жительства на части территории сельсовета для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

3.2. ТОС создается в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.3. Органы территориального общественного самоуправления в сфере благоустройства:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора (соглашения) между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

4. Осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства территории сельского поселения.

4.1. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

4.2. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств фото, видео фиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет.

4.3. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

4.4. Контроль за соблюдением настоящих Правил органами местного самоуправления осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

### Глава IV. Архитектурно-художественное регулирование внешнего облика элементов благоустройства.

1. Архитектурно-градостроительный облик объекта включает внешний облик, цветовое решение, конструктивные элементы фасада, места расположения средств размещения информации, дополнительного оборудования, их тип, вид и размер.

2. Объектами обязательного согласования архитектурно-градостроительного облика на территории Мичуринского сельсовета являются здания, сооружения, в том числе нестационарные объекты, фасады которых определяют архитектурный облик застройки.

3. Собственники и наниматели индивидуальных жилых домов обязаны соблюдать требования настоящих Правил, предъявляемые к архитектурно-градостроительному облику фасадов домов и ограждений домовладений.

4. Основным требованием к архитектурно-градостроительному облику является стилевое единство архитектурно-художественного образа, материалов и цветового решения.

5. Архитектурное решение фасада является индивидуальным и разрабатывается применительно к конкретному объекту с учетом:

- 1) функционального назначения объекта (жилое, промышленное, административное, культурно-просветительское, физкультурно-спортивное и т.д.);
- 2) местоположения объекта в структуре населенных пунктов Мичуринского сельсовета;
- 3) зон визуального восприятия (участие в формировании силуэта застройки);
- 4) типа окружающей застройки;
- 5) архитектурной колористики окружающей застройки.

6. Фасад первого этажа, включая оформление входов в жилые подъезды (двери, козырьки и пр.) и помещений, занятых учреждениями обслуживания (витрины, входы, навесы, оконные решетки и пр.), должен иметь единообразное конструктивное и архитектурное решение для всего здания, утвержденное в установленном порядке.

7. Цветовая гамма фасада здания определяется согласно проекту и (или) паспорту цветового решения фасадов здания. Изменение цветового тона при эксплуатации здания, сооружения или ремонте без согласования архитектурно-градостроительный облик объекта не допускается.

8. Формирование архитектурного решения фасадов зданий (сооружений), являющихся объектами культурного наследия, в том числе выявленными объектами культурного наследия, осуществляется в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

9. Требования архитектурно-художественной концепции должны соответствовать требованиям настоящих Правил и применительно к территории, в отношении которой разработана архитектурно-художественная концепция, устанавливают конкретный набор (совокупность) требований настоящих Правил, в том числе в графическом виде (схемы, эскизы, чертежи и т.п.).

10. Отступление от согласованного в установленном порядке архитектурно-градостроительного облика объекта при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте зданий (сооружений), в том числе нестационарных объектов не допускается.

11. Размещение информационных конструкций на улицах, магистралях населенных пунктов, с нарушением требований, установленных решением о согласовании архитектурно-градостроительного облика, не допускается.

Приложение № 1  
к Правилам благоустройства  
территории Мичуринского сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области

### СОГЛАШЕНИЕ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

с. «\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя Главы администрации \_\_\_\_\_ (ФИО)

действующего на основании Распоряжения главы Мичуринского сельсовета Новосибирской области № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с одной стороны и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 26.10.2017г, решение № 6 (далее - Правила благоустройства) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Администрация закрепляет за Заявителем территорию площадью \_\_\_\_\_ кв. метров (далее – закрепленная территория), прилегающую к земельному участку (объекту благоустройства), принадлежащему ему на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве \_\_\_\_\_ (указывается вид права), в соответствии с \_\_\_\_\_ (указывается вид, дата и номер правоустанавливающего документа), расположенному по адресу: \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_ согласно схематической карте закрепленной территории, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, а Заявитель обязуется осуществлять уборку и содержание закрепленной территории в надлежащем состоянии в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, Правилами благоустройства и настоящим Соглашением.

1.2. Экспликация закрепленной территории.

Общая площадь, \_\_\_\_\_ кв.м. Дорожные и пешеходные покрытия, \_\_\_\_\_ кв.м. Участки городского озеленения, кв.м. Временные сооружения, \_\_\_\_\_ кв.м. Особые объекты, кв.м. Многолетние растения, \_\_\_\_\_ шт.

2. Права и обязанности Администрации

2.1. Администрация в пределах своей компетенции обязана:

2.1.1. Закрепить территорию, указанную в разделе 1 настоящего Соглашения, за Заявителем.

2.2. Администрация в пределах своей компетенции имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за содержанием и использованием закрепленной территории в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, а также Правилами благоустройства.

2.2.2. Получать в судебном порядке возмещение вреда, причиненного Заявителем закрепленной

территории, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Мичуринского сельсовета.

2.2.3. Запрашивать у Заявителя документы и материалы, связанные с исполнением Заявителем обязательств по настоящему Соглашению по содержанию и уборке закрепленной территории, а также с правовым статусом Заявителя и (или) объекта благоустройства.

3. Права и обязанности заявителя

3.1. Заявитель вправе:

3.1.1. Осуществлять содержание и уборку закрепленной территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами благоустройства способами и в любых формах.

3.1.2. Осуществлять содержание и уборку закрепленной территории самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

3.1.3. Производить работы по озеленению и устройству тротуаров и подъездных путей на закрепленной территории после согласования с Администрацией и иными заинтересованными службами в установленном порядке.

3.1.4. Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий Соглашения или его досрочном расторжении в случае отказа от дальнейшей эксплуатации объекта благоустройства, к которому прилагается закрепляемая территория, либо прекращения прав на земельный участок, к которому прилагается закрепляемая территория.

3.2. Заявитель обязан:

3.2.1. Осуществлять содержание и уборку закрепленной территории в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и Правилами благоустройства.

3.2.2. В случае любых изменений данных о Заявителе (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, юридический адрес, телефон, изменение статуса юридического лица и т.п.) в срок не позднее 10 календарных дней сообщить о произошедших изменениях в Администрацию для внесения соответствующих изменений в настоящее Соглашение.

3.2.3. Обеспечить наличие данного Соглашения или его заверенной копии на объекте благоустройства, к которому прилагается закрепленная территория, для его предъявления по первому требованию контролирующих служб.

3.2.4. Представить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Заявителя на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.

3.2.5. Осуществлять иные обязанности и соблюдать иные ограничения при эксплуатации закрепленной территории в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами.

4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Мичуринского сельсовета.

5. Рассмотрение споров

5.1. Споры, возникающие в рамках настоящего Соглашения, разрешаются по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При недостижении согласия споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде и подписываются обеими сторонами.

6.2. По взаимному согласию Сторон площадь прилегающей территории, закрепленной за Заявителем в целях ее содержания и уборки, может быть увеличена на основании дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Приложения

7.1. Схематическая карта прилегающей территории (М 1:500).

8. Срок действия Соглашения

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до прекращения прав на земельный участок (объект благоустройства) либо расторжения настоящего Соглашения.

9. Реквизиты и подписи сторон

ЗАЯВИТЕЛЬ ФИО, паспортные данные, адреса, телефоны	Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (ИНН, ОГРН, адреса, телефоны)
МП _____ (подпись) (ФИО)	Заместитель Главы администрации МП _____ (подпись) (ФИО)

## ПРОТОКОЛ № 1

### о признании не состоявшимся открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирным домом

«10» марта 2024г

с. Кубовая

Организатор конкурса: Администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Место нахождения: Новосибирская обл, р-н Новосибирский, Кубовинский сельсовет, с Кубовая, ул. Центральная, д 18.

Почтовый адрес: 630516, Новосибирская обл, р-н Новосибирский, Кубовинский сельсовет, с Кубовая, ул. Центральная, д 18.

Адрес электронной почты: kubovinka3@mail.ru.

Телефон: 295-66-01

Контактное лицо: Птушкина Любовь Викторовна.

Дата и номер извещения: 31.01.2024 г. № 21000020010000000006. Извещение было размещено в сети Интернет на сайте <https://torgi.gov.ru>.

Основания проведения конкурса: ч. 4 ст. 161 ЖК РФ в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

Предмет открытого конкурса: Отбор управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресу: РФ, НСО, НСР, Кубовинский с/с, п. Сосновка, ул. Линейная д. 1, 3, 6, 12, ул. Школьная д. 5, 7, 9, 13.

Дата начала приема заявок: 02.02.2024г

Дата окончания приема заявок: 04.03.2024г

Состав конкурсной комиссии:

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Председатель комиссии: Скрипкин Антон Николаевич

Члены комиссии:

Савельева Татьяна Александровна

Птушкина Любовь Викторовна

Слепенков Павел Викторович

Имшенецкий Вадим Юрьевич

Всего на заседании присутствовало 5 членов комиссии, что составило 100 % от общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.

1. Решение комиссии: В связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, согласно ст. 59 Постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органов местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домом» комиссия решила признать конкурс не состоявшимся.

2. Настоящий протокол разместить на официальном сайте в сети Интернет –

<https://torgi.gov.ru>.

3. Настоящий протокол составлен в двух экземплярах на 1 листе.

Председателя комиссии \_\_\_\_\_ Скрипкин Антон Николаевич

Члены комиссии:

Савельева Татьяна Александровна \_\_\_\_\_

Птушкина Любовь Викторовна \_\_\_\_\_

Слепенков Павел Викторович \_\_\_\_\_

Имшенецкий Вадим Юрьевич \_\_\_\_\_

## Дополнительное соглашение № 3 к Соглашению от 26.10.2023 г. № 466-10/2023

### о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области в 2024 году бюджету Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие культуры и искусства в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022-2025 годы»

г. Новосибирск

№ 184-03/2024

«18» марта 2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Носова Сергея Анатольевича, действующего на основании доверенности от 29.06.2023 г. № 53, с одной стороны, и администрация Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице Главы Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Кухтина Ильи Юрьевича, действующего на основании Устава Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области № 2 от 21.12.2023 г. «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь муниципальной программой Новосибирского района Новосибирской области «Развитие культуры и искусства в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022-2025 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2022 г. № 173-па «Об утверждении муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие культуры и искусства в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022-2025 годы», а также «Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам городских, сельских поселений Новосибирского района Новосибирской области в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и искусства в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022-2025 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2022 г. № 173-па», утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 17.03.2022 г. № 12, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение от 26.10.2023 г. № 466-10/2023 о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие культуры и искусства в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022-2025 годы» (далее – Соглашение) следующие изменения:

1.1. Подпункт 3.2.11 пункта 3.2 Соглашения изложить в следующей редакции:

«3.2.11. Заключить муниципальный контракт на реализацию мероприятия (разработка проек-

тно-сметной документации) в срок до 30 апреля 2024 г.».

2. Остальные положения Соглашения остаются без изменения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его опубликования (обнародования).

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Соглашения.

5. Реквизиты и подписи Сторон:

Администрация 630007, г.Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Новосибирской области г. Ново- сибирск БИК 015004950 КС 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043	Муниципальное образование 630534, НСО, Новосибирский район, д. п. Мочище, ул. Нагорная, д. 32 ИНН 5433107779, КПП 543301001 ОКТМО 50640431 Реквизиты: УФК по Новосибирской области (ад- министрация Мочищенского сельсовета Ново- сибирского района Новосибирской области, л/с 04513019890) ЕКС № 40102810445370000043 номер казначейского счета: 0310064300000015100, в Сибирское ГУ Банка России/УФК по Новосибирской области г.Ново- сибирск, БИК ТОФК 015004950 КБК 55520249999100000150 Глава Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области И.Ю.Кухтин
Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области С.А.Носов	М.п.

## СОГЛАШЕНИЕ № 84-02/2024

### о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области»

г. Новосибирск

08.02.2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации - начальника управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области Гридина Алексея Алексеевича, действующего на основании доверенно-

сти администрации Новосибирского района Новосибирской области 26.09.2023 № 78., именуемая в дальнейшем «Администрация района», и администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в лице Главы Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской



области Романовой Натальи Геннадьевны, действующего на основании Устава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2023 № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 03.11.2022 № 7 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирского района Новосибирской области в рамках муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.03.2022 № 558-па», муниципальной программой Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.03.2022 г. № 558-па «Об утверждении муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области» (далее – муниципальная программа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании иных межбюджетных трансфертов в 2024 году на реализацию мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением муниципальных образований» (согласно Приложению 1) в рамках реализации муниципальной программы, код мероприятия 99.14.02.

#### 2. Основные параметры иных межбюджетных трансфертов

2.1. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – иные межбюджетные трансферты) в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек.

2.2. Объем софинансирования из бюджета муниципального образования должен быть не менее 5 % от общего объема финансовых средств на реализацию мероприятия, что составляет 52 632 (пятьдесят две тысячи шестьсот тридцать два) рубля 00 копеек.

2.3. В случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, уровень софинансирования бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определяется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения от суммы иных межбюджетных трансфертов.

В случае увеличения объема софинансирования, указанного в пункте 2.2 настоящего Соглашения, размер иных межбюджетных трансфертов, указанный в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не подлежит изменению.

#### 3. Порядок и условия предоставления и расходования

3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных Администрации района.

3.2. Средства иных межбюджетных трансфертов носят целевой характер и не могут быть использованы на непредусмотренные настоящим соглашением цели.

3.3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются и расходуются на следующих условиях:  
- целевое использование иных межбюджетных трансфертов;  
- наличие в бюджете Муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, в объеме, необходимом для их исполнения;  
- предоставление документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Соглашения.

3.4. Срок заключения муниципального контракта на выполнение мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.05.2024 года.

3.5. Срок выполнения мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.10.2024 года.

3.6. Для выполнения мероприятия, указанного в пункте 1.1 Соглашения, Муниципальным образованием предоставляются в Администрацию района следующие документы:

- заявка на предоставление иных межбюджетных трансфертов;
- отчет согласно Приложению 2 к Соглашению;
- заверенные копии муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и бюджетным законодательством Российской Федерации;
- заверенные копии протоколов заседания аукционных комиссий;
- заверенные копии актов о приемке выполненных работ, оказанных услуг, справки о стоимости выполненных работ (формы КС-2, КС-3).
- заверенные копии спецификаций материалов и оборудования;
- заверенные копии товарно-транспортных накладных либо универсальных передаточных актов;
- фотоотчет о проведенных работах;
- утвержденное техническое задание на проектирование либо техническое задание на приобретение оборудования и (или) монтажа (установки), а также движимого имущества.
- копия платежного поручения на софинансирование.

3.7. Иные межбюджетные трансферты перечисляются Муниципальному образованию не позднее 10 рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 3.6 данного Соглашения.

#### 4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация района обязуется:

4.1.1. Осуществить передачу иных межбюджетных трансфертов в течение 10 рабочих дней в размере, установленном пунктом 2.1 Соглашения, в бюджет Муниципального образования при условии софинансирования за счет средств бюджета Муниципального образования в объеме, установленном пунктом 2.2 Соглашения, а также предоставления документов, указанных в пункте 3.6.

4.1.2. В установленном порядке осуществлять контроль за исполнением условий настоящего Соглашения, целевым и эффективным использованием иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы на осуществление мероприятия.

4.2. Муниципальное образование обязуется:  
4.2.1. Осуществлять расходование иных межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Соглашением.

4.2.3. Предоставить в Администрацию района не позднее 5 рабочих дней с момента заключения данного Соглашения следующие документы:

- расчет потребности финансовых средств на реализацию мероприятия (коммерческие предложения в количестве 3 шт.);
- выписку из местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты в объеме, необходимом для их исполнения.

4.2.4. В случае внесения в местный бюджет изменений в части бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты предоставлять Администрации района соответствующие документы (выписка из местного бюджета) в срок, не позднее 10 рабочих дней после принятия нормативных правовых актов о таких изменениях.

4.2.5. Осуществлять формирование отчетности о соблюдении условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и ее предоставление Администрации района в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

4.2.6. Возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области неиспользованный остаток средств иных межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.

4.2.7. По требованию Администрации района возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области средства иных межбюджетных трансфертов по основаниям и в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.

4.2.8. Уведомлять путем направления письменного извещения в адрес Администрации района об изменении платежных реквизитов для перечисления иных межбюджетных трансфертов, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.

4.2.9. Предоставлять Администрации района в установленном порядке или по письменному требованию информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения.

4.2.10. Обеспечить своевременность, полноту и достоверность предоставляемых в адрес Администрации района информации, документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.

4.2.11. Обеспечить целевое, своевременное, адресное и эффективное использование иных межбю-

джетных трансфертов.

4.2.12. Выполнять иные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3. Администрация района имеет право:

4.3.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием иных межбюджетных трансфертов.

4.3.2. Потребовать от Муниципального образования возврата иных межбюджетных трансфертов в следующих случаях:

- предоставления Муниципальным образованием недостоверных сведений;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Муниципальным образованием по настоящему Соглашению;
- нецелевого использования Муниципальным образованием средств иных межбюджетных трансфертов;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3.4. Перераспределять иные межбюджетные трансферты в случае несоблюдения Муниципальным образованием условий и обязательств по соглашению.

4.4. Муниципальное образование имеет право:

4.4.1. Обращаться к Администрации района по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием иных межбюджетных трансфертов.

4.4.2. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### 5. Порядок представления отчетных документов

5.1. Отчеты о расходовании иных межбюджетных трансфертов представляются Муниципальным образованием в Администрацию района по форме, установленной Приложением 2 к Соглашению, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии), ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Итоговый отчет о расходах иных межбюджетных трансфертов предоставляется в срок до 01.12.2024 г., а также в формате Excel на электронную почту [gomsng@mail.ru](mailto:gomsng@mail.ru).

5.2. После получения средств иных межбюджетных трансфертов Муниципальное образование представляет в Администрацию района копии платежных поручений на перечисление средств по оплате поставленных товаров, выполненных работ, услуг за счет иных межбюджетных трансфертов.

#### 6. Оценка эффективности предоставления иных межбюджетных трансфертов

6.1. Оценка результатов использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется исходя из достижения Муниципальным образованием следующих значений показателей эффективности использования иных межбюджетных трансфертов: количество установленных уличных камер – 17 шт; Срок выполнения мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.10.2024 года.

#### 7. Порядок возврата бюджетных средств

7.1. Неиспользованный по состоянию на 01.01.2025 г. остаток иных межбюджетных трансфертов, подлежит возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в течении первых 15 рабочих дней 2025 года.

7.2. В случае если Муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств поселения, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области по письменному обращению Администрации района.

7.3. В случае допущенных нарушений по целевому использованию иных межбюджетных трансфертов, Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет Муниципальному образованию уведомление о возврате иных бюджетных трансфертов в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

7.4. Муниципальное образование обязано в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления перечислить указанные средства в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

7.5. В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое использование финансовых средств, полученных из бюджета Новосибирского района Новосибирской области.

#### 8. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае нецелевого использования Муниципальным образованием предоставленных иных межбюджетных трансфертов, следствием которого явилось уменьшение объемов финансирования на сумму использованных не по целевому назначению иных межбюджетных трансфертов, Муниципальное образование возвращает в установленном порядке бюджету Новосибирского района Новосибирской области использованные не по назначению средства и обеспечивает исполнение соответствующей оплаты услуг за счет средств бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Стороны не несут имущественной и иной ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут в суде, что надлежащее их исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах.

#### 9. Действие и пересмотр Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и действует до 31.12.2024 г.

9.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и оформляется в виде дополнительного Соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

#### 10. Антикоррупционная оговорка

10.1. Каждая из Сторон настоящего Соглашения подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководители или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договоров в рамках настоящего Соглашения.

10.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия настоящего Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 10.1 Соглашения в том числе со Стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.

10.3. Сторонам настоящего Соглашения, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

10.4. В случае возникновения у одной из Сторон настоящего Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Соглашению до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.5. В отношении третьих лиц (посредников) Стороны обязуются:  
10.5.1. Проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением настоящего Соглашения.

10.5.2. Не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий.

10.5.3. Не осуществлять им выплаты, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.

10.5.4. Включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные во исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

#### 11. Заключительные положения

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

11.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 12. Юридические адреса и реквизиты Сторон

<p>Администрация района</p> <p>Юридический адрес: 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043</p> <p>Заместитель главы администрации – начальник управления организационно-контроль- ной работы администрации Новосибирского рай- она Новосибирской области</p> <p>_____ А.А. Гридин</p>	<p>Администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области</p> <p>Юридический адрес:630556 Новосибирская область Новосибирский район, п. Железнодорожный, ул. Новая № 30 «а» Реквизиты: УФК по Новосибирской области (ад- министрация Березовского сельсовета Новоси- бирского района Новосибирской области) л/с 04513019950 ИНН 5433107786 КПП 543301001 ОКТМО-50640404 Казначейский счет 04513019710 Наименование Банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Новосибирской области г.Но- восибирск БИК 015004950 КС 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 КБК 55520249999100000150</p> <p>Глава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области</p> <p>_____ Н.Г. Романова</p>
--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Соглашению  
от 08.02.2024 № 84-02/2024

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЛИЧНЫМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕМ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

№ п/п	Адрес объекта	Количество камер	Срок монтажа оборудования
1	п. Березовка, ул. Кирова 4	1	01.10.2024
2	п. Березовка, ул. Кирова 1а	1	01.10.2024

3	п. Березовка, ул. Ворошилова 6	1	01.10.2024
4	п. Березовка, в 200 метрах от ул. Ворошилова 16	1	01.10.2024
5	п. Березовка, ул. М. Горького 23	1	01.10.2024
6	п. Малиновка, ул. Широкая 5	1	01.10.2024
7	с. Быково, ул. Школьная 34	1	01.10.2024
8	с. Быково, ул. Школьная 38	1	01.10.2024
9	ж/д ст. Шелковича, ул. Железнодорожная 19	1	01.10.2024
10	п. Железнодорожный, ул. Солнечная 16	1	01.10.2024
11	п. железнодорожный, ул. Новая 45а	1	01.10.2024
12	п. Железнодорожный, ул. Новая 30	1	01.10.2024
13	п. Железнодорожный, ул. Школьная 24	1	01.10.2024
14	п. Железнодорожный, ул. Центральная 17	2	01.10.2024
15	п. Железнодорожный, ул. Школьная 32	1	01.10.2024
16	п. Железнодорожный, ул. Школьная 20	1	01.10.2024

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Соглашению  
от 08.02.2024 № 84-02/2024

ОТЧЕТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
АДМИНИСТРАЦИЕЙ \_\_\_\_\_

Наименование об- ектов	Информация об объекте		Лимиты бюджетных ассигнований		Выполнение (тыс.руб.)*	Профинансировано (тыс.руб.)		Ввод объектов (ожидаемые сроки)	
	Сметная стои- мость	Заключенный муниципальный контракт (№, дата, сумма)	Районный бюджет	Бюджет МО		Районный бюджет	Бюджет МО		
							Сумма		Перечень платеж- ных документов (сумма, №, дата)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* Выполнение работ заполняется в соответствии с формой КС-3 (в случае если данная форма не пред-  
усмотрена, предоставляется акт выполненных работ). Форма КС-3 (акт выполненных работ) прилагается.

## Оповещение о начале публичных слушаний

### по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства по заявлению Битюковой Олеси Леонидовны – запрашиваемый вид использования «Обслуживание автотранспорта (4.9)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:033901:1933, площадью 1200 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, р-н Новосибирский, МО Толмачевский сельсовет, сет «Мечта», участок № 7/2а, (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 27.03.2024 по 18.04.2024 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 27.03.2024 по 18.04.2024 г. Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 18 апреля 2024 г. в 15:20 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, 4-й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 27.03.2024 по 18.04.2024 г. по Проекту одним из следующих способов:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;
- 3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта;
- 4) через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи».

## Оповещение о начале публичных слушаний

### по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства по заявлению Боброва Романа Сергеевича – запрашиваемый вид использования «Культурное развитие (3.6)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:133701:2974, площадью 2344 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский р-н, с. Гусиный Брод, ул. Магистральная (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 27.03.2024 по 16.04.2024 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 27.03.2024 по 16.04.2024 г. Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 16 апреля 2024 г. в 15:20 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, 4-й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 27.03.2024 по 16.04.2024 г. по Проекту одним из следующих способов:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;
- 3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта;
- 4) через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи».

Информационные материалы по Проекту будут размещены 27.03.2024 на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность / Управление архитектуры и градостроительства / Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строите / Условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства / Толмачевский сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Информационные материалы по Проекту будут размещены 27.03.2024 на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность / Управление архитектуры и градостроительства / Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строите / Условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства / Раздольненский сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

## Оповещение о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства по заявлению департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области – запрашиваемый вид использования «Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)», в отношении земельного участка схема расположения на кадастровом плане территорий которого утверждена приказом департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 13.03.2024 № 886, площадью 1397 кв.м, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, р-н Новосибирский, МО Каменский сельсовет, с. Каменка, ул. Калинина, участок 25б (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 27.03.2024 по 18.04.2024 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 27.03.2024 по 18.04.2024 г. Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 18 апреля 2024 г. в 15:00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, 4-й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 27.03.2024 по 18.04.2024 г. по Проекту одним из следующих способов:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;
- 3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта;

4) через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи».

Информационные материалы по Проекту будут размещены 27.03.2024 на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность / Управление архитектуры и градостроительства / Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строите / Условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства / Каменский сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

## Оповещение о начале публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства

На публичные слушания представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства по заявлению Стамболчан Карине Кондратовны – запрашиваемый вид использования «Магазины (4.4)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:060301:239, площадью 1590 кв.м, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, р-н Новосибирский, Верх-Тулинский сельсовет, п. Тулинский, ул. Центральная, участок 22а (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 27.03.2024 по 16.04.2024 г.

Информационные материалы по теме публичных слушаний будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 27.03.2024 по 16.04.2024 г. Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00, выходные дни – суббота, воскресенье. На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 16 апреля 2024 г. в 15:00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, 4-й этаж, левое крыло.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 27.03.2024 по 16.04.2024 г. по Проекту одним из следующих способов:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;
- 3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта;
- 4) через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа

обратной связи».

Информационные материалы по Проекту будут размещены 27.03.2024 на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность / Управление архитектуры и градостроительства / Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строите / Условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства / Верх-Тулинский сельсовет.

Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

## Оповещение о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

На общественные обсуждения представляется проект внесения изменений в правила землепользования и застройки Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Проект).

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1, 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений – администрация Новосибирского района Новосибирской области.

Срок проведения общественных обсуждений через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи»: с 10.04.2024 г. по 17.04.2024 г.

Информационные материалы по теме общественных обсуждений будут представлены на экспозиции по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, каб. 114 (Отдел территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области).

Экспозиция Проекта будет открыта с 27.03.2024 г. по 17.04.2024 г.

Время работы: рабочие дни с 14-00 до 16-00. На экспозиции проводятся консультации по теме общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 27.03.2024 по 17.04.2024 г. по Проекту одним из следующих способов:

- 1) через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи»;
- 2) в письменной форме в адрес администрации Новосибирского района Новосибирской области;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции Проекта.

Информационные материалы по Проекту будут размещены на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в разделе Деятельность/Управление архитектуры и градостроительства/ Проекты правил землепользования и застройки сельских поселений Новосибирского района Новосибирской области/ Толмачевский сельсовет.

Участниками общественных обсуждений по Проекту являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

## ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2024 г.

г.Новосибирск

№ 351

### О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и мини-

стерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденные приказом министерства строительства Новосибирской области от 08.06.2018 г. № 269 (далее – Проект).

2. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить размещение Проекта и проведение общественных обсуждений по Проекту через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. В период с 10.04.2024 г. по 17.04.2024 г. предложить гражданам, постоянно проживающим на территории, в отношении которой осуществляется утверждение Проекта, правообладателям находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателям помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, лицам, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с утверждением Проекта направить в администрацию Новосибирского района Новосибирской области по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, кабинет № 114 (телефон: 8 (383) 373-46-72, arhitekturan@yandex.ru), а также через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», свои предложения и замечания для включения их в протокол проведения общественных обсуждений, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области:

обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития»;

направить протокол общественных обсуждений по Проекту и заключение о результатах таких общественных обсуждений в министерство строительства Новосибирской области в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах общественных обсуждений.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна С.М.

А.Г. Михайлов

## ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2024 г.

г.Новосибирск

№ 36

#### О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Толмачевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 г. № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Законом Новосибирской области от 18.12.2015 г. № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменений в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57 п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Порядком организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6, а также письмом министерства строительства Новосибирской области от 21.03.2024 г. № 7250/01-12/88

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлению Битковой Ольги Леонидовны – запрашиваемый вид использования «Обслуживание автотранспорта (4.9)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:033901:1933, площадью 1200 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, р-н Новосибирский, МО Толмачевский сельсовет, сет «Мечта», участок № 7/2а.

2. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 18 апреля 2024 г. в 15:20 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, 4-й этаж, левое крыло.

3. Предложить гражданам, постоянно проживающим в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, гражданам, постоянно проживающим в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319 64-07, gov@nso.ru), и через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области:

обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития»;

направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна С.М.

А.Г. Михайлов

## ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2024 г.

г.Новосибирск

№ 33

#### О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 г. № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Законом Новосибирской области от 18.12.2015 г. № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменений в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57 п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Порядком организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6, а также письмом министерства строительства Новосибирской области от 21.03.2024 г. № 7075/01-12/88

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлению Боброва Романа Сергеевича – запрашиваемый вид использования «Культурное развитие (3.6)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:133701:2974, площадью 2344 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский р-н, с. Гусиный Брод, ул. Магистральная.

2. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 16 апреля 2024 г. в 15:20 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, 4-й этаж, левое крыло.

3. Предложить гражданам, постоянно проживающим в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, гражданам, постоянно проживающим в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319 64-07, gov@nso.ru), и через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области:

обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития»;

направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна С.М.

А.Г. Михайлов

## ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2024 г.

г.Новосибирск

№ 37

#### О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный

вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 г. № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Законом Новосибирской области от 18.12.2015 г. № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57 п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Порядком организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6, а также письмом министерства строительства Новосибирской области от 27.03.2024 г. № 7248/01-12/88

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлению департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области – запрашиваемый вид использования «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:060301:239, площадью 1590 кв.м, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, р-н Новосибирский, МО Каменский сельсовет, с. Каменка, ул. Калинина, участок 25б.
2. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 18 апреля 2024 г. в 15:00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, 4-й этаж, левое крыло.
3. Предложить гражданам, постоянно проживающим в пределах территориальной зоны, в границах

которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, гражданам, постоянно проживающим в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319 64-07, gonv@nso.ru), и через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области:

обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития»;

направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна С.М.

А.Г.Михайлов

## ГЛАВА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2024 г.

г.Новосибирск

№ 34

#### О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 г. № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Законом Новосибирской области от 18.12.2015 г. № 27-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и органами государственной власти Новосибирской области и внесении изменения в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57 п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Порядком организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6, а также письмом министерства строительства Новосибирской области от 20.03.2024 г. № 6979/01-12/88

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по заявлению Стамболцян Карины Кондратовны – запрашиваемый вид использования «Магазины (4.4)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:060301:239, площадью 1590 кв.м, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, р-н Новосибирский, Верх-Тулинский сельсовет, п. Тулинский, ул. Центральная, участок 22а.
2. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области обеспечить проведение публичных слушаний 16 апреля 2024 г. в 15:00 часов в актовом зале администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, 4-й этаж, левое крыло.
3. Предложить гражданам, постоянно проживающим в пределах территориальной зоны, в границах

которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, гражданам, постоянно проживающим в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается разрешение, правообладателям таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение, в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, направить в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Новосибирской агломерации Новосибирской области, расположенную по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.40, блок 403 (4 этаж), кабинет № 8 (телефон 8(383) 319 64-07, gonv@nso.ru), и через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», свои предложения и замечания по вынесенному на публичные слушания проекту решения о предоставлении разрешения для включения их в протокол проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Отделу территориального планирования управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области:

обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития»;

направить протокол публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и заключение о результатах таких публичных слушаний в министерство строительства Новосибирской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна С.М.

А.Г.Михайлов

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

26.03.2024г.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6, письмом министерства строительства Новосибирской области от 01.03.2024 № 5320, а также постановлением Главы Новосибирского района Новосибирской области от 05.03.2024 № 22 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», опубликованном в специальном выпуске газеты «Новосибирский район – территория развития» от 06.03.2024 № 187 и размещенным на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», были проведены публичные слушания.

Собрание участников публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства было проведено 26.03.2024 в актовом зале администрации по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.

Участники публичных слушаний отсутствовали.

На основании протокола проведения публичных слушаний от 26.03.2024 № 34 по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, подготовлено следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 г. № 6.

3. Рекомендовать отказать предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Гейдарову Рахилу Рахилу оглы – запрашиваемый вид использования «Магазины (4.4)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:140129:482, площадью 1567 кв. м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский р-н, с. Новолуговое, ул. Андреева, по причине возражения правообладателя земельного участка, имеющего общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение.

Дополнительно сообщаем, что согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости, испрашиваемый земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования, а именно, «Зона подтопления, прилегающая к зоне затопления территории, прилегающих к зарегулированной р. Обь в нижнем бьефе Новосибирского гидроузла, затопляемых при пропуске гидроузлом паводка 0,01% обеспеченности в границах г. Новосибирск Новосибирской области» (ЗОУИТ 54:00-6.122)

Председатель публичных слушаний К.А.Ходов  
Секретарь публичных слушаний Т.В.Иванова

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

22.03.2024г.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответ-

ствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 г. № 57-п «Об установлении Порядка вза-

и взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6, письмом министерства строительства Новосибирской области от 27.02.2024 № 5015/01-12/88, а также постановлением Главы Новосибирского района Новосибирской области от 04.03.2024 № 21 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», опубликованным в специальном выпуске газеты «Новосибирский район – территория развития» от 06.03.2024 № 187 и размещенным на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», были проведены публичные слушания.

Собрание участников публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства было проведено 22.03.2024 в актовом зале администрации по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.

Участники публичных слушаний отсутствовали.

На основании протокола проведения публичных слушаний от 22.03.2024 № 32 по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, подготовлено следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6.

3. Рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Перкова Сергея Дмитриевича – запрашиваемый вид использования «Магазины (4.4)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:022301:8777, площадью 3222 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, Новосибирский район, Криводановский сельсовет, село Марусино, микрорайон «Благое».

Председатель публичных слушаний К.А.Ходов  
Секретарь публичных слушаний Т.В.Иванова

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проекту решения

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

19.03.2024г.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6, письмом министерства строительства Новосибирской области от 22.02.2024 № 4724/01-12/88, а также постановлением Главы Новосибирского района Новосибирской области от 27.02.2024 № 20 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», опубликованным в специальном выпуске газеты «Новосибирский район – территория развития» от 28.02.2024 № 186 и размещенным на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», были проведены публичные слушания.

Собрание участников публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства было проведено 19.03.2024 в актовом зале администрации по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.

Участники публичных слушаний 1 (один).

На основании протокола проведения публичных слушаний от 19.03.2024 № 31 по проекту решения о

предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, подготовлено следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6.

3. Рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Рузанова Станислава Викторовича – запрашиваемый вид использования «Склад (6.9)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:062501:4386, площадью 6585 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Новосибирский р-н, с/с Верх-Тулинский.

Председатель публичных слушаний К.А.Ходов  
Секретарь публичных слушаний Т.В.Иванова

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

26.03.2024г.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Новосибирском районе Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6, письмом министерства строительства Новосибирской области от 01.03.2024 № 5316/01-12/88, а также постановлением Главы Новосибирского района Новосибирской области от 05.03.2024 № 23 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», опубликованным в специальном выпуске газеты «Новосибирский район – территория развития» от 06.03.2024 № 187 и размещенным на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», были проведены публичные слушания.

Собрание участников публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства было проведено 26.03.2024 в актовом зале администрации по адресу: г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а, 4-й этаж, левое крыло.

Участники публичных слушаний отсутствовали.

На основании протокола проведения публичных слушаний от 26.03.2024 № 33 по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, подготовлено следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капи-

тального строительства.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 29.02.2016 № 57-п «Об установлении Порядка взаимодействия между органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и министерством строительства Новосибирской области при реализации ими перераспределенных полномочий», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, а также Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 6.

3. Рекомендовать отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Сопову Сергею Михайловичу в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:19:164601:732 площадью 600 кв.м, расположенного по адресу: Новосибирская область, р-н Новосибирский, Барышевский сельсовет, п. Каинская Заимка – в части увеличения максимального процента застройки с 50 до 80% в границах земельного участка, по причине того, что размер земельного участка не является меньшим установленного градостроительным регламентом минимального размера земельного участка или конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики земельного участка не являются неблагоприятными для застройки.

Дополнительно сообщаем, что согласно карты зон с особыми условиями использования территории, территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера генерального плана Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденной приказом министерства строительства Новосибирской области от 12.07.2019 № 394, вышеуказанный земельный участок частично расположен в следующих охранных зонах: придорожная полоса; санитарно-защитная полоса водоводов.

Председатель публичных слушаний К.А.Ходов  
Секретарь публичных слушаний Т.В.Иванова

## СОГЛАШЕНИЕ № 83-02/2024

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области»

г. Новосибирск

08.02.2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации - начальника управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области Гридина Алексея Алексеевича, действующего на основании доверенности администрации Новосибирского района Новосибирской области от 26.09.2023 № 78, именуемая в дальнейшем «Администрация района», и администрация Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в лице Главы Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Довгань Евгения Владимировича, действующего на основании Устава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2023 № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 03.11.2022 № 7 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирского района Новосибирской области в рамках муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.03.2022 № 558-па», муниципальной программой Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.03.2022 г. № 558-па «Об утверждении муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика

ка правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области» (далее – муниципальная программа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании иных межбюджетных трансфертов в 2024 году на реализацию мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением муниципальных образований» (согласно Приложению 1) в рамках реализации муниципальной программы, код мероприятия 99.14.02.

2. Основные параметры иных межбюджетных трансфертов

2.1. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – иные межбюджетные трансферты) в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек.

2.2. Объем софинансирования из бюджета муниципального образования должен быть не менее 5 % от общего объема финансовых средств на реализацию мероприятия, что составляет 52 632 (пятьдесят две тысячи шестьсот тридцать два) рубля 00 копеек.

2.3. В случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, уровень софинансирования бюджета Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определяется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения от суммы иных межбюджетных трансфертов.

В случае увеличения объема финансирования, указанного в пункте 2.2 настоящего Соглашения, размер иных межбюджетных трансфертов, указанный в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не подлежит изменению.

3. Порядок и условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов
- 3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных Администрации района.
- 3.2. Средства иных межбюджетных трансфертов носят целевой характер и не могут быть использованы на непредусмотренные настоящим соглашением цели.
- 3.3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на следующих условиях:
- целевое использование иных межбюджетных трансфертов;
  - наличие в бюджете Муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях финансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, в объеме, необходимом для их исполнения;
  - предоставление документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Соглашения.
- 3.4. Срок заключения муниципального контракта на выполнение мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.05.2024 года.
- 3.5. Срок выполнения мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.10.2024 года.
- 3.6. Для выполнения мероприятия, указанного в пункте 1.1 Соглашения, Муниципальным образованием предоставляются в Администрацию района следующие документы:
- а) заявка на предоставление иных межбюджетных трансфертов;
  - б) отчет согласно Приложению 2 к Соглашению;
  - в) заверенные копии муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и бюджетным законодательством Российской Федерации;
  - г) заверенные копии протоколов заседания аукционных комиссий;
  - д) заверенные копии актов о приемке выполненных работ, оказанных услуг, справки о стоимости выполненных работ (формы КС-2, КС-3).
  - е) заверенные копии спецификаций материалов и оборудования;
  - ж) заверенные копии товарно-транспортных накладных либо универсальных передаточных актов;
  - з) фотоотчет о проведенных работах;
  - и) утвержденное техническое задание на проектирование либо техническое задание на приобретение оборудования и (или) монтажа (установки), а также движимого имущества.
  - к) копия платежного поручения на софинансирование.
- 3.7. Иные межбюджетные трансферты перечисляются Муниципальному образованию не позднее 10 рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 3.6 данного Соглашения.

4. Права и обязанности сторон
- 4.1. Администрация района обязуется:
- 4.1.1. Осуществить передачу иных межбюджетных трансфертов в течение 10 рабочих дней в размере, установленном пунктом 2.1 Соглашения, в бюджет Муниципального образования при условии софинансирования за счет средств бюджета Муниципального образования в объеме, установленном пунктом 2.2 Соглашения, а также предоставления документов, указанных в пункте 3.6.
- 4.1.2. В установленном порядке осуществлять контроль за исполнением условий настоящего Соглашения, целевым и эффективным использованием иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы на осуществление мероприятия.
- 4.2. Муниципальное образование обязуется:
- 4.2.1. Осуществлять расходование иных межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим Соглашением.
- 4.2.2. Соблюдать условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Соглашением.
- 4.2.3. Предоставить в Администрацию района не позднее 5 рабочих дней с момента заключения данного Соглашения следующие документы:
- а) расчет потребности финансовых средств на реализацию мероприятия (коммерческие предложения в количестве 3 шт.);
  - б) выписку из местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях финансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты в объеме, необходимом для их исполнения.
- 4.2.4. В случае внесения в местный бюджет изменений в части бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования в целях финансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты предоставлять Администрации района соответствующие документы (выписка из местного бюджета) в срок, не позднее 10 рабочих дней после принятия нормативных правовых актов о таких изменениях.
- 4.2.5. Осуществлять формирование отчетности о соблюдении условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и ее предоставление Администрации района в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.
- 4.2.6. Возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области неиспользованный остаток средств иных межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.
- 4.2.7. По требованию Администрации района возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области средства иных межбюджетных трансфертов по основаниям и в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.
- 4.2.8. Уведомлять путем направления письменного извещения в адрес Администрации района об изменении платежных реквизитов для перечисления иных межбюджетных трансфертов, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.
- 4.2.9. Предоставлять Администрации района в установленном порядке или по письменному требованию информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения.
- 4.2.10. Обеспечить своевременность, полноту и достоверность представляемых в адрес Администрации района информации, документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.
- 4.2.11. Обеспечить целевое, своевременное, адресное и эффективное использование иных межбюджетных трансфертов.
- 4.2.12. Выполнять иные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
- 4.3. Администрация района имеет право:
- 4.3.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием иных межбюджетных трансфертов.
- 4.3.2. Потребовать от Муниципального образования возврата иных межбюджетных трансфертов в следующих случаях:
- а) предоставления Муниципальным образованием недостоверных сведений;
  - б) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Муниципальным образованием по настоящему Соглашению;
  - в) нецелевого использования Муниципальным образованием средств иных межбюджетных трансфертов;
  - г) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.3.3. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
- 4.3.4. Перераспределять иные межбюджетные трансферты в случае несоблюдения Муниципальным образованием условий и обязательств по соглашению.
- 4.4. Муниципальное образование имеет право:
- 4.4.1. Обращаться к Администрации района по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием иных межбюджетных трансфертов.
- 4.4.2. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Порядок представления отчетных документов
- 5.1. Отчеты о расходовании иных межбюджетных трансфертов представляются Муниципальным образованием в Администрацию района по форме, установленной Приложением 2 к Соглашению, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии), ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Итоговый отчет о расходах иных межбюджетных трансфертов предоставляется в срок до 01.12.2024 г., а также в формате Excel на электронную почту gomsng@mail.ru.
- 5.2. После получения средств иных межбюджетных трансфертов Муниципальное образование представляет в Администрацию района копии платежных поручений на перечисление средств по оплате поставленных товаров, выполненных работ, услуг за счет иных межбюджетных трансфертов.

6. Оценка эффективности предоставления иных межбюджетных трансфертов
- 6.1. Оценка результатов использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется исходя из достижения Муниципальным образованием следующих значений показателей эффективности использования иных межбюджетных трансфертов:

количество установленных уличных камер – 18 шт;  
 Срок выполнения мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.10.2024 года.

7. Порядок возврата бюджетных средств
- 7.1. Неиспользованный по состоянию на 01.01.2025 г. остаток иных межбюджетных трансфертов, подлежит возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в течении первых 15 рабочих дней 2025 года.
- 7.2. В случае если Муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня финансирования расходных обязательств поселения, в целях финансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области по письменному обращению Администрации района.
- 7.3. В случае допущенных нарушений по целевому использованию иных межбюджетных трансфертов, Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет Муниципальному образованию уведомление о возврате иных бюджетных трансфертов в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.
- 7.4. Муниципальное образование обязано в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления перечислить указанные средства в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.
- 7.5. В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое использование финансовых средств, полученных из бюджета Новосибирского района Новосибирской области.

8. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров
- 8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. В случае нецелевого использования Муниципальным образованием предоставленных иных межбюджетных трансфертов, следствием которого явилось уменьшение объемов финансирования на сумму использованных не по целевому назначению иных межбюджетных трансфертов, Муниципальное образование возвращает в установленном порядке бюджету Новосибирского района Новосибирской области использованные не по назначению средства и обеспечивает исполнение соответствующей оплаты услуг за счет средств бюджета Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
- 8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4. Стороны несут имущественной и иной ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут в суде, что надлежащее их исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельство непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах.

9. Действие и пересмотр Соглашения
- 9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и действует до 31.12.2024 г.
- 9.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и оформляется в виде дополнительного Соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

10. Антикоррупционная оговорка
- 10.1. Каждая из Сторон настоящего Соглашения подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договоров в рамках настоящего Соглашения.
- 10.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия настоящего Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 10.1 Соглашения в том числе со Стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.
- 10.3. Сторонам настоящего Соглашения, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.
- 10.4. В случае возникновения у одной из Сторон настоящего Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Соглашению до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.
- Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.
- 10.5. В отношении третьих лиц (посредников) Стороны обязуются:
- 10.5.1. Проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением настоящего Соглашения.
  - 10.5.2. Не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий.
  - 10.5.3. Не осуществлять им выплаты, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.
  - 10.5.4. Включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные во исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

11. Заключительные положения
- 11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.
- 11.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация района  Юридический адрес: 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043	Администрация Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  Юридический адрес: 630524, Новосибирская область, Новосибирский район, с. Боровое, ул. Советская, 27. Реквизиты: УФК по Новосибирской области (администрация Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области) л/с 04513020040 ИНН 5433107465 КПП 543301001 ОКТМО 50640407000 Наименование Банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 045004001 КС 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 КБК 55520249999100000150
Заместитель главы администрации – начальник управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____ А.А. Гридин	Глава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____ Е.В. Довгань

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
 к Соглашению  
 от 08.02.2024 № 83-02/2024

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ БОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЛИЧНЫМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕМ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

№ п/п	Адрес объекта	Количество камер	Срок монтажа оборудования
1	Пешеходный переход ул. Котовского «школа» с. Боровое	1	01.10.2024

2	Пешеходный переход ул. Советская «детский сад» с. Боровое	2	01.10.2024
3	Центральная площадь с. Боровое	2	01.10.2024
4	Парк отдыха	1	01.10.2024
5	Автобусная остановка с. Боровое	1	01.10.2024
6	Станции водочистки с. Боровое	2	01.10.2024
7	Стоянки автомобилей в районе детского сада и администрации с. Боровое	2	01.10.2024
8	Пешеходный переход, остановка, площадь пос. Прогресс	3	01.10.2024
9	Пешеходный переход вблизи школы, площадь, автобусная остановка с. Береговое	4	01.10.2024

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Соглашению  
от 08.02.2024 № 83-02/2024

ОТЧЕТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
АДМИНИСТРАЦИЕЙ \_\_\_\_\_

Наименование объектов	Информация об объекте		Лимиты бюджетных ассигнований		Выполнение (тыс.руб.)*	Районный бюджет	Профинансировано (тыс.руб.)		Ввод объектов (ожидаемые сроки)
	Сметная стоимость	Заключенный муниципальный контракт (№, дата, сумма)	Районный бюджет	Бюджет МО			Бюджет МО		
							Сумма	Перечень платежных документов (сумма, №, дата)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* Выполнение работ заполняется в соответствии с формой КС-3 (в случае если данная форма не предусмотрена, предоставляется акт выполненных работ). Форма КС-3 (акт выполненных работ) прилагается. М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 к Соглашению № 188 – 03/2024 от 19.03.2024 г.  
о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»

г. Новосибирск

« 26 » 03 2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Носова Сергея Анатольевича, действующего на основании доверенности от 29.06.2023 г. № 53, именуемая в дальнейшем Администрация, и Администрация Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице главы Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Довганя Евгения Владимировича, действующего на основании Устава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, на основании Порядка предоставления из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности местных бюджетов, утвержденного решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 01.10.2021 г. № 5 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности местных бюджетов» (далее – Порядок предоставления), Соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету Новосибирского района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» от 22.01.2024 г. № 3/Нр-сб, распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.03.2024 г. № 102-ра «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись» заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 19.03.2024 г. № 188 – 03 /2024 о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

Внести в соглашение о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» от 19.03.2024 № 188-03/2024 (далее – Соглашение) следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 слова «65 000 (Шестьдесят пять тысяч) рублей», заменить словами «200 000 (Двести тысяч) рублей».

Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции Приложения к настоящему дополнительному соглашению.

3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

5. Дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация 630007, г.Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000	Муниципальное образование 630524 НСО, Новосибирский район, с.Боровое, ул. Советская д.27 ИНН 5433107465 КПП 543301001 УФК по НСО (Администрация Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/с 04513020040)
---	--

Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КЦ 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043	Сибирское ГУ Банка России//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 ОКТМО 50640407 КЦ 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 Код дохода 555 202 49999 10 0000 150
Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области С.А.Носов М.П.	Глава Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Е.В.Довгань М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к дополнительному соглашению № 1  
от « 26 » 03 2024 г.  
«Приложение № 1 к соглашению  
№ 188-03/2024 от 19.03.2024 г.

ОБЪЕМ СРЕДСТВ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВАНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА 2024 ГОД <\*>

№ п/п	Наименование направления расходования иных межбюджетных трансфертов (в соответствии с Порядком)	Детализация направления расходования иных межбюджетных трансфертов	Сумма, руб.
1	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	МКУ СКО «Боровское» – приобретение электропечи с духовкой	65 000
2	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	ДК им.Егорова приобретение электропечи - 65 000 руб, ДК с.Береговое – приобретение сценических костюмов - 70 000 руб.	135 000
3			
4			
ИТОГО:			200 000

Администрация:

Заместитель главы администрации  
Новосибирского района Новосибирской области  
\_\_\_\_\_/С.А.Носов/  
(подпись)  
М.П.

Муниципальное образование:

Глава Боровского сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
\_\_\_\_\_/Е.В.Довгань /  
(подпись)  
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2 к Соглашению № 134 – 02/2024 от 20.02.2024 г.  
о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»

г. Новосибирск

« 26 » 03 2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Носова Сергея Анатольевича, действующего на основании доверенности от 29.06.2023 г. № 53, именуемая в дальнейшем Администрация, и Администрация рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области Яцкова Олега Михайловича, действующего на основании Устава городского поселения рабочего поселка Краснообска Новосибирского муниципального района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, на основании Порядка предоставления из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности местных бюджетов, утвержденного решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 01.10.2021 г. № 5 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности местных бюджетов» (далее – Порядок предоставления), Соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету Новосибирского района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» от 22.01.2024 г. № 3/Нр-сб, распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.03.2024 г. № 102-ра «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись» заключили настоящее дополнительное соглашение № 2 к соглашению от 20.02.2024 г. № 134 – 02 /2024 о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

Внести в соглашение о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новоси-

бирской области»Управление финансами в Новосибирской области» от 20.02.2024 № 134-02/2024 (далее – Соглашение) следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 слова «670 000 (Шестьсот семьдесят тысяч) рублей», заменить словами «835 000 (Восемьсот тридцать пять тысяч) рублей».

Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции Приложения к настоящему дополнительному соглашению.

3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

5. Дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация 630007, г.Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000	Муниципальное образование 630501 НСО, Новосибирский район, р.п.Краснообск, 25 Реквизиты: УФК по Новосибирской области (Администрация рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области) л/с 04513019970 ИНН 5433107666 КПП 543301001 ОКТМО 50640154
Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КЦ 03231643506400005100	Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г.Новосибирск БИК: 015004950 КЦ 03100643000000015100



ЕКС 40102810445370000043	ЕКС 40102810445370000043 Код дохода 555 202 49999 13 0000 150
Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____ / С.А.Носов М.П.	Глава рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области _____ / О.М.Яцков М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
 к дополнительному соглашению № 1  
 от « 26 » 03 2024 г.  
 «Приложение № 1 к соглашению  
 № 134-02/2024 от 20.02.2024 г.

**ОБЪЕМ СРЕДСТВ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВАНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА 2024 ГОД <\*>**

№ п/п	Наименование направления расходования иных межбюджетных трансфертов (в соответствии с Порядком)	Детализация направления расходования иных межбюджетных трансфертов	Сумма, руб.
1	Благоустройство территорий муниципальных образований Новосибирской области	Строительство тротуара между детским садом «Колосок» и домом 213	400 000

2	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	МБОУ р.п.Краснообск «Дом культуры» – приобретение военно-полевой формы	80 000
3	Благоустройство территорий муниципальных образований Новосибирской области	Ремонт тротуара по ул.Центральная	190 000
4	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	МБОУ ДК «Краснообск» – приобретение компьютера с расширенным функционалом	85 000
5	Благоустройство территорий муниципальных образований Новосибирской области	Приобретение малых архитектурных форм	80 000
ИТОГО:			835 000

Администрация:

Заместитель главы администрации  
Новосибирского района Новосибирской области  
\_\_\_\_\_ / С.А.Носов /  
(подпись)  
М.П.

Муниципальное образование:

Глава рабочего поселка Краснообск  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
\_\_\_\_\_ / О.М.Яцков /  
(подпись)  
М.П.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 к Соглашению № 190 – 03/2024 от 19.03.2024 г.**  
 о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

**бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»**

г. Новосибирск

« 26 » 03 2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Носова Сергея Анатольевича, действующего на основании доверенности от 29.06.2023 г. № 53, именуемая в дальнейшем Администрация, и Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Карасенко Игоря Евгеньевича, действующего на основании Устава Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, на основании Порядка предоставления из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности местных бюджетов, утвержденного решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 01.10.2021 г. № 5 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности местных бюджетов», (далее – Порядок предоставления), Соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету Новосибирского района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» от 22.01.2024 г. № 3/Нр-сб, распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.03.2024 г. № 102-ра «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись» заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 19.03.2024 г. № 190 – 03/2024 о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

Внести в соглашение о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» от 19.03.2024 № 190-03/2024 (далее – Соглашение) следующие изменения:

1. В пункте 2.1 слова «200 000 (Двести тысяч) рублей», заменить словами «300 000 (Триста тысяч) рублей».

Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции Приложения к настоящему дополнительному соглашению.

3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

5. Дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация	Муниципальное образование
630007, г.Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000	630526 НСО, Новосибирский район, п.Мичуринский, ул. Солнечная д.5 Реквизиты: УФК по Новосибирской области (Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/с 04513019740) ИНН 5433107747 КПП 543301001 Наименование банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА

Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 К/С 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043	РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 ОКТМО 50640428 К/С 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 Код дохода 555 202 49999 10 0000 150
Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____ / С.А.Носов М.П.	Глава Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____ / И.Е.Карасенко М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
 к дополнительному соглашению № 1  
 от « 26 » 03 2024 г.  
 «Приложение № 1 к соглашению  
 № 190-03/2024 от 19.03.2024 г.

**ОБЪЕМ СРЕДСТВ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВАНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА 2024 ГОД <\*>**

№ п/п	Наименование направления расходования иных межбюджетных трансфертов (в соответствии с Порядком)	Детализация направления расходования иных межбюджетных трансфертов	Сумма, руб.
1	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	СКО «Мичуринский» Дом.культуры пос. Мичуринский – приобретение и установка спорт.тренажеров у ДК	100 000
2	Благоустройство территорий муниципальных образований Новосибирской области	Обустройство освещения на Аллее ветеранов в пос.Мичуринский	100 000
3	Благоустройство территорий муниципальных образований Новосибирской области	Обустройство освещения на Аллее Ветеранов в п.Мичуринский	100 000
4			
ИТОГО:			300 000

Администрация:

Заместитель главы администрации  
Новосибирского района Новосибирской области  
\_\_\_\_\_ / С.А.Носов /  
(подпись)  
М.П.

Муниципальное образование:

Глава Мичуринского сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
\_\_\_\_\_ / И.Е.Карасенко /  
(подпись)  
М.П.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 к Соглашению № 189 – 03/2024 от 19.03.2024 г.**  
 о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

**бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»**

г. Новосибирск

« 26 » 03 2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Носова Сергея Анатольевича, действующего на основании доверенности от 29.06.2023 г. № 53, именуемая в дальнейшем Администрация, и Администрация Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Лазаревой Елены Викторовны, действующего на основании Устава Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем Муниципальное образование, совместно именуемые Стороны, на основании Порядка предоставления из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности местных бюджетов, утвержденного решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 01.10.2021 г. № 5 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности местных бюджетов», (далее – Порядок предоставления), Соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области бюджету Новосибирского района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» от 22.01.2024 г. № 3/Нр-сб, распоряжения администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.03.2024 г. № 102-ра «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись» заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 19.03.2024 г. № 189 – 03/2024 о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

Внести в соглашение о предоставлении из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» от 19.03.2024 № 189-03/2024 (далее – Соглашение) следующие изменения:

1. В пункте 2.1 слова «390 000 (Триста девяносто тысяч) рублей», заменить словами «570 000 (Пятьсот семьдесят тысяч) рублей».

Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции Приложения к настоящему дополнительному соглашению.

3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

5. Дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация	Муниципальное образование
630007, г.Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861	630555 НСО, Новосибирский район, с.Ленинское, ул. Школьная, 10 Реквизиты: УФК по Новосибирской области (Администрация Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/с 04513019990)

КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043	ИНН 5433107592 КПП 543301001 ОКТМО 50640429 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г.Но- восибирск БИК: 015004950 КС 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 Код дохода 555 202 49999 10 0000 150
Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области С.А.Носов М.П.	Глава Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Е.В.Лазарева М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к дополнительному соглашению № 1  
от « 26 » 03 2024 г.  
«Приложение № 1 к соглашению  
№ 189-03/2024 от 19.03.2024 г.

ОБЪЕМ СРЕДСТВ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ  
ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВАНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ  
ТРАНСФЕРТОВ НА 2024 ГОД <\*>

№ п/п	Наименование направления расходования иных межбюджетных трансфертов (в соответствии с Порядком)	Детализация направления расходования иных межбюджетных трансфертов	Сумма, руб.
1	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	Муниципальное бюджетное учреждение Ленинский Дом культуры – приобрете-ние оборудования (стиральная машина) - 140 000, сценических костюмов - 100 000	240 000

2	Благоустройство территорий муниципальных образований Ново- сибирской области	Приобретение и установка малых архитектурных форм на территории сельсовета	150 000
3	Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	ДК Ленинское – приобретение швейной машинки, искусственной ёлки с подстав- кой и триммера для уборки травы	180 000
4			
Итого:			570 000

Администрация:

Заместитель главы администрации  
Новосибирского района Новосибирской области  
\_\_\_\_\_/С.А.Носов/  
(подпись)  
М.П.

Муниципальное образование:

Глава Морского сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
\_\_\_\_\_/Е.В.Лазарева /  
(подпись)  
М.П.

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к соглашению о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов  
Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области получающего дотацию  
на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств областного бюджета Новосибирской области  
и (или) доходы по заменяющим указанную дотацию дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц  
от «29» января 2024 года № 58-01/2024

г. Новосибирск

«20» марта 2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергеевой Татьяны Николаевны, действующего на основании доверенности от 23.01.2024 г. № 7, с одной стороны, и Глава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Романова Наталья Геннадьевна, являющийся получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Новосибирской области за счет средств областного бюджета Новосибирской области и (или) доходов по заменяющим указанную дотацию дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, именуемого в дальнейшем «Получатель», действующий на основании Устава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области получающего дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета Новосибирской области и (или) доходы по заменяющим указанную дотацию дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц от «29» января 2024 года № 58-01/2024 (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:  
2) дополнить пункт 2.1.1 подпунктом 2.1.1.4 следующего содержания:  
«2.1.1.4. Утверждение до 1 апреля текущего финансового года плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Получателя, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по

ним, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон:

Администрация района:  Первый заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области  _____/Т.Н. Сергеева/ (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.	Получатель:  Глава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  _____/Н.Г. Романова/ (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.
---	---

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к соглашению о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов  
Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, получающего дотацию на выравнивание  
бюджетной обеспеченности за счет средств областного бюджета Новосибирской области и (или) доходы по заменяющим указанную дотацию  
дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц  
от «29» января 2024 года № 60-01/2024

г. Новосибирск

«20» марта 2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергеевой Татьяны Николаевны, действующего на основании доверенности от 23.01.2024 г. № 7, с одной стороны, и Глава Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Соболев Майя Ивановна, являющийся получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Новосибирской области за счет средств областного бюджета Новосибирской области и (или) доходов по заменяющим указанную дотацию дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, именуемого в дальнейшем «Получатель», действующий на основании Устава Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области получающего дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета Новосибирской области и (или) доходы по заменяющим указанную дотацию дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц от «29» января 2024 года № 60-01/2024 (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:  
2) дополнить пункт 2.1.1 подпунктом 2.1.1.4 следующего содержания:  
«2.1.1.4. Утверждение до 1 апреля текущего финансового года плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Получателя, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями к регламенту реализации полномочий администратора

доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон:

Администрация района:  Первый заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области  _____/Т.Н. Сергеева/ (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.	Получатель:  Глава Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  _____/М.И. Соболев/ (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.
--	--

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к соглашению о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов  
рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области получающего дотацию на выравнивание  
бюджетной обеспеченности за счет средств областного бюджета Новосибирской области и (или) доходы  
по заменяющим указанную дотацию дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц  
от «29» января 2024 года № 56-01/2024

г. Новосибирск

«20» марта 2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергеевой Татьяны Николаевны, действующего на основании доверенности от 23.01.2024 г. № 7, с одной стороны, и Глава рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области Яцков Олег Михайлович, являющийся получателем дотации на выравнивание бюджетной обе-

спеченности поселений Новосибирской области за счет средств областного бюджета Новосибирской области и (или) доходов по заменяющим указанную дотацию дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, именуемого в дальнейшем «Получатель», действующий на основании Устава рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению





лений от налога на доходы физических лиц от «29» января 2024 года № 70-01/2024 (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

- Внести в Соглашение следующие изменения:
- дополнить пункт 2.1.1 подпунктом 2.1.1.4 следующего содержания:  
«2.1.1.4. Утверждение до 1 апреля текущего финансового года плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Получателя, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»».
- Все остальные условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон:

Администрация района:	Получатель:
Первый заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____/Т.Н. Сергеева/ (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.	Глава Раздольненского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____/В.С. Швачунов/ (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к соглашению о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, получающего дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств областного бюджета Новосибирской области и (или) доходы по заменяющим указанную дотацию дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц от «29» января 2024 года № 73-01/2024

г. Новосибирск

«20» марта 2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергеевой Татьяны Николаевны, действующего на основании доверенности от 23.01.2024 г. № 7, с одной стороны, и Глава Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Конах Игорь Евгеньевич, являющийся получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Новосибирской области за счет средств областного бюджета Новосибирской области и (или) доходов по заменяющим указанную дотацию дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, именуемого в дальнейшем «Получатель», действующий на основании Устава Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, получающего дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета Новосибирской области и (или) доходы по заменяющим указанную дотацию дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц от «29» января 2024 года № 73-01/2024 (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

- Внести в Соглашение следующие изменения:
- дополнить пункт 2.1.1 подпунктом 2.1.1.4 следующего содержания:  
«2.1.1.4. Утверждение до 1 апреля текущего финансового года плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Получателя, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями к регламенту реализации полномочий администратора

доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»».

2. Все остальные условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон:

Администрация района:	Получатель:
Первый заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____/Т.Н. Сергеева/ (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.	Глава Ярковского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____/И.Е. Конах/ (подпись) (фамилия, инициалы) М.П.

## СОГЛАШЕНИЕ № 80-02/2024

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету рабочего поселка Караснообска Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы «Развитие молодежной политики в Новосибирском районе Новосибирской области»

г. Новосибирск

07.02.2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации - начальника управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области Гридина Алексея Алексеевича, действующего на основании доверенности администрации Новосибирского района Новосибирской области № 1 от 11.01.2024, именуемая в дальнейшем «Администрация района», и администрация рабочего поселка Караснообска Новосибирского района Новосибирской области Яцкова Олега Михайловича, действующего на основании Устава городского поселения рабочего поселка Караснообска Новосибирского муниципального района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Новосибирской области, Уставом Новосибирского района Новосибирской области, Уставом городского поселения рабочего поселка Караснообска Новосибирского муниципального района Новосибирской области, решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2023 № 3 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам поселений Новосибирского района Новосибирской области в рамках муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие молодежной политики в Новосибирском районе Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 29.12.2021 № 2409-па», муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие молодежной политики в Новосибирском районе Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 29.12.2021 № 2409-па» «Об утверждении муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие молодежной политики в Новосибирском районе Новосибирской области» (далее – муниципальная программа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании иных межбюджетных трансфертов в 2024 году на реализацию мероприятия «Ремонт молодежного центра р.п. Караснообск» в рамках реализации муниципальной программы, код мероприятия 99.19.16.

### 2. Основные параметры иных межбюджетных трансфертов

2.1. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету рабочего поселка Караснообска Новосибирского района Новосибирской области (далее – иные межбюджетные трансферты) в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

5 000 000 (пять миллионов) рублей 00 копеек.

2.2. Объем софинансирования из бюджета муниципального образования должен быть не менее 5 % от общего объема финансовых средств на реализацию мероприятия, что составляет 263 158 (двести шестьдесят три тысячи сто пятьдесят восемь) рублей 00 копеек.

2.3. В случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, уровень софинансирования бюджета рабочего поселка Караснообска Новосибирского района Новосибирской области определяется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения от суммы иных межбюджетных трансфертов.

В случае увеличения объема софинансирования, указанного в пункте 2.2 настоящего Соглашения, размер иных межбюджетных трансфертов, указанный в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не подлежит изменению.

### 3. Порядок и условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных Администрации района.

3.2. Средства иных межбюджетных трансфертов носят целевой характер и не могут быть использованы на непредусмотренные настоящим соглашением цели.

3.3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются и расходуются на следующих условиях:

- целевое использование иных межбюджетных трансфертов;
- наличие в бюджете Муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, в объеме, необходимом для их исполнения;
- предоставление документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Соглашения.

3.4. Срок заключения муниципального контракта на выполнение мероприятия «Ремонт молодежного центра р.п. Караснообск» до 01.04.2024 года.

3.5. Срок выполнения мероприятия «Ремонт молодежного центра р.п. Караснообск» до 01.11.2024 года.

3.6. Для выполнения мероприятия, указанного в пункте 1.1 Соглашения, Муниципальным образованием предоставляются в Администрацию района следующие документы:

а) утвержденную проектно-сметную документацию на проведение работ и/или технического задания на приобретение оборудования (включая установку), а также движимого имущества (при условии реализации соответствующего мероприятия).

б) заверенные копии заключенных по результатам размещения муниципальных заказов муниципальных контрактов с приложениями.

в) документы подтверждающих наличие выполненных работ (унифицированных форм № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», № КС-2 «Акт о приеме выполненных работ», утвержденный постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», актов приема-передачи, актов выполненных работ, товарно-транспортных накладных либо универсальных передаточных документов), платежных поручений.

г) заявка на предоставление иных межбюджетных трансфертов;

д) заверенные копии спецификаций материалов и оборудования;

е) фотоотчет о проведенных работах;

ж) копия платежного поручения на софинансирование.

### 4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация района обязуется:

4.1.1. Осуществлять передачу иных межбюджетных трансфертов в течение 10 рабочих дней в размере, установленном пунктом 2.1 Соглашения, в бюджет Муниципального образования при условии софинансирования за счет средств бюджета Муниципального образования в объеме, установленном пунктом 2.2 Соглашения, а также предоставления документов, указанных в пункте 3.6.

4.1.2. В установленном порядке осуществлять контроль за исполнением условий настоящего Соглашения, целевым и эффективным использованием иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы на осуществление мероприятия.

4.2. Муниципальное образование обязуется:

4.2.1. Осуществлять расходование иных межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Соглашением.

4.2.3. Предоставить в Администрацию района не позднее 5 рабочих дней с момента заключения данного Соглашения следующие документы:

а) утвержденную проектно-сметную документацию на проведение работ и/или технического задания на приобретение оборудования (включая установку), а также движимого имущества (при условии реализации соответствующего мероприятия).;

б) выписку из местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты в объеме, необходимом для их исполнения.

4.2.4. В случае внесения в местный бюджет изменений в части бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты предоставлять Администрации района соответствующие документы (выписка из местного бюджета) в срок, не позднее 10 рабочих дней после принятия нормативных правовых актов о таких изменениях.

4.2.5. Осуществлять формирование отчетности о соблюдении условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и ее предоставление Администрации района в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

4.2.6. Возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области неиспользованный остаток средств иных межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.

4.2.7. По требованию Администрации района возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области средства иных межбюджетных трансфертов по основаниям и в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.

4.2.8. Уведомлять путем направления письменного извещения в адрес Администрации района об изменении платежных реквизитов для перечисления иных межбюджетных трансфертов, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.

4.2.9. Предоставлять Администрации района в установленном порядке или по письменному требова-

нию информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения.

4.2.10. Обеспечить своевременность, полноту и достоверность представляемых в адрес Администрации района информации, документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.

4.2.11. Обеспечить целевое, своевременное, адресное и эффективное использование иных межбюджетных трансфертов.

4.2.12. Выполнять иные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3. Администрация района имеет право:

4.3.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием иных межбюджетных трансфертов.

4.3.2. Потребовать от Муниципального образования возврата иных межбюджетных трансфертов в следующих случаях:

а) предоставления Муниципальным образованием недостоверных сведений;  
б) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Муниципальным образованием по настоящему Соглашению;

в) нецелевого использования Муниципальным образованием средств иных межбюджетных трансфертов;

г) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Перераспределять иные межбюджетные трансферты в случае несоблюдения Муниципальным образованием условий и обязательств по соглашению.

4.3.4. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.4. Муниципальное образование имеет право:

4.4.1. Обращаться к Администрации района по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием иных межбюджетных трансфертов.

4.4.2. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Порядок представления отчетных документов

5.1. Отчеты о расходовании иных межбюджетных трансфертов представляются Муниципальным образованием в Администрацию района по форме, установленной Приложением к Соглашению, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии), по итогам того квартала, когда будут израсходованы средства, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Итоговый отчет о расходах иных межбюджетных трансфертов предоставляется в срок до 01.12.2024 г., а также в формате Excel на электронную почту gomsng@mail.ru.

5.2. После получения средств иных межбюджетных трансфертов Муниципальное образование представляет в Администрацию района копии платежных поручений на перечисление средств по оплате поставленных товаров, выполненных работ, услуг за счет иных межбюджетных трансфертов.

6. Оценка эффективности предоставления иных межбюджетных трансфертов

6.1. Оценка результатов использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется исходя из достижения Муниципальным образованием следующих значений показателей эффективности использования иных межбюджетных трансфертов: Реализация мероприятия «Ремонт молодежного центра р.п. Краснообск» до 01.11.2024 года.

7. Порядок возврата бюджетных средств

7.1. Неиспользованный по состоянию на 01.01.2025 г. остаток иных межбюджетных трансфертов, подлежит возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в течении первых 15 рабочих дней 2025 года.

7.2. В случае если Муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств поселения, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области по письменному обращению Администрации района.

7.3. В случае допущенных нарушений по целевому использованию иных межбюджетных трансфертов, Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет Муниципальному образованию уведомление о возврате иных бюджетных трансфертов в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

7.4. Муниципальное образование обязано в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления перечислить указанные средства в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

7.5. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое использование финансовых средств, полученных из бюджета Новосибирского района Новосибирской области.

8. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае нецелевого использования Муниципальным образованием предоставленных иных межбюджетных трансфертов, следствием которого явилось уменьшение объемов финансирования на сумму использованных не по целевому назначению иных межбюджетных трансфертов, Муниципальное образование возвращает в установленном порядке бюджету Новосибирского района Новосибирской области использованные не по назначению средства и обеспечивает исполнение соответствующей оплаты услуг за счет средств бюджета рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Стороны не несут имущественной и иной ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут в суде, что надлежащее их исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах.

9. Действие и пересмотр Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и действует до 31.12.2024 г.

9.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и оформляется в виде дополнительного Соглашения

к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. Каждая из Сторон настоящего Соглашения подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договоров в рамках настоящего Соглашения.

10.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия настоящего Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 10.1 Соглашения в том числе со Стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.

10.3. Сторонам настоящего Соглашения, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

10.4. В случае возникновения у одной из Сторон настоящего Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Соглашению до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.5. В отношении третьих лиц (посредников) Стороны обязуются:

10.5.1. Проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением настоящего Соглашения.

10.5.2. Не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий.

10.5.3. Не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.

10.5.4. Включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные во исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

11. Заключительные положения

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

11.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация района Юридический адрес: 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043	Муниципальное образование Юридический адрес: 630501 Новосибирская область, Новосибирский район, р.п. Краснообск, 25 Реквизиты: УФК по Новосибирской области (Администрация рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области л/с 04513019970) ИНН 5433107666 КПП 543301001 ОКТМО 50640154 Наименование Банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК: 015004950 КС 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 Код дохода 555 202 49999 13 0000 150
Заместитель главы администрации – начальник управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____ А.А.Гридин М.П.	Глава рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области _____ О.М.Яцков М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
АДМИНИСТРАЦИЕЙ \_\_\_\_\_

Наименование объектов	Информация об объекте		Лимиты бюджетных ассигнований		Выполнение (тыс. руб.)*	Профинансировано (тыс.руб.)			Ввод объектов (ожидаемые сроки)
	Сметная стоимость	Заключенный муниципальный контракт (№, дата, сумма)	Районный бюджет	Бюджет МО		Бюджет МО			
						Сумма	Перечень платежных документов (сумма, №, дата)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* Выполнение работ заполняется в соответствии с формой КС-3 (в случае если данная форма не предусмотрена, предоставляется акт выполненных работ). Форма КС-3 (акт выполненных работ) прилагается. М.П.

## СОГЛАШЕНИЕ № 81-02/2024

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области»

г. Новосибирск

07.02.2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации - начальника управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области Гридина Алексея Алексеевича, действующего на основании доверенности администрации Новосибирского района Новосибирской области от 26.09.2023 № 78., именуемая в дальнейшем «Администрация района», и администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в лице Главы Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Скрипкина Антона Николаевича, действующего на основании Устава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2023 № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 03.11.2022 № 7 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирского района Новосибирской области в рамках муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.03.2022 № 558-па», муниципальной программой Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.03.2022 г. № 558-па «Об утверждении муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика

правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области» (далее – муниципальная программа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании иных межбюджетных трансфертов в 2024 году на реализацию мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением муниципальных образований» (согласно Приложению 1) в рамках реализации муниципальной программы, код мероприятия 99.14.02.

2. Основные параметры иных межбюджетных трансфертов

2.1. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – иные межбюджетные трансферты) в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек.

2.2. Объем софинансирования из бюджета муниципального образования должен быть не менее 5 % от общего объема финансовых средств на реализацию мероприятия, что составляет 52 632 (пятьдесят две тысячи шестьсот тридцать два) рубля 00 копеек.

2.3. В случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, уровень софинансирования бюджета Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определяется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения от суммы иных межбюджетных трансфертов.

В случае увеличения объема софинансирования, указанного в пункте 2.2 настоящего Соглаше-

ния, размер иных межбюджетных трансфертов, указанный в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не подлежит изменению.

3. Порядок и условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных Администрации района.

3.2. Средства иных межбюджетных трансфертов носят целевой характер и не могут быть использованы на непредусмотренные настоящим соглашением цели.

3.3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются и расходуются на следующих условиях:

- целевое использование иных межбюджетных трансфертов;
- наличие в бюджете Муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях финансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, в объеме, необходимом для их исполнения;
- предоставление документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Соглашения.

3.4. Срок заключения муниципального контракта на выполнение мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.05.2024 года.

3.5. Срок выполнения мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.10.2024 года.

3.6. Для выполнения мероприятия, указанного в пункте 1.1 Соглашения, Муниципальным образованием предоставляются в Администрацию района следующие документы:

- а) заявка на предоставление иных межбюджетных трансфертов;
- б) отчет согласно Приложению 2 к Соглашению;
- в) заверенные копии муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и бюджетным законодательством Российской Федерации;
- г) заверенные копии протоколов заседания аукционных комиссий;
- д) заверенные копии актов о приеме выполненных работ, оказанных услуг, справки о стоимости выполненных работ (формы КС-2, КС-3);
- е) заверенные копии спецификаций материалов и оборудования;
- ж) заверенные копии товарно-транспортных накладных либо универсальных передаточных актов;
- з) фотоотчет о проведенных работах;
- и) утвержденное техническое задание на проектирование либо техническое задание на приобретение оборудования и (или) монтажа (установки), а также движимого имущества.
- к) копия платежного поручения на финансирование.

3.7. Иные межбюджетные трансферты перечисляются Муниципальному образованию не позднее 10 рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 3.6 данного Соглашения.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация района обязуется:

4.1.1. Осуществить передачу иных межбюджетных трансфертов в течение 10 рабочих дней в размере, установленном пунктом 2.1 Соглашения, в бюджет Муниципального образования при условии финансирования за счет средств бюджета Муниципального образования в объеме, установленном пунктом 2.2 Соглашения, а также предоставления документов, указанных в пункте 3.6.

4.1.2. В установленном порядке осуществлять контроль за исполнением условий настоящего Соглашения, целевым и эффективным использованием иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы на осуществление мероприятия.

4.2. Муниципальное образование обязуется:

4.2.1. Осуществлять расходование иных межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Соглашением.

4.2.3. Предоставить в Администрацию района не позднее 5 рабочих дней с момента заключения данного Соглашения следующие документы:

- а) расчет потребности финансовых средств на реализацию мероприятия (коммерческие предложения в количестве 3 шт.);
- б) выписку из местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях финансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты в объеме, необходимом для их исполнения.

4.2.4. В случае внесения в местный бюджет изменений в части бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования в целях финансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты предоставлять Администрации района соответствующие документы (выписка из местного бюджета) в срок, не позднее 10 рабочих дней после принятия нормативных правовых актов о таких изменениях.

4.2.5. Осуществлять формирование отчетности о соблюдении условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и ее предоставление Администрации района в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

4.2.6. Возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области неиспользованный остаток средств иных межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.

4.2.7. По требованию Администрации района возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области средства иных межбюджетных трансфертов по основаниям и в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.

4.2.8. Уведомлять путем направления письменного извещения в адрес Администрации района об изменении платежных реквизитов для перечисления иных межбюджетных трансфертов, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.

4.2.9. Предоставлять Администрации района в установленном порядке или по письменному требованию информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения.

4.2.10. Обеспечить своевременность, полноту и достоверность представляемых в адрес Администрации района информации, документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.

4.2.11. Обеспечить целевое, своевременное, адресное и эффективное использование иных межбюджетных трансфертов.

4.2.12. Выполнять иные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3. Администрация района имеет право:

4.3.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием иных межбюджетных трансфертов.

4.3.2. Потребовать от Муниципального образования возврата иных межбюджетных трансфертов в следующих случаях:

- а) предоставления Муниципальным образованием недостоверных сведений;
- б) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Муниципальным образованием по настоящему Соглашению;
- в) нецелевого использования Муниципальным образованием средств иных межбюджетных трансфертов;
- г) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3.4. Перераспределять иные межбюджетные трансферты в случае несоблюдения Муниципальным образованием условий и обязательств по соглашению.

4.4. Муниципальное образование имеет право:

4.4.1. Обращаться к Администрации района по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием иных межбюджетных трансфертов.

4.4.2. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Порядок предоставления отчетных документов

5.1. Отчеты о расходовании иных межбюджетных трансфертов представляются Муниципальным образованием в Администрацию района по форме, установленной Приложением 2 к Соглашению, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии), ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Итоговый отчет о расходах иных межбюджетных трансфертов предоставляется в срок до 01.12.2024 г., а также в формате Excel на электронную почту gomsnr@mail.ru.

5.2. После получения средств иных межбюджетных трансфертов Муниципальное образование представляет в Администрацию района копии платежных поручений на перечисление средств по оплате поставленных товаров, выполненных работ, услуг за счет иных межбюджетных трансфертов.

6. Оценка эффективности предоставления иных межбюджетных трансфертов

6.1. Оценка результатов использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется исходя из достижения Муниципальным образованием следующих значений показателей эффективности использования иных межбюджетных трансфертов: количество установленных уличных камер – 10 шт; Срок выполнения мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.10.2024 года.

7. Порядок возврата бюджетных средств

7.1. Неиспользованный по состоянию на 01.01.2025 г. остаток иных межбюджетных трансфертов, подлежит возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в течении первых 15 рабочих дней 2025 года.

7.2. В случае если Муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня финансирования расходных обязательств поселения, в целях финансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области по письменному обращению Администрации района.

7.3. В случае допущенных нарушений по целевому использованию иных межбюджетных трансфертов, Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет Муниципальному образованию уведомление о возврате иных бюджетных трансфертов в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

7.4. Муниципальное образование обязано в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления перечислить указанные средства в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

7.5. В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое использование финансовых средств, полученных из бюджета Новосибирского района Новосибирской области.

8. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае нецелевого использования Муниципальным образованием предоставленных иных межбюджетных трансфертов, следствием которого явилось уменьшение объемов финансирования на сумму использованных не по целевому назначению иных межбюджетных трансфертов, Муниципальное образование возвращает в установленном порядке бюджету Новосибирского района Новосибирской области использованные не по назначению средства и обеспечивает исполнение соответствующей оплаты услуг за счет средств бюджета Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Стороны не несут имущественной и иной ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут в суде, что надлежащее их исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах.

9. Действие и пересмотр Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и действует до 31.12.2024 г.

9.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и оформляется в виде дополнительного Соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

10. Антиторрупционная оговорка

10.1. Каждая из Сторон настоящего Соглашения подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договоров в рамках настоящего Соглашения.

10.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия настоящего Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 10.1 Соглашения в том числе со Стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.

10.3. Сторонам настоящего Соглашения, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, нарушающие действующее антиторрупционное законодательство Российской Федерации.

10.4. В случае возникновения у одной из Сторон настоящего Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Соглашению до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.5. В отношении третьих лиц (посредников) Стороны обязуются:

10.5.1. Проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением настоящего Соглашения.

10.5.2. Не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий.

10.5.3. Не осуществлять им выслугу, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.

10.5.4. Включить данную антиторрупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные во исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

11. Заключительные положения

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

11.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12. Юридические адреса и реквизиты Сторон

<p>Администрация района</p> <p>Юридический адрес: 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043</p> <p>Заместитель главы администрации – начальник управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области А.А. Гридин</p>	<p>Администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области</p> <p>Юридический адрес: 630516, Новосибирская область, Новосибирский район, село Кубовая, ул. Центральная, 18. Реквизиты: УФК по Новосибирской области (администрация Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области) л/с 04513019780 ИНН5433108035 КПП 543301001 ОКТМО 50640422 Наименование Банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 КБК 555 202 49999 10 0000 150</p> <p>Глава Кубовинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области А.Н. Скрипкин</p>
--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Соглашению от 07.02.2024 № 81-02/2024ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Соглашению от 07.02.2024 № 81-02/2024ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ  
НА ТЕРРИТОРИИ КУБОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЛИЧНЫМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕМ В РАМКАХ  
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ «ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

№ п/п	Адрес объекта	Количество камер	Срок монтажа оборудования
1	п. Ломовская Дача, главная улица	2	01.10.2024
2	п. Сосновка, кладбище	2	01.10.2024
3	п. Степной, остановка	1	01.10.2024
4	с. Кубовая, ул. Клубная	1	01.10.2024
5	с. Кубовая, остановка	1	01.10.2024
6	п. Красный Яр, возле школы	2	01.10.2024
7	п. Бибиха, на въезде	1	01.10.2024

ОТЧЕТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
АДМИНИСТРАЦИЕЙ

Наименование объектов	Информация об объекте		Лимиты бюджетных ассигнований		Выполнение (тыс.руб.)*	Профинансировано (тыс.руб.)			Ввод объектов (ожидаемые сроки)
	Сметная стоимость	Заключенный муниципальный контракт (№, дата, сумма)	Районный бюджет	Бюджет МО		Бюджет МО			
						Сумма	Перечень платежных документов (сумма, №, дата)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* Выполнение работ заполняется в соответствии с формой КС-3 (в случае если данная форма не предусмотрена, предоставляется акт выполненных работ). Форма КС-3 (акт выполненных работ) прилагается. М.П.

## СОГЛАШЕНИЕ № 89-02/2024

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету  
Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы  
«Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области»

г. Новосибирск

09.02.2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации - начальника управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области Гридина Алексея Алексеевича, действующего на основании доверенности администрации Новосибирского района Новосибирской области от 26.09.2023 № 78., именуемая в дальнейшем «Администрация района», и администрация Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Дорофеевой Натальи Александровны, действующего на основании Устава Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2023 № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 03.11.2022 № 7 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирского района Новосибирской области в рамках муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.03.2022 № 558-па», муниципальной программой Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.03.2022 г. № 558-па «Об утверждении муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области» (далее – муниципальная программа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

- Предмет Соглашения
  - Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании иных межбюджетных трансфертов в 2024 году на реализацию мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением муниципальных образований» (согласно Приложению 1) в рамках реализации муниципальной программы, код мероприятия 99.14.02.
- Основные параметры иных межбюджетных трансфертов
  - Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – иные межбюджетные трансферты) в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:
    - 1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек.
    - Объем софинансирования из бюджета муниципального образования должен быть не менее 5 % от общего объема финансовых средств на реализацию мероприятия, что составляет 52 632 (пятьдесят две тысячи шестьсот тридцать два) рубля 00 копеек.
    - В случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, уровень софинансирования бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определяется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения от суммы иных межбюджетных трансфертов.
    - В случае увеличения объема софинансирования, указанного в пункте 2.2 настоящего Соглашения, размер иных межбюджетных трансфертов, указанный в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не подлежит изменению.
  - Порядок и условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов
    - Иные межбюджетные трансферты предоставляются на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных Администрацией района.
    - Средства иных межбюджетных трансфертов носят целевой характер и не могут быть использованы на непредусмотренные настоящим соглашением цели.
    - Иные межбюджетные трансферты предоставляются и расходуются на следующих условиях:
      - целевое использование иных межбюджетных трансфертов;
      - наличие в бюджете Муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, в объеме, необходимом для их исполнения;
      - предоставление документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Соглашения.
    - Срок заключения муниципального контракта на выполнение мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.05.2024 года.
    - Срок выполнения мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.10.2024 года.
    - Для выполнения мероприятия, указанного в пункте 1.1 Соглашения, Муниципальным образованием предоставляются в Администрацию района следующие документы:
      - заявка на предоставление иных межбюджетных трансфертов;
      - отчет согласно Приложению 2 к Соглашению;
      - заверенные копии муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и бюджетным законодательством Российской Федерации;
      - заверенные копии протоколов заседания аукционных комиссий;
      - заверенные копии актов о приемке выполненных работ, оказанных услуг, справки о стоимости выполненных работ (формы КС-2, КС-3).
      - заверенные копии спецификаций материалов и оборудования;
      - заверенные копии товарно-транспортных накладных либо универсальных передаточных актов;
      - фотоотчет о проведенных работах;
      - утвержденное техническое задание на проектирование либо техническое задание на приобретение оборудования и (или) монтажа (установки), а также движимого имущества.
      - копия платежного поручения на софинансирование.
    - Иные межбюджетные трансферты перечисляются Муниципальному образованию не позднее 10 рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 3.6 данного Соглашения.

## 4. Права и обязанности сторон

- Администрация района обязуется:
  - Осуществить передачу иных межбюджетных трансфертов в течение 10 рабочих дней в размере, установленном пунктом 2.1 Соглашения, в бюджет Муниципального образования при условии софинансирования за счет средств бюджета Муниципального образования в объеме, установленном пунктом 2.2 Соглашения, а также предоставления документов, указанных в пункте 3.6.

- Муниципальное образование обязуется:
  - Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы на осуществление мероприятия.
  - Муниципальное образование обязуется:
    - Осуществлять расходование иных межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим Соглашением.
    - Соблюдать условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Соглашением.
    - Предоставить в Администрацию района не позднее 5 рабочих дней с момента заключения данного Соглашения следующие документы:
      - расчет потребности финансовых средств на реализацию мероприятия (коммерческие предложения в количестве 3 шт.);
      - выписку из местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты в объеме, необходимом для их исполнения.
    - В случае внесения в местный бюджет изменений в части бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты предоставлять Администрации района соответствующие документы (выписка из местного бюджета) в срок, не позднее 10 рабочих дней после принятия нормативных правовых актов о таких изменениях.
    - Осуществлять формирование отчетности о соблюдении условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и ее предоставление Администрации района в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.
    - Возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области неиспользованный остаток средств иных межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.
    - По требованию Администрации района возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области средства иных межбюджетных трансфертов по основаниям и в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.
    - Уведомлять путем направления письменного извещения в адрес Администрации района об изменении платежных реквизитов для перечисления иных межбюджетных трансфертов, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.
    - Предоставлять Администрации района в установленном порядке или по письменному требованию информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения.
    - Обеспечить своевременность, полноту и достоверность предоставляемых в адрес Администрации района информации, документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.
    - Обеспечить целевое, своевременное, адресное и эффективное использование иных межбюджетных трансфертов.
    - Выполнять иные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
    - Администрация района имеет право:
      - Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием иных межбюджетных трансфертов.
      - Потребовать от Муниципального образования возврата иных межбюджетных трансфертов в следующих случаях:
        - предоставления Муниципальным образованием недостоверных сведений;
        - неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Муниципальным образованием по настоящему Соглашению;
        - нецелевого использования Муниципальным образованием средств иных межбюджетных трансфертов;
        - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
      - Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
      - Перераспределять иные межбюджетные трансферты в случае несоблюдения Муниципальным образованием условий и обязательств по соглашению.
    - Муниципальное образование имеет право:
      - Обращаться к Администрации района по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием иных межбюджетных трансфертов.
      - Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
- Порядок представления отчетных документов
  - Отчеты о расходовании иных межбюджетных трансфертов представляются Муниципальным образованием в Администрацию района по форме, установленной Приложением 2 к Соглашению, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии), ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Итоговый отчет о расходах иных межбюджетных трансфертов предоставляется в срок до 01.12.2024 г., а также в формате Excel на электронную почту gomsg@mail.ru.
  - После получения средств иных межбюджетных трансфертов Муниципальное образование представляет в Администрацию района копии платежных поручений на перечисление средств по оплате поставленных товаров, выполненных работ, услуг за счет иных межбюджетных трансфертов.
- Оценка эффективности предоставления иных межбюджетных трансфертов
  - Оценка результатов использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется исходя из достижения Муниципальным образованием следующих значений показателей эффективности использования иных межбюджетных трансфертов: количество установленных уличных камер – 19 шт; Срок выполнения мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.10.2024 г.
  - Порядок возврата бюджетных средств
    - Неиспользованный по состоянию на 01.01.2025 г. остаток иных межбюджетных трансфертов, подлежащий возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в течении первых 15 рабочих дней 2025 года.
    - В случае если Муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по соблюде-



нию уровня софинансирования расходных обязательств поселения, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области по письменному обращению Администрации района.

7.3. В случае допущенных нарушений по целевому использованию иных межбюджетных трансфертов, Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет Муниципальному образованию уведомление о возврате иных бюджетных трансфертов в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

7.4. Муниципальное образование обязано в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления перечислить указанные средства в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

7.5. В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое использование финансовых средств, полученных из бюджета Новосибирского района Новосибирской области.

#### 8. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае нецелевого использования Муниципальным образованием предоставленных иных межбюджетных трансфертов, следствием которого явилось уменьшение объемов финансирования на сумму использованных не по целевому назначению иных межбюджетных трансфертов, Муниципальное образование возвращает в установленном порядке бюджету Новосибирского района Новосибирской области использованные не по назначению средства и обеспечивает исполнение соответствующей оплаты услуг за счет средств бюджета Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Стороны не несут имущественной и иной ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут в суде, что надлежащее их исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

#### 9. Действие и пересмотр Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и действует до 31.12.2024 г.

9.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и оформляется в виде дополнительного Соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

#### 10. Антикоррупционная оговорка

10.1. Каждая из Сторон настоящего Соглашения подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководители или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договоров в рамках настоящего Соглашения.

10.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия настоящего Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 10.1 Соглашения в том числе со Стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.

10.3. Сторонам настоящего Соглашения, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

10.4. В случае возникновения у одной из Сторон настоящего Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Соглашению до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

#### 10.5. В отношении третьих лиц (посредников) Стороны обязуются:

10.5.1. Проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением настоящего Соглашения.

10.5.2. Не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий.

10.5.3. Не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.

10.5.4. Включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные во исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

#### 11. Заключительные положения

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

11.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 12. Юридические адреса и реквизиты Сторон

<p>Администрация района</p> <p>Юридический адрес: 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043</p> <p>Заместитель главы администрации – начальник управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области А.А. Гридин</p>	<p>Администрация Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области</p> <p>Юридический и фактический адрес: 630510, д.п. Кудряшовский, ул. Октябрьская 14а Реквизиты: УФК по Новосибирской области (администрация Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области) л/с 04513019950 ИНН 5433108123 КПП 543301001 ОКТМО 50640425 Наименование банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 КБК 55520249999100000150</p> <p>Глава Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Н.А. Дорофеева</p>
--	---

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению от 09.02.2024 № 89-02/2024

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЛИЧНЫМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕМ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

№ п/п	Адрес объекта	Количество камер	Срок монтажа оборудования
1	Площадка МКД по ул. Октябрьская, №№ 6, 7, 8, 9	5	01.10.2024
2	Площадка МКД по ул. Октябрьская, №№ 10, 11, 12, 13	5	01.10.2024
3	Площадка МКД по ул. Октябрьская, №№ 1, 2, 4	5	01.10.2024
4	Въезд в д. п. Кудряшовский, ул. Береговая, вблизи магазина «Пятерочка»	2	01.10.2024
5	Въезд в д. п. Кудряшовский, вблизи дома № 1 по ул. Октябрьская	2	01.10.2024

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению от 09.02.2024 № 89-02/2024

#### ОТЧЕТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ АДМИНИСТРАЦИЕЙ

Наименование объектов	Информация об объекте		Лимиты бюджетных ассигнований		Выполнение (тыс.руб.)*	Профинансировано (тыс.руб.)		Ввод объектов (ожидаемые сроки)	
	Сметная стоимость	Заключенный муниципальный контракт (№, дата, сумма)	Районный бюджет	Бюджет МО		Районный бюджет	Бюджет МО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* Выполнение работ заполняется в соответствии с формой КС-3 (в случае если данная форма не предусмотрена, предоставляется акт выполненных работ). Форма КС-3 (акт выполненных работ) прилагается. М.П.

## АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2024 г.

г.Новосибирск

№ 564-па

О внесении изменений в Приложение 2 «Состав межведомственной комиссии при администрации Новосибирского района Новосибирской области по вопросам оплаты труда и снижения нелегальной трудовой занятости работников организаций, находящихся на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденное постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 20.03.2020 г. № 309-па

В целях актуализации состава межведомственной комиссии при администрации Новосибирского района Новосибирской области по вопросам оплаты труда и снижения нелегальной трудовой занятости работников организаций, находящихся на территории Новосибирского района Новосибирской области, администрация Новосибирского района Новосибирской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение 2 «Состав межведомственной комиссии при администрации Новосибирского района Новосибирской области по вопросам оплаты труда и снижения нелегальной трудовой занятости работников организаций, находящихся на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденное постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 20.03.2020 г. № 309-па «О межведомственной комиссии при администрации Новосибирского района Новосибирской области по вопросам оплаты труда и снижения нелегальной трудовой занятости работников организаций, находящихся на территории Новосибирского района Новосибирской области», изменения, изложив его в редакции Приложения к настоящему постановлению.

2. Ведущему эксперту отдела труда, муниципальной службы и кадровой работы управления правовой и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области Гончаровой Н.А. обеспечить размещение настоящего постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в газете «Новосибирский район – территория развития».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергееву Т.Н.

Глава района А.Г. Михайлов

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 22.03.2024 № 564-па

#### «ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от 20.03.2020 г. № 309-па

#### СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ ОПЛАТЫ ТРУДА И СНИЖЕНИЯ НЕЛЕГАЛЬНОЙ ТРУДОВОЙ ЗАНЯТОСТИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Михайлов Андрей Геннадьевич	-	Глава Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии;
Сергеева Татьяна Николаевна	-	первый заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии;
Короткова Наталья Ивановна	-	начальник отдела труда, муниципальной службы и кадровой работы управления правовой и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии;
Гончарова Наталья Алексеевна	-	ведущий эксперт отдела труда, муниципальной службы и кадровой работы управления правовой и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии;
Афонин Алексей Анатольевич	-	начальник управления финансов и налоговой политики Новосибирского района Новосибирской области (по согласованию);
Гладышева Ирина Анатольевна	-	заместитель начальника, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 23 по Новосибирской области (по согласованию);
Давыденко Зоя Валериевна	-	заместитель начальника отдела по работе с задолженностью управления персонализированного учета и администрирования страховых взносов ОСФР по Новосибирской области (по согласованию);
Натяженко Анна Александровна	-	старший помощник прокурора Новосибирского района Новосибирской области (по согласованию)

## АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2024 г.

г.Новосибирск

№ 582-па

О внесении изменения в пункт 2 постановления администрации Новосибирского района Новосибирской области от 14.09.2022 № 1676-па «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением Новосибирского района Новосибирской области дополнительного образования «Детская художественная школа р.п. Краснообск»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 11.11.2021 № 4 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Новосибирского района Новосибирской области», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, администрация Новосибирского района Новосибирской области

бюджетным учреждением Новосибирского района Новосибирской области дополнительного образования «Детская художественная школа р.п. Краснообск» следующее изменение:  
слова «до 31.12.2024» заменить словами «до 31.08.2024».

2. Управлению экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области (Марусина Н.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новосибирский район – территория развития» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Носова С.А.

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 2 постановления администрации Новосибирского района Новосибирской области от 14.09.2022 № 1676-па «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые Муниципальным

Глава района А.Г. Михайлов

## АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.03.2024 г.

г.Новосибирск

№ 112-па

О проведении общественных обсуждений (в форме общественных слушаний) предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду по материалам обоснования объемов (лимитов, квот) добычи охотничьих ресурсов: лося, косули сибирской, рыси, соболя, медведя бурого, барсука на территории Новосибирской области в сезоне охоты 2024-2025 годов

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.11.1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Положением о проведении общественных обсуждений по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 22.03.2022 г. № 492-па, обращением министерства природных ресурсов и экологии Новосибирской области от 14.03.2024 г. № 6472/01-12/88:

1. Назначить общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду по материалам обоснования объемов (лимитов, квот) добычи охотничьих ресурсов: лося, косули сибирской, рыси, соболя, медведя бурого, барсука на территории Новосибирской области в сезоне охоты 2024-2025 годов.

Заказчик и исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду: министерство природных ресурсов и экологии Новосибирской области (Минприроды НСО); ОГРН: 1105406000798; ИНН 5406558540; адрес местонахождения: 630099, г. Новосибирск, Красный проспект, 25; тел. (383) 296-51-70 / факс (383) 296-52-64; e-mail: dlh@nso.ru.

Наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности: «Обоснование объемов (лимитов, квот) добычи охотничьих ресурсов: лося, косули сибирской, рыси, соболя, медведя бурого, барсука на территории Новосибирской области в сезоне охоты 2024-2025 годов».

Цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности: Утверждение объемов (лимитов, квот) изъятия объектов животного мира лося, косули сибирской, соболя, рыси, медведя бурого, барсука, на территории Новосибирской области в сезоне охоты 2024-2025 годов.

Предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности: Общедоступные и закрепленные охотничьи угодья Новосибирской области на территории Новосибирского района Новосибирской области.

2. Определить местом проведения общественных обсуждений (в форме общественных слушаний) актов зал администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, 4-й этаж, левое крыло.

3. Назначить дату и время проведения общественных обсуждений на 26.04.2024 г. в 10.30 ч.

4. Определить уполномоченным органом, осуществляющим подготовку и проведение общественных обсуждений, отдел по природным ресурсам и охране окружающей среды администрации Новосибирского района Новосибирской области.

5. Определить, что с предварительным вариантом материалов оценки воздействия на окружающую среду по материалам обоснования объемов (лимитов, квот) добычи охотничьих ресурсов: лося, косули сибирской, рыси, соболя, медведя бурого, барсука на территории Новосибирской области в сезоне охоты 2024-2025 годов можно ознакомиться до 06.05.2024 г. в администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул.Коммунистическая, д.33а, каб.112 в понедельник-четверг с 09.00 до 16.30 ч., в пятницу с 9:00 до 15:00 ч., обед с 12:30 до 13:00 ч.

Замечания и предложения в отношении предварительных материалов по оценке воздействия на окружающую среду объекта принимаются по 25.04.2024 г. в письменной форме в понедельник-четверг с 09.00 до 16.30 ч., и в пятницу с 9.00 до 15.00 ч., в виде электронного документа на адрес электронной почты: prirodanp@nso.ru, а также министерства природных ресурсов и экологии Новосибирской области на адрес электронной почты: bibkoi@nso.ru.

6. Отделу по природным ресурсам и охране окружающей среды администрации Новосибирского района Новосибирской области (Савостьяновой Ю.Д.) обеспечить опубликование распоряжения в газете «Новосибирский район – территория развития» и размещение его на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Авагяна С.М.

Глава района А.Г. Михайлов

## АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2024 г.

г.Новосибирск

№ 530-па

О постоянной комиссии по вопросам реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства

В соответствии с пунктом 1 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частями 2, 3 статьи 261 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 05.05.2023 г. № 985-па «Об утверждении Правил реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства», постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 07.06.2023 г. № 1228-па «Об установлении ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области, в целях его аренды», руководствуясь Уставом Новосибирского района Новосибирской области, администрация Новосибирского района Новосибирской области

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Новосибирского района Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ РЕАЛИЗАЦИИ ДРЕВЕСИНЫ, КОТОРАЯ ПОЛУЧЕНА В РЕЗУЛЬТАТЕ РУБКИ ДЕРЕВЬЕВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ГРАЖДДАНАМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА

#### I. Общие положения

1.1. Положение о постоянной комиссии по вопросам реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства, разработано в соответствии с постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 05.05.2023 г. № 985-па «Об утверждении Правил реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства», постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 07.06.2023 г. № 1228-па «Об установлении ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области, в целях его аренды».

1.2. Постоянная комиссия по вопросам реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства (далее – Постоянная комиссия), создается для организации приемки и постановки на учет для дальнейшей реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства.

#### II. Организация деятельности Постоянной комиссии

2.1. Деятельность Постоянной комиссии организуется ее председателем, заместителем председателя и секретарем.

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать постоянную комиссию по вопросам реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства.

#### 2. Утвердить:

1) Положение о постоянной комиссии по вопросам реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства согласно Приложению 1 к настоящему постановлению;

2) состав постоянной комиссии по вопросам реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства, согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Начальнику отдела по природным ресурсам и охране окружающей среды администрации Новосибирского района Новосибирской области Савостьяновой Ю.Д. обеспечить опубликование постановления в газете «Новосибирский район – территория развития» и размещение на официальном сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела по природным ресурсам и охране окружающей среды администрации Новосибирского района Новосибирской области Савостьянову Ю.Д.

Глава района А.Г. Михайлов

2.2. Заседания Постоянной комиссии проводятся по мере необходимости (поступления письменного уведомления об объеме и породном составе вырубленной древесины (далее – Уведомление)).

Заседание Постоянной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Постоянной комиссии.

2.3. Заместитель председателя Постоянной комиссии исполняет полномочия председателя в период его временного отсутствия.

2.4. Приемка и постановка на учет для дальнейшей реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства, осуществляется в течение 7 рабочих дней после поступления в Постоянную комиссию Уведомления.

2.5. Председатель Постоянной комиссии, осуществляя свои полномочия:

- а) планирует работу комиссии;
- б) назначает дату заседания Постоянной комиссии;
- в) председательствует на заседании Постоянной комиссии;
- г) подписывает протоколы заседаний Постоянной комиссии.

2.6. Секретарь Постоянной комиссии, осуществляя свои полномочия:

- а) осуществляет прием и регистрацию поступивших на рассмотрение Постоянной комиссии материалов;
- б) осуществляет информирование членов Постоянной комиссии о месте, дате, времени и повестке дня очередного заседания;
- в) знакомит членов Постоянной комиссии с материалами, подготовленными к заседанию Постоянной комиссии;
- г) оформляет протокол заседания Постоянной комиссии, акт приема древесины;
- д) готовит обобщения и справки о деятельности Постоянной комиссии;
- е) принимает необходимые меры для исполнения вынесенных Постоянной комиссией решений.

2.7. В работе Постоянной комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, направившие Уведомление.

2.8. Лица, включенные в состав Постоянной комиссии, информируются через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом, электронной почтой и т.п.) о начале работы Постоянной комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до приемки древесины, которая получена в результате рубки деревьев в натуре.

2.9. Приемку древесины, которая получена в результате рубки деревьев в натуре с выездом на место, проводят специалисты отдела по природным ресурсам и охране окружающей среды администрации Новосибирского района Новосибирской области совместно со специалистами отдела лесных отношений по Новосибирскому лесничеству министерства природных ресурсов и экологии Новосибирской области.

2.10. При приемке древесины, которая получена в результате рубки деревьев в натуре с выездом на место проверяется:

- а) соответствие качественных и количественных характеристик, породный состав вырубленной древесины с выданным разрешением на право рубки деревьев;
- б) соответствие качественных и количественных характеристик, породный состав вырубленной древесины заявленным характеристикам (объемы и породный состав) в Уведомлении;
- в) соответствие кадастрового номера земельного участка, на котором осуществлена вырубка деревьев, с указанным кадастровым номером земельного участка в выданном разрешении на право рубки деревьев;
- г) соответствие кадастрового номера земельного участка, на котором осуществлена вырубка деревьев, с указанным кадастровым номером земельного участка в Уведомлении.

2.11. Заседание Постоянной комиссии и принятые на нем решение оформляются протоколом по форме Приложения к настоящему Положению. Протокол подписывается председателем Постоянной комиссии и ее членами.

III. Права Постоянной комиссии

3.1. Постоянная комиссия имеет право запрашивать и получать в порядке межведомственного взаимодействия в установленном порядке следующие материалы:

- а) копии разрешений на право рубки деревьев;
- б) копии разрешительной документации на строительство.

*Приложение к Положению о постоянной комиссии по вопросам реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства*

ФОРМА

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ РЕАЛИЗАЦИИ ДРЕВЕСИНЫ, КОТОРАЯ ПОЛУЧЕНА В РЕЗУЛЬТАТЕ РУБКИ ДЕРЕВЬЕВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА**

г.Новосибирск

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_г.

Постоянная комиссия по вопросам реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ново-

сибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства в составе:

председателя \_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

членов: \_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

в присутствии \_\_\_\_\_ (представители юр.лиц, физ.лиц, ФИО, должность)

1. Рассмотрела представленные материалы и документы:

(перечислить и указать когда и кем составлены, утверждены, выданы)

2. Осмотрела в натуре земельный участок, на котором произведена рубка

(указать кадастровый номер земельного участка, на котором произведена рубка деревьев)

и провела необходимые контрольные обмеры.

Качественные и количественные характеристики, породный состав соответствуют (не соответствует) характеристикам, заявленным в предоставленных материалах и документах.

3. Постоянная комиссия решила:

а) принять и поставить на учет для дальнейшей реализации древесины, которая получена в результате рубки деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Новосибирского района Новосибирской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам для строительства, а именно \_\_\_\_\_ (указать кадастровый номер земельного участка

на котором произведена рубка деревьев, объемы и породный состав древесины)

б) перенести приемку древесины, которая получена в результате рубки деревьев в натуре с выездом на место с указанием причин и установлением срока по их устранению.

Председатель Постоянной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Секретарь Постоянной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Члены Постоянной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

*Приложение № 2 к постановлению администрации Новосибирского района Новосибирской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_*

**СОСТАВ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ РЕАЛИЗАЦИИ ДРЕВЕСИНЫ, КОТОРАЯ ПОЛУЧЕНА В РЕЗУЛЬТАТЕ РУБКИ ДЕРЕВЬЕВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА**

Аваган Саргис Мартикович	-	заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии;
Савостьянова Юлия Дмитриевна	-	начальник отдела по природным ресурсам и охране окружающей среды администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии;
Ярмакович Яна Евгеньевна	-	главный специалист отдела по природным ресурсам и охране окружающей среды администрации Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии;
Басалаев Антон Михайлович	-	начальник отдела лесных отношений по Новосибирскому лесничеству министерства природных ресурсов и экологии Новосибирской области (по согласованию);
Бахарева Светлана Владимировна	-	директор муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Центр муниципальных услуг»;
Плотников Юрий Викторович	-	начальник управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Новосибирского района Новосибирской области;
Соколова Наталья Васильевна	-	начальник управления имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области;
Ходов Константин Андреевич	-	начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Новосибирского района Новосибирской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.03.2024

г.Новосибирск

№ 561-па

**О внесении изменений в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Новосибирского района Новосибирской области, в том числе включающий в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО на 2024 год, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2024 № 143-па**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» администрация Новосибирского района Новосибирской области

2) дополнить строкой 44 следующего содержания:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Новосибирского района Новосибирской области, в том числе включающий в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса «Готов к труду и обороне» на 2024 год, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 31.01.2024 № 143-па (далее - Календарный план), следующие изменения:

1.1. В части 1 Календарного плана:

1) дополнить строкой 15.1 следующего содержания:

15.1	Спартакиада	01-043	Муниципальный	Спортивно-развлекательное мероприятие «#НЕО-ОЛИМПИАДА-2024 ЗИМА» среди команд администраций, учреждений и Советов депутатов Новосибирского района Новосибирской области	март	Новосибирский район, д.п. Кудряшовский	PARUS medical resort & SPA Береговая, 56	МКУ УФКиС НР НСО	150
------	-------------	--------	---------------	---	------	--	--	------------------	-----

2. Директору Муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Новосибирского района Новосибирской области» Вострелину Р.В. обеспечить размещение настоящего постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район - территория развития».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Носова С.А.

Глава района А.Г. Михайлов

# АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2024 г.

г.Новосибирск

№ 571-па

### О проведении конкурса детского рисунка «Безопасный труд глазами детей»

Руководствуясь Планом мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022 – 2024 годы, утвержденным постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 13.10.2021 г. № 1811-па «Об утверждении Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Новосибирском районе Новосибирской области на 2022 – 2024 годы», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, в целях привлечения внимания педагогов, воспитателей, родителей, несовершеннолетних граждан к значимости создания безопасных условий труда, усиления пропаганды охраны труда в Новосибирском районе Новосибирской области администрация Новосибирского района Новосибирской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести конкурс детского рисунка «Безопасный труд глазами детей» (далее – Конкурс) в период с 28.03.2024 г. до 06.05.2024 г.
- Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение 1).
- Создать комиссию по организации и проведению Конкурса и утвердить ее состав (Приложение 2).
- Отделу труда, муниципальной службы и кадровой работы управления правовой и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области организовать проведение Конкурса.
- Заместителю начальника управления – начальнику отдела труда, муниципальной службы и кадровой работы управления правовой и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области Коротковой Н.И. обеспечить опубликование постановления в газете «Новосибирский район - территория развития» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района А.Г. Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

#### ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ДЕТСКОГО РИСУНКА «БЕЗОПАСНЫЙ ТРУД ГЛАЗАМИ ДЕТЕЙ»

Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурса детского рисунка «Безопасный труд глазами детей» (далее – Конкурс). Конкурс проводится в целях усиления пропаганды охраны труда в Новосибирском районе Новосибирской области.

#### 1. Цели и задачи проведения Конкурса

1.1. Целями Конкурса являются привлечение внимания педагогов, воспитателей, родителей, несовершеннолетних граждан к значимости создания безопасных условий труда на рабочем месте; усиление пропаганды охраны труда в Новосибирском районе Новосибирской области.

#### 1.2. Основными задачами Конкурса являются:

- повышение интереса детей к изучению профессий;
- формирование понимания значимости охраны труда на рабочем месте;
- расширение кругозора в эстетическом и эмоциональном познании мира;
- реализация творческих способностей детей;
- создание мотивации к изучению безопасных условий труда.

#### 2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс детского рисунка «Безопасный труд глазами детей» проводится с 28.03.2024 г. до 06.05.2024 г. Прием работ на Конкурс осуществляется с 28.03.2024 г. до 14.04.2024 г. включительно.

#### 3. Порядок проведения и участники Конкурса

3.1. Организация и проведение Конкурса возлагается на отдел труда, муниципальной службы и кадровой работы управления правовой и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области совместно с МКУ «Управление культуры Новосибирского района Новосибирской области» и МКУ «Управление образования Новосибирского района Новосибирской области» (далее – Организаторы).

3.2. Участниками Конкурса могут выступать дети – учащиеся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования Новосибирского района Новосибирской области в возрасте от 7 до 15 лет, представившие свои работы на Конкурс (далее – Участники).

3.3. На Конкурс принимаются работы, выполненные на любом материале (ватман, картон, холст и т.д.) форматов А4, А3, с применением разнообразных техник рисования (масло, акварель, тушь, цветные карандаши, мелки и т.д.), без рамок и ламинирования. В рисунках необходимо отразить тему охраны труда, идею соблюдения требований охраны труда, раскрывающую причины несчастных случаев, пропагандирующую способы безопасного труда.

3.4. Конкурсные работы должны в обязательном порядке иметь этикетку размером 5 см x 10 см, на которой указываются: название работы, фамилия, имя, отчество автора (полностью), возраст. С обратной стороны работы пишется наименование общеобразовательной организации или организации дополнительного образования, фамилия, имя, отчество педагога.

3.5. Отправляя работу на Конкурс, один из законных представителей Участника заполняет согласие на обработку персональных данных (Приложение 1) и заявку на участие в Конкурсе (Приложение 2), в которой соглашается с условиями Конкурса, указанными в данном Положении, в том числе дает согласие на:

- размещение конкурсных работ на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в местах выставки конкурсных работ;
- размещение конкурсных работ в электронных и печатных средствах массовой информации;
- направление конкурсных работ для участия в региональном конкурсе детских рисунков «Охрана труда глазами детей»;
- использование конкурсных работ для подготовки внутренних отчетов Организаторов.

3.6. Заявка на участие в Конкурсе, согласие на обработку персональных данных и конкурсные работы направляются в отдел труда, муниципальной службы и кадровой работы управления правовой и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области по адресу: 630007, г.Новосибирск, ул.Коммунистическая, 33а, кабинет 218, в рабочие дни с 9.00 до 16.00 час. (перерыв с 12.30 до 13.00).

#### 4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Для подведения итогов Конкурса и награждения победителей создается конкурсная комиссия по организации и проведению конкурса детского рисунка «Безопасный труд глазами детей» (далее – Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области.

4.2. Комиссия оценивает конкурсные работы и определяет победителей Конкурса в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

#### 4.3. В рамках Конкурса учреждаются следующие призы:

- 4.3.1 В возрасте с 7 до 9 лет:
  - I место – Диплом I степени администрации Новосибирского района Новосибирской области и набор художественных принадлежностей стоимостью до 2000 руб.;
  - II место – Диплом II степени администрации Новосибирского района Новосибирской области и набор художественных принадлежностей стоимостью до 1500 руб.;
  - III место – Диплом III степени администрации Новосибирского района Новосибирской области и набор художественных принадлежностей стоимостью до 1000 руб.
- 4.3.2 В возрасте с 10 до 15 лет:
  - I место – Диплом I степени администрации Новосибирского района Новосибирской области и набор художественных принадлежностей стоимостью до 2000 руб.;
  - II место – Диплом II степени администрации Новосибирского района Новосибирской области и набор художественных принадлежностей стоимостью до 1500 руб.;
  - III место – Диплом III степени администрации Новосибирского района Новосибирской области и набор художественных принадлежностей стоимостью до 1000 руб.

#### 4.4. Работы победителей направляются для участия в региональном конкурсе детского рисунка «Охрана труда глазами детей», который проводится Министерством труда и социального развития Новосибирской области.

#### 5. Критерии и порядок оценки результатов Конкурса

5.1. Подведение итогов Конкурса осуществляется Комиссией в течение пяти рабочих дней после завершения приема заявок на участие в Конкурсе. Оценка конкурсных работ проводится каждым членом

Комиссии индивидуально по следующим критериям оценки:

- соответствие содержания работы теме Конкурса;
- оригинальность конкурсной работы;
- проявление фантазии и творческий подход;
- качество художественного исполнения;
- качество и сложность технического исполнения работы;
- соответствие требованиям к оформлению конкурсных работ.

5.2 Каждый критерий оценивается от 0 до 1 балла:

- 0 баллов – рисунок полностью не удовлетворяет данному критерию;
- 1 балл – рисунок полностью удовлетворяет данному критерию.

5.3. Итоговая оценка каждой конкурсной работы формируется путем суммирования оценок всех членов Комиссии по критериям, указанным в пункте 5.1 настоящего Положения. Победителем считается Участник, конкурсная работа которого набрала в сумме максимальное количество баллов. При оценке конкурсных работ, набравших одинаковое количество баллов, решающим является решение председателя Комиссии.

5.4. Решение Комиссии оформляется протоколом и объявляется посредством размещения информации на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.5. Награждение победителей Конкурса осуществляется в администрации Новосибирского района Новосибирской области.

5.6. Победители Конкурса уведомляются о месте и дате проведения награждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о конкурсе детского рисунка  
«Безопасный труд глазами детей»

#### СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных),

документ, удостоверяющий личность: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (дата выдачи),

(кем выдан)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_,

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», п. 1 ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации даю согласие администрации Новосибирского района Новосибирской области (ОГРН 1055406001815, ИНН 5406300861), находящемуся по адресу: г. Новосибирск, Коммунистическая ул., д. 33а (далее – оператор), на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего)

Цель обработки персональных данных: проведение конкурса детского рисунка «Безопасный труд глазами детей» (далее – конкурс).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- пол, наличие гражданства Российской Федерации;
- дата рождения, место рождения;
- данные свидетельства о рождении либо паспортные данные гражданина;
- адрес электронной почты;
- номер телефона.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, уточнение (обновление, изменение), хранение, использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – обеспечивающим проведение конкурса), передача (предоставление), обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных.

Даю согласие на передачу (предоставление) оператором использование персональных данных исключительно в целях участия в мероприятиях конкурса, в том числе при размещении на официальных информационных ресурсах министерства труда и социального развития Новосибирской области, работе комиссии по отбору победителей, хранении данных на электронных носителях.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору до дня отзыва в письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 рабочих дней с момента получения письменного обращения, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 рабочих дней).

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(подпись)

м (дата)

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению о конкурсе  
детского рисунка  
«Безопасный труд глазами детей»

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ДЕТСКОГО РИСУНКА «БЕЗОПАСНЫЙ ТРУД ГЛАЗАМИ ДЕТЕЙ»

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество законного представителя, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_ (адрес места регистрации)

даю согласие на участие несовершеннолетнего в конкурсе детского рисунка «Безопасный труд глазами детей»

(фамилия, имя, отчество, дата рождения несовершеннолетнего, серия и номер свидетельства о рождении или паспорта, дата выдачи и орган, выдавший документ)

(адрес места регистрации)

С Положением о конкурсе детского рисунка «Безопасный труд глазами детей» ознакомлен, с условиями согласен.

К заявке на участие в конкурсе детского рисунка «Безопасный труд глазами детей» прилагается конкурсная работа.

Родитель

(законный представитель)

подпись

фамилия, инициалы

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
Новосибирского района Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА ДЕТСКОГО РИСУНКА  
«БЕЗОПАСНЫЙ ТРУД ГЛАЗАМИ ДЕТЕЙ»

Сергеева Татьяна Николаевна	-	первый заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии;
--------------------------------	---	--

Искаков Канат Мейрамович	-	главный специалист отдела труда, муниципальной службы и кадровой работы управления правовой и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии;
Богданова Наталья Геннадьевна	-	ведущий методист Муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Управление культуры Новосибирского района» (по согласованию);
Короткова Наталья Ивановна	-	заместитель начальника управления – начальник отдела труда, муниципальной службы и кадровой работы управления правовой и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области;
Фатеева Юлия Васильевна	-	эксперт 1 категории Муниципального казенного учреждения «Управление образования Новосибирского района Новосибирской области» (по согласованию).

## СОГЛАШЕНИЕ

### о предоставлении в бюджет Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области иных межбюджетных трансфертов за счет средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области на реализацию мероприятий муниципальной программы «Экология и охрана окружающей среды Новосибирского района Новосибирской области на 2024 – 2026 годы»

г. Новосибирск

№ 183-03/2024

«14» марта 2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области, в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Каравайцева Фёдора Васильевича, действующего на основании доверенности № 11 от 08.02.2024 г., именуемая в дальнейшем «Администрация», и администрация Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Романовой Натальи Геннадьевны, действующего на основании Устава Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Экология и охрана окружающей среды Новосибирского района Новосибирской области на 2024 – 2026 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 22.12.2023 г. № 3101-па, руководствуясь решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2023 г. № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», в соответствии с Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам городских, сельских поселений Новосибирского района Новосибирской области в рамках муниципальной программы «Экология и охрана окружающей среды Новосибирского района Новосибирской области на 2024 – 2026 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 22.12.2023 г. № 3101-па, утвержденным решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 15.02.2024 г. № 5, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании Муниципальным образованием иных межбюджетных трансфертов для выполнения работ по обустройству площадок накопления твердых коммунальных отходов на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, мероприятие 99.24.02, в соответствии с мероприятием «Обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов» муниципальной программы «Экология и охрана окружающей среды Новосибирского района Новосибирской области на 2024 – 2026 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 22.12.2023 г. № 3101-па, (далее – межбюджетные трансферты).

#### 2. Основные параметры межбюджетных трансфертов

2.1. Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с настоящим Соглашением составляет 300 000 (триста тысяч) рублей 00 копеек.

2.2. Объем софинансирования из бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области составляет 15 789 (пятнадцать тысяч семьсот восемьдесят девять) рублей 47 копеек (не менее 5 % от суммы межбюджетных трансфертов).

2.3. В случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, уровень софинансирования бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определяется в соответствии с пунктом 2.2 от суммы межбюджетных трансфертов.

В случае увеличения объема софинансирования, указанного в пункте 2.2 настоящего Соглашения, размер межбюджетных трансфертов, указанный в пункте 2.1 настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

#### 3. Порядок и условия предоставления и расходования межбюджетных трансфертов

3.1. Межбюджетные трансферты предоставляются на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в пределах бюджетных ассигнований.

3.2. Средства межбюджетных трансфертов носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные при предоставлении.

3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются и расходуются на следующих условиях:

- целевое использование межбюджетных трансфертов;
- наличие в бюджете Муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, в объеме, необходимом для их исполнения;
- предоставление копий документов, указанных в пункте 4.2.11 настоящего Соглашения.

#### 4. Права и обязанности сторон

##### 4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить Муниципальному образованию межбюджетные трансферты в размере, сроки и на условиях, определенных настоящим Соглашением.

4.1.2. Направить в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации межбюджетные трансферты в бюджет Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в пределах объемов бюджетных ассигнований при условии выполнения Муниципальным образованием работ по обустройству площадок накопления твердых коммунальных отходов на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в соответствии с мероприятиями «Обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов» муниципальной программы «Экология и охрана окружающей среды Новосибирского района Новосибирской области на 2024 – 2026 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 22.12.2023 г. № 3101-па.

4.1.3. В установленном порядке осуществляет контроль за исполнением условий соглашения, целевым и эффективным использованием межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

##### 4.2. Муниципальное образование обязуется:

4.2.1. Осуществлять расходование межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления и расходования межбюджетных трансфертов, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Соглашением.

4.2.3. Представлять Администрации документы, подтверждающие наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, в объеме, необходимом для их исполнения, не позднее 1 апреля текущего финансового года, далее – в случае внесения в местный бюджет изменений в части соответствующих бюджетных ассигнований, не позднее 10 рабочих дней после принятия муниципальных правовых актов о таких изменениях.

4.2.4. Заключить муниципальные контракты на выполнение мероприятий по обустройству площадок накопления твердых коммунальных отходов на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в срок до 31.03.2024.

4.2.5. Осуществлять формирование отчетности о соблюдении условий предоставления межбюджетных трансфертов и ее представление Администрации в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

4.2.6. Возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области не использованный остаток средств межбюджетных трансфертов в установленном срок.

4.2.7. По требованию Администрации возратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области средства межбюджетных трансфертов по основаниям и в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.

4.2.8. Уведомлять путем направления письменного извещения Администрации об изменении плановых реквизитов для перечисления межбюджетных трансфертов, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.

4.2.9. Представлять Администрации в установленном порядке или по письменному требованию информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения.

4.2.10. Обеспечить своевременность, полноту и достоверность представляемых в адрес Администрации информации, документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.

4.2.11. Обеспечить целевое, своевременное, адресное и эффективное использование межбюджетных трансфертов.

4.2.12. Обеспечить приемку выполненных работ в соответствии с техническим заданием, обеспечить учет объемов и стоимости, выполненных и оплаченных работ с последующим представлением Администрации копий муниципального контракта, КС-2, КС-3, акта выполненных работ, сметной документации, документов, подтверждающих оплату работ.

4.2.13. Выполнять иные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.2.14. При заключении муниципальных контрактов для выполнения работ по обустройству площадок накопления твердых коммунальных отходов на территории Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в соответствии с мероприятиями «Обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов» муниципальной программы «Экология и охрана окружающей среды Новосибирского района Новосибирской области на 2024 – 2026 годы», утвержденной постановлением администрации администрации Новосибирского района Новосибирской области от 22.12.2023 г. № 3101-па., предусматривать требования:

- Федерального закона от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 г. № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 г. № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра».

#### 4.3. Администрация вправе:

4.3.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием межбюджетных трансфертов.

4.3.2. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### 4.4. Муниципальное образование вправе:

4.4.1. Обращаться к Администрации по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием межбюджетных трансфертов.

4.4.2. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### 5. Порядок представления отчетности

5.1. Отчеты о расходовании Субсидии представляются Муниципальным образованием Администрации по форме, установленной Приложением к настоящему Соглашению не позднее 10 числа месяца, следующего за кварталом в котором была получена Субсидия, и по итогам отчетного финансового года в срок до 15 января текущего финансового года.

#### 6. Порядок возврата бюджетных средств

6.1. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года.

6.2. В случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года, в котором местному бюджету предоставлены межбюджетные трансферты, допущены нарушения обязательств по достижению результатов использования межбюджетных трансфертов и (или) по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты, межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в срок до 10 января года, следующего за годом предоставления межбюджетных трансфертов.

#### 7. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нецелевого использования Муниципальным образованием выделенных межбюджетных трансфертов, следствием которого явилось уменьшение объемов финансирования на сумму использованных не по целевому назначению межбюджетных трансфертов, Муниципальное образование возвращает в установленном порядке бюджету Новосибирского района Новосибирской области использованные не по назначению средства и обеспечивает выполнение соответствующих работ за счет средств бюджета Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Стороны не несут имущественной и иной ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут в суде, что надлежащее их исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах.

#### 8. Действие и пересмотр Соглашения

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и действует до 31.12.2024 г.

8.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

#### 9. Антикоррупционная оговорка

9.1. Каждая из сторон Соглашения подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договоров в рамках Соглашения.

9.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 6.1. в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

9.3. Сторонам Соглашения, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, на-

рушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

9.4. В случае возникновения у стороны Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Указанная сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Соглашению до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.5. В отношении третьих лиц (посредников) стороны обязуются:

9.5.1. Проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением Соглашения.

9.5.2. Не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий.

9.5.3. Не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.

9.5.4. Включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные во исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

#### 10. Заключительные положения

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

10.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 8. Подписи сторон

<p><b>Администрация</b></p> <p>Юридический адрес: 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а (администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011) ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Сибирское ГУ Банка России/УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043</p> <p>Заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____ Ф.В. Каравайцев М.П.</p>	<p><b>Муниципальное образование</b></p> <p>Юридический адрес: 630556 Новосибирская область Новосибирский район поселок Железнодорожный, улица Новая № 30а. УФК по Новосибирской области (администрация Берёзовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области л/с 04513019710) ИНН 5433107786 КПП 543301001 ОКТМО 50640404 Наименование Банка СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 КБК 555 202 49999 10 0000 150</p> <p>Глава Берёзовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области _____ Н.Г. Романова М.П.</p>
--	---

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
№ \_\_\_\_\_

#### ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

тыс.руб.

Наименование мероприятия	Планируемый объем финансирования, предусмотренный Соглашением, тыс.руб.			Фактический объем финансирования нарастающим итогом на конец отчетного периода			Оплачено нарастающим итогом на конец отчетного периода			Причины неиспользования фактического размера финансирования	Остаток средств		
	всего	в том числе		всего	в том числе		всего	в том числе			всего	в том числе	
		бюджет Новосибирского района Новосибирской области	бюджет муниципального образования		бюджет Новосибирского района Новосибирской области	бюджет муниципального образования		бюджет Новосибирского района Новосибирской области	бюджет муниципального образования				

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ должность, подпись ФИО

Исполнитель

\_\_\_\_\_ должность, подпись ФИО

### СОГЛАШЕНИЕ № 79-02/2024

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области»

г. Новосибирск

07.02.2024 г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области в лице заместителя главы администрации - начальника управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области Гридина Алексея Алексеевича, действующего на основании доверенности администрации Новосибирского района Новосибирской области от 26.09.2023 № 78., именуемая в дальнейшем «Администрация района», и администрация Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в лице Главы Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Хабибуллина Фанира Кавыевича, действующего на основании Устава Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2023 № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 03.11.2022 № 7 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджетам муниципальных образований Новосибирского района Новосибирской области в рамках муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.03.2022 № 558-па», муниципальной программой Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.03.2022 г. № 558-па «Об утверждении муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Профилактика правонарушений на территории Новосибирского района Новосибирской области» (далее – муниципальная программа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон при предоставлении и расходовании иных межбюджетных трансфертов в 2024 году на реализацию мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением муниципальных образований» (согласно Приложению 1) в рамках реализации муниципальной программы, код мероприятия 99.14.02.

#### 2. Основные параметры иных межбюджетных трансфертов

2.1. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новосибирского района Новосибирской области бюджету Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – иные межбюджетные трансферты) в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек.

2.2. Объем софинансирования из бюджета муниципального образования должен быть не менее 5 % от общего объема финансовых средств на реализацию мероприятия, что составляет 52 632 (пятьдесят две тысячи шестьсот тридцать два) рубля 00 копеек.

2.3. В случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, уровень софинансирования бюджета Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области определяется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения от суммы иных межбюджетных трансфертов.

В случае увеличения объема софинансирования, указанного в пункте 2.2 настоящего Соглашения, размер иных межбюджетных трансфертов, указанный в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не подлежит изменению.

#### 3. Порядок и условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных Администрации района.

3.2. Средства иных межбюджетных трансфертов носят целевой характер и не могут быть использованы на непредусмотренные настоящим соглашением цели.

3.3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются и расходуются на следующих условиях:

- целевое использование иных межбюджетных трансфертов;

- наличие в бюджете Муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджет-

ные трансферты, в объеме, необходимом для их исполнения;

- предоставление документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Соглашения.

3.4. Срок заключения муниципального контракта на выполнение мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.05.2024 года.

3.5. Срок выполнения мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.10.2024 года.

3.6. Для выполнения мероприятия, указанного в пункте 1.1 Соглашения, Муниципальным образованием предоставляются в Администрацию района следующие документы:

- заявка на предоставление иных межбюджетных трансфертов;
- отчет согласно Приложению 2 к Соглашению;
- заверенные копии муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и бюджетным законодательством Российской Федерации;
- заверенные копии протоколов заседания аукционных комиссий;
- заверенные копии актов о приемке выполненных работ, оказанных услуг, справки о стоимости выполненных работ (формы КС-2, КС-3).
- заверенные копии спецификации материалов и оборудования;
- заверенные копии товарно-транспортных накладных либо универсальных передаточных актов;

- фотоотчет о проведенных работах;
- утвержденное техническое задание на проектирование либо техническое задание на приобретение оборудования и (или) монтажа (установки), а также движимого имущества.

к) копия платежного поручения на софинансирование.

3.7. Иные межбюджетные трансферты перечисляются Муниципальному образованию не позднее 10 рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 3.6 данного Соглашения.

#### 4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация района обязуется:

4.1.1. Осуществить передачу иных межбюджетных трансфертов в течение 10 рабочих дней в размере, установленном пунктом 2.1 Соглашения, в бюджет Муниципального образования при условии софинансирования за счет средств бюджета Муниципального образования в объеме, установленном пунктом 2.2 Соглашения, а также предоставления документов, указанных в пункте 3.6.

4.1.2. В установленном порядке осуществлять контроль за исполнением условий настоящего Соглашения, целевым и эффективным использованием иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы на осуществление мероприятия.

4.2. Муниципальное образование обязуется:

4.2.1. Осуществлять расходование иных межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.2. Соблюдать условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Соглашением.

4.2.3. Предоставить в Администрацию района не позднее 5 рабочих дней с момента заключения данного Соглашения следующие документы:

а) расчет потребности финансовых средств на реализацию мероприятия (коммерческие предложения в количестве 3 шт.);

б) выписку из местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты в объеме, необходимом для их исполнения.

4.2.4. В случае внесения в местный бюджет изменений в части бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты предоставлять Администрации района соответствующие документы (выписка из местного бюджета) в срок, не позднее 10 рабочих дней после принятия нормативных правовых актов о таких изменениях.

4.2.5. Осуществлять формирование отчетности о соблюдении условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и ее предоставление Администрации района в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

4.2.6. Возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области неиспользованный остаток средств иных межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.

4.2.7. По требованию Администрации района возвратить в доход бюджета Новосибирского района Новосибирской области средства иных межбюджетных трансфертов по основаниям и в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Соглашения.

4.2.8. Уведомлять путем направления письменного извещения в адрес Администрации района об изменении платежных реквизитов для перечисления иных межбюджетных трансфертов, а также о смене юридического адреса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов.

4.2.9. Предоставлять Администрации района в установленном порядке или по письменному требованию информацию и документы, связанные с исполнением настоящего Соглашения.

4.2.10. Обеспечить своевременность, полноту и достоверность предоставляемых в адрес Администрации района информации, документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.

4.2.11. Обеспечить целевое, своевременное, адресное и эффективное использование иных межбюджетных трансфертов.

4.2.12. Выполнять иные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3. Администрация района имеет право:

4.3.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием иных межбюджетных трансфертов.

4.3.2. Потребовать от Муниципального образования возврата иных межбюджетных трансфертов в следующих случаях:

- а) предоставления Муниципальным образованием недостоверных сведений;
- б) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Муниципальным образованием по настоящему Соглашению;
- в) нецелевого использования Муниципальным образованием средств иных межбюджетных трансфертов;
- г) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3.4. Перераспределять иные межбюджетные трансферты в случае несоблюдения Муниципальным образованием условий и обязательств по соглашению.

4.4. Муниципальное образование имеет право:

4.4.1. Обращаться к Администрации района по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием иных межбюджетных трансфертов.

4.4.2. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**5. Порядок представления отчетных документов**

5.1. Отчеты о расходовании иных межбюджетных трансфертов представляются Муниципальным образованием в Администрацию района по форме, установленной Приложением 2 к Соглашению, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии), ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Итоговый отчет о расходах иных межбюджетных трансфертов предоставляется в срок до 01.12.2024 г., а также в формате Excel на электронную почту gomsng@mail.ru.

5.2. После получения средств иных межбюджетных трансфертов Муниципальное образование представляет в Администрацию района копии платежных поручений на перечисление средств по оплате поставленных товаров, выполненных работ, услуг за счет иных межбюджетных трансфертов.

**6. Оценка эффективности предоставления иных межбюджетных трансфертов**

6.1. Оценка результатов использования иных межбюджетных трансфертов осуществляется исходя из достижения Муниципальным образованием следующих значений показателей эффективности использования иных межбюджетных трансфертов: количество установленных уличных камер – 38 шт; Срок выполнения мероприятия «Обеспечение уличным видеонаблюдением» до 01.10.2024 года.

**7. Порядок возврата бюджетных средств**

7.1. Неиспользованный по состоянию на 01.01.2025 г. остаток иных межбюджетных трансфертов, подлежит возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в течении первых 15 рабочих дней 2025 года.

7.2. В случае если Муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств поселения, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области по письменному обращению Администрации района.

7.3. В случае допущенных нарушений по целевому использованию иных межбюджетных трансфертов, Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет Муниципальному образованию уведомление о возврате иных бюджетных трансфертов в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

7.4. Муниципальное образование обязано в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления перечислить указанные средства в бюджет Новосибирского района Новосибирской области.

7.5. В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое использование финансовых средств, полученных из бюджета Новосибирского района Новосибирской области.

**8. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае нецелевого использования Муниципальным образованием предоставленных иных межбюджетных трансфертов, следствием которого явилось уменьшение объемов финансирования на сумму использованных не по целевому назначению иных межбюджетных трансфертов, Муниципальное образование возвращает в установленном порядке бюджету Новосибирского района Новосибирской области использованные не по назначению средства и обеспечивает исполнение соответствующей оплаты услуг за счет средств бюджета Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Стороны не несут имущественной и иной ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут в суде, что надлежащее их исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельство непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

**9. Действие и пересмотр Соглашения**

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и действует до 31.12.2024 г.

9.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и оформляется в виде дополнительного Соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

**10. Антискоррупционная оговорка**

10.1. Каждая из Сторон настоящего Соглашения подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договоров в рамках настоящего Соглашения.

10.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия настоящего Соглашения и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 10.1 Соглашения в том числе со Стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.

10.3. Сторонам настоящего Соглашения, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

10.4. В случае возникновения у одной из Сторон настоящего Соглашения подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Соглашению до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.5. В отношении третьих лиц (посредников) Стороны обязуются:

10.5.1. Проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением настоящего Соглашения.

10.5.2. Не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий.

10.5.3. Не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.

10.5.4. Включить данную антикоррупционную оговорку во все Соглашения и/или договоры, заключенные во исполнение настоящего Соглашения с третьими лицами.

**11. Заключительные положения**

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

11.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**12. Юридические адреса и реквизиты Сторон**

Администрация района  Юридический адрес: 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а Реквизиты: Администрация Новосибирского района Новосибирской области л/с 819010011 ИНН 5406300861 КПП 540601001 ОКТМО 50640000 Наименование Банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ // УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03231643506400005100 ЕКС 40102810445370000043	Администрация Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области  Юридический и фактический адрес: 630535, Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Линейная, д. 68 Реквизиты: УФК по Новосибирской области (администрация Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области) л/с 04513019820 ИНН 5433107585 КПП 543301001 ОКТМО 50640440 Наименование банка: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ // УФК по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 015004950 КС 03100643000000015100 ЕКС 40102810445370000043 КБК 555 202 49999 10 0000 150
Заместитель главы администрации – начальник управления организационно- контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области А.А. Гридин	Глава Станционного сельсовета Новосибирского района Новосибирской области Ф.К. Хабибуллин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
 к Соглашению  
 от 07.02.2024 № 79-02/2024

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ СТАНЦИОННОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЛИЧНЫМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕМ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

№ п/п	Адрес объекта	Количество камер	Срок монтажа оборудования
1	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Линейная, 64 и 64 а	1	01.10.2024
2	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Линейная, 188	1	01.10.2024
3	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Линейная, 53	1	01.10.2024
4	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Линейная, 59	1	01.10.2024
5	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Молодежная, 2	1	01.10.2024
6	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Учительская, д. 1 а	2	01.10.2024
7	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Геологическая, 6	1	01.10.2024
8	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Геологическая, 8	1	01.10.2024
9	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Садовая, 56	1	01.10.2024
10	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, 2-й Садовый переулок, 21	1	01.10.2024
11	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Лесная, 10	1	01.10.2024
12	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Спортивная, 10	1	01.10.2024
13	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Короткая, 2	1	01.10.2024
14	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, кладбище старое	1	01.10.2024
15	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, кладбище новое	1	01.10.2024
16	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Мочище, ул. Мирная, 14	1	01.10.2024
17	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Иня-Восточная, ул. Железнодорожная, 8	1	01.10.2024
18	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Иня-Восточная, ул. Центральная, 13	1	01.10.2024
19	Новосибирская область, Новосибирский район, ст. Иня-Восточная, ул. Переездная, сквер памяти ВОВ	1	01.10.2024
20	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Ленинский, ул. Центральная, 26	1	01.10.2024
21	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Ленинский, ул. Центральная, 56	1	01.10.2024
22	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Ленинский, ул. Зеленая, 7	1	01.10.2024

23	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Ленинский, ул. Зеленая, 37 б	1	01.10.2024
24	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Ленинский, ул. Центральная, 54	2	01.10.2024
25	Новосибирская область, Новосибирский район, с. Новокаменка, ул. Лесная, 4	1	01.10.2024
26	Новосибирская область, Новосибирский район, с. Новокаменка, переулок Российский, 1	1	01.10.2024
27	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Витаминка, въезд	1	01.10.2024
28	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Витаминка, ул. Березовая, 2	1	01.10.2024
29	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Витаминка, ул. Центральная, 5	1	01.10.2024
30	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Садовый, ул. Магистральная, 35	1	01.10.2024
31	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Садовый, пересечение ул. Короткая и ул. Садовая	1	01.10.2024
32	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Садовый, пересечение ул. Магистральная и ул. Южная	1	01.10.2024
33	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Садовый, пересечение ул. Производственная и ул. Спортивная	1	01.10.2024
34	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Садовый, кладбище	1	01.10.2024
35	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Садовый, микрорайон Северный, ул. Душистая, 26	1	01.10.2024
36	Новосибирская область, Новосибирский район, п. Садовый, микрорайон Центральный, ул. Новосибирская, 1	1	01.10.2024

ПРИЛОЖЕНИЕ №  
к Соглашению  
от 07.02.2024 № 79-02/2024

ОТЧЕТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
АДМИНИСТРАЦИЕЙ \_\_\_\_\_

Наименование объектов	Информация об объекте		Лимиты бюджетных ассигнований		Выполнение (тыс.руб.) *	Профинансировано (тыс.руб.)			Ввод объектов (ожидаемые сроки)
	Сметная стоимость	Заключенный муниципальный контракт (№, дата, сумма)	Районный бюджет	Бюджет МО		Бюджет МО		Перечень платежных документов (сумма, №, дата)	
						Районный бюджет	Сумма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* Выполнение работ заполняется в соответствии с формой КС-3 (в случае если данная форма не предусмотрена, предоставляется акт выполненных работ). Форма КС-3 (акт выполненных работ) прилагается. М.П.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области  
уведомляет о принятии министерством строительства Новосибирской области следующих решений:

- приказ министерства строительства Новосибирской области от 12.03.2024 №132 «О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Боровского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»;
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 18.03.2024 №56-НПА «О внесении изменения в приказ министерства строительства Новосибирской области от 13.01.2021 № 8»
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 21.03.2024 №158 «О подготовке проекта внесения изменений в правил землепользования и застройки Мочищенского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»;
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 21.03.2024 №159 «О подготовке проекта внесения изменений в правил землепользования и застройки Каменского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»;
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 21.03.2024 №160 «О подготовке проекта внесения изменений в правил землепользования и застройки Морского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области»
- приказ министерства строительства Новосибирской области от 19.02.2024 №49-НПА «О внесении изменения в приказ министерства строительства Новосибирской области от 27.12.2019 № 721»

Указанные приказы опубликованы на официальном сайте министерства строительства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://minstroy.nso.ru/page>) в разделе градостроительство/ разработка градостроительной документации/ разработка градостроительной документации в рамках реализации Закона Новосибирской области от 18.12.2015 № 27-ОЗ Новосибирский район/

# Новосибирский район — территория развития



[nptr.pф](mailto:nsr-news@mail.ru)



[nsr-news@mail.ru](mailto:nsr-news@mail.ru)



[vk.com/novosibirskiy\\_nso](https://vk.com/novosibirskiy_nso)



[ok.ru/profile/573037347156](https://ok.ru/profile/573037347156)



# Мы на связи!

Телефон редакции

## 8 (913) 012-94-19

Газета «Новосибирский район —  
территория развития», специальный выпуск №190

зарегистрирована Управлением Федеральной Службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Сибирскому федеральному округу. Св-во о регистрации СМИ № ПИ ТУ54-00687 от 10.07.2014.  
Информационно-аналитическое издание.

**Учредитель:** МАУ Новосибирского района «Новости Новосибирского района».  
**Руководитель:** Ирина Александровна Полевая.  
**Главный редактор:** Татьяна Владимировна Кузина.

Адрес редакции и издателя: 630049, г. Новосибирск, Красный проспект, 220, к. 10, офис 502, тел. 8 (913) 012-94-19. E-mail: [nsr-news@mail.ru](mailto:nsr-news@mail.ru)

Газета отпечатана в типографии АО «Советская Сибирь», 630048, г. Новосибирск, ул. Немировича-Данченко, 104.

Еженедельник выходит по средам. Подписано в печать 26.03.2024 по графику в 17:00, фактически в 17:00. Дата выхода 27.03.2024 г. Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно. Возрастной рейтинг 16+ Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.